

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

Ekonomická fakulta

Katedra řízení

Studijní program: N620 Ekonomika a management

Studijní obor: Strukturální politika EU a rozvoj venkova

Strategický plán rozvoje města

Vedoucí diplomové práce:

Ing. Jan Leština, CSc.

Autorka:

Bc. Zdeňka Švecová

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE
(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Bc. Zdeňka ŠVECOVÁ**
Osobní číslo: **E17586**
Studijní program: **N6208 Ekonomika a management**
Studijní obor: **Strukturální politika EU a rozvoj venkova**
Název tématu: **Strategický plán rozvoje města**
Zadávající katedra: **Katedra řízení**

Z á s a d y p r o v y p r a c o v á n í :

Cíl práce:

Cílem práce je vypracování návrhu strategického plánu rozvoje města.

Metodika práce:

1. Prostudování odborné literatury.
2. Zpracování metodiky postupových prací v souladu s cíli diplomové práce.
3. Zhodnocení činností města jako výchozí podklad informací pro sestavení strategického plánu.
4. Vypracování návrhu strategického plánu.

Rámcová osnova:


1. Úvod.
2. Literární přehled.
3. Cíl a metodika.
4. Vlastní práce.
5. Závěr.
6. Použitá literatura.
7. Přílohy.

Rozsah grafických prací: **dle potřeby**
Rozsah pracovní zprávy: **50 - 60 stran**
Forma zpracování diplomové práce: **tištěná**
Seznam odborné literatury:


Beran, V., & Dlask, P. (2005). *Management udržitelného rozvoje regionů, sídel a obcí.* Praha: Academia.
Blažek, J., & Uhlíř, D. (2011). *Teorie regionálního rozvoje.* Praha: Nakladatelství Karolinum.
Lorenc, J., & Kašpárková, J. (2016). *Rozpočtová skladba a účetnictví 2017.* Polešovice: M Lordy, s.r.o.
Lorenc, J., & Kašpárková, J. (2017). *Rozpočtová skladba a účetnictví 2018.* Polešovice: M Lordy, s.r.o.
Pělucha, M, (2012). *Venkov na prahu 21. století: venkov a jeho rozvoj na přelomu milénia, územní dopady znalostní ekonomiky na venkov, souvislosti vztahů měst a venkova v globalizované ekonomice.* Praha: Alfa Nakladatelství.
Stejskal, J. (2014). *Teorie a praxe veřejné ekonomiky.* Praha: Workers Kluwer.

Vedoucí diplomové práce: **Ing. Jan Leština, CSc.**
Katedra řízení

Datum zadání diplomové práce: **2. ledna 2018**
Termín odevzdání diplomové práce: **13. dubna 2019**


doc. Ing. Ladislav Rolínek, Ph.D.
děkan

JIHOČESKÁ UNIVERZITA
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH
EKONOMICKÁ FAKULTA
Studentů 13 (26)
370 05 České Budějovice


doc. Ing. Petr Řehoř, Ph.D.
vedoucí katedry

V Českých Budějovicích dne 2. února 2018

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že jsem diplomovou práci na téma „Strategický plán rozvoje města“ vypracovala samostatně pod vedením Ing. Jana Leštiny, CSc., a to na základě vlastních zjištění a materiálů, které uvádím v seznamu použitých zdrojů.

Prohlašuji, že v souladu s §47b zákona č. 111/1998 Sb. v platném znění souhlasím se zveřejněním své diplomové práce, a to v nezkrácené podobě elektronickou cestou ve veřejně přístupné části databáze STAG provozované Jihočeskou univerzitou v Českých Budějovicích na jejích internetových stránkách, a to se zachováním mého autorského práva k odevzdanému testu této kvalifikační práce. Souhlasím dále s tím, aby toutéž elektronickou cestou byly v souladu s uvedeným ustanovením zákona číslo 111/1998 Sb. zveřejněny posudky školitele a oponentů práce i záznam o průběhu a výsledku obhajoby kvalifikační práce. Rovněž souhlasím s porovnáním textu mé kvalifikační práce s databází kvalifikačních prací Theses.cz provozovanou Národním registrem vysokoškolských prací a systémem na odhalování plagiátů.

V Českých Budějovicích dne 25. 2. 2019

.....
Bc. Zdeňka Švecová

Poděkování:

Děkuji vedoucímu diplomové práce panu Ing. Janu Leštinovi, CSc.
za odborné vedení, konzultace a praktické připomínky.

Obsah

1	Úvod	1
2	Literární přehled.....	3
2.1	Strategie	3
2.2	Strategický management.....	4
2.2.1	Vývoj strategického plánování a managementu	5
2.2.2	Cykly strategického plánování.....	7
2.2.3	Principy strategického plánování.....	7
2.2.4	Zásady strategického plánování.....	9
2.2.5	Fáze strategického plánování.....	10
2.3	Strategický plán	11
2.3.1	Stavba strategického plánu	12
2.3.2	Východiska strategického plánu	13
2.4	Regionální management	14
2.4.1	Vymezení pojmu regionální management	14
2.4.2	Regionální analýza.....	14
2.4.3	Regionální rozvoj.....	16
2.5	Regiony	18
2.5.1	Druhy regionů	19
2.6	Obce.....	20
2.6.1	Druhy obcí v ČR	20
2.6.2	Orgány obce	22
2.7	Územní samospráva.....	25
2.7.1	Definice územní samosprávy.....	25
2.7.2	Předpoklady fungování územní samosprávy	25
2.7.3	Legislativní rámec územní samosprávy.....	25
2.7.4	Finance územní samosprávy	26
3	Metodika	29

3.1	Cíl práce.....	29
3.2	Struktura diplomové práce.....	29
3.3	Použité metody	29
4	Analytická část – Návrh strategického plánu rozvoje města Lomnice nad	
	Lužnicí.....	31
4.1	Strategické dokumenty (dokumentární šetření).....	31
4.1.1	Hierarchie základních dokumentů strategie RR	31
4.1.2	Prioritní osy rozvoje ČR, EU dle strategických dokumentů.....	33
4.2	Definice vize, cílů, opatření, aktivit.....	36
4.3	Pohled občanů města na rozvoj obce.....	36
4.4	Zhodnocení činností města	38
5	Praktická část – Návrh strategického plánu rozvoje města Lomnice nad	
	Lužnicí.....	39
5.1	Východiska pro návrh.....	40
5.2	Analytická část návrhu.....	41
5.2.1	Charakteristika obce	41
5.2.2	Území.....	42
5.2.3	Obyvatelstvo	43
5.2.4	Hospodářství	44
5.2.5	Infrastruktura	46
5.2.6	Vybavenost	47
5.2.7	Životní prostředí	47
5.2.8	Správa obce.....	49
5.3	Východiska pro návrhovou část.....	49
5.3.1	Silné stránky	49
5.3.2	Slabé stránky.....	51
5.3.3	Příležitosti	52
5.3.4	Ohrožení.....	53
5.4	Návrhová část	54
5.4.1	Strategická vize.....	54
5.4.2	Programové cíle, opatření a rozvojové aktivity	54

5.4.3	Implementace – rozvojové aktivity.....	56
5.4.4	Financování.....	69
5.4.5	Monitorování	69
5.4.6	Hodnocení.....	69
5.4.7	Aktualizace	69
6	Závěr	71
7	Summary.....	76
8	Seznam literatury.....	77

1 Úvod

Cílem této diplomové práce je návrh strategického plánu vybraného města. Tento návrh strategického plánu má ukázat, inspirovat a vést k novým nápadům v oblasti strategie rozvoje dané obce. Je důležité tyto podněty nejen řádně formulovat, ale především úspěšně implementovat v reálných podmínkách. Řádně zpracovaná a unikátní strategie umožní dosáhnout konkurenceschopnosti a tím i přináší odpovídající ekonomický efekt. S pojmy konkurenceschopnost a ekonomický efekt se setkáváme převážně v souvislosti s výrobními či obchodními podniky, ale je více než nutné s těmito aspekty pracovat i v souvislosti se strategickým, taktickým a každodenním operativním řízením dané obce. V České republice je v současné době 6258 obcí. Velikost, rozloha, počet obyvatel, industrializace, zaměstnanost a další faktory mají rozhodující vliv na ekonomické ukazatele, a tím i na plánování dalšího rozvoje dané obce. Obec není ekonomickým solitérem. Obec je úzce spjatá s vyspělostí daného regionů, státu a v neposlední řadě na ni dopadají i globální vlivy.

Tato diplomová práce na téma Strategický plán rozvoje města v teoretické části představí, co to vlastně je Strategický plán rozvoje. Do jakého systému dokumentů tento plán patří. Které obce jsou či nejsou povinny tento plán sestavovat. Definici obce a její místo ve struktuře územních celků v České republice. Rozhodovací orgány v oblasti strategického plánování rozvoje jednotlivé úrovně územních celků. Zdroje financování územní samosprávy a návaznost těchto zdrojů na ekonomický rozvoj daného území.

Soubor poznatků uvedený v teoretické části této diplomové práce týkající se zdrojů financování, struktury územních celků, struktury rozhodovacích orgánů atd. jsou podkladem pro sestavení metodiky praktické části této práce.

Základní myšlenka metodiky pro praktickou část, tedy pro sestavení Návrhu strategického plánu rozvoje obce (dále jen „Plán rozvoje“), je skloubit dohromady tři základní prvky veřejného života v této oblasti. Těmito třemi základními prvky jsou:

občan, obec a stát. Skloubit dohromady jejich představy o rozvoji dané obce. Podkladem pro tuto práci u prvku stát, čili v tomto případě Česká republika, je Strategie regionálního rozvoje. Tento dokument Strategický regionální rozvoj SRR je koncepčním dokumentem v oblasti regionálního rozvoje zpracovaný Ministerstvem pro místní rozvoj ČR. SRR ukazuje směr při sestavování návrhu Strategického plánu rozvoje města z pohledu státu, v jakých oblastech regionálního rozvoje by se jednotlivá města měla vyvíjet v návaznosti na krajské, regionální, státní, popř. EU priority. Dalším prvkem sloužící pro sestavení Plánu rozvoje je obec. Obec v tomto případě představuje orgány obce či představitele obce, kteří mají pravomoc rozhodovat o rozvoji a dalším směřování obce. (V teoretické části je podrobně specifikováno, jaké jsou orgány obce, organizační a personální struktura, pravomoci atd.) Vize představitelů obce jsou zpracovány pomocí dokumentárního zjišťování z dokumentů rozvoje města, schválených příslušnými orgány. Posledním prvkem sestavování Plánu rozvoje je občan. V tomto případě je použito dotazníkové šetření, které naznačuje směr, jakým by se měla obec vyvíjet z pohledů obyvatel daného města. Zkomplementováním těchto třech prvků (subjektů), jejich vizí rozvoje, dostaneme kvalitní podklad pro sestavení návrhu Strategického plánu rozvoje města.

V praktické části této práce je sestavený návrh Strategického rozvoje města Lomnice nad Lužnicí. Tento plán je rozčleněn do několika částí. Po úvodním slovu a krátkém představení města Lomnice nad Lužnicí je stručné zhodnocení stávajícího stavu města s návazností na SWOT analýzu, ukazující silné a slabé stránky města, jeho příležitosti a ohrožení. Dále vedle SWOT analýzy jsou v návrhu plánu představeny vize, priority a záměry směřující ke kvalitnímu a úspěšnému rozvoji města Lomnice nad Lužnicí.

2 Literární přehled

2.1 Strategie

Slovo strategie vychází z řeckého strategos (generál) + agein (vést).

„Strategie je určení základních dlouhodobých cílů subjektu, způsobu jejich dosažení a alokace zdrojů nezbytných pro uskutečnění těchto cílů.“
(Chandler, 1962)

„Strategie dlouhodobě určuje směr a rozsah aktivit organizace. V ideálním případě přizpůsobuje zdroje organizace měnícímu se prostředí, v němž organizace působí, trhům, zákazníkům a očekáváním zainteresovaných stran (stakeholders).“ (Johnson & Scholes, 1993)

„Strategie je jako model nebo plán, který integruje hlavní cíle subjektu, politiky a aktivity do soudržného celku.“ (Quinn, 1977)

„Strategie je jednotný, souhrnný a integrovaný plán, který je navržen, aby zajistil dosažení základních cílů“ (Glueck, 1980)

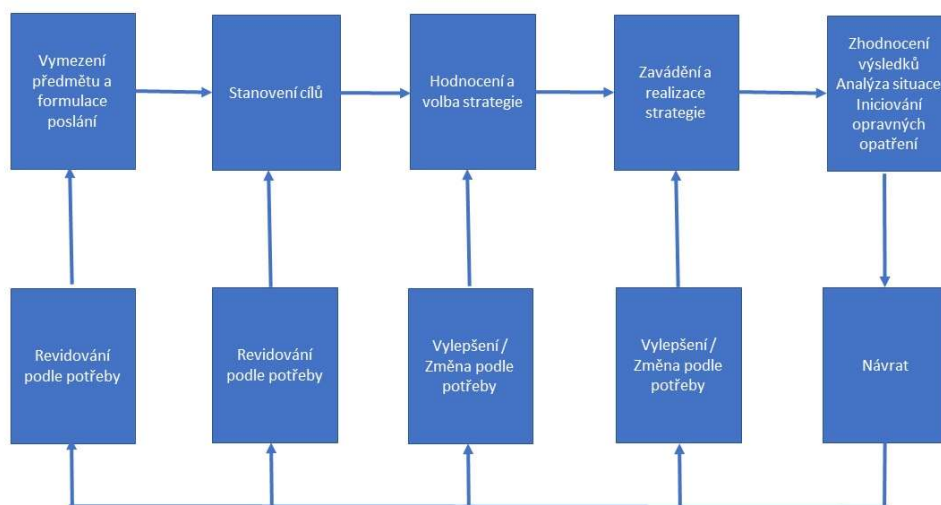
Existuje poměrně velké množství definic strategie. Pojetí strategie se vyvíjelo a neustále vyvíjí. Její podoby jsou ovlivňovány zkušenostmi při jejím zpracování a zavádění. K nejčastějším pojetím strategie patří chápání či uchopení strategie jako dokumentu, v němž jsou určeny dlouhodobé cíle, stanoven průběh jednotlivých operací a rozmístění zdrojů nezbytných pro splnění daných cílů.

Z jiného pohledu je definovaná strategie jako vyjádření její filozofie, vize a mise a strategických cílů, které má tato strategie naplnit. Novější definice chápou strategii jako připravenost podniku na budoucnost. Dlouhodobé cíle se opírají o průběh jednotlivých strategických operací a rozmístění zdrojů, které jsou potřebné pro splnění daných cílů podle potřeb organizace na základě změn ve zdrojích, schopnostech a změn v okolí organizace, na které musí pružně reagovat. (Starzyczná, 2008). Starzyczná při vyjádření pojmů či směrů strategie čerpá ze základních procesů strategického managementu.

2.2 Strategický management

Strategie nevyžaduje jen myšlení, ale i konání. Strategický management je tedy sled organizačních kroků a manažerských postupů, které se používají k dosažení cílů. Strategický management a trvalý a permanentní proces (Thompson & Strickland, 1998).

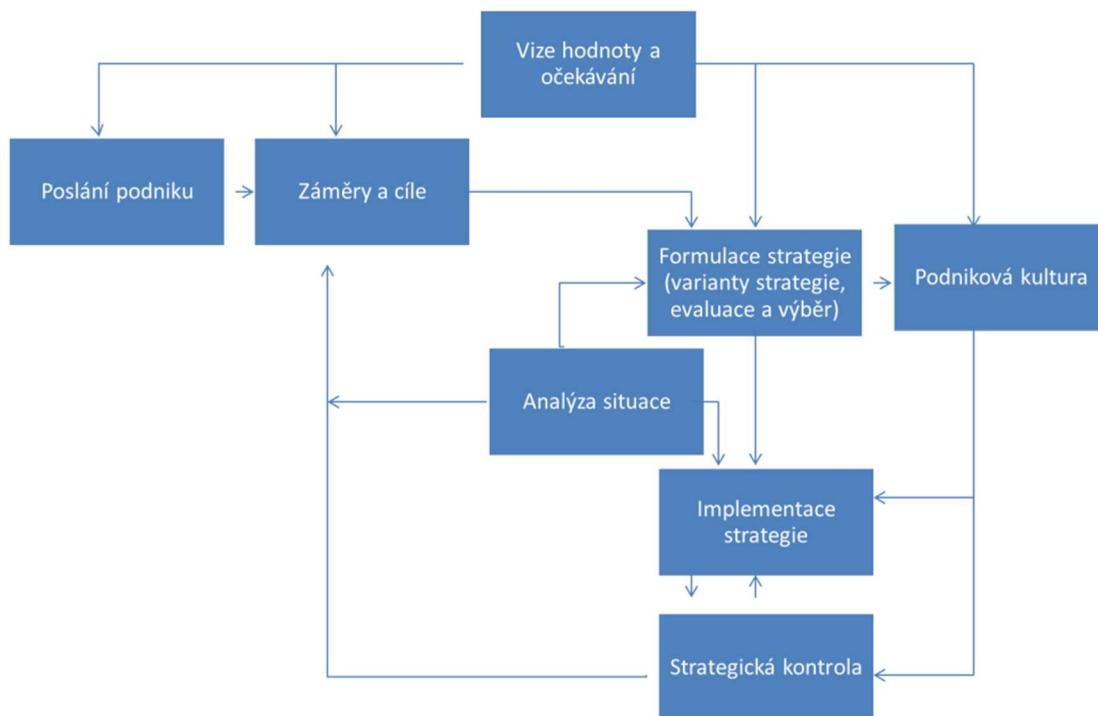
Obrázek 1 Proces strategického managementu podle Thomsona a Stricklanda



Zdroj: (Thompson & Strickland, 1998)

Schéma integrovaného modelu procesu strategického řízení popsal již v roce 1986 L. A. Digman a používá se v odborné literatuře dodnes:

Obrázek 2 Integrovaný model procesu strategického řízení dle Digmana



Zdroj: (Digman, 1986)

2.2.1 Vývoj strategického plánování a managementu

Etapa podnikového plánování (1945 – 1960)

Po druhé světové válce byla ekonomika evropských států a Japonska poškozena a bylo ji nutno obnovit. USA, jejichž území válečné události přímo nezasáhly, získaly možnost se na této obnově podílet. Trh postižených trpěl nedostatkem veškerého zboží včetně jídla a cílem bylo dodat pro něj co nejvíce výrobků. Stav okolí ekonomických subjektů byl lineárně deterministický a dynamický. Strategické myšlení se zaměřilo především na plánování finančních toků a výroby. V této době dochází k prvnímu využívání počítačů v řízení, především pro optimální rozhodování, plánování výroby, cenové politiky a začínají se používat metody operačního výzkumu (Zuzák, 2012).

Etapa dlouhého plánování (1960 – 1973)

Na konci padesátých let je trh v západní Evropě nasycen základními potřebami. Zákazníci se při své rozhodování více orientují na cenu výrobku. Organizace se proto více zabývají efektivností výroby. Technický pokrok dává vzniknout novým odvětvím, která jsou ovlivněna využíváním a vyvíjením výpočetní techniky. Vývoj do roku 1973 probíhal lineárně dynamicky, a proto podniky mohly zpracovávat dlouhodobé plány na základě extrapolace dosavadního vývoje. S pomocí počítačů se k tomu využívaly prognostické modely růstu, plánovací modely a další metody. Kontinuální vývoj byl náhle přerušen tzv. ropnou a následně energetickou krizí v roce 1973, která si vynutila zásadní změny (Zuzák, 2012).

Etapa strategického plánování (1973 – 1980)

Ropná krize způsobila celosvětovou destabilizaci. Ekonomové a ostatní odborníci došli k závěru, že se svět bude rychle měnit a s těmito změnami bude nutné počítat. Zákaznická poptávka se kromě preference ceny zaměřovala i na kvalitu výrobku. Řízení podniku se v důsledku změn ve vnějším prostředí soustředovalo na prostředí a na otázky podnikových krizí, krizového řízení a identifikování hrozícího nebezpečí. V tomto období nastává rozvoj poradenských firem a propojování akademických konzultantů s podnikovou praxí (Zuzák, 2012).

Etapa strategického managementu (1980 -1995)

Zvyšuje se převis nabídky nad poptávkou a tím se zvyšuje také konkurenční boj. Dochází ke změnám, které umožňují nastartovat rozsáhlý a urychlující se proces globalizace. Zákazník má zájem o výběr a širší sortimentu, mění se frekvence módnosti výrobků. Podniky na to reagují pružností ve výrobě a zkracováním inovačních cyklů. Zvětšuje se proces koncentrace podniků a zvyšuje se jejich spolupráce zvláště ve volných formách (aliance, joint venture) a hledají cesty, jak dosáhnout pružnosti. Globalizace, nové formy distribuce a řízení umožňuje rychle se rozvíjející informační a komunikační technologie (Zuzák, 2012).

Etapa „nového“ strategického managementu (1995 - dále)

Procesy nastartované v osmdesátých letech a změny z nich vyplývající stále nabírají na intenzitě působení. Na světovém trhu si konkurují velcí soupeři, kteří se stávají ještě většími a uplatňují svoji sílu. Snaží se být stále krok před konkurencí, což vede k

neustálým inovacím, k mohutným marketingovým aktivitám a k boji o zákazníka. Ekonomové si uvědomují, že minulé a současné strategické modely, analytické postupy, organizační struktury a další procesy i úspěšnosti nestačí. Hlavním zdrojem úspěchu se stává lidský faktor (Zuzák, 2012).

2.2.2 Cykly strategického plánování

Strategická situační analýza

Definice poslání a cílů

Externí analýza

Interní analýza

Syntéza zjištěných poznatků

Formulace a tvorba strategie

Určení vize dlouhodobých cílů

Definice jednotlivých strategií

Výběr vhodné strategie

Realizace strategie

Definice strategických operací (operační plán)

Realizace plánu

Kontrola a vyhodnocení plánu (Strateg.cz, 2019)

2.2.3 Principy strategického plánování

Princip variantnosti vychází z toho, že každá strategie by měla být vypracována ve více variantách, protože prostředí a faktory, ze kterých vychází, v sobě zahrnují prvek rizika. Je důležité, aby byla možnost v případě potřeby, a to s co nejmenšími problémy, přejít na jinou variantu strategie.

Princip permanentnosti připomíná, že na strategii je třeba pracovat neustále. To znamená srovnávat východiska a strategii se skutečností a případně vše přehodnotit a upravit tak, aby strategie skutečnosti odpovídala.

Princip celosvětového systémového přístupu upozorňuje na vzájemnou celosvětovou provázanost, s níž musí strategie počítat.

Princip tvůrčího přístupu je velmi důležitý, neboť inovace či ještě lépe invence umožňuje získat nezanedbatelnou komparativní výhodu, což je jeden ze základních rysů strategie.

Princip interdisciplinarity upomíná na nutnost využívat při zpracování strategie poznatků ze všech vědních oborů.

Princip vědomí práce s rizikem je jedním ze základních principů, protože převážná část rozhodnutí je učiněna za určitého rizika, se kterým je nutné počítat a snažit se ho vědomě snižovat.

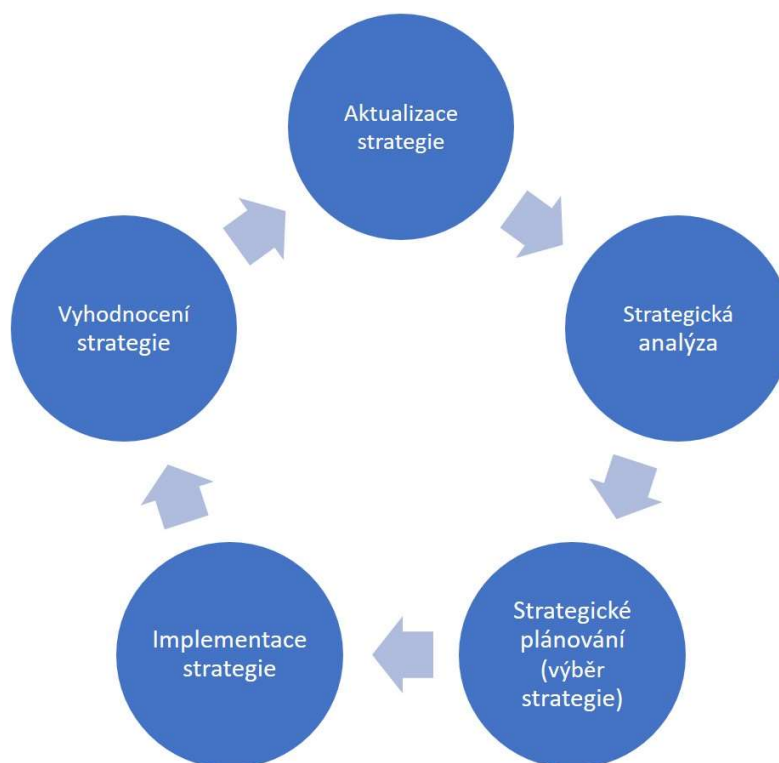
Princip koncentrace zdrojů upozorňuje na důležitost zapojení všech zdrojů potřebných k dosažení každé strategie.

Princip vědomí práce s časem je rovněž základním principem, protože všechny ekonomické operace probíhají v prostoru a v čase. Čas je čím dál více důležitou ekonomickou veličinou, neboť správné načasování může rozhodnout o úspěchu či neúspěchu dané strategie.

Princip agregovaného myšlení stratégovi říká, že by se měl soustředit na podstatná fakta a nezabývat se zbytečnými podrobnostmi.

Princip zpětnovazebního myšlení souvisí s principem permanentnosti, protože zpětná vazba umožňuje stratégovi korigovat strategii tak, aby co nejvíce odpovídala skutečnosti (Strateg.cz, 2019).

Obrázek 3 Základní kroky procesu strategického řízení ve veřejné správě



Zdroj: (ACSA Centrum pro veřejnou správu, 2019)

2.2.4 Zásady strategického plánování

Pružnost plánování představuje především korekci plánu na základě neustále se měnících podmínek.

Variabilita plánování znamená předvídání situací, které by mohly nastat, tzn. připravenost více variant plánů.

Analýza minulosti a budoucnosti. Každému zpracování plánu musí předcházet kritická analýza nedostatků v hospodaření, prognózy hospodářského vývoje, stanovení cílů atd.

Získání informací potřebné informace při tvorbě plánu můžeme rozdělit na informace externí (okolí, národohospodářský vývoj) a interní (personální situace, finanční situace, stav technologických zařízení atd.).

Motivace jde zejména o zaměstnance, kteří musí být dostatečně motivováni, obeznámeni se záměry a cíli uvedenými v plánu, aby mohli přispět k jeho splnění.

Kontrola poskytuje informace, jak kvalitně byl plán zpracovaný, jak se plní a jak na jeho realizaci působí změněné vnější a vnitřní podmínky. Kontrola plnění plánu je podkladem pro jeho změnu, pro sestavení nového plánu a opuštění plánovaných záměrů (Strateg.cz, 2019).

2.2.5 Fáze strategického plánování

Formulace strategického záměru

Formulace strategického záměru obsahuje zpracování strategických východisek, kde je formulován požadovaný cíl na konci plánovacího horizontu a předpokládané postupy vedoucí k jeho dosažení. Identifikace poslání, od něj se odvíjí přesné vymezení vize, na jejímž základě jsou vyvozeny strategické cíle, které korespondují s časovou působností vize a návrhy postupu k jejich dosažení. Následné kroky vedou k tvorbě scénářů reflektujících vývoj prostředí. Nástrojem identifikace faktorů ovlivňujících strategický záměr je analýza prostředí, s jejíž pomocí lze určit externí příležitosti i hrozby a vymežit interní silné a slabé stránky (Fort, Vacík, Souček, Špaček, & Hájek, 2012).

Tvorba strategického plánu

Tvorba strategického plánu obsahuje postupné kroky vyúsťující ve formulaci strategického plánu zahrnující postupně tvorbu strategické mapy, investiční studie, zahrnující korigované vstupní analýzy a stanovení funkčních strategií, vedoucích ke zpracování konečných variant strategického plánu. Dlouhodobé strategické cíle je nutno deponovat na cíle krátkodobé, kterým přísluší funkční strategie a jsou východiskem pro operativní řízení. Je-li strategický plán takto připraven pro implementaci, stanoví se zároveň na této úrovni metriky pro controlling strategického plánu (Fort, Vacík, Souček, Špaček, & Hájek, 2012).

Implementace strategie

Implementace se realizuje nástroji operativního řízení. Operativní řízení zahrnuje tyto činnosti:

- určení taktických a operativních plánů

- zabezpečí vhodných podmínek pro naplnění cílů
- koordinace průběhu
- reporting o průběhu a výsledcích implementace

V průběhu implementace se zpracovávají a následně realizují plány postupu, rozdělují se zdroje na realizaci, vydávají se směrnice a pokyny zaměřené na efektivní komunikace a motivaci zaměstnanců tak, aby mohly být zajišťovány úkoly vyplývající z rozpracování strategického plánu (Fort, Vacík, Souček, Špaček, & Hájek, 2012).

Hodnocení strategie

Při hodnocení strategie se používají standardně dva základní hodnotící ukazatele (Fort, Vacík, Souček, Špaček, & Hájek, 2012):

- tvrdé hodnotící ukazatelé (lze jednoznačně číselně kvantifikovat)
- měkké hodnotící ukazatelé (zaměřují se na kvalitativní stránku)

2.3 Strategický plán

Sestavení strategického plánu patří do systému manažerského řízení z časového hlediska.

Patří sem manažerské řízení:

- strategické (vyjadřuje dlouhodobé cíle v období 3-5 let a koncipuje směr rozvoje daného subjektu);
- taktické (řídí procesy směřující k naplnění strategických cílů v časovém horizontu 1 rok);
- operativní (představuje realizaci taktických záměrů, operativní krátkodobé čtvrtletní či měsíční plány) (Synek, 2002).

Strategický plán je tedy výsledným dokumentem strategického plánování. V případě strategického plánování rozvoje obce je tento dokument často označován jako Program rozvoje, který:

- zachycuje hlavní problémy v oblasti rozvoje obce a stanovuje možná řešení, to umožňuje komplexní přístup k řešení problémů a podporuje efektivní využívání finančních a personálních kapacit obce a jejího celkového potenciálu;

- sladuje představy jednotlivých subjektů o rozvoji obce a slouží tak k prevenci budoucích sporů, zajišťuje kontinuitu rozvoje;
- podporuje vytvoření platformy spolupráce různorodých subjektů v obci tak, aby byl využit potenciál lidí i organizací působících v obci;
- zvyšuje připravenost obcí k podání žádostí o dotační podporu a zvyšuje šance získat vnější finanční prostředky;
- je podkladem pro cílený a zdůvodněný územní průmět rozvojových aktivit v územním plánu;
- je nástrojem koordinace rozvoje v širším území (reflexe rozvojových záměrů okolních obcí, zohlednění vazeb jednotlivých programů rozvoje obcí);
- je podkladem pro rozhodování orgánů obce v rozvojových záležitostech (Vlk, 2013).

2.3.1 Stavba strategického plánu

Podle Vlka Strategický plán rozvoje obce musí obsahovat tyto složky (Vlk, 2013):

Úvod

Analytická část

Charakteristika obce (území, obyvatelstvo, infrastruktura, vybavenost, životní prostředí, správa obce)

Východiska pro návrhovou část (Silné a Slabé stránky)

Návrhová část

Strategická vize (10-20 let)

Programové cíle (4-7 let)

Opatření (tematická a prostorová opatření)

Rozvojové aktivity (důležitost, termíny, odpovědnost, náklady, zdroje financování)

Podpora realizace (řízení realizace, způsob sledování a hodnocení, aktualizace)

2.3.2 Východiska strategického plánu

Poslání

Poslání je určité nejobecnější vymezení odpovědí na tři základní otázky:

- jaký smysl má daný subjekt
- čím je výjimečný
- čeho chce dosáhnout
- poslání srozumitelně deklaruje důvod existence, aby všichni zaměstnanci pochopili, že uspořádání aktivit a jejich vykonávání směřuje k jeho soustavnému naplňování. Poslání a jeho sdílené hodnoty jsou v čase stabilní (Fort, Vacík, Souček, Špaček, & Hájek, 2012).

Vize

Vize je přesné a strukturované vyjádření stavu například firmy v konkrétním budoucím časovém horizontu. Je to formulace představ o budoucnosti. Jako základní plánovací dokument musí být formulována exaktně, v dílčích komponentách pak konzistentně tak, aby jako celek neztrácela smysl. Obsahem vize jsou komponenty, které umožňují stanovení strategických cílů a určení prostředků, jak těchto cílů dosáhnout (Fort, Vacík, Souček, Špaček, & Hájek, 2012).

Cíle

Stanovené dlouhodobé cíle by měly přímo navazovat na zpracovávanou vizi, kterou podstatně zpřesňují v měřitelných dlouhodobých předpokládaných výsledcích. Při strategickém plánování se většinou rozlišují (Fort, Vacík, Souček, Špaček, & Hájek, 2012):

- obecné cíle (vyplývají z poslání)
- strategické cíle (popisují plánovaný konečný stav, ke kterému směřuje zpracovaná vize)

2.4 Regionální management

Při sestavování plánu rozvoje obce je nutno hledět na obec jako na součást určitého celku. Postavení dané obce v kontextu s jejím okolím, s okolními obcemi, s krajem, s regionem a s celým státem, ve kterém obec leží. K identifikaci a zhodnocení vnějšího okolí obce napomáhají znalosti regionálního managementu.

2.4.1 Vymezení pojmu regionální management

Regionální management představuje institucionalizovanou spolupráci regionálních aktérů, která umožňuje prosazení rozvojových koncepcí, generuje nové projektové myšlenky a vytváří úspěšnou pozici podnikajícího regionu a jeho produktu v mezinárodní konkurenci (Pártlová, 2011).

2.4.2 Regionální analýza

Regionální analýza je metodický nástroj pro zpracování územně definovaných souborů dat pro měření jednotlivých jevů a procesů. Regionální analýza je důležitým prvkem při zpracovávání plánů rozvoje daného území.

Z věcného hlediska lze regionální analýzu členit na čtyři základní oblasti:

- přírodní a ekologické podmínky
- obyvatelstvo, osídlení a sociální podmínky
- ekonomické podmínky, dopravní a technickou infrastrukturu
- analýzu regionálních vazeb a procesů (Pártlová, 2011)

Hlavní používané přístupy regionální analýzy jsou:

- statistický přístup (velikostní difference hodnot analyzovaného souboru dat)
- topograficko-morfometrický přístup (analýza územních prvků)
- prostorově diferenciacní přístup (konkrétní prostorové rozmístění a uspořádání jevů)
- strukturální přístup (strukturální analýza územních jednotek)

- kauzální přístup (analýzy statistických souvislostí mezi dvěma a více charakteristik územních jednotek)
- komparativní přístup (klasické srovnávací analýzy)
- prostorově interakční přístup (analýzy prostorových interakcí)
- dynamický přístup (vývojové analýzy jevů) (Pártlová, 2011)

SWOT analýza

SWOT analýza představuje pouze jeden z možných přístupů regionální analýzy. V případě SWOT analýzy jde o syntézu dílčích analýz. Metoda se běžně používá v odborných pracích s nejrůznější tematikou, při posuzování složitých situací, výhledů či návrhů v oblasti regionálního rozvoje, je součástí strategických plánů územních celků a nejrůznějších dokumentů týkajících se regionálního, sektorového a územního rozvoje. Dále dokumentů týkajících se oblasti revitalizace měst, oceňování životního prostředí apod. (Pártlová, 2011).

SWOT analýza je marketingovým nástrojem, který má strategický význam. Je výstupem komplexní analýzy prostředí – vnitřního i vnějšího. Komplexní a přehledné zhodnocení silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb. Základní přínosy SWOT analýzy a jejich výstupů jsou přehlednost, stručnost, komplexnost a má zásadní význam pro formulaci strategie a z ní vyplývající dalších kroků. Slovo SWOT je zkratkou anglických pojmů Strengths (silné stránky), Weaknesses (slabé stránky), Opportunities (příležitosti) a Threats (hrozby). **Silné stránky** jsou vlastnosti, ve kterých vynikáme, o které se můžeme opřít. Pozor, za silnou stránku můžeme považovat jen to, co nám jde a kde se cítíme “silní v kramflecích”. **Slabé stránky** nás táhnou dolů. Zastaralé postupy, podprůměrné vlastnosti produktů/služeb, vysoká fluktuace zaměstnanců, nízká finanční rezerva, příliš vysoké náklady, omezená výrobní kapacita, dlouhá doba mezi uvedením inovací atd. To všechno jsou modelové slabé stránky. **Příležitosti** říká se, že je třeba chytit příležitost za pačesy. Co to konkrétně znamená v případě SWOT analýzy. Příležitostí může také být využití nové technologie, zdrojů financování, pracovní síly ze zahraničí atd. **Hrozby** jsou faktory, které s určitou pravděpodobností mohou nastat a mít na činnost negativní vliv. Hrozbou je například růst cen vstupů, krach dodavatele, vstup nových

konkurentů na trh, zvýšení komunikační aktivity konkurence, uvedení lepší technologie na trh atd. (Petřtyl, 2017).

Obrázek 4 SWOT analýza



Zdroj: (Management Mania, 2017)

2.4.3 Regionální rozvoj

Tabulka 1 Hlavní vývojové etapy regionálního rozvoje a politiky

Obecný přístup	Převažující teorie regionálního rozvoje	Regionální politika
neoklasický (1920-1940)	teorie regionální rovnováhy (zejména tzn. neoklasické modely)	základní koncept „dělníci za práci“, používány nástroje zvyšující mobilitu pracovních sil
keynesiánský (1950-1975)	teorie regionální nerovnováhy	„práce za dělníky“, nástroje podporující příliv investic ze soukromého i veřejného sektoru do problémových regionů (investiční dotace, relokační instituce)
neomarxistický (1970-1985)	teorie regionální nerovnováhy (např. teorie nerovné směny)	návrhy na opatření neformulovány, v některých socialistických zemích byla regionální politika velmi účinná (např. v bývalé ČSSR), ale za cenu ztráty ekonomické výkonnosti a vnější konkurenceschopnosti celého státu

neoliberální (1975-	teorie regionální rovnováhy i nerovnováhy (např. nová teorie růstu, teorie závislosti na zvolené cestě)	„podpora lokální iniciativy“, podpora malých a středních firem, decentralizace kompetencí, deregulační opatření
institucionální (1985-	teorie regionální nerovnováhy (např. teorie průmyslového okrsku, teorie učících se regionů)	„spolupráce a inovace“, podpora malých a středních firem, šíření inovací, networking, gradualistická proměna místních institucí založena na učení

Zdroj: (Blažek & Uhlíř, 2011)

Regionální rozvoj versus sektorová politika

Kromě výše popsaných trendů v samotné regionální politice dochází v současnosti ještě k další změnám, které jsou mimo rámec koncepce regionální politiky, ale mají na účinky regionální politiky velký vliv. Jedná se o trend provázanosti regionální politiky s dalšími podpůrnými státními politikami. Dochází například k zohledňování regionální dimenze v rámci sektorových politik. V roce 1989 vznikla politika hospodářské a sociální soudržnosti EU, a to právě spojením regionální politiky se sociální politikou a s částí zemědělské politiky. V současnosti je obecně přijímaná skutečnost, že některé sektorové politiky mají daleko větší regionální dopady, než samotná oficiální (explicitní) regionální politika (Blažek & Uhlíř, 2011).

Regionální rozvoj z hlediska udržitelnosti rozvoje

Beran a Dlask se ve své knize Management udržitelného rozvoje regionů sídel a obcí dívají na problematiku rozvoje regionů především z hlediska udržitelnosti rozvoje. Na udržitelný rozvoj pohlíží zejména ekonomicky. Jako klíčový vidí problém rovnováhy mezi nabídkou a poptávkou. Krátkodobá nerovnováha je motorem vývoje a za použití vhodných nástrojů je i tak možné dosáhnout střednědobé a dlouhodobé „vývojové stability“. Tento vývoj dle Berana a Dlaska lze přirovnat jízdě na kole – pohyb vpřed (dán šlapáním, brzděním, gravitací a natáčením řídicích) je řízená nestabilita rovnováhy. Uvnitř tohoto vztahu akcentují pojem poptávka, který tu nestabilitu vytváří. Aby bylo možné zajistit udržitelný rozvoj regionů, a jejich měst a obcí, je nutné poznat pravidla

vytváření poptávky v hlavních klíčových oblastech, dlouhodobě ovlivňujících ekonomický růst (Beran & Dlask, 2005)

Regionální rozvoj z hlediska znalostní ekonomiky

Zatímco Beran a Dlask se dívají na regionální rozvoj z hlediska udržitelnosti, Pělucha se zabývá regionálním rozvojem z hlediska znalostní ekonomiky. Základní východiska pro znalostní ekonomiku v kontextu regionálního a venkovského rozvoje, tvoří dva klíčové teoretické rámce:

- teorie endogenních technologických změn (patří mezi teoretické přístupy charakteristické popisem modelů, matematizací a formalizovaným postupem)
- teorie inovačních systémů nebo také tzv. systém inovací (výchozím základem pro zkoumání tvoří formulace předpokladu, že různé kombinace faktorů jsou důležité ve vazbě na technologické inovace) (Pělucha & kol., 2012).

2.5 Regiony

Jako základní systém regionálního (územního) členění území se v České republice, v souladu s požadavky evropských institucí, používá pro statistické účely systém NUTS. Celé území českého státu (Česká republika = NUTS 0 a 1) se člení na kraje, tvořící úroveň NUTS 3. Pro statistické účely byly dále vytvořeny celky vyšší úrovně NUTS 2. Kategorie NUTS 2 tvoří 8 tzv. regionů soudržnosti (Praha, Střední Čechy, Jihozápad, Severozápad, Severovýchod, Jihovýchod, Střední Morava, Moravskoslezsko). Území bývalých okresů tvoří kategorii LAU 1 (dříve NUTS 4) a obce LAU 2. LAU (Local Administrative Units) je systém členění územních jednotek. Pojem region se používá nejen pro statistické účely, ale také například pro vymezení území (regionu), které potřebuje určitou formu podpory. Takto byl vymezen i pojem venkovský region. Nejběžnější používanou metodou k definování pojmu venkovský region v EU je definování podle OECD, tj. dle podílu obyvatelstva žijícího ve venkovských obcích. Venkovské obce jsou definovány hustotou zalidnění (Pělucha & kol., 2012).

2.5.1 Druhy regionů

Regiony (obvykle na úrovni NUTS 3) se dle hustoty zalidnění rozdělují na:

- venkovské regiony (více než 50 % obyvatel žije ve venkovských obcích)
- přechodné regiony (15-50 % obyvatel žije ve venkovských obcích)
- městský region (méně než 15% obyvatel žije ve venkovských obcích) (Pělucha & kol., 2012)

Podle stupně zalidněnosti lze venkovské region dále členit na:

- hustě zalidněné
- prostřední oblasti
- řídké zalidněné oblasti (Pělucha & kol., 2012)

Podle demograficko-ekonomických indikátorů členíme venkovské oblasti na:

- integrované venkovské oblasti (oblasti s rostoucím počtem obyvatel, zaměstnaností zakotvenou v sekundárním a terciálním sektoru, ovšem s farmařením jako s klíčovým způsobem využití půdy)
- střední venkovské oblasti (vzdáleny městským centřům, prolínání primárního a sekundárního sektoru)
- odlehlé venkovské oblasti (nízké procento osídlení, nejnižší příjmy, zpravidla starší populace, primárně složka zemědělství) (Pělucha & kol., 2012)

Je velice mnoho možností rozčlenění regionů, dle nejrůznějších hledisek. Pro účely této práce je nutno zmínit rozdělení území podle dokumentu s názvem Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+, který vypracovalo Ministerstvo pro místní rozvoj (MMR ČR), takto:

- metropolitní území
- aglomerace
- regionální centra a jejich venkovské zázemí
- strukturálně postižené kraje
- hospodářsky a sociálně ohrožené území (Ministerstvo pro místní rozvoj, 2019)

Podle dokumentu Strategický rozvojový rámec ČR na období 2014-2020, je území ČR rozděleno podle socioekonomických ukazatelů a polohového potenciálu do typů:

- rozvojová
 - o stabilizovaná
 - o periferní
- státem podporované regiony (Ministerstvo pro místní rozvoj, 2013)

2.6 Obce

V praktické části této práce je popsána charakteristika konkrétní zpracovávané obce. V teoretické hladině je obec definována Zákonem číslo 128/2000 Sb. Zákon o obcích takto: „*Obec je základním územním samosprávným společenstvím občanů; tvoří územní celek, který je vymezen hranicí území obce.*“ (Zákon pro lidi.cz, 2019).

Obec je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek a vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající. Obec pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů; při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem (Zákon pro lidi.cz, 2019).

2.6.1 Druhy obcí v ČR

Obce

Městyse (na návrh obce stanoví předseda poslanecké sněmovny po vyjádření vlády).

Města (nad 3000 obyvatel, stanovuje předseda PS ČR po vyjádření vlády na požádání obce (viz kritéria pro posuzování žádostí obcí o stanovení městem vládou – příloha usnesení vlády ze dne 2. 5. 2001 č. 418).

Statutární města (mohou se členit na městské části, nebo městské obvody, většina statutárních měst je sídlem krajských úřadů).

Hlavní město Praha (členění na městské části) (Čmejrek, Buveníček, & Čopík, 2010).

Tabulka 2 Města a neměstské obce v České republice

Typ obce	Počet obcí		Počet obyvatel		Katastrální	
	abs.	%	abs.	%	km2	%
4 Statutární město	24	0,4 %	3 455 706	33,3 %	2 505,1	3,2 %
3 Město	563	9,0 %	3 861 740	37,2 %	18 101,7	23,0 %
2 Městys	177	2,8 %	203 372	2,0 %	3 176,4	4,0 %
1 Ostatní obce	5 485	87,8 %	2 860 312	27,6 %	55 083,5	69,8 %
Celkem ČR	6 249	100,0 %	10 381 130	100,0 %	78 866,7	100,0 %
Města (3+4)	587	9,4 %	7 317 446	70,5 %	20 607	26,1 %
Neměstské obce (1+1)	5 662	90,6 %	3 063 684	29,5 %	58 260	73,9 %

Zdroj: (Čmejrek, Buveníček, & Čopík, 2010)

Kategorie obcí dle velikosti

Tabulka 3 Velikostní kategorie obcí a městských obvodů a městských částí územně členěných statutárních měst

Velikostní kategorie	Počet obyvatel s trvalým pobytem na území obce nebo městské části nebo městského obvodu územně členěného statutárního města
1.	do 300
2.	od 301 do 600
3.	od 601 do 1000
4.	od 1001 do 3000
5.	od 3001 do 5000
6.	od 5001 do 10000
7.	od 10001 do 20000
8.	od 20001 do 50000
9.	od 50001 do 100000 a územně nečleněná statutární města

Zdroj: (Čmejrek, Buveníček, & Čopík, 2010)

Kategorie obcí podle přenesené působnosti

U obcí se rozlišují dva základní působnosti. Samostatná působnost obce (hospodaření obce, rozpočet a závěrečný účet obce, peněžní fondy obce, právnické osoby obce a organizační složky obce a účast obce v právnických osobách, osobní a věcné výdaje na činnost obecního úřadu a zvláštních orgánů obce, organizace, řízení, personální a materiálové zabezpečení obecního úřadu, vydávání obecně závazných vyhlášek obce,

místní referendum, obecní policie, ukládání pokud za správní delikty, program rozvoje územního obvodu obce, územní a regulační plán obce, spolupráce s jinými obcemi atd.). Druhou základní působností obcí je přenesená působnost ve věcech, které stanoví zvláštní zákony (Provazníková, 2015).

Přesné rozsahy přenesených a samostatných působností stanovuje Zákon o obcích č. 128/2000 Sb.

Podle přenesené působnosti rozlišujeme obce:

- obce
- obce s matričním úřadem
- obce se stavebním úřadem
- obce s pověřeným obecním úřadem
- obce s rozšířenou působností (Zákon pro lidi.cz, 2019).

2.6.2 Orgány obce

Zastupitelstvo

Zastupitelstvo obce je složeno z členů zastupitelstva obce, jejichž počet je dán Zákonem o obcích 128/2000 Sb.

Tabulka 4 Počet členů zastupitelstva

počet obyvatel obce	počet členů zastupitelů
do 500	5 až 15
nad 500 do 3 000	7 až 15
nad 3 000 do 10 000	11 až 25
nad 10 000 do 50 000	15 až 35
nad 50 000 do 150 000	25 až 45
nad 150 000	35 až 55

Zdroj: (Zákon pro lidi.cz, 2019)

Zastupitelstvo je kolektivní volený orgán. Jeho hlavní rozhodovací pravomoc je v oblasti samostatné působnosti. Jednání jsou veřejná. Zastupitelstvo rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. V samostatné působnosti schvaluje například:

- program rozvoje obce
- rozpočet a závěrečný účet
- zřizuje trvalé i dočasné peněžní prostředky
- rozpočtová opatření
- založení, zřízení a zánik neziskových organizací obchodních společností
- sdružování obcí
- obecně závazné vyhlášky
- rozhodování v majetkoprávních úkonech (nabytí a převod nemovitostí v majetku obce, zastavení nemovitostí, movitých věcí, poskytování darů a dotací, prominutí popřípadě postoupení pohledávky, emise komunálních obligací, přijetí úvěru atd. (Zákon pro lidi.cz, 2019).

Rada obce

Rada obce je výkonný orgán. V samostatné působnosti podléhá zastupitelstvu. Rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů na neveřejném jednání. Má lichý počet členů minimálně 5, maximálně 11. V čele rady stojí starosta a místostarosta popřípadě místostarostové. Základní působnosti rady:

- vydává nařízení obce
- připravuje podklady pro jednání zastupitelstva
- zabezpečuje plnění usnesení zastupitelstva
- zabezpečuje hospodaření obce
- zřizuje výkonné orgány obecního úřadu odbory a oddělení
- připravuje, svolává a řídí schůze zastupitelstva obce a rady obce aj.
(Zákon pro lidi.cz, 2019)

Výbory

Zastupitelstvo zřizuje výbory jako své iniciativní a kontrolní orgány. Výbory svá stanoviska a návrhy předkládají zastupitelstvu obce. Zastupitelstvo zřizuje vždy finanční a kontrolní výbor, v zákoně stanovených případech zřizuje výbor pro národnostní menšiny. Usnesení výboru je platné, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů výboru. Výbor plní úkoly, kterými jej pověří zastupitelstvo obce a ze své činnosti výbor zastupitelstvu odpovídá (Zákon pro lidi.cz, 2019).

Komise

Rada obce může zřídit jako své poradní orgány komise. Svá stanoviska a náměty předkládá komise radě obce. Komise je též výkonným orgánem, jestliže jí byl svěřen výkon přenesené působnosti. Komise se usnází většinou hlasů všech svých členů. Ze své činnosti je odpovědná radě obce, ve věcech přenesené působnosti na svěřeném úseku odpovídá starostovi (Zákon pro lidi.cz, 2019).

Obecní úřad

Obecní úřad řídí tajemník u obcí II. a III. stupně dle zákona č. 28/2000Sb. Vykonává organizační činnost, která souvisí s působností obce. Jsou to zejména činnosti směřující k plnění úkolů uložených zastupitelstvem (samostatná působnost), výkony státní správy daném rozsahu dle zákona o obcích (přenesená působnost) a napomáhá v činnostech výborům a komisím (Zákon pro lidi.cz, 2019).

Veřejné schůze

Je poradním orgánem obce v širším slova smyslu. Poskytuje informace o názoru a preferencích občanů při rozhodování. Veřejná schůze může plnit zpětné vazby pro vedení obce (Zákon pro lidi.cz, 2019).

2.7 Územní samospráva

2.7.1 Definice územní samosprávy

Územní samospráva je forma veřejné vlády a veřejné správy, která umožňuje samostatné spravování věcí veřejných na území menším než je stát. Každý stupeň územně správního celku je tedy vymezen geograficky, žije v něm společenství občanů a realizuje správu veřejných záležitostí, které se týkají daného společenství občanů. Územní samospráva reprezentuje společenství občanů, jejich zájmy a preference. Je reprezentantem pluralitního demokratického systému v dané obci nebo regionu (Provazníková, 2015).

2.7.2 Předpoklady fungování územní samosprávy

K tomu, aby územní samospráva mohla existovat a realizovat svoje funkce, je třeba v daném státě vytvořit dva základní předpoklady:

- legislativní (prostřednictvím zákonů určuje vznik a postavení jednotlivých stupňů územní samosprávy, vymezuje pravomoc, autonomii a odpovědnost, vymezuje rozsah samostatné a přenesené působnosti, upravuje organizační a vnitřní členění a vymezuje vzájemné vztahy)
- ekonomické předpoklady (jde zejména o vlastnictví majetku včetně výkonu vlastnických práv, možnost získávání vlastních finančních prostředků a sestavování vlastního rozpočtu) (Provazníková, 2015).
- Postavení územní samosprávy v Evropě upravuje důležitý dokument Evropská charta místní samosprávy z roku 1988. Základní jednotkou (stupněm) územní samosprávy je obec, která je ze zákona vybavena nezávislými pravomocemi a odpovědností (Provazníková, 2015).

2.7.3 Legislativní rámec územní samosprávy

Postavení územní samosprávy v Evropě upravuje důležitý dokument Evropská charta místní samosprávy, přijata členskými státy Rady Evropy 15. 10. 1985 ve Štrasburku.

Vstoupila v platnost 1.9.1988 a ratifikovalo jí více než 38 států a respektují ji ve svém zákonodárství. ČR ratifikovala tuto úmluvu v roce 1998, ve svém zákonodárství respektuje většinu ustanovení tohoto dokumentu. V Ústavě ČR je Česká republika zakotvena jako unitární stát s dvojstupňovým systémem územní samosprávy:

- obec je základní jednotkou (stupněm) územní samosprávy, která je ze zákona vybavena nezávislými pravomocemi a odpovědností (legislativní vymezení Ústava ČR a zákon 128/2000 Sb. Zákon o obcích);
- kraje jako vyšší (druhý) stupeň územních správních celků, reálně vznikly 1.1.2001 na základě zákona č. 347/1997 Sb. Ústavní zákon o vytvoření vyšších územně správních celků a o změně ústavního zákona, dále kraje vymezuje zákon č. 129/2000 Sb. Zákon o krajích (Provazníková, 2015).

2.7.4 Finance územní samosprávy

Finance územní samosprávy spadají do celého systému veřejných financí. Podle normativních teorií veřejných financí rozeznáváme tři základní definované funkce veřejných financí:

- alokační,
- stabilizační,
- redistribuční (Musgrave, 1958).

Provazníková v knize financování měst a regionů se těmito fiskálními funkcemi fiskálního financování zabývá z hlediska centralizace a decentralizace.

Alokační funkce veřejných financí v obecném vyjádření, řeší problém decentralizovaného zabezpečení veřejných statků a problém decentralizace jejich financování z rozpočtu příslušné vládní úrovně. Při rozhodování o decentralizaci zabezpečení a financování veřejných statků je nutno brát v úvahu i **Stabilizační funkce** veřejných financí a **Redistribuční funkce** veřejných financí (Provazníková, 2015).

Autorky Hamerníková, Maaytová ve své knize Veřejné finance rozlišují důvody a cíle existence výše uvedených fiskálních funkcí (Hamerníková & Maaytová, 2010).

Tabulka 5 Důvody existence funkcí veřejných financí

Cíle	Důvody	fiskální funkce
Efektivnost	mikroekonomická selhání při alokaci zdrojů	fiskální
Stabilita	makroekonomická selhání při zabezpečení stabilního vývoje makroekonomických agregátů	stabilizační
Spravedlivost	mikroekonomická selhání při zabezpečení spravedlivosti	redistribuční

Zdroj: (Hamerníková & Maaytová, 2010)

Rozpočet

Základem financí územní samosprávy je rozpočet. Mezi rozpočty územních samosprávných celků zahrnujeme:

- rozpočty obcí a měst,
- rozpočty krajů,
- rozpočty regionálních rad,
- rozpočty regionálních svazků obcí (Lorenc & Kašpárková, Rozpočtová skladba a účetnictví 2017, 2016).

Tabulka 6 Zjednodušené obecné schéma rozpočtu obce v ČR

<p>PŘÍJMY Běžné: A. Nevratné: Daňové (třída 1): - Svěšené (výlučné) daně (DzNem) - Sdílené daně (část DPFO, DPPO, DPH) - Místní poplatky - Správní poplatky Nedaňové (třída 2): - Poplatky za služby - Příjmy z pronájmu majetku - Příjmy od OS, PO - Zisk obecných podniků - Dividendy z akcí, přijaté úroky Ostatní: - Doplnkové (dary, apod.) Přijaté sankční pokuty, apod. Přijaté transfery (třída 4): - Přijaté neinvestiční transfery B. Návrtné (část třídy 8): - Neinvestiční půjčky a úvěry Kapitálové (třída 3): A. Nenávratné: - Z prodeje DM - Z prodeje akcií a majetkových podílů Přijaté transfery (třída 4): - Investiční přijaté transfery - Přijaté splátky dříve poskytnutých půjček B. Návrtné (část třídy 8): - Přijaté investiční úvěry - Příjmy z komise komunálních obligací Ostatní: - Dary apod.</p>	<p>VÝDAJE Běžné (třída5) - neinvestiční: A. Nenávratné: - Mzdy a platy - Povinné pojistné za zaměstnance - Materiálové - Nájemné - Sociální dávky - Dotace - Neinvestiční příspěvky PO - Výdaje na sdružování finančních prostředků - Placené daně - Placení sankcí za porušení rozpočtové kázně - Placené pokuty - Placené úroky - Ostatní (poskytnuté dary apod.) B. Návrtné: - Poskytnuté krátkodobé půjčky Kapitálové (třída 6) - investiční výdaje: - Na pořízení DHM, DNM - Na pořízení CP - Na poskytnuté investiční dotace OS a různým subjektům - Na investiční příspěvky PO - Splátky investičních úvěrů (třída8) - Ostatní Návrtné (část třídy 8) - Na investiční půjčky poskytnuté různým subjektům</p>
--	---

Zdroj: (Peková, 2011)

Rozpočet je základním pilířem hospodaření územních samosprávních celků. Hlavním úkolem v procesu návrhu a schvalování rozpočtu je co nejefektivněji využít finančních zdrojů, tak, aby byly co nejehospodárněji a nejefektivněji splněny úkoly kladené na daný subjekt. To znamená, aby omezené finanční (rozpočtové) prostředky alokoval do těch

oblastí, kde je to nejpotřebnější, a kde bude nejlépe uspokojena veřejná potřeba (Lorenc & Kašparková, 2017)

3 Metodika

3.1 Cíl práce

Cílem diplomové práce je vypracování návrhu strategického plánu rozvoje města.

3.2 Struktura diplomové práce

V první části diplomové práce je rešerše literárního přehledu zabývající se danou problematikou. Druhá kapitola je metodika práce a zkoumání. Na tuto část navazuje část analytická. V analytické části práce jsou řešeny tři základní otázky týkající se směřování rozvoje dané obce. První zkoumanou otázkou je, jak pohlíží na další rozvoj v obci vyšší správní celky na mezinárodní úrovni EU národní úrovni stát Česká republika, na krajské úrovni Jihočeský kraj. Druhý zkoumanou otázkou je, jak vidí další rozvoj obce zástupci vedení dané obce. Třetí pohled a zdroj informací pro následující část práce je, názor občanů zpracovávané obce. Po získání informací pro sestavení Návrhu strategického plánu rozvoje obce Lomnice nad Lužnicí následuje praktická část této práce a tím je návrh výše uvedeného dokumentu. Po praktické části následuje závěr této práce, který vystihuje splnění cíle a poznatky získané v analytické části práce.

3.3 Použité metody

V teoretické části práce byla použita dostupná literatura vztahující se k tématu diplomové práce.

V analytické části byly použity tři základní metody. Dokumentární šetření, které sloužilo pro získání informací souladu s prioritními osami. Cílem byl soulad prioritních odvětví rozvoje vyšších územních celků s prioritami rozvoje obce, které budou uvedeny ve

zpracovávaném dokumentu. Důležité bylo zjistit, zda mají strategické dokumenty v oblasti rozvoje zpracovány a zda jsou aktuální. Hypotéza 1 Všechny územně vyšší celky, v rámci hierarchie EU - obec Lomnice nad Lužnicí a definované EU dle systému NUTS, mají zpracovány aktuální strategické dokumenty rozvoje daného území.

Další použitou metodou byl řízený rozhovor se zástupcem vedení obce. Tento rozhovor vedl k získání informací o slabých a silných stránkách, příležitostech a ohroženích obce. Tyto informace byly podkladem pro sestavení SWOT analýzy v praktické části práce. Dále byly touto metodou získány informace o představě vedení obce v otázce vize, směru rozvoje a plánovaných aktivitách. Tyto informace sloužily jako základní podklad pro sestavní rozvojového plánu v praktické části práce.

Poslední použitou metodou byla metoda dotazování. Účelem tohoto zkoumání bylo zjistit, zda směr rozvoje, opatření a aktivity obce jsou v souladu s představou o této otázce s obyvateli žijících v této obci.

Praktická část této práce obsahuje zpracovaný návrh Strategického plánu rozvoje obec Lomnice nad Lužnicí. Tento návrh byl sestaven podle metodiky pro sestavení dokumentu programu rozvoje, vydanou Ministerstvem pro místní rozvoj ČR. Schéma dokumentu dle této metodiky je uvedeno v úvodu zpracovaného návrhu.

4 Analytická část – Návrh strategického plánu rozvoje města Lomnice nad Lužnicí

4.1 Strategické dokumenty (dokumentární šetření)

Hypotéza 1 Všechny územně vyšší celky, v rámci hierarchie EU – obec Lomnice nad Lužnicí a definované EU dle systému NUTS, mají zpracovány aktuální strategické dokumenty rozvoje daného území.

Strategické plány vyšších územně správních celků poskytují zdroj informací pro sestavení strategického plánu obce. Je důležité, aby jednotlivé plány rozvoje na sebe kontinuálně navazovaly. To znamená, že prioritní osy a cíle rozvoje obce navazovaly na prioritní osy a cíle kraje a představy rozvoje kraje byly v souladu s vytýčenými směry (prioritními osy) rozvoje České republiky. Směr rozvoje ČR do určité míry ovlivňuje i EU svou strategií tzv. Evropa 2020. Členský stát EU (ČR) společně s Evropskou unií vypracuje strategický dokument tzv. Dohoda o partnerství, který stanoví cíle a priority pro efektivní využívání Evropských strukturálních a investičních fondů za účelem naplňování výše uvedené evropské strategie Evropa 2020 na základě vydefinování národních priorit (Databáze strategií, 2018).

4.1.1 Hierarchie základních dokumentů strategie RR

Mezinárodní - EU

- Evropa 2020

Národní - ČR

- Dohoda o partnerství ČR pro programové období 2015-2020 (MMR)
- Politika územního rozvoje (MMR)
- Bílá kniha – koncepce veřejné dopravy 2015-2020 s výhledem do roku 2030 (MD)
- Bílá kniha o obraně (MO)

- Průmysl 4.0 (MP)
- Strategický rámec rozvoje veřejné správy ČR 2012-2020 ((MV)
- Koncepce zahraniční politiky ČR (MZV)
- Státní politika životního prostředí ČR 2012-2020 (MŽP)
- Strategický rámec Česká republika 2030 (MŽP)
- Aliance společnosti 4.4

Regionální NUST 2 (CZ03) - Jihozápad

- Program zlepšování kvality ovzduší Zóna Jihozápad

Krajský - Jihočeský kraj

- Program rozvoje Jihočeského kraje 2014-2020 (JK)

Územní - České Budějovice

- Integrovaný plán rozvoje území České Budějovice

Místní - Jindřichův Hradec

- Strategický plán rozvoje města Jindřichův Hradec 2015-2020
- Strategický plán rozvoje města Třeboň 2008-2020 (Databáze strategií, 2018)

Závěr: Hypotéza nepotvrzena. Vyšší územní celky, hierarchicky řazené od mezinárodní úrovně po úroveň místní mají vypracovány aktuální strategické plány rozvoje daného území. Kromě územního celku, úrovně NUTS 2 region Jihozápad. Tento územní celek má zpracovaný strategický dokument zaměřený pouze na specifickou část rozvoje a tím je oblast zlepšování kvality ovzduší. Region Jihozápad je územní celek evidovaný v systému EU pro účely statistického vyhodnocování. V rámci legislativy ČR je nejbližším vyšším územně správním celkem kraj a tím je v tomto případě kraj Jihočeský. Obec Lomnice nad Lužnicí nemá doposud strategický dokument rozvoje vypracovaný a nejbližším městem s vypracovaným strategickým plánem rozvoje je město Třeboň, které tvoří lokální centrum a je vzdálené od zpracovávaného města Lomnice nad Lužnicí 10 km. V následující části práci zjistíme, zda na sebe výše uvedené dokumenty tematicky navazují v oblasti prioritních os. A tyto prioritní osy, vyšších územních celků, budou jedním z východisek pro stanovení prioritních os ve zpracovávaném návrhu strategického plánu města Lomnice nad Lužnicí.

4.1.2 Prioritní osy rozvoje ČR, EU dle strategických dokumentů

Národní úroveň

Osy financování dle strategického dokumentu Dohoda o partnerství

Účinné a efektivní služby zaměstnanosti, které přispějí ke zvýšení zaměstnanost zejména ohrožených skupin

Kvalitní vzdělávací systém (celoživotní učení) produkující kvalifikovanou a adaptabilní pracovní sílu

Výzkumný a inovační systém založený na kvalitním výzkumu propojeném s aplikační sférou a směřující ke komerčně využitelným výsledkům

Podniky využívající výsledky vědy a výzkumu, konkurenceschopné na globálním trhu a přispívající k nízkouhlíkovému hospodářství

Udržitelná infrastruktura umožňující konkurenceschopnost ekonomiky a odpovídající obslužnost území

Transparentní a efektivní veřejná správa s nízkou mírou administrativní a regulační zátěže

Sociální systém začleňování sociálně vyloučených skupin a působící proti chudobě

Ochrana životního prostředí a krajiny, přizpůsobení se změně klimatu a řešení rizik (Databáze strategií, 2018)

Zdroje financování výše uvedených prioritních os

Podpora hospodářského rozvoje EU je poskytována převážně z pěti evropských strukturálních a investičních fondů (EIS), které jsou spravovány Evropskou komisí a členskými státy EU. Účelem všech těchto fondů je investovat do vytváření pracovních míst a do udržitelné a zdravé evropské ekonomiky a životního prostředí. EIS se zaměřují zejména na těchto 5 oblastí: (výzkum a inovace, digitální technologie, podpora nízkouhlíkové ekonomiky, udržitelné řízení přírodních zdrojů, malé podniky).

- EFRR Evropský fond pro regionální rozvoj
- ESF Evropský sociální fond
- FS Fond soudržnosti

- EZFRV Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
- ENRF Evropský námořní a rybářský fond (EC.Evropa.EU, 2018)

Regionální úroveň NUST 2 (CZ03) – Jihozápad

Na této úrovni je aktuálně vypracován Program zlepšování kvality ovzduší Zóna Jihozápad. V tomto dokumentu je jedna základní prioritní osa a cíl, od kterých se odvíjí dílčí cíle a daná opatření a tím je:

Zlepšení kvality ovzdušní v zóně Jihozápad (Databáze strategií, 2018).

Krajská úroveň - Jihočeský kraj

Jihočeský kraj má vypracován Program rozvoje Jihočeského kraje 2014-2020 (JK). Dle tohoto dokumentu jsou hlavními prioritními osami rozvoje tyto oblasti:

Konkurenceschopnost regionální ekonomiky a trhu práce

Doprava a mobilita, technická infrastruktura

Kvalitní infrastruktura, služby, prostředí a spolupráce pro posílení územní soudržnosti

Využití potenciálu přírodního, kulturního a historického dědictví pro rozvoj cestovního ruchu (Databáze strategií, 2018).

Místní úroveň - České Budějovice, Jindřichův Hradec, Třeboň

Města České Budějovice, Jindřichův Hradec a Třeboň nejsou legislativně vyšším územně správním celkem v hierarchii územní správy ČR ke zpracovávané obci Lomnici nad Lužnicí, tvoří však lokální centra daného území. V rámci kontinuity rozvoje území je důležitý soulad prioritních oblastí rozvoje těchto center s prioritními osami rozvoje obce Lomnice nad Lužnicí.

Integrovaný plán rozvoje území České Budějovice – prioritní oblasti (cíle)

Rozvoj dopravy

Rozvoj konkurenceschopnosti a vzdělání v území

Environmentální udržitelnost území (Databáze strategií, 2018).

Strategický plán rozvoje města Jindřichův Hradec 2015-2020

Územní rozvoj a infrastruktura

Podnikání a cestovní ruch
 Sociální oblast a bydlení
 Vzdělávání a volný čas
 Ochrana životního prostředí
 Správa města (Databáze strategií, 2018).

Strategický plán rozvoje města Třeboň 2008-2020

Aktivní a komunikativní město pro občany Třeboně a jeho návštěvníky
 Město pro lázeňství a cestovní ruch
 Město pečující o kulturu a přírodní dědictví, o přírodu a životní prostředí
 Město pro podnikání a zaměstnání
 Město zklidňující dopravu a preferující nemotorové formy (Databáze strategií, 2018).

Tabulka 7 Prioritních oblastí rozvoje jednotlivých úrovní územní správy

	Národní úroveň	Regionální úroveň	Krajská úroveň	Místní úroveň		
				České Budějovice	Jindřichův Hradec	Třeboň
Zaměstnanost, podnikání	x	x	x			x
Vzdělávání	x			x	x	
Výzkum a inovace	x					
Konkurenceschopnost	x		x	x		
Infrastruktura vč. dopravy	x		x	x	x	x
Správa	x				x	x
Životní prostředí	x			x	x	x
Cestovní ruch			x	x	x	x
Sociální oblast a bydlení						

Zdroj: vlastní zpravování podle provedeného šetření

Závěr:

Prioritní oblasti rozvoje jednotlivých stupňů územních celků jsou ve vzájemné kontinuitní návaznosti. Jihočeský kraj je krajem s rozsáhlým přírodním bohatstvím s nižší intenzitou výrobního průmyslu. Na základě tohoto faktu jsou zpracovány strategické dokumenty rozvoje krajských a místních samospráv. Ty jsou podle svých prioritních os zaměřeny především na oblasti životního prostředí, cestovní ruch a dopravní infrastrukturu.

4.2 Definice vize, cílů, opatření, aktivit

Kvalitní splnění cíle této práce vyžadovalo zdroj kvalitních informací. Tímto důležitým zdrojem informací byl řízený rozhovor se zástupci vedení města.

Seznam položených otázek při tomto rozhovoru je obsažen příloze číslo 1 této práce. Tento rozhovor tvořil základní kámen při vypracovávání návrhu strategického plánu rozvoje města Lomnice nad Lužnicí.

Závěr

Na základě řízeného rozhovoru se zástupci vedení obce byla sestavena SWOT analýza, která je součástí vypracovaného návrhu dokumentu v kapitole 5. Dále byla definovaná Strategická vize obce: Lomnice nad Lužnicí je městem, ve kterém žijí spokojení obyvatelé. Je místem, které využívá potenciál vzácného přírodního bohatství. Je městem bezpečným a přívětivým k občanům i turistům.

Zároveň byly definovány programové cíle, opatření a rozvojové aktivity to vše je obsaženo a podrobně zpracováno v návrhové části kapitoly 5 této práce.

4.3 Pohled občanů města na rozvoj obce

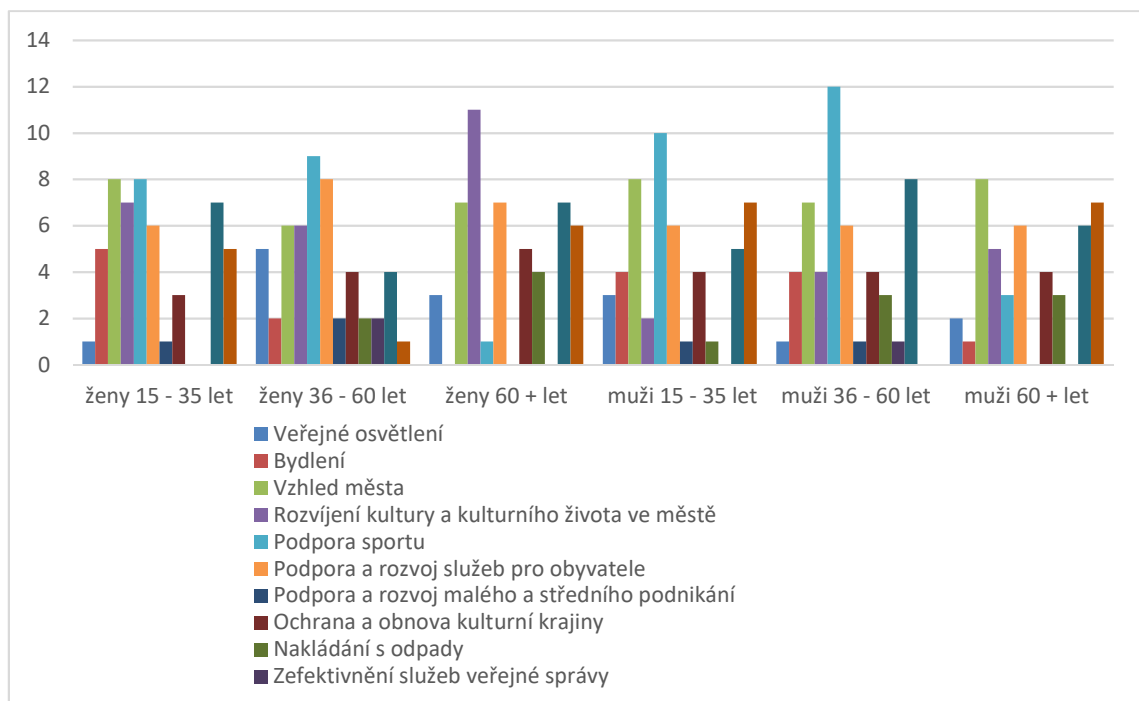
Dotazníkovým šetřením bylo zjišťováno, jakým směrem přibližně chtějí občané Lomnice nad Lužnicí, aby se jejich obec rozvíjela. V šetření bylo osloveno 100 občanů Lomnice nad Lužnicí ve věku 15 a více let z celkového množství občanů v této věkové kategorii 1528 občanů. Přesná metodika tohoto zjišťování je uvedena v kapitole 3 s názvem Metodika a přesné podrobné tabulky s výsledky šetření v příloze této práce.

Tabulka 8 Hodnocení občanů prioritních odvětví rozvoje obce

	Veřejné osvětlení	Bydlení	Vzhled města	Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě	Podpora sportu	Podpora a rozvoj služeb pro obyvatele	Podpora a rozvoj malého a středního podnikání	Ochrana a obnova kulturní krajiny	Nakládání s odpady	Zefektivnění služeb veřejné správy	Zlepšení dopravní infrastruktury	Bezpečnost dopravy
ženy 15 - 35 let	1	5	8	7	8	6	1	3	0	0	7	5
ženy 36 - 60 let	5	2	6	6	9	8	2	4	2	2	4	1
ženy 60 + let	3	0	7	11	1	7	0	5	4	0	7	6
muži 15 - 35 let	3	4	8	2	10	6	1	4	1	0	5	7
muži 36 - 60 let	1	4	7	4	12	6	1	4	3	1	8	0
muži 60 + let	2	1	8	5	3	6	0	4	3	0	6	7
CELKEM	15	16	44	35	43	39	5	24	13	3	37	26

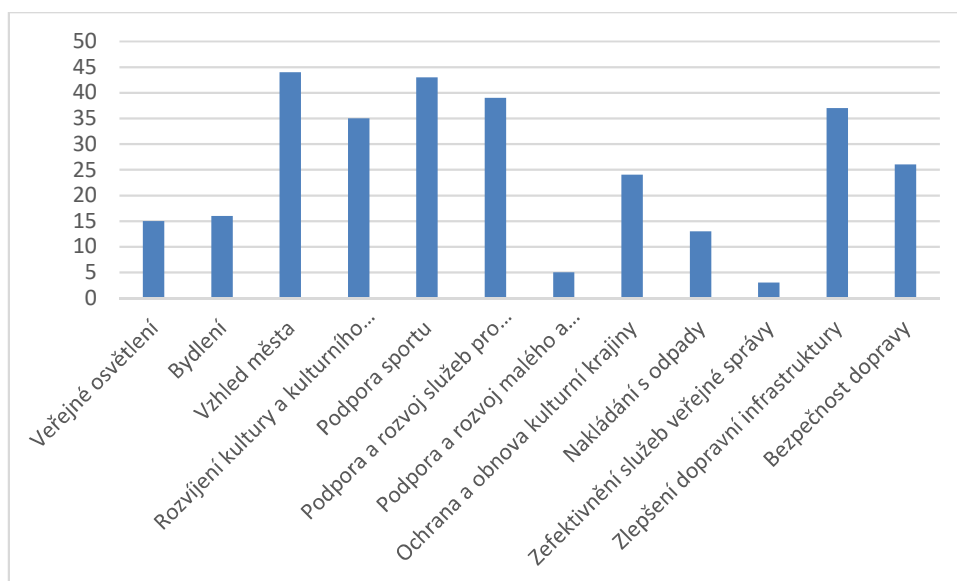
Zdroj: \Vlastní zpravování podle provedeného šetření

Graf 1 Hodnocení oblastí rozvoje obyvateli obce dle věkových skupin



Zdroj: Vlastní zpravování podle provedeného šetření

Graf 2 Hodnocení oblastí rozvoje obyvateli obce celkem



Zdroj: Vlastní zpravování podle provedeného šetření

Závěr:

Z výše uvedených grafů vyplývá, že nejvíce oslovených občanů Lomnice nad Lužnicí zajímá oblast rozvoje v otázce vzhledu města, rozvíjení kultury a kulturního života ve městě, podpory sportu, podpory a rozvoje služeb pro obyvatele a zlepšení dopravní bezpečnosti a intenzity dopravy v obci.

4.4 Zhodnocení činností města

V minulých letech se město úspěšně ucházelo o dotace z Programu obnovy venkova. Za zmínku zcela jistě stojí pravidelné čerpání dotace na úhradu části úroků z úvěru na výstavbu 44 bytových jednotek v ulici Dr. Kundy a další drobné dotace. Například: vybudování nové komunikace Nové město, chodníky Třeboňská ulice, dětské hřiště u mateřské školy, započatá rekonstrukce budovy Městského úřadu Lomnici nad Lužnicí, vstupní brána hřiště TJ Tatran, dotace na kulturní akce, započatá oprava a rozšiřování sítě veřejného osvětlení, nové workoutové hřiště u mateřské školy aj.

5 Praktická část – Návrh strategického plánu rozvoje města Lomnice nad Lužnicí

Návrh strategického plánu rozvoje
města Lomnice nad Lužnicí

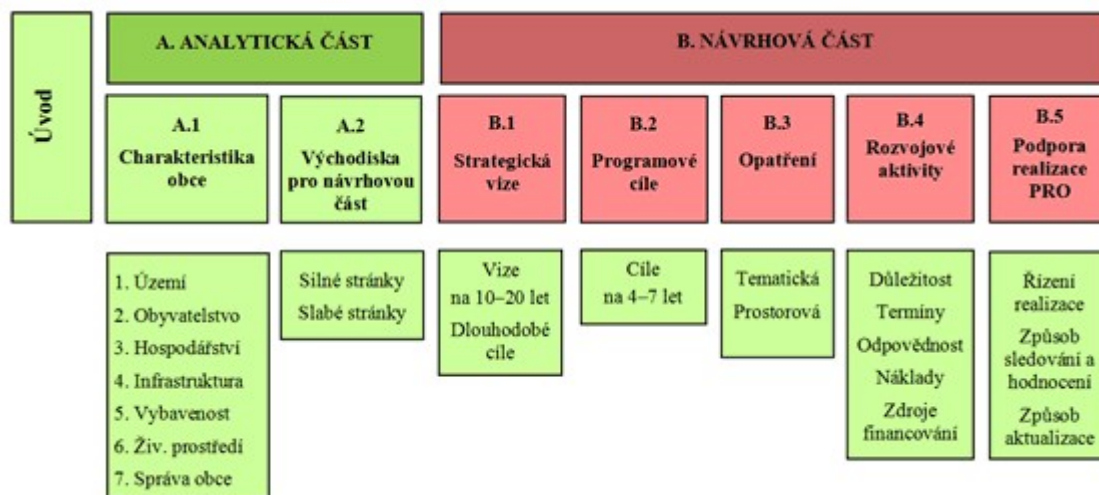
na období 2020 – 2025

Vypracovala: Bc. Zdeňka Švecová

5.1 Východiska pro návrh

Tento dokument s názvem Návrh strategického plánu rozvoje města Lomnice nad Lužnicí je vypracován v rámci kvalifikační závěrečné diplomové práce na období šesti let, a to od roku 2020 do roku 2025. Město Lomnice nad Lužnicí v momentální době nemá vypracovaný žádný Strategický plán rozvoje města ani popřípadě jiný podobný dokument rozvoje střednědobého až dlouhodobého období. Zákon nestanovuje povinnost obcím tento dokument Strategický plán rozvoje města vypracovávat. Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky v roce 2018 vydalo metodické pokyny, tykající se postupu při zpracování Strategického plánu rozvoje města popřípadě Programu rozvoje. Tento metodický pokyn vydalo MMR ČR v rámci pomoci obcím při zpracovávání výše uvedených dokumentů. Tento Návrh Strategického plánu rozvoje města Lomnice nad Lužnicí je zpracován podle postupů uvedených výše uvedené Metodiky tvorby strategických plánů MMR ČR.

Obrázek 5 Základní struktura Programu rozvoje obce (PRO)



Zdroj: (Vlk, 2013)

5.2 Analytická část návrhu

5.2.1 Charakteristika obce

Tabulka 9 Charakteristika obce

Název obce	Lomnice nad Lužnicí
Status	Město
Typ sídla	Ostatní obce
NUTS 1	Česká republika
NUTS 2	Jihozápad
NUTS 3	Jihočeský kraj
LAU 1	Jindřichův Hradec
Obec s pověřeným úřadem	Třeboň
Obec s rozšířenou působností	Třeboň
Katastrální plocha	1890 ha
Nadmořská výška	424 m n. m.
Zeměpisné souřadnice	14° 43' 2'' E, 49° 5' 5'' N
Adrese obecního úřadu	nám. 5. května 130, 378 16 Lomnice n/ Lužnicí

Zdroj: (Regionální informační servis, 2017)

Město Lomnice nad Lužnicí leží v malebné rybníční krajině pod stejnojmenným hradem, o kterém je poprvé doložena zmínka již roku 1265. Přívlastek nad Lužnicí získala obec v roce 1789 podle řeky Lužnice vzdálené od města 2,5 km. V současné době je Lomnice nad Lužnicí plně se rozvíjející město, které má své informační centrum, mateřskou a základní školu a ordinaci zubního, dětského a praktického lékaře. Je zde také vybudován rozsáhlý sportovní areál, který nabízí všestranné sportovní vyžití. Město věnuje velkou pozornost spolupráci s místními organizacemi a spolky, rozvoji sportu a kultury a péči o své staré občany, pro které byl mimo jiné postaven dům s pečovatelskou službou (Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska, 2018).

Členství v seskupeních:

- Svaz měst a obcí Jihočeského kraje
- Jihočeský Silva Nortica
- Svaz měst a obcí ČR
- Svaz obcí regionu Třeboňsko
- Nadace pro jihočeské stezky (Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska, 2018)

5.2.2 Území

Město Lomnice nad Lužnicí leží 10 km severozápadně od lázeňského města Třeboň. Území města se rozkládá na 1890 ha. Toto území a jeho okolí spadá do kategorie zemědělské a rekreační oblasti a velkým počet zalesněných a vodních ploch viz kapitola 5.2.7 Životní prostředí.

Obrázek 6 Katastrální území Lomnice nad Lužnicí



Zdroj: (ČÚZK, 2019)

5.2.3 Obyvatelstvo

Tabulka 10 Počet obyvatel Lomnice nad Lužnicí

Počet obyvatel					
	Počet bydlících obyvatel k 31.12.2017	Počet obyvatel ve věku (roky)			
		0-14	15-59	60-64	65 a více
Celkem	1802	274	1028	131	369
Muži	878	151	508	60	159
Ženy	924	123	520	71	210

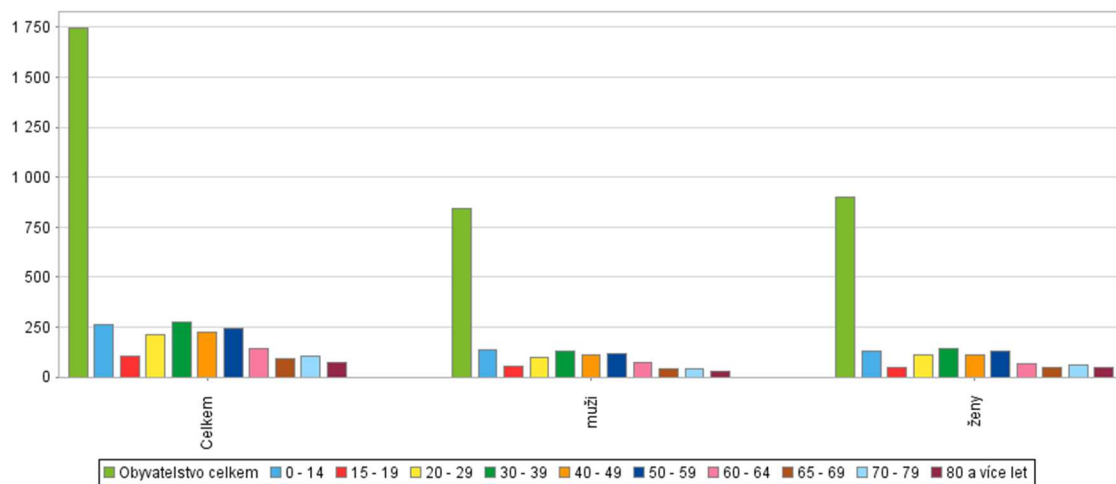
Zdroj: (Regionální informační servis, 2017)

Tabulka 11 Přírůstky obyvatelstva

	Přírůstek obyvatelstva			Saldo migrace			Přírůstek /úbytek
	Živě nar.	Zemřelí	Přírůstek	Přistěhovalý	Vystěhovalý	Saldo	
Celkem	17	19	-2	57	44	13	11
Muži	9	7	2	28	21	7	9
Ženy	8	12	-4	29	23	6	2

Zdroj: (Regionální informační servis, 2017)

Graf 3 Počty obyvatel podle věkových skupin



Zdroj: (Český statistický úřad, 2019)

Z výše uvedených tabulek a grafů je zřejmé, že v obci Lomnici nad Lužnicí převažuje obyvatelstvo ve středním ekonomicky aktivním věku a poměrně velkou část obyvatelstva tvoří děti ve věku 0 14 let.

5.2.4 Hospodářství

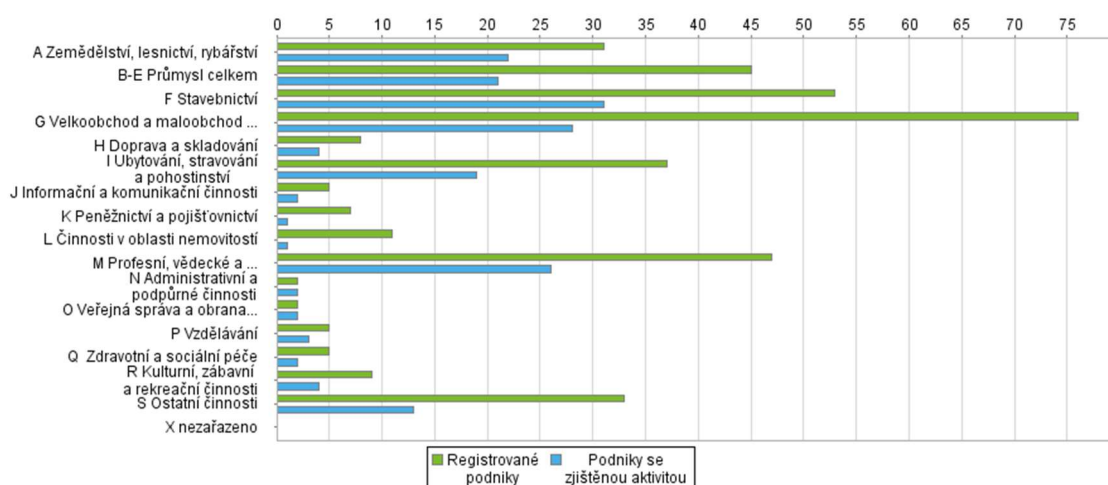
Tabulka 12 Podnikatelské subjekty dle odvětví k 31. 12. 2018

	Registrované podniky	Podniky se zjištěnou aktivitou
A Zemědělství, lesnictví, rybnářství	31	22
B-E Průmysl celkem	45	21
F Stavebnictví	53	31
G Velkoobchod a maloobchod...	76	28
H Doprava a skladování	8	4
I Ubytování, stravování a pohostinství	37	19
J Informační a komunikační činnosti	5	2
K Peněžnictví a pojišťovnictví	7	1
L Činnosti v oblasti nemovitostí	11	1
M Profesní, vědecké a...	47	26
N Administrativní a podpůrné činnosti	2	2
O Veřejná správa a obrana...	2	2
P Vzdělávání	5	3

Q Zdravotní a sociální péče	5	2
R Kulturní, zábavní a rekreační činnosti	9	4
S Ostatní činnosti	33	13
X nezařazeno	.	.

Zdroj: (Český statistický úřad, 2019)

Graf 4 Podnikatelské subjekty podle převažující činnosti k 31.12.2019



Zdroj: (Český statistický úřad, 2019)

V obci je relativně mnoho podnikatelských subjektů, jsou to však převážně subjekty působící v oblasti služeb (obchodní činnost, ubytování, stravování a pohostinství, doprava atd.), dále pak v zemědělství, lesnictví a rybníkářství a s tím i spojená vědecká činnost v této oblasti. Z průmyslových činností převládá stavební průmysl. Tyto subjekty podnikající v oblasti stavebnictví jsou převážně drobní podnikatelé s malým počtem zaměstnanců. V obci není žádný podnikatelský subjekt zaměstnávající větší počet zaměstnanců (100 a více).

5.2.5 Infrastruktura

Dopravní infrastruktura

Železniční doprava

Katastrem obce Lomnice nad Lužnicí vede železniční trať. Jedná se o trať Veselí nad Lužnicí – České Velenice. Tato trať ve Veselí nad Lužnicí (vzdáleném 15 km) navazuje na železniční uzel Praha – České Budějovice a Veselí nad Lužnicí – Jihlava.

Silniční doprava

Katastrem obce prochází silnice I. třídy číslo 24 vedoucí z Veselí nad Lužnicí do Třeboně, která dále pokračuje k hraničnímu přechodu s Rakouskem v Halámkách. Město Lomnice nad Lužnicí leží na trase autobusových linek Třeboň – Veselí nad Lužnicí a Novosedly nad Nežárkou – České Budějovice. Frekvence dopravního spojení za den cca 5 spojů v obou směrech.

Technická infrastruktura

Vodní hospodářství

Zásobování obce Lomnice nad Lužnicí vodou je zajištěno vodovodem, dodavatel ČEVAK a. s. České Budějovice. Rozvod po obci je proveden gravitačně v hlavních větvích v trubkách PVC 160, jednotlivé konečné větve jsou PVC 110. Vodovod v obci nevykazuje vážné provozní problémy. Odvádění a čištění odpadních vod. V obci je vybudována splašková gravitační kanalizace, která je zaústěna do čistírny odpadních vod.

Energetika

Zásobování elektrickou energií. V severní části území obce prochází trasa nadřazeného elektrického vedení 220 kV a 400 kV. Území obce je napojeno venkovním vedením VN 22 kV z rozvodny 110/22 kV. Rozvody NN po obci jsou provedeny kabelovým vedením. Rozvody venkovního osvětlení jsou provedeny taktéž kabelovým vedením.

Zásobování plynem. Obec je zásobovaná plynem vysokotlakým plynovodem DN 100 společností Jihočeská plynárenská a. s.

Zásobování teplem. Vytápění je řešeno individuálně

Odpadové hospodářství

Svoz TKO provádí v obci společnost Technické služby Třeboň. Odpad je ukládán na skládce netříděného odpadu ve Stráži nad Nežárkou.

Tříděný odpad je v obci shromažďován do zvláštních sběrných nádob, které jsou rozmístěny ve 20 sběrných stanovištích (hnízdech) po celé obci.

5.2.6 Vybavenost

V obci se nachází:

- základní škola 1. až 9. ročník
- mateřská škola
- veřejná knihovna
- kulturní zařízení
- sportovní areál
- tělocvična
- ordinace (praktického a dětského lékaře a stomatologa)
- lékárna
- obchody (potravin, drogerie, textil, obuv, květinářství aj.)
- dům s pečovatelskou službou
- 2 domy chráněného bydlení

5.2.7 Životní prostředí

Město leží na území Jihočeském kraji, v rekreační oblasti CHKO Třeboňsko, součástí katastrálního území obce Lomnice nad Lužnicí je Národní přírodní rezervace Velký a Malý Tisý, která se řadí mezi nejvýznamnější přírodní rezervace v České republice. Oblast spravuje Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, je evidovaná i v rámci světové

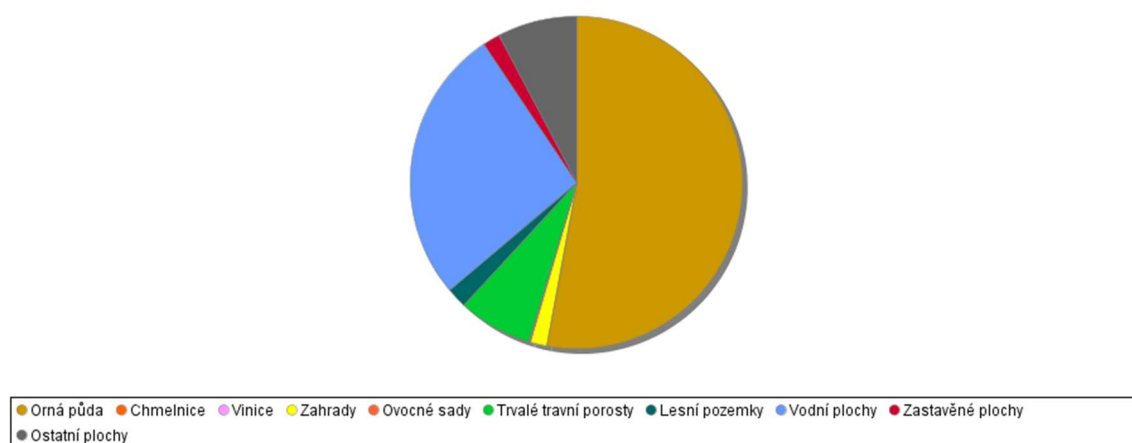
organizace UNESCO jako biosférická rezervace a jako evropsky významná lokalita Natura 2000.

Tabulka 13 Pozemky k. ú. Lomnice nad Lužnicí (ha)

	31. 12. 2017	31. 12. 2018
Celková výměra	1 888,73	1 888,73
Zemědělská půda	1 168,28	1 168,26
Orná půda	999,13	999,13
Chmelnice	-	-
Vinice	-	-
Zahrada	29,76	29,76
Ovocný sad	3,22	3,22
Trvalý travní porost	136,17	136,16
Nezemědělská půda	720,45	720,46
Lesní pozemek	36,81	36,81
Vodní plocha	506,96	507,00
Zastavěná plocha a nádvoří	31,44	31,47
Ostatní plocha	145,23	145,18

Zdroj: (Český statistický úřad, 2019)

Graf 5 Druhy pozemků v katastrálním území Lomnice nad Lužnicí



Zdroj: (Český statistický úřad, 2019)

5.2.8 Správa obce

Samospráva:

Městský úřad Lomnice nad Lužnicí
náměstí 5. května 130
378 16 Lomnice nad Lužnicí

Veřejná správa:

Stavební úřad (Městský úřad Třeboň)
Finanční úřad (Územní pracoviště Třeboň)
Matriční úřad (Městský úřad Lomnice nad Lužnicí)
Úřad práce (Kontaktní pracoviště Třeboň)
Katastrální úřad (Katastrální pracoviště Třeboň)
OSSZ (OSSZ Jindřichův Hradec)
Živnostenský úřad (Obecní živnostenský úřad Třeboň)
Soud a státní zastupitelství (Okresní státní zastupitelství Jindřichův Hradec)
Hygienická stanice (Územní pracoviště Jindřichův Hradec)

5.3 Východiska pro návrhovou část

5.3.1 Silné stránky

Blízkost k lázeňskému městu Třeboň

- dosah vzdělání (střední školy)
- dopravní obslužnost
- pracovní příležitosti
- dobré silniční napojení
- širší nabídka zdravotní a sociální péče
- velký počet lázeňských klientů.

Kvalitní přírodní prostředí v okolí města

- rozvoj cestovního ruchu
- pracovní příležitosti v turismu
- rozvoj podnikatelských aktivit.

Sportovní vyžití v obci (organizovaný sport)

- fotbal, kuželky, stolní tenis, volejbal, nohejbal aj.

Sportovní vyžití v obci (možnosti individuálních volnočasových aktivit)

- volně přístupný rozsáhlý sportovní areál
- přírodní okolí obce (lesy, louky, rybníky)
- krajina bez průmyslových znečišťovatelů
- cyklistika, plavání, rybaření, běh apod.

Odpadové hospodářství

- obec má funkční kvalitní systém v oblasti odpadové hospodářství
- umísťuje se na předních příčkách kraje v kvalitě odpadového hospodářství.

Zdravotní a sociální péče

- praktický lékař pro dospělé, praktický lékař pro děti a dorost, ženský lékař, zubní lékař
- lékárna
- dva domy chráněného bydlení
- dům s pečovatelskou službou.

Dostatečná telekomunikační infrastruktura

- plné pokrytí telekomunikační signálem
- zajištění internetového poskytovatele.

Historické kořeny

- první zmínka již v roce 1265.

Členství ve svazcích

- Svaz měst a obcí Jihočeského kraje
- Jihočeský Silva Nortica
- Svaz měst a obcí ČR

- Svaz obcí regionu Třeboňsko
- Nadace pro jihočeské stezky.

Správa města

- aktivní přístup vedení k rozvoji města.

Silná základna občanských spolků a sdružení

- Folklorní sbor Javor a Javoráček, z.s., Baráčnická obec, Český svaz včelařů, Český zahrádkářský svaz, Skautské středisko 13 klíčů, Klub žen, TJ Tatran Lomnice nad Lužnicí, Sbor dobrovolných hasičů, Kostelní sbor KOS, DTJ Kondor aj.

5.3.2 Slabé stránky

Hlavní dopravní tah středem obce

- silnice I. třídy hlavní tah na česko-rakouské hranice
- zvýšená intenzita dopravy
- imisní zátěž, prašnost, hlučnost.

Dopravní obslužnost

- nízký počet autobusových i železničních spojů

Vedlejší dopravní infrastruktura

- síť cyklostezek a cyklotras Třeboňska mimo obec
- nevyhovující stav chodníků
- nevyhovující stav některých obecních komunikací.

Vybavenosti veřejného prostranství

- malý počet laviček
- nedostatečný počet ostatního mobiliáře

Správa města

- v posledních čtyřech po sobě následujících volebních obdobích, změna ve vedení obce

- nekontinuita ve vedení.

Základní školství

- odliv místních žáků do ZŠ v Třeboni

Nepříznivé ovzduší

- vysoký počet lokálních topenišť rodinných domů v zimním období
- nedostatečné používání ekologický topiv

Nedostatečná infrastruktura pro halové sportovní aktivity

- absence kvalitní tělocvičny či jiné sportovní haly

Nedostatečné zázemí pro mimo venkovní volnočasové aktivity

- Vnitřní prostory pro kroužky, vzdělávací aktivity apod.

5.3.3 Příležitosti

Podpora podnikatelského prostředí v oblasti služeb

- zvýšení nabídky ubytovacích kapacit
- zvýšená nabídky v oblasti stravování

Využití přírodního prostředí okolí obce

- rozšíření možností aerobních sportovních aktivit
- cyklostezky
- přírodní naučná stezka.

Podpora vzdělávání obyvatel

- využití školních učeben
- jazykové kurzy

Obraz obce jako místa pro klidný život

- zvyšování kvality života
- podpora nových obyvatel
- podpora vytváření vztahu obyvatel k obci

Obce jako místo k rekreacím

- obce v oblasti CHKO Třeboňsko
- v katastrálním území obce Národní přírodní rezervace Velký a Malý Tisý mezinárodně významná lokalita
- CHKO Třeboňsko má 35 lokalit přírodních rezervací a památek
- cca 5 km od obce unikátní soustava rybníků (vzácná přírodní a technická památka).

5.3.4 Ohrožení

Stárnutí budov a sportovišť v majetku města

- budova městského úřadu
- základní škola
- mateřská škola
- stará radnice atd.

Nekontinuální vedení obce

- nejasně nastavené priority
- nevytvořené strategické dokumenty
- nedefinované vize rozvoje obce

Hospodářská krize

- útlum rozvoje obce
- útlum rozvoje turistiky
- vliv na kvalitu života

Nekontinuální vedení obce

- nejasně nastavené priority
- nevytvořené strategické dokumenty
- nedefinované vize rozvoje obce

5.4 Návrhová část

5.4.1 Strategická vize

Lomnice nad Lužnicí je městem, ve kterém žijí spokojení obyvatelé. Je místem, které využívá potenciál vzácného přírodního bohatství. Je městem bezpečným a přívětivým k občanům i turistům.

5.4.2 Programové cíle, opatření a rozvojové aktivity

Programový cíl 1	Územní rozvoj a infrastruktura
Opatření	Aktivity
Rekonstrukce veřejného osvětlení	A01.01. Výstavba a obnovení veřejného osvětlení především ulice Nádražní
Vytváření podmínek pro bydlení	A02.01 Opravy a obnovy městského bytového fondu A02.02. Městský dohledový kamerový systém - údržba a obnova
Obnova a údržba vzhledu města	A03.01. Rekonstrukce provozního objektu a parteru na „Novém hřbitově“ A03.02. Rekonstrukce staré radnice A03.03. Rekonstrukce budovy městského úřadu A03.04. Rekonstrukce budovy základní a mateřské školy A03.05. Obnova zeleně na „Novém hřbitově“ A03.06. Vybudování zdroje vody na „Novém hřbitově“ A03.07. Obnova oplocení starého a nového hřbitova A03.08. Dokončení rekonstrukce Palackého náměstí A03.09. Rekonstrukce kaple na starém hřbitově A03.10. Dokončení rekonstrukce náměstí 5. května A03.11. Rekonstrukce, obnova, výstavba vodovodu a kanalizace A03.12. Rekonstrukce a oprava ČOV A03.13. Městský mobiliář - pořízení, obnova (lavičky, koše, kolostavy atd.)

Programový cíl 2	Rozmanitý občanský život
Opatření	Aktivity
Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě	B01.01. Podpora spolků a zájmových organizací, obnova a udržení tradic B01.02. Organizování kulturních a sportovních akcí

	B01.03. Vybudování multifunkčního objektu a komunitního centra B01.04. Požární zbrojnice
Podpora sportu	B02.01. Výstavba tělocvičny a spojovacího krčku ZŠ B02.02. Dostavba sportovního a rekreačního areálu B02.03. Realizace cyklistických stezek
Podpora a rozvoj služeb pro obyvatele	B03.01. Měsíčník Lomnické listy B03.02. Vybudování rekreační plochy s vodní plochou

Programový cíl 3	Rozvoj a podpora podnikání
Opatření	Aktivity
Podpora a rozvoj malého a středního podnikání	C01.01. Průmyslová zóna Východ - studie C01.02. Investice do infrastruktury plánované průmyslové zóny

Programový cíl 4	Kvalitní životního prostředí
Opatření	Aktivity
Ochrana a obnova kulturní krajiny	D01.01. Odbahnění městských rybníků D01.02. Naučná stezka Velký a Malý Tisý studie D01.03. Opravy rekonstrukce naučné stezky Velký lomnický D01.04. Založení parku, obnova a výsadba zeleně D01.05. Protierozní opatření - zakládání remízů D01.06. Zakládání, obnova a rekultivace stromořadí
Zkvalitnění nakládání s odpady	D02.01. Dovybavení sběru tříděného odpadu

Programový cíl 5	Kvalitní veřejná správa
Opatření	Aktivity
Zefektivnění služeb veřejné správy	E01.01. Územní plán obce - aktualizace E01.02. Informační městský systém

Programový cíl 6	Bezpečnost a kvality dopravy
Opatření	Aktivity
Zlepšení dopravní infrastruktury	F01.01 Oprava a obnova místních komunikací F01.02. Rekonstrukce místních, účelových a obslužných komunikací v extravilánu města F01.03. Výstavba parkovišť a parkovacích míst
Zvýšení dopravní bezpečnosti a kvality dopravy	F02.01. Dětské dopravní hřiště F02.02. Radarové měření automobilů

5.4.3 Implementace – rozvojové aktivity

A01.01 Výstavba a obnova veřejného osvětlení

Lokalita aktivity	Nádražní ulice a další části obce
Garant aktivity	obecní úřad, vedení obce
Náklady	8 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Aktivita vede k rozšíření světelných zdrojů v celé části obce
V rámci programového opatření: Rekonstrukce veřejného osvětlení
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A02.01 Opravy a obnovy městského bytového fondu

Lokalita aktivity	Celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	10 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Vytváření podmínek pro bydlení
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A02.02 Městský dohledový kamerový systém - údržba a obnova

Lokalita aktivity	Celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	1 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Zkvalitnění technické infrastruktury
V rámci programového opatření: Vytváření podmínek pro bydlení
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.01 Rekonstrukce provozního objektu a parteru na „Novém hřbitově“

Lokalita aktivity	Nový hřbitov
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	1 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Obnova a udržování vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.02 Rekonstrukce staré radnice

Lokalita aktivity	náměstí 5. května
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	600 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Pro vytvoření reprezentativní zóny ve středu obce
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.03 Rekonstrukce budovy městského úřadu

Lokalita aktivity	náměstí 5. května
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	5 000 000 Kč

Předpokládaný finančních zdroj aktivita	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020-2025

Komentáře: Pro vytvoření reprezentativní zóny ve středu obce
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.04 Rekonstrukce budovy základní a mateřské školy

Lokalita aktivity	náměstí 5. května a Nová ulice
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	15 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivita	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020-2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.05 Obnova zeleně na „Novém hřbitově“

Lokalita aktivity	Nový hřbitov
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	400 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivita	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020-2025

Komentáře: Pořez stromů, úprava travnatých ploch hřbitova
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.06 Vybudování zdroje vody na „Novém hřbitově“

Lokalita aktivity	Nový hřbitov
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	200 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivita	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020-2025

Komentáře: Nevyhovující stav. Nedostatek užitkové vody na Novém hřbitově
 V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
 Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.07 Obnova opocení starého a nového hřbitova

Lokalita aktivity	Nový hřbitov
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	500 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: V předchozím období opravena pouze čelní strana Starého hřbitova
 V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
 Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.08 Dokončení rekonstrukce Palackého náměstí

Lokalita aktivity	Palacké náměstí
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	4 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Palacké náměstí po rekonstrukci bez venkovního mobiliáře
 dokončené rekonstrukce = dopravní řešení, mobiliář, vodní prvek
 V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
 Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.09 Rekonstrukce kaple na starém hřbitově

Lokalita aktivity	Starý hřbitov
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	800 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: V současnosti nevyhovující stav kaple především střešní krytina a zdivo
 V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
 Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.10 Dokončení rekonstrukce náměstí 5. května

Lokalita aktivity	náměstí 5. května
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	3 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: dokončení vodního prvku, zeleně a doplnění venkovního mobiliáře
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.11 Rekonstrukce, obnova, výstavba vodovodu a kanalizace

Lokalita aktivity	celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	25 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: V některých částech obce zastaralé vodovodní a kanalizační vedení
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.12 Rekonstrukce a oprava ČOV

Lokalita aktivity	východní okraj obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	20 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

A03.13 Městský mobiliář - pořízení, obnova (lavičky, koše, kolostavy atd.)

Lokalita aktivity	celá obec
-------------------	-----------

Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	500 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Obnova a údržba vzhledu města
Programového cíle: Územní rozvoj a infrastruktura

B01.01 Podpora spolků a zájmových organizací, obnova a udržení tradic

Lokalita aktivity	celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	300 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Podpora sounáležitosti a spolupráce občanů obce
V rámci programového opatření: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě
Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B01.02 Organizování kulturních a sportovních akcí

Lokalita aktivity	celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	150 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Městský ples, masopust, festivaly atd.
V rámci programového opatření: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě
Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B01.03 Vybudování multifunkčního objektu a komunitního centra

Lokalita aktivity	Nádražní ulice
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	35 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: zájmové aktivity, plesy, kulturní a sportovní akce
 V rámci programového opatření: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě
 Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B01.04 Požární zbrojnice

Lokalita aktivity	Kostelní ulice
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	10 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
 V rámci programového opatření: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě
 Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B02.01. Výstavba tělocvičny a spojovacího krčku ZŠ

Lokalita aktivity	střed obce vedle základní školy
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	40 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Jednalo by se o postavení tělocvičny v těsné blízkosti ZŠ
 propojení spojovacím krčkem
 V rámci programového opatření: Podpora sportu
 Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B02.02. Dostavba sportovního a rekreačního areálu

Lokalita aktivity	v blízkosti Koňského rybníka
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	30 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Zvýšení rekreačního využití obce občany i turisty
 V rámci programového opatření: Podpora sportu
 Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B02.03. Realizace cyklistických stezek

Lokalita aktivity	celá obec a okolí
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	3 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Zvýšení využití rekreačního potenciálu obce
V rámci programového opatření: Podpora sportu
Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B03.01. Lomnické listy

Lokalita aktivity	celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	70 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Jedná se o obnovení vydávání měsíčníku Lomnické listy (náklady 70 000 Kč)
V rámci programového opatření: Podpora a rozvoj služeb pro obyvatele
Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

B03.02. Vybudování rekreační plochy s vodní plochou

Lokalita aktivity	rybník Peřinka nebo Koňský
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	15 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Obec má ve vlastnictví několik rybníků a přilehlých ploch, které se dají k tomuto účelu účely této realizace použít
V rámci programového opatření: Podpora a rozvoj služeb pro obyvatele
Programového cíle: Rozvíjení kultury a kulturního života ve městě

C01.01. Průmyslová zóna Východ - studie

Lokalita aktivity	východní okraj obce
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	500 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:

V rámci programového opatření: Podpora a rozvoj malého a středního podnikání

Programového cíle: Rozvoj a podpora podnikání

C01.02. Investice do infrastruktury plánované průmyslové zóny

Lokalita aktivity	východní okraj obce
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	20 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:

V rámci programového opatření: Podpora a rozvoj služeb pro obyvatele

Programového cíle: Rozvoj a podpora podnikání

D01.01. Odbahnění městských rybníků

Lokalita aktivity	východní okraj obce
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	3 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Rybníky ve vlastnictví obce jsou nyní pronajaty k chovu ryb

V rámci programového opatření: Ochrana a obnova kulturní krajiny

Programového cíle: Kvalita životního prostředí

D01.02. Naučná stezka Velký a Malý Tisý studie

Lokalita aktivity	národní přírodní rezervace Velký a Malý Tisý
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	200 000 Kč

Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Jedná se o zpracování studie
V rámci programového opatření: Ochrana a obnova kulturní krajiny
Programového cíle: Kvalita životního prostředí

D01.03. Opravy rekonstrukce naučné stezky Velký lomnický

Lokalita aktivity	rybník Velký lomnický
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	1 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Obnova dřevěných chodníků, naučných tabulí a dalších prvků
V rámci programového opatření: Ochrana a obnova kulturní krajiny
Programového cíle: Kvalita životního prostředí

D01.04. Založení parku, obnova a výsadba zeleně

Lokalita aktivity	jihozápadní rekreační část obce
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	7 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Ochrana a obnova kulturní krajiny
Programového cíle: Kvalita životního prostředí

D01.05. Protierozní opatření - zakládání remízů

Lokalita aktivity	okolí obce
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	200 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
 V rámci programového opatření: Ochrana a obnova kulturní krajiny
 Programového cíle: Kvalita životního prostředí

D01.06. Zakládání, obnova a rekultivace stromořadí

Lokalita aktivity	převážně hráze městských rybníků
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	600 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
 V rámci programového opatření: Ochrana a obnova kulturní krajiny
 Programového cíle: Kvalita životního prostředí

D02.01. Dovybavení sběru tříděného odpadu

Lokalita aktivity	převážně hráze městských rybníků
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	600 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
 V rámci programového opatření: Zkvalitnění nakládání s odpady
 Programového cíle: Kvalita životního prostředí

E01.01. Územní plán obce - aktualizace

Lokalita aktivity	celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	200 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Poslední aktualizace územního plánu 5/2016 s platností od 1.6.2016
 V rámci programového opatření: Zefektivnění služeb veřejné správy
 Programového cíle: Kvalitní veřejná správa

E01.02. Informační městský systém

Lokalita aktivity	celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	300 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
 V rámci programového opatření: Zefektivnění služeb veřejné správy
 Programového cíle: Kvalitní veřejná správa

F01.01. Oprava a obnova místních komunikací

Lokalita aktivity	celá obec
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	40 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Plnění cílů plánováno na etapy
 V rámci programového opatření: Zlepšení dopravní infrastruktury
 Programového cíle: Zvýšení bezpečnosti a kvality dopravy

F01.02. Rekonstrukce účelových a obslužných komunikací v extravilánu města

Lokalita aktivity	okolí obce
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	2 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře: Plnění cílů plánováno na etapy
 V rámci programového opatření: Zlepšení dopravní infrastruktury
 Programového cíle: Zvýšení bezpečnosti a kvality dopravy

F01.03. Výstavba parkovišť a parkovacích míst

Lokalita aktivity	vytýčená lokalita severní část centra obce
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	3 000 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Zlepšení dopravní infrastruktury
Programového cíle: Zvýšení bezpečnosti a kvality dopravy

F02.01. Dětské dopravní hřiště

Lokalita aktivity	u sportovního areálu
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	800 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Zvýšení dopravní bezpečnosti v obci
Programového cíle: Zvýšení bezpečnosti a kvality dopravy

F02.02. Radarové měření automobilů

Lokalita aktivity	příjezd do obce ze směru Lišov
Garant aktivity	Obecní úřad, vedení obce
Náklady	300 000 Kč
Předpokládaný finančních zdroj aktivity	část grantové zdroje, část vlastní zdroje
Termín realizace	2020–2025

Komentáře:
V rámci programového opatření: Zvýšení dopravní bezpečnosti v obci
Programového cíle: Zvýšení bezpečnosti a kvality dopravy

5.4.4 Financování

Město financuje rozvojové aktivity z vlastních zdrojů. Některé položky lze také spolufinancovat z veřejných rozpočtů (kraje, ČR, fondy EU).

5.4.5 Monitorování

Strategický plán rozvoje města Lomnice nad Lužnicí je tzv. živým materiálem. Procesy při implementaci strategického plánu se neustále vyvíjí podle aktuální situace. Mohou nastat případy, které se vyžadují změnu opatření. U každého jednotlivého projektu ze strategického plánu rozvoje je třeba ustanovit projektovou skupinu, která pracuje na implementaci daného projektu, sleduje jeho průběh a reaguje na měnící se aktuální situace. Popřípadě modifikovat dokument při výrazných změnách například nové příležitosti a ohrožení či změny požadavcích v obci. Monitorizace probíhající implementace bude probíhat pomocí nastavených indikátorů. Indikátory budou monitorovat věcnou a finanční stránku implementace. Výběr indikátorů stanoví vedení města společně s projektovou skupinou.

5.4.6 Hodnocení

Průběžné hodnocení tzv. interim bude prováděno v různých fázích implementace strategického dokumentu. Podle výsledků tohoto průběžného hodnocení lze provádět úpravy a nápravná opatření. Na základě této evaluace budou vyhodnocovány první výsledky implementace, zda se daří plnit stanovené cíle a souhrnné následné hodnocení (ex post.) Hodnocení dále májí dvě základní roviny, a to finanční řízení akčního plánu a monitoring kvality.

5.4.7 Aktualizace

Aktualizace tohoto strategického dokumentu je navrhovaná podle měnících se vnějších podmínek, změn finančních možností obce a zvolených priorit uvedených akcí s možností

jejich rozšiřování, v neposlední řadě také s přihlédnutím k vyhlašovaným grantovým programům.

6 Závěr

Cílem této práce bylo vypracování návrhu strategického plánu rozvoje města. Pro splnění tohoto cíle jsme vybrala město Lomnici nad Lužnicí. Město Lomnice nad Lužnicí s necelými dvěma tisíci obyvatel nemá dosud tento strategický dokument zpracovaný. Tento návrh by mohl soužit jako podklad při dalším strategickém plánování a rozhodování vedení obce. Pro naplnění zadaného cíle vypracovat návrh strategického plánu bylo hlavním úkolem získání zdrojů informací, které budou základem pro sestavení tohoto dokumentu. Navržený dokument se skládá z analytické části návrhu. Tedy analýzy dané obce, jejího charakteru území, složení obyvatelstva, hospodářství, infrastruktury, vybavenosti, životního prostředí a dalších aspektů. Pro tuto analýzu sloužily informace z ČSÚ a webových stránek obce. Z této analýzy bylo zjištěno, že se jedná se o malé město s minimem průmyslové výroby, vzácným přírodním okolím, se základní občanskou vybaveností, s nevyhovující dopravní situací (průtah silnice I. třídy centrem obce), která snižuje využití potenciálu obce stát se rekreačně vyhledávanou destinací. Na tuto analýzu kontinuálně navazuje analýza silných a slabých stránek obce a jejích příležitostí a ohrožení. Zdroj informací vypracování SWOT analýzy pramenil z rozhovoru se zástupcem vedení města a veřejně dostupných datových údajů a statistických informací. Na základě informací ze strategického plánu rozvoje a vlastního šetření navrhuji rozšířit a upravit vizi města takto: Lomnice nad Lužnicí je městem, kde žijí spokojení obyvatelé. Je městem bezpečným a přívětivým k občanům i turistům. Vize města, tvoří základ strategického plánování rozvoje.

Od stanovené vize se dále odvíjí programové cíle. V této práci navrhuji následující programové cíle rozvoje: územní rozvoj a infrastruktura, rozmanitý občanský život, rozvoj a podpora podnikání, kvalita životního prostředí, kvalitní veřejná správa, bezpečnost a kvalita dopravy.

Ke splnění programových cílů slouží jednotlivá opatření a rozvojové aktivity. K programovým cílům navrhuji následující opatření. Rekonstrukce veřejného osvětlení, vytváření podmínek pro bydlení, obnova a údržba vzhledu města (programový cíl 1 Územní rozvoj a infrastruktura). Dále pro programový cíl 2 Rozmanitý občanský život navrhuji tyto opatření: rozvíjení kultury a kulturního života ve městě, podpora sportu,

podpora a rozvoj služeb pro obyvatele. Pro programový cíl 3 Rozvoj a podpora podnikání navrhuji opatření podpory a rozvoje malého a středního podnikání. Pro programový cíl 4 Kvalitní životní prostředí opatření ochrana a obnova kulturní krajiny navrhuji zkvalitnění nakládání s odpady. Pro programový cíl 5 s názvem Kvalitní veřejná správa navrhuji opatření zkvalitnění služeb veřejné správy. Navržené opatření v rámci posledního stanoveného cíle 6 Bezpečnost a kvalita dopravy navrhuji opatření: zlepšení dopravní infrastruktury a zvýšení bezpečnosti a kvality dopravy.

Ke splnění navržených opatření vedou jednotlivé aktivity rozvoje. Pro rok 2020 navrhuji mimo jiné následující aktivity rozvoje: rekonstrukce provozního objektu a parteru na „Novém hřbitově“ (náklady 1 000 000 Kč), realizační studie naučné stezky Velký a Malý Tisý (náklady 200 000 Kč), rekonstrukce Staré radnice (náklady 600 000 Kč), obnova zeleně na „Novém hřbitově“ (400 000 Kč), započít rekonstrukci, obnovu a výstavbu vodovodu a kanalizace (náklady pro rok 2020 5 000 000 Kč z celkové částky nákladů 25 000 000 Kč, projektová dokumentace již kompletně dokončena), podpora zájmových spolků a zájmových organizací (náklady 300 000 Kč), organizování kulturních a sportovních akcí (náklady 150 000 Kč), obnovení vydávání měsíčníku Lomnické listy (náklady 70 000 Kč), odbahnění městských rybníků (náklady 3 000 000 Kč). Celkové náklady pro rok 2020 jsou navrženy ve výši 10 720 000 Kč.

Pro rok 2021 navrhuji tyto aktivity: pokračovat v dalších úsecích v rekonstrukci, obnově a výstavbě vodovodu a kanalizace (náklady 5 000 000 Kč, podpoře spolků a zájmových organizací (náklady 300 000 Kč), v organizování kulturních a sportovních akcí (náklady 150 000 Kč), v dokončení rekonstrukce Palackého náměstí (náklady 4 000 000 Kč). Celkové náklady pro rok 2021 jsou navrženy 9 450 000 Kč.

Pro rok 2022 jsem navrhla rozvojové aktivity: dokončení rekonstrukce náměstí 5. května (náklady 3 000 000 Kč), pokračovat v dalších úsecích v rekonstrukci, obnově a výstavbě vodovodu a kanalizace (náklady 10 000 000 Kč, v podpoře spolků a zájmových organizací (náklady 300 000 Kč), v organizování kulturních a sportovních akcí (náklady 150 000 Kč). Celkové náklady na aktivity pro rok 2022 jsou navrženy ve výši 13 450 000. Navržené rozvojové aktivity na rok 2023 jsou: dokončení rekonstrukce, obnovy a výstavby vodovodu a kanalizace (náklady 5 000 000 Kč, podpora spolků a zájmových organizací (náklady 300 000 Kč), organizování kulturních a sportovních akcí (náklady

150 000 Kč), opravy a obnova městského bytového fondu (náklady 10 000 000 Kč), vybudování zdroje vody na „Novém hřbitově“ (náklady 200 000 Kč). Celkové náklady pro rok 2023 jsou navrženy ve výši 15 600 000 Kč.

Navržené rozvojové aktivity na rok 2024 jsou: obnova oplocení hřbitova (náklady 500 000 Kč), rekonstrukce kaple na starém hřbitově (náklady 800 000 Kč), pořízení a obnova městského mobiliáře (náklady 500 000 Kč), podpora spolků a zájmových organizací (náklady 300 000 Kč), organizování kulturních a sportovních akcí (náklady 150 000 Kč), vypracování studie Průmyslová zóna Východ (náklady 500 000 Kč), oprava a rekonstrukce naučné stezky Velký a Malý Tisý (náklady 1 000 000 Kč), založení parku, obnova a výsadba zeleně (náklady 7 000 000 Kč) Celkové náklady rozvojových aktivit pro rok 2024 jsou navrženy ve výši 10 750 000 Kč.

Pro rok 2025 jsem navrhla tyto rozvojové aktivity: zakládání remízů (náklady 200 000 Kč), zakládání, obnova a rekultivace stromořadí (náklady 600 000 Kč), dovybavení sběru tříděného odpadu (náklady 600 000 Kč), podpora spolků a zájmových organizací (náklady 300 000 Kč), organizování kulturních a sportovních akcí (náklady 150 000 Kč), zkvalitnění informačního systému (náklady 300 000), rekonstrukce účelových a obslužných komunikací v extravilánu města náklady (2 000 000 Kč), výstavba parkovišť a parkovacích míst (náklady 3 000 000 Kč), radarové měření automobilů (náklady 300 000 Kč), dětské dopravní hřiště (náklady 800 000 Kč). Celkové náklady aktivit rozvor pro rok 2025 jsou navrženy ve výši 8 250 000 Kč).

V kapitole 5.4.3. Implementace-rozvojové aktivity jsem navrhla další aktivity například: rekonstrukce budovy a základní a mateřské školy (náklady 15 000 000 Kč), vybudování multifunkčního objektu a komunitního centra (náklady 35 000 000 Kč), požární zbrojnice (náklady 10 000 000 Kč), výstavba tělocvičny a spojovacího krčku k ZŠ (náklady 40 000 000 Kč), dostavba sportovního a rekreačního areálu (náklady 30 000 000 Kč) aj. Na tyto aktivity má město Lomnice nad Lužnicí zpracované projektové dokumentace k realizaci. Jelikož se jedná o projekty pro město Lomnici nad Lužnicí finančně náročné, navrhuji realizace započít po vyhlášení vhodného dotačního programu, který by umožnil příslušný projekt realizovat.

Směr výše uvedených prvků (programové cíle, opatření a rozvojové aktivity) zpracovaných v návrhu strategického dokumentu obce určily tři základní zdroje

informací. Za prvé: Strategické dokumenty rozvoje ČR a Jihočeského kraje. A to především z toho důvodu, že je velice důležité, aby se obec rozvíjela v souladu s rozvojem jejího okolí, s regionem a s krajem ve kterém leží a se souladem s plány rozvoje daného území, které stanoví Ministerstvo pro místní rozvoj za ČR. Za druhé: druhým důležitým zdrojem informací použitých při sestavení návrhu rozvoje obce bylo vedení obce. Představitelé obce vytvářejí, rozhodují a realizují rozvoj obce a celého jejího území. Při tomto procesu je důležité, aby měli neustálý kontakt a zpětnou vazbu s občany obce, pro které v konečném důsledku tyto aktivity vytvářejí. Proto občané obce byli třetím důležitým zdrojem informací při vytváření této diplomové práce.

Při dokumentárním šetření byly zjištěny tyto závěry: Položená hypotéza (Všechny územně vyšší celky, v rámci hierarchie EU - obec Lomnice nad Lužnicí a definované EU dle systému NUTS, mají zpracovány aktuální strategické dokumenty rozvoje daného území.) se nepotvrdila. Vyšší územní celky, hierarchicky řazené od mezinárodní úrovně po úroveň místní mají vypracovány aktuální strategické plány rozvoje daného území. Kromě územního celku, úrovně NUTS 2 region Jihozápad. Tento územní celek má zpracovaný strategický dokument zaměřený pouze na specifickou část rozvoje a tím je oblast zlepšování kvality ovzduší. Dále z dokumentárního šetření bylo zjištěno, že prioritní oblasti rozvoje jednotlivých stupňů územních celků jsou ve vzájemné kontinuální návaznosti. Jihočeský kraj je krajem s rozsáhlým přírodním bohatstvím s nižší intenzitou výrobního průmyslu. Na základě tohoto faktu jsou zpracovány strategické dokumenty rozvoje krajských a místních samospráv. Ty jsou podle svých prioritních os zaměřeny především na oblasti životního prostředí, cestovní ruch a dopravní infrastrukturu vzájemném souladu a návaznosti.

Z dotazování občanů a z rozhovoru s vedením obce vyplývá, že společnými oblastmi, zájmu rozvoje obce, jak obyvatel, tak zástupců vedení obce, jsou oblasti: vzhledu města, rozvíjení kultury a kulturního života ve městě, podpory sportu, podpory a rozvoje služeb pro obyvatele a zlepšení dopravní bezpečnosti a intenzity dopravy v obci.

Z prioritních os rozvoje České republiky i Jihočeského kraje vyplývá, že ČR i Jihočeský kraj usilují o zachování přírodní krajiny, uchování jejího přírodního bohatství a využití

environmentální ekonomiky v těchto vzácných oblastech. Tohoto faktu by měla využít i obec Lomnice nad Lužnicí, která leží v lokalitě Třeboňska, jež je pro svůj přírodní charakter velice vyhledávanou destinací. Toto vše bylo zahrnuto, při plnění cíle této diplomové práce, do Návrhu strategického rozvoje města Lomnice nad Lužnicí a je třeba, aby vedení obce při svém rozhodování tento potenciál obce využilo.

7 Summary

TOPIC TITLE: STRATEGIC DEVELOPMENT PLAN OF THE TOWN

The aim of this thesis is to elaborate a strategic plan of development for the town of Lomnice nad Lužnicí.

The work begins with a literature review, which contains a list of findings related to strategic planning including strategy, a set of regional development strategy documents, funding sources and more.

To obtain the information needed to draw up a strategic plan a method of documentary inquiry, survey and structured interview were used.

In the analytical part of the documentary survey, it was found that in the area of regional development, the higher territorial units have detailed current strategic development documents. The primary points of development listed in these documents are consistent with each other.

The practical part of this work is made up by a detailed outline of a strategic plan for the development of the Lomnice nad Lužnicí. This outline includes characteristics of Lomnice nad Lužnicí, SWOT analysis, proposed priority areas of development and also includes measures for individual priority areas and development activities.

KEYWORDS:

Strategic Development Documents

Priority areas for development

Territorial self-government

The town Lomnice nad Lužnicí

8 Seznam literatury

- ACSA Centrum pro veřejnou správu. (22. Březen 2019). *Strategické plánování: ACSA Centrum pro veřejnou správu*. Načteno z ACSA Centrum pro veřejnou správu: <https://www.acsa.cz/verejnasprava/uzitecne/strategicke-planovani/>
- Beran, V., & Dlask, P. (2005). *Management udržitelného rozvoje regionů, obcí a sídel*. Praha: Academia.
- Blažek, J., & Uhlíř, D. (2011). *Teorie regionálního rozvoje*. Praha: Nakladatelství Karolinum.
- Blažek, j., & Uhlíř, D. (2011). *Teorie regionálních rozvoje*. Praha: Nakladatelství Karolinum.
- Český statistický úřad. (2019). *Veřejná databáze*. Načteno z Český statistický úřad: <https://vdb.czso.cz/vdbvo2/faces/cs/index.jsf?page=profil-uzemi&uzemiprofil>
- Čmejrek, J., Buveníček, V., & Čopík, J. (2010). *Demokracie v lokálním politickém prostoru*. Praha: Grada Publishing, a.s.
- ČÚZK. (2019). *ČÚZK*. Načteno z Veřejný dálkový přístup: <http://vdp.cuzk.cz/vdp/ruian/katastralniuzemi/686697>
- Databáze strategií. (14. Prosinec 2018). *Dohoda o partnerství*. Načteno z Portál strategických dokumentů: <https://www.databaze-strategie.cz/cz/mmr/strategie/dohoda-o-partnerstvi-pro-programove-obdobi-2014-2020>
- Digman, L. (1986). *Strategic Management Concept, Processes, Decisions*. Plano: Business Publication.
- EC.Evropa.EU. (20. Prosinec 2018). *Evropské strukturální a investiční fondy*. Načteno z EC.Evropa.EU: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/funding-opportunities/funding-programmes/overview-funding-programme>
- Fort, J., Vacík, E., Souček, I., Špaček, M., & Hájek, S. (2012). *Tvorba strategického plánování Teorie a praxe*. Praha: Grada Publishing, a. s.
- Glueck, W. F. (1980). *Strategic management and business policy*. New York: McGraw-Hill.

- Hamerníková, B., & Maaytová, A. (2010). *Veřejné finance*. Praha: Walters Kluwer.
- Chandler, A. D. (1962). *Strategy and Structure: Chapters in the History of the Industrial Enterprise*. New Yourk: MIT Press.
- Johnson, G., & Scholes, K. (1993). *Exploring Corporate Strategy*. Harlow: Person Education Limited.
- Lorenc, J., & Kašpárková, J. (2016). *Rozpočtová skladba a účetnictví 2017*. Polešovice: M Lordy.
- Lorenc, J., & Kašpárková, J. (2017). *Rozpočtová skladba a účetnictví 2018*. Polešovice: M Lordy s. r. o.
- Management Mania. (22. Leden 2017). *SWOT analýza*. Načteno z Management Mania: <https://managementmania.com/cs/swot-analyza>
- Ministerstvo pro místní rozvoj. (Duben 2013). *Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020*. Načteno z Ministerstvo pro místní rozvoj: <https://www.mmr.cz/getmedia/08e2e8d8-4c18-4e15-a7e2-0fa481336016/SRR-2014-2020.pdf>
- Ministerstvo pro místní rozvoj. (Březen 2019). *Ministerstvo pro místní rozvoj*. Načteno z Ministerstvo pro místní rozvoj: https://mmr.cz/getmedia/aa46f85f-7445-42d3-83db-230c1ce146dc/_SRR_2-0.pdf.aspx?ext=.pdf
- Mintzberg, H. (1994). *The Rise and Fall of Strategic Plannig*. New York: The Free Press A Division of Simon and Schuster Inc.
- Musgrave, R. A. (1958). *Classics in the Theory of Public Finance*. New York: Palgrave Macmillan.
- Oates, W. (1968). Teorie veřejných financí ve federálním systému. *Canadian Journal of Economics*, stránky 37-54.
- Pártlová, P. (2011). *Regionální mangement*. České Budějovice: Ekonomická fakulta, Jihočeská univerzita.
- Peková, J. (2011). *Finance územní samosprávy*. Praha: Wolters Kluwer Česká republika.
- Pělucha, M., & kol. (2012). *Venkov na prahu 21. století*. Praha: Alfa Nakladatelství, s. r. o.

- Petrtyl, J. (18. prosinec 2017). *Marketing Mind*. Načteno z WEB Marketing Mind:
<https://www.marketingmind.cz/swot-analyza/>
- Porter, M. E. (1993). *Konkerenční výhoda*. Praha: Victoria Publishig.
- Provazníková, R. (2015). *Financování měst, obcí a regionů teorie a praxe*. Praha:
GRADA Publishing, a.s.
- Quinn, J. B. (1977). Strategie goals: process and politics. *Sloan Management Review*,
21-37.
- Regionální informační servis. (2017). *Regionální informační servis*. Načteno z Web
Regionální informační servis: <http://www.risy.cz/cs/vyhledavace/obce/detail>
- Rozvoj Českolipska. (2017). *strazpr*. Načteno z strazpr: <http://www.strazpr.cz/>
- Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska. (2018). *Lomnice nad Lužnicí*.
Načteno z Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska:
<http://www.historickasidla.cz/dr-cs/222-lomnice-nad-luznici.html>
- Starzyczna, H. (7. Červenec 2008). *Marketingový informační systém (MIS)*. Načteno z
www.qmprofi.cz: <https://www.qmprofi.cz/33/marketingovy-informacni-system-mis-uniqueidmRRWSbk196FNf8-jVUh4EuiqB7MU5EZkpskupnLnflB9V54WK3WRw/>
- Strateg.cz. (22. březen 2019). *Strategický plánovací cyklus*. Načteno z Web Strateg.cz:
https://www.strateg.cz/Strategicky_plan.html
- Synek, M. (2002). *Podniková ekonomika*. Praha: C. H. Beck.
- Thompson, A. A., & Strickland, A. J. (1998). *Strategic management*. Irwin: McGraw-Hill.
- Vlk, J. (21. 08 2013). *Program rozvoje obce; Deník veřejné správy*. Načteno z Deník
veřejné správy: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6608415>
- Wokoun, R. (2008). *Metodologie regionálního rozvoje*. Plzeň: Aleš Čeněk.
- Zákon pro lidi.cz. (1. leden 2019). *Zákon pro lidi.cz*. Načteno z Web Zákon pro lidi.cz:
<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128/zneni-20180831#cast1>
- Zuzák, R. (2012). *Strategický management*. Praha: VŠEM.

Seznam zkratek

ČR	Česká republika
ČOV	Čistírna odpadních vod
CP	Cenný papír
ČSÚ	Český statistický úřad
DPFO	Daň z příjmu fyzických osob
DHM	Dlouhodobý hmotný majetek
DM	Dlouhodobý majetek
DNM	Dlouhodobý nehmotný majetek
DPH	Daň z přidané hodnoty
DPPO	Daň z příjmu právnických osob
DzNem	Daň z nemovitosti
EFRR	Evropský fond pro regionální rozvoj
EIS	Evropských strukturální a investiční fond
ESF	Evropský sociální fond
EU	Evropská unie
ENRF	Evropský námořní a rybářský fond
EZFRV	Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
FS	Fond soudržnosti
CHKO	Chráněná krajinná oblast
JK	Jihočeský kraj
LAU	System členění územních jednotek
NATURA 2000	Soustava chráněných území
MD	Ministerstvo dopravy
MO	Ministerstvo obchodu
MV	Ministerstvo vnitra
MZV	Ministerstvo zahraničních věcí
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
NN	Nízké napětí
NUTS	System regionálního členění

OECD	Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj
OS	Organizační složka
PO	Příspěvková organizace
PRO	Program rozvoje obce
PS	Poslanecká sněmovna
PVC	Polyvinylchlorid
RR	Regionální rozvoj
SPRO	Strategického plánu rozvoje obce
SRR 21+	Státní regionální rozvoj
TKO	Tuhý komunální odpad
UNESCO	Světová organizace pro vzdělání, vědu a kulturu
VN	Vysoké napětí
ZŠ	Základní škola

Seznam obrázků

Obrázek 1 Proces strategického managementu podle Thomsona a Stricklanda.....	4
Obrázek 2 Integrovaný model procesu strategického řízení dle Digma 5	5
Obrázek 3 Základní kroky procesu strategického řízení ve veřejné správě	9
Obrázek 4 SWOT analýza	16
Obrázek 5 Základní struktura Programu rozvoje obce (PRO).....	40
Obrázek 6 Katastrální území Lomnice nad Lužnicí	42

Seznam tabulek

Tabulka 1 Hlavní vývojové etapy regionálního rozvoje a politiky	16
Tabulka 2 Města a neměstské obce v České republice	21
Tabulka 3 Velikostní kategorie obcí a městských obvodů a městských částí územně členěných statutárních měst	21
Tabulka 4 Počet členů zastupitelstva	22
Tabulka 5 Důvody existence funkcí veřejných financí	27
Tabulka 6 Zjednodušené obecné schéma rozpočtu obce v ČR.....	28
Tabulka 7 Prioritních oblastí rozvoje jednotlivých úrovní územní správy.....	35
Tabulka 8 Hodnocení občanů prioritních odvětví rozvoje obce.....	37
Tabulka 9 Charakteristika obce	41
Tabulka 10 Počet obyvatel Lomnice nad Lužnicí	43
Tabulka 11 Přírůstky obyvatelstva	43
Tabulka 12 Podnikatelské subjekty dle odvětví k 31. 12. 2018	44
Tabulka 13 Pozemky k. ú. Lomnice nad Lužnicí (ha).....	48

Seznam grafů

Graf 1 Hodnocení oblastí rozvoje obyvateli obce dle věkových skupin	37
Graf 2 Hodnocení oblastí rozvoje obyvateli obce celkem.....	38
Graf 3 Počty obyvatel podle věkových skupin	43
Graf 4 Podnikatelské subjekty podle převažující činnosti k 31.12.2019.....	45
Graf 5 Druhy pozemků v katastrálním území Lomnice nad Lužnicí	48

Seznam příloh

Příloha 1 Seznam okruhů otázek kladených při rozhovoru se zástupcem vedení obce:.	86
Příloha 2 Tabulky výsledků při dotazníkovém šetření občanů.....	87

Příloha

Příloha 1 Seznam okruhů otázek kladených při rozhovoru se zástupcem vedení obce:

1. Můžete prosím charakterizovat Vaši obec?
2. Jakou má obce historii?
3. Jmenujte významné události z poslední doby ve Vaší obci týkající se rozvoje obce.
4. Jaké má obec silné a slabé stránky a kde vidíte příležitosti a ohrožení.
5. Popište vizi Vašeho obce.
6. Popište dlouhodobé cíle v období 10–20 let.
7. Kam by měla podle Vás obec směřovat?
8. Jaká je perspektiva rozvoje Vaší obce?
9. Popište dlouhodobé cíle v období 10–20 let.
10. Popište, jaké máte programové cíle na období 4-7 let.
11. Jaká máte návrhová opatření pro dosažení programových cílů?
12. Kde vidíte možné rozvojové aktivity pro plnění programových cílů (personální dostupnost, náklady, zdroje financování apod.)

Příloha 2 Tabulky výsledků při dotazníkovém šetření občanů

	žena	muž	15-35	36-60	60+	Veřejné osvětlení	Bydlení	Vzhled města	Rozvíjení kulturního života ve městě	Podpora sportu	Podpora a rozvoj služeb pro obyvatele	Podpora a rozvoj podnikání	Ochrana a obnova kulturní krajiny	Nakládání s odpady	Zefektivnění služeb veřejné správy	Zlepšení dopravní infrastruktury	Bezpečnost dopravy	Jiné návrhy - poznámky
1	x		x						1	1								1 tělocvična
2	x		x				1		1	1								1 tělocvična
3	x		x						1	1								1 kulturní akce
4	x		x					1			1							1 koupaliště
5	x		x						1	1	1							koupaliště
6	x		x					1	1	1								koupaliště
7	x		x								1		1			1		chodníky
8	x		x					1			1					1		kulturní akce
9	x		x					1			1					1		kulturní akce
10	x		x						1			1	1					kulturní akce
11	x		x			1	1	1										zeleň
12	x		x					1								1		1 hustota dopr.
13	x		x					1		1						1		1 tělocvična
14	x		x				1			1						1		1 tělocvična
15	x		x					1	1	1								bydlení
16	x		x				1				1		1					koupaliště
17	x		x				1									1		1 chodníky
Celkem ženy 15 - 35 let						1	5	8	7	8	6	1	3	0	0	7	5	
18	x			x					1	1	1							multif. hala
19	x			x			1			1			1					1 tělocvična
20	x			x		1				1						1		koupaliště
21	x			x		1				1						1		koupaliště
22	x			x						1	1	1						1 tělocvična
23	x			x				1	1				1					remízy
24	x			x						1						1		1 hustota dopr.
25	x			x				1						1	1			úklid města
26	x			x				1						1	1			úklid města
27	x			x					1	1	1							koupaliště
28	x			x		1		1		1								1 tělocvična
29	x			x		1					1		1					kulturní akce
30	x			x					1			1	1					koupaliště
31	x			x		1	1	1										1 tělocvična
32	x			x				1		1						1		1 sport. areál
33	x			x					1	1	1							1 multif. hala
34	x			x					1	1	1							1 tělocvična
Celkem ženy 36 - 60 let						5	2	6	6	9	8	2	4	2	2	4	1	
35	x				x			1	1									1 chodníky
36	x				x			1			1		1					1 zeleň
37	x				x			1						1		1		1 úklid města
38	x				x				1		1					1		1 chodníky
39	x				x				1				1			1		1 hustota dopr.
40	x				x	1				1						1		1 hustota dopr.
41	x				x	1					1					1		1 osvětlení
42	x				x				1	1	1							1 kulturní akce
43	x				x				1		1			1				1 úklid města
44	x				x				1				1					1 chodníky
45	x				x				1				1					1 chodníky
46	x				x				1				1					1 chodníky
47	x				x			1	1		1							1 zeleň
48	x				x			1	1					1		1		1 hustota dopr.
49	x				x			1	1									1 lavičky
50	x				x			1	1									1 lavičky
51					x	1								1		1		1 koupaliště
Celkem ženy 60 + let						3	0	7	11	1	7	0	5	4	0	7	6	

52	x	x					1	1	1								tělocvična
53	x	x							1		1				1		koupaliště
54	x	x					1			1					1		koupaliště
55	x	x					1			1					1		kolostavy
56	x	x						1				1					1 hustota dopr.
57	x	x			1	1	1										byty
58	x	x					1								1		1 měření rychlosti
59	x	x				1			1								1 tělocvična
60	x	x				1			1								1 tělocvična
61	x	x			1		1		1								zeleň
62	x	x							1			1					1 cyklostezky
63	x	x							1	1					1		koupaliště
64	x	x					1		1			1					naučná stezka
65	x	x					1		1								1 zeleň
66	x	x				1					1		1				úklid města
67	x	x							1	1							1 tělocvična
68	x	x			1				1	1							koupaliště
Celkem muži 15 - 35 let																	
					3	4	8	2	10	6	1	4	1	0	5	7	
69	x		x				1		1						1		dětské hřiště
70	x		x				1		1						1		úklid města
71	x		x			1			1						1		tělocvična
72	x		x				1	1	1								kulturní akce
73	x		x			1				1		1					koupaliště
74	x		x			1							1		1		úklid města
75	x		x					1	1	1							multif. hala
76	x		x			1			1			1					tělocvična
77	x		x						1	1						1	kulturní akce
78	x		x						1	1						1	cyklostezky
79	x		x						1	1	1						podpora spolků
80	x		x				1	1				1					kolostavy
81	x		x						1			1			1		hustota dopr.
82	x		x				1						1	1			matrika
83	x		x				1						1		1		zeleň
84	x		x					1	1	1							tělocvična
85	x		x		1		1		1								fot. klub
Celkem muži 36 - 60 let																	
					1	4	7	4	12	6	1	4	3	1	8	0	
86	x		x				1			1		1					koupaliště
87	x		x				1	1									1 chodníky
88	x		x		1										1		1 hustota dopr.
89	x		x										1		1		1 úklid města
90	x		x				1								1		1 bezpečnost
91	x		x				1	1				1					údržba krajiny
92	x		x		1	1				1							osvět. přechodů
93	x		x					1	1				1				sport - kuželky
94	x		x				1								1		1 chodníky
95	x		x				1	1		1							lavičky
96	x		x						1			1	1				podpora spolků
97	x		x				1			1		1					zeleň
98	x		x							1						1	1 koupaliště
99	x		x					1	1	1							kulturní akce
100	x		x				1								1		1 prašnost
Celkem muži 60 + let																	
					2	1	8	5	3	6	0	4	3	0	6	7	
CELKEM				300	15	16	44	35	43	39	5	24	13	3	37	26	