

# Posudek vedoucího diplomové práce

<b>Jméno a příjmení studenta</b>	Tomáš PROKEŠ
<b>Název práce</b>	Komunikace ve vybraném podniku
<b>Název a typ studijního programu</b>	Ekonomika a management / Navazující
<b>Fakulta / katedra</b>	Ekonomická fakulta / KŘE
<b>Vedoucí práce</b>	Rolínek Ladislav, doc. Ing. Ph.D.
<b>Autor posudku</b>	doc. Ing. Ladislav Rolínek Ph.D.

## Posudek závěrečné práce

1. Logická struktura práce 1.5

**Poznámka:**Práce je dobře logicky strukturována.

2. Naplnění cíle práce 1.0

**Poznámka:**Cíl práce byl splněn.

3. Metodický postup 1.5

**Poznámka:**Základními v práci použitými metodami byly řízené rozhovory a dotazníkové šetření. Autor si stanovil 4 hypotézy, které ověřil s využitím statistické metody.

4. Hodnocení teoretického a/nebo praktického přínosu práce 1.5

**Poznámka:**Práce je přínosná zejména pro další rozvoj zvoleného podniku.

5. Práce s literaturou 1.5

**Poznámka:**Autor pracoval s dostatečným počtem literárních zdrojů včetně cizojazyčných.

6. Formální stránka 1.5

**Poznámka:**Práce je po formální stránce zpracována na odpovídající úrovni.

7. Vlastní přínos studenta k řešené problematice 1.0

**Poznámka:**Autor zpracovával práci samostatně, postup řešení pravidelně konzultoval.

8. Kontrola plagiátorství (výsledek) **negativní**

## Závěr

Hodnocení práce (známka): **výborně**

Doporučuji práci k obhajobě: **ANO**

## Otázky pro diskusi a poznámky

### Kritické poznámky a celkový přínos, celková hodnota práce

Přínosem práce jsou zejména zjištěné závěry z provedeného dotazníkového šetření. Autor provedl statistické vyhodnocení stanovených hypotéz a navrhl opatření pro zlepšení komunikačního procesu.

### Otázky nebo témata pro diskusi před komisí

V práci navrhuje řadu opatření pro zlepšení vnitropodnikové komunikace. Mohl byste uvést, která z uvedených opatření považujete za prioritní a jakým postupem byste případně dané opatření v podniku zavedl (projektové řízení)?

Datum: 12.05.2021

Podpis vedoucího práce