

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

EKONOMICKÁ FAKULTA

Studijní program: 6208 B Ekonomika a management

Studijní obor: Účetnictví a finanční řízení podniku

## Analýza hospodaření vybraného města

Vedoucí bakalářské práce

Ing. Petr Řehoř, Ph.D.

Autor

Renata Visčurová

2013

**JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH**  
Fakulta ekonomická  
Akademický rok: 2010/2011

**ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE**  
(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Renata VISČUROVÁ**  
Osobní číslo: **E09357**  
Studijní program: **B6208 Ekonomika a management**  
Studijní obor: **Účetnictví a finanční řízení podniku**  
Název tématu: **Analýza hospodaření vybraného města**  
Zadávací katedra: **Katedra řízení**

**Z á s a d y   p r o   v y p r a c o v á n í :**

**Cíl práce**

Cílem bakalářské práce je analyzovat hospodaření vybrané municipality a navrhnout případné změny, které mohou přispět ke z kvalitnějšímu hospodaření či získávání možných zdrojů financování v následujících letech.

**Metodika práce**

1. Studium odborné literatury zaměřené na řešené téma, 2. Charakteristika vybraného města, 3. Charakteristika rozpočtového procesu města, 4. Analýza rozpočtu a zdrojů financování, 5. Řízený rozhovor se starostou a odpovědným pracovníkem ekonomického oddělení, 6. Návrhy změn v hospodaření města či dalších možných zdrojů financování.

**Rámcová osnova**

1. Úvod, 2. Literární přehled, 3. Cíl a metodika, 4. Charakteristika vybraného města: historický vývoj, organizační struktura, 5. Analýza hospodaření města, 6. Diskuse, návrhy změn v hospodaření města, 7. Závěr, 8. Přehled použité literatury, 9. Přílohy

Rozsah grafických prací: **dle potřeby**  
Rozsah pracovní zprávy: **50 - 70 str.**  
Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná**

Seznam odborné literatury:

**HAMERNÍKOVÁ, B., MAAYTOVÁ, A. A KOLEKTIV.** *Veřejné finance.* 2. aktualit. vyd. Praha: Aspi, 2010, 340 s. ISBN 978-80-7357-497-0.

**PROVAZNÍKOVÁ, R.** *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe.* 2 rozš. vyd. Praha: Grada, 2009, 304 s. ISBN 978-80-247-2789-9.

**ČEŠKOVÁ, M., KINŠT, J.** *Rozpočtová skladba v roce 2011.* 4. rozš. vyd. Olomouc: Anag, 2011, 280 s. ISBN 978-80-7263-638-9.

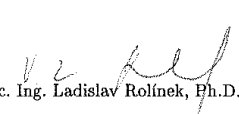
**KOLEKTIV.** *Řízení obcí.* 1 vyd. Praha: Professional Publishing, 2008, 263 s. ISBN 978-80-86946-76-4.

**MARKOVÁ, H.** *Finance obcí, měst a krajů.* Praha: Orac, 2000, 190s. ISBN 80-86199-23-1.

Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Petr Řehoř, Ph.D.**  
Katedra řízení

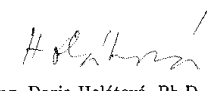
Datum zadání bakalářské práce: **21. března 2011**

Termín odevzdání bakalářské práce: **29. dubna 2012**

  
doc. Ing. Ladislav Rolínek, Ph.D.

děkan

JIHOČESKÁ UNIVERZITA  
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH  
EKONOMICKÁ FAKULTA  
Studentská 13<sup>(1)</sup>  
370 05 České Budějovice

  
doc. Ing. Darja Holátová, Ph.D.

vedoucí katedry

V Českých Budějovicích dne 21. března 2011

## Prohlášení

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci na téma “Analýza hospodaření vybraného města” vypracovala samostatně s použitím pramenů a literatury uvedených v seznamu citované literatury.

Prohlašuji, že v souladu s §47b zákona č. 111/1998 Sb. v plném znění, souhlasím se zveřejněním své bakalářské práce, a to v nezkrácené podobě elektronickou cestou ve veřejně přístupné části databáze STAG provozované Jihočeskou univerzitou v Českých Budějovicích na jejich internetových stránkách, a to se zachováním mého autorského práva k odevzdanému textu této kvalifikační práce. Souhlasím dále s tím, aby toutéž elektronickou cestou byly, v souladu s uvedeným ustanovením zákona č. 111/1998 Sb., zveřejněny posudky školitele a oponentů práce i záznam o průběhu a výsledku obhajoby kvalifikační práce. Rovněž souhlasím s porovnáním textu mé kvalifikační práce s databází kvalifikačních prací Theses.cz provozovanou Národním registrem vysokoškolských kvalifikačních prací a systémem na odhalování plagiátů.

V Českých Budějovicích, dne .....

.....

Renata Visčurová

**Poděkování:**

Děkuji vedoucímu bakalářské práce Ing. Petru Řehořovi, Ph.D. za odborné vedení, konzultace a praktické připomínky, během zpracování této bakalářské práce.

## Obsah

1.	ÚVOD .....	1
2.	LITERÁRNÍ PŘEHLED .....	2
2.1.	Obec .....	2
2.2.	Rozpočet obce .....	3
2.2.1.	Charakteristika rozpočtu .....	3
2.2.2.	Členění rozpočtu .....	3
2.2.3.	Běžný rozpočet .....	4
2.2.4.	Kapitálový rozpočet .....	4
2.2.5.	Vyrovnanost rozpočtu .....	4
2.2.6.	Rozpočtová skladba .....	5
2.2.7.	Rozpočtová pravidla .....	5
2.2.8.	Rozpočtový výhled .....	5
2.3.	Rozpočtový proces .....	6
2.3.1.	Fáze rozpočtového procesu .....	6
2.3.2.	Struktura místního rozpočtu .....	7
2.3.3.	Příjmy rozpočtu .....	8
2.3.4.	Výdaje rozpočtu .....	10
2.4.	Majetek územních samospráv a hospodaření s majetkem .....	12
2.4.1.	Manipulace s majetkem .....	12
2.4.2.	Evidence majetku .....	12
2.5.	Účetnictví obcí .....	13
2.5.1.	Přezkoumání hospodaření .....	13
2.6.	Analýza hospodaření obcí .....	14
2.6.1.	Finanční analýza .....	14
2.6.2.	Alternativní ukazatele zadluženosti .....	14
2.6.3.	Příčiny rostoucí zadluženosti .....	14
2.6.4.	Monitoring zadluženosti obcí .....	15
3.	Cíl a metodika práce .....	16
3.1.	Cíl práce .....	16
3.2.	Metodika práce .....	16

3.2.1.	Studium odborné literatury zaměřené na řešené téma.....	16
3.2.2.	Charakteristika vybraného města.....	16
3.2.3.	Charakteristika rozpočtového procesu města .....	16
3.2.4.	Řízený rozhovor se starostou a odpovědným pracovníkem ekonomického oddělení	17
3.2.5.	Analýza rozpočtu a zdrojů financování.....	17
4.	Charakteristika vybraného města .....	19
4.1.	Historie vzniku obce .....	19
4.2.	Organizační struktura.....	20
4.2.1.	Zaměstnanci obecního úřadu .....	21
4.2.2.	Orgány obce.....	21
5.	Analýza hospodaření města .....	22
5.1.	Charakteristika rozpočtového procesu města .....	22
5.2.	Analýza aktiv .....	26
5.3.	Analýza pasiv .....	29
5.4.	Zadluženost na 1 obyvatele.....	30
5.5.	Daňová výtěžnost .....	31
5.6.	Finanční nezávislost.....	31
5.7.	Finanční soběstačnost .....	32
5.8.	Zadlužení k celkovému majetku obce.....	33
5.9.	Ukazatel běžné likvidity .....	34
5.10.	Hodnocení výkazu FIN 2 – 12 M .....	35
5.10.1.	Porovnání výsledků hospodaření pomocí výkazu FIN 2 – 12 M.....	36
5.10.2.	Analýza příjmů rozpočtu .....	37
5.10.3.	Analýza výdajů rozpočtu.....	38
5.11.	Ukazatel dluhové služby .....	39
5.12.	Úvěry města.....	41
5.13.	Přijaté dotace .....	43
5.14.	Rozhovor se starostkou města .....	45
6.	Diskuse, návrhy změn v hospodaření města .....	49
7.	Závěr .....	56
8.	Seznam použité literatury .....	59

9. Přílohy.....	62
-----------------	----



# 1. ÚVOD

Tato bakalářská práce je zaměřena na hospodaření obce Lomnice nad Lužnicí v letech 2010 – 2012.

Důvodem pro vybrání tohoto tématu byl zájem o bližší seznámení s hospodařením ve veřejné správě a také bližší poznání financování obce, ve které žiji. Pro mne, jako daňového poplatníka a voliče zajímá, jak si toto město vede při hospodaření. Zda městu poskytnuté prostředky jsou využívány účelně a hospodárně.

Práce je rozdělena do dvou částí, a to teoretické a praktické. Teoretická část vychází z nastudovaných poznatků a informací získaných z potřebné literatury, časopisů, legislativy a internetových stránek, týkajících se dané problematiky. Obsahuje charakteristiku obce, orgány obce a majetek. Dále se probírá rozpočet obce, je popisován proces sestavení rozpočtu, členění rozpočtu, vysvětlení pojmů rozpočtová skladba a rozpočtová soustava. Závěr teoretické části je věnován zadluženosti obcí a strategii, jak zefektivnit veřejnou správu.

V praktické části je charakterizována historie i současnost města Lomnice nad Lužnicí, organizační struktura, rozpočtový proces, analýza rozpočtu a zdrojů financování. Součástí je i rozhovor s odpovědným pracovníkem ekonomického oddělení a se starostkou obce.

## **2. LITERÁRNÍ PŘEHLED**

### **2.1. Obec**

Obec je základním územním samosprávným společenstvím občanů, tvoří územní celek, který je vymezen hranicí území obce. Je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. Pečuje o všestranný rozvoj svého území, o potřeby svých občanů a chrání veřejný zájem. (Zákon o obcích, 2011)

V čele obecního úřadu stojí starosta. Obecní úřad dále tvoří místostarosta (nebo místostarostové), tajemník (pokud je tato funkce zřízena, jinak ji vykonává starosta) a zaměstnanci obecního úřadu. Obecní úřad plní úkoly, které mu uložilo v samostatné působnosti zastupitelstvo obce nebo rada obce, a vykonává přenesenou působnost. Zastupitelstvo si může zřídit jako své iniciativní a kontrolní orgány výbory. Každá obec musí mít vždy zřízen finanční a kontrolní výbor. (Provazníková, R., 2009)

## **2.2. Rozpočet obce**

Rozpočet plní ve finančním hospodaření obcí úlohu finančního plánu, který by měl zajistit solventnost obce. Připouští pouze ty výdaje obcí, které jsou kryty reálně očekávanými příjmy, existujícími rezervami a půjčkami, které lze získat a splatit. (Provazníková, R., 2009)

### **2.2.1. Charakteristika rozpočtu**

Rozpočet je nástrojem zabezpečení a financování obecní politiky a dává do souladu plánované příjmy a výdaje obce za rozpočtové období. V České republice je rozpočtové období shodné s kalendářním rokem. Hospodaření lze charakterizovat tímto vztahem:

$$F_1 + P - V = F_2$$

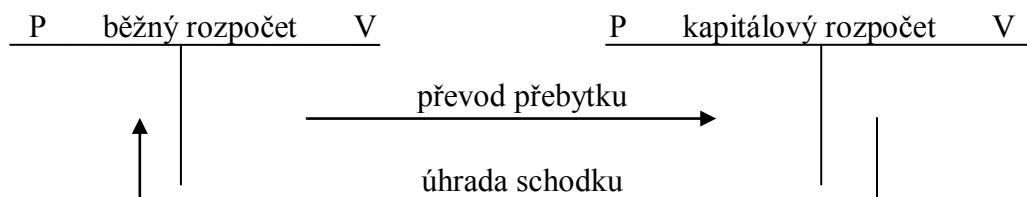
$F_1$  je stav peněžních prostředků na počátku rozpočtového období,  $P$  příjmy,  $V$  výdaje,  $F_2$  je stav na konci období. Je-li  $F_2$  větší než  $F_1$ , vytváří se finanční rezerva pro hospodaření v dalším rozpočtovém roce. Je-li  $F_1$  větší než  $F_2$ , je nutné použít rezerv z minulých období nebo jiných zdrojů na vyrovnání rozpočtové bilance. (Provazníková, R., 2009)

### **2.2.2. Členění rozpočtu**

Místní rozpočet se dělí na běžný rozpočet a kapitálový rozpočet. V běžném rozpočtu jsou příjmy a výdaje, které jsou splatné v rámci daného roku. Kapitálový rozpočet obsahuje příjmy a výdaje, jejichž splatnost je delší než jeden rok. (Hamerníková, B., Maaytová, A., 2010)

Dluh běžného rozpočtu je hrazen z kapitálového rozpočtu, tj. prodejem majetku, případně úvěrem, či emisí komunálních obligací. Pokud by dluh setrval v delším období, ohrozil by hospodaření územního samosprávného celku. Pouze pokud jsou běžné příjmy vyšší než běžné výdaje, je to známka dobrého hospodaření (Obr. 1). (Provazníková, R., 2009)

Obrázek 1. Vztah mezi běžným a kapitálovým rozpočtem



Zdroj: (Peková, J., 2008), vlastní zpracování

### 2.2.3. Běžný rozpočet

Běžný (provozní) rozpočet je bilance běžných příjmů a běžných výdajů, které se každoročně opakují a vztahují se k danému rozpočtovému roku. Běžný rozpočet může být sestaven jako vyrovnaný, kdy se příjmy rovnají výdajům, ale z toho vyplývá, že územní samosprávný celek je svými běžnými příjmy schopen krýt pouze běžné výdaje. Nebo běžný rozpočet může být sestaven jako deficitní a územní samosprávný celek již není schopen svými provozními příjmy financovat provozní výdaje. V obou případech už nedokáže pokrýt, pokud existuje, svou dluhovou službu. Další možností sestavení rozpočtu je jako přebytkový. (Provazníková, R., 2009)

### 2.2.4. Kapitálový rozpočet

Příjmy, kterými se financují investiční potřeby v období jednoho rozpočtového roku, se zachycují v kapitálovém rozpočtu. Ten by měl sloužit ke kumulaci zdrojů na získávání dlouhodobých aktiv, protože výdaje na investiční projekty jsou poměrně velké. (Provazníková, R., 2009)

### 2.2.5. Vyrovnanost rozpočtu

Dlouhodobým cílem hospodaření by tedy měl být vyrovnaný rozpočet, kdy  $P = V$ , zejména na úrovni územní samosprávy, případně přebytkový rozpočet, kdy  $P > V$ , neboť dlouhodobě schodkový rozpočet, kdy  $P < V$  vede k zadlužení a většinou k problémům se splácením dluhu včetně úroků (tzv. dluhové služby) v dalších letech. (Peková, J., 2008)

### **2.2.6. Rozpočtová skladba**

Rozpočtová skladba je základním třídícím standardem pro peněžní operace veřejných rozpočtů. Jednotným postupem se sledují příjmy, výdaje, salda hospodaření a jeho financování. Rozpočtová skladba má využití u státního rozpočtu, územních orgánů, státních fondů a rezervních fondů a slouží k třídění peněžních operací na bankovních účtech. Rozpočtovou skladbu upravuje vyhláška MF ČR č. 440/2006 Sb., o rozpočtové skladbě. (Češková, M., Kinšt, J. 2011)

Základní rovnice rozpočtové skladby ukazuje, že deficit musí být vždy roven financování a dosažení této rovnice je kontrolou správnosti výkazu (Češková, M., Kinšt, J., 2011)

### **2.2.7. Rozpočtová pravidla**

Rozpočtové vztahy uvnitř rozpočtové soustavy upravuje od roku 2000 právní norma. Jsou to velká rozpočtová pravidla, na která pak navazuje zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Ten upravuje tvorbu, postavení, obsah a funkci rozpočtů územních samosprávných celků (obcí a krajů) přesněji. Stanovuje pravidla hospodaření s finančními prostředky těchto celků. Další významnou právní normou, která ovlivňuje velikost daňových příjmů, je zákon o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a státním fondům. (Kolektiv, 2008)

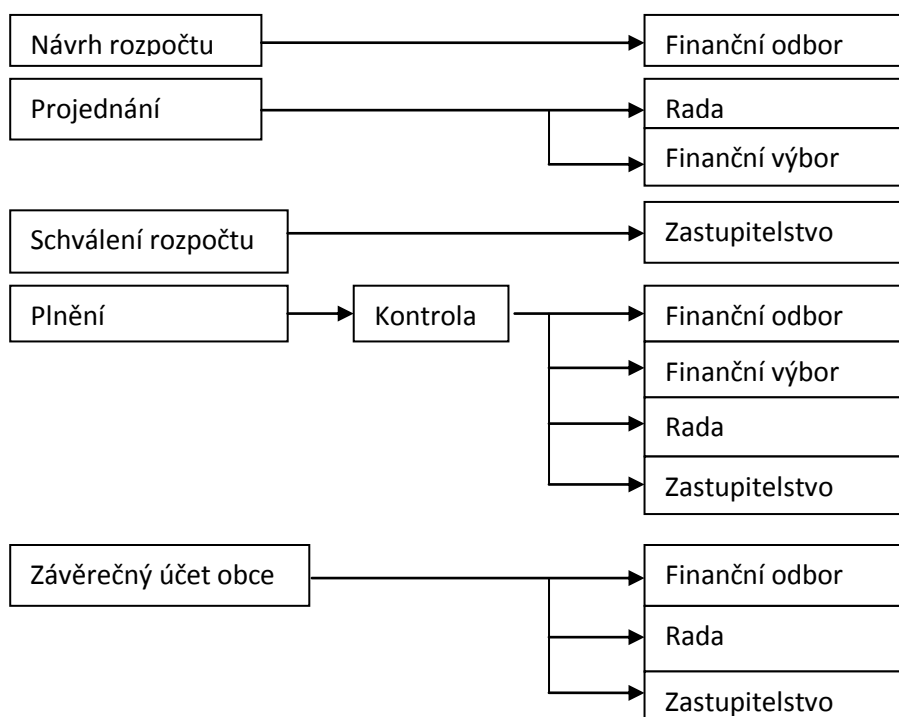
### **2.2.8. Rozpočtový výhled**

Od roku 2001 je povinnost sestavovat kromě ročního rozpočtu i rozpočtový výhled. Ten slouží ke střednědobému finančnímu plánování. Měl by obsahovat celkové příjmy, celkové výdaje, celkové pohledávky a celkové závazky. Pokud obec bude chtít, může jej sestavit podrobněji. Rozpočtový výhled podle zákona slouží k sestavování rozpočtu. Rozpočet nemusí být schválen přesně podle rozpočtového výhledu, a pokud budou mezi nimi odlišnosti, měli by být opodstatněné a odůvodněné. (Provazníková, R., 2009)

## 2.3. Rozpočtový proces

Souhrn činností, nezbytné k řízení hospodaření územního samosprávného celku v daném rozpočtovém období se nazývá rozpočtový proces. Rozpočet se sestavuje na jeden kalendářní rok, avšak tento proces je delší, zpravidla zahrnuje dobu 1,5 až 2 roky (Obr. 2). (Provazníková, R., 2009)

Obrázek 2. Fáze rozpočtového procesu



Zdroj: (Provazníková, R., 2009), vlastní zpracování

### 2.3.1. Fáze rozpočtového procesu

Sestavení návrhu rozpočtu a tvorbu podkladů pro tvorbu rozpočtu zpravidla provádí výkonný orgán obce – finanční výbor. Podkladem je rozpočtový výhled. Rozpočet obsahuje konkrétní požadavky jednotlivých odborů, zastupitelů a svých organizací,

které řídí. Návrh rozpočtu by měl vycházet z analýzy hospodaření nejméně dva roky zpět.

Sestavený návrh rozpočtu projednává výkonný orgán obce, tj. rada obce a finanční výbor, který případné připomínky zpracuje do návrhu rozpočtu. (Provazníková, R., 2009)

Schvalování rozpočtu je ve výhradní pravomoci zastupitelstva (volený orgán). Schválený rozpočet je vyrovnaný, přebytkový nebo schodkový. Schodek musí být pokryt finančními prostředky z minulých let, nebo smluvně zabezpečenou půjčkou, úvěrem, návratnou finanční výpomocí nebo výnosem z prodeje majetku či komunálních dluhopisů územního samosprávného celku.

Rozpočet musí být reálný, pravdivý a úplný. Během rozpočtového roku dochází k nesrovnalostem mezi rozpočtem skutečností, proto jsou povoleny přesuny rozpočtových prostředků pomocí rozpočtového opatření. Přehled o skutečném plnění a vypracování závěrečného účtu sestavují výkonné orgány (finanční odbor a rada), jejich schválení je v kompetenci volených orgánů. (Provazníková, R., 2009)

Veškeré schválené příjmy a výdaje v rozpočtu jsou závazné, proto záleží na zastupitelstvu obce, v jakých podrobnostech svůj rozpočet schválí - metodický pokyn MF č. 1/2006. Skutečný vývoj plnění rozpočtu je v závěrečném účtu, který kontrolují volené orgány. (Kolektiv, 2008)

Jestliže rozpočet není schválen do nového rozpočtového období, hospodaří se podle rozpočtového provizoria, buď podle skutečnosti stejného období v předchozím rozpočtovém období, nebo podle plánovaného rozpočtu. (Provazníková, R., 2009)

### **2.3.2. Struktura místního rozpočtu**

Rozpočet je sestaven z běžného a kapitálového rozpočtu. Každý tento rozpočet má příjmy a výdaje. Složení příjmů a výdajů běžného a kapitálového rozpočtu je zobrazeno v následující tabulce (Tab. 1). (Hamerníková, B., Maaytová, A., 2010)

Tabulka 1. Položková struktura místního rozpočtu

<b>MÍSTNÍ ROZPOČET</b>	
<b>Běžný rozpočet</b>	
<b>Příjmy</b>	<b>Výdaje</b>
Daňové: - sdílené daně - svěřené daně - místní daně	Veřejný pořádek: - policie - hasiči
Nedaňové: - poplatky za služby - místní správní poplatky - ostatní (dary, příjmy z pronájmu atd.)	Veřejné služby: - místní správa, - zdravotnictví, - vzdělání, - sociální péče, - bydlení a komunální služby
Dotace – přijaté	Dotace – vyplacené
Zisk komunálních podniků	Ztráta komunálních podniků
Ostatní	Ostatní
<b>Kapitálový rozpočet</b>	
<b>Příjmy</b>	<b>Výdaje</b>
Z prodeje majetku: - movitého, - nemovitého, - kapitálového	Investice na: - hmotný a nehmotný majetek, - nemovitosti, - kapitálové investice
Dotace – přijaté	Dotace – vyplacené
Přijaté splátky dluhů a půjček	Splátky dluhů, poskytnuté půjčky
Přebytek běžného rozpočtu	Deficit běžného rozpočtu

Zdroj: (Hamerníková, B., Maaytová, A., 2010), vlastní zpracování

### 2.3.3. Příjmy rozpočtu

Jako první se v návrhu rozpočtu sestaví příjmová část. Příjmy obecních rozpočtů jsou: daňové, nedaňové, kapitálové, dotace a další zdroje příjmů (Kolektiv, 2008)

#### 1) Daňové příjmy

Pro obec jsou jedním z nejvýznamnějších zdrojů. Ovlivňují jejich finanční stabilitu. Představují asi polovinu celkových příjmů obce. (Kolektiv, 2008)



Základní členění daňového systému v České Republice:

- **Přímé daně**
  - důchodové daně – daň z příjmů fyzických osob, daň z příjmů právnických osob
  - majetkové daně – daň z nemovitostí, daň silniční, daň dědická, daň darovací, daň z převodu nemovitostí
- **Nepřímé daně** – daň z přidané hodnoty, daně spotřební, cla, daně ekologické
- **Ostatní daně** – pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, pojistné na veřejné zdravotní pojištění. (Marek, P., 2009)

Daňové příjmy jsou tvořeny příjmy ze sdílených, svěřených a místních daní. Výnos ze sdílených a svěřených daní mohou obce ovlivňovat jen nepřímo, zejména vytvářením podmínek pro podnikání, pro bytovou výstavbu a pro kvalitní životní úroveň, a tím zvyšovat počet obyvatel a poplatníků. (Marková, H., 2000)

Legislativní změny ovlivňují příjmy do obecního rozpočtu. Jedna z nich se týká daně z příjmů fyzických osob. V posledních letech dochází ke snižování příjmu do obecních rozpočtů z této daně. Jednak je to z důvodu, že zákon umožňuje uplatnit po pět následujících let ztrátu z podnikání. Další důvod je legislativní změna v roce 2009, kdy došlo k možnosti uplatňovat výdaje paušálem ve výši 80% také pro řemeslné činnosti. Tyto vlivy – ztráty, paušály a daňové bonusy – vedou k poklesu odvodu daně do státní pokladny a poklesu jedné složky sdílených daní. (Kypetová, J., 2012).

## 2) Nedaňové příjmy

Mezi nedaňové příjmy patří poplatky občana za určitou hmatatelnou službu nebo zboží, které poskytuje veřejný sektor. Dále to jsou a pokuty a penále. Tyto příjmy tvoří jen zanedbatelnou část veřejných příjmů. (Hamerníková, B., Maaytová, A., 2010)

## 3) Kapitálové příjmy obcí

Obce by se měly vyvarovat získávání kapitálových příjmů například rizikovými nákupy akcií na zahraničních burzách. (Kolektiv, 2008)

#### 4) Dotační příjmy obcí

Dotace lze obecně rozdělit na:

- **účelové** – ty jsou poskytovány na splnění určitého účelu, tzn. jejich použití je přesně vymezeno. Jsou využívány z důvodu zajištění určité veřejné služby,
- **neúčelové** – jsou poskytovány bez specifického účelu a příjemce
- **běžné dotace** jsou účelové, určené například na výkon státní správy, domy s pečovatelskou službou, dopravní obslužnost a odvětvově vyrovnávací, určené například na školství, ústavy sociální péče, hasičské sbory, sbory civilní obrany.
- **kapitálové dotace** slouží k financování konkrétních investic. Dotace ze státních účelových fondů jsou většinou přísně účelové a jsou udělovány na základě podmínek vymezených správcem účelového fondu. Nejčastěji se jedná o dotace ze Státního fondu životního prostředí. (Hamerníková, B., Maaytová, A., 2010)

#### 5) Další zdroje příjmů

##### Příjmy z prodeje majetku

Prodej majetku obce je vážným krokem a měl by být odsouhlasen na zasedání zastupitelstva. Obec by neměla prodávat významnou dominantu nebo kulturní památku města, ale měla by se zbavovat majetku, který dlouhodobě nevyužívá a na který vynakládá zbytečné náklady. Prodej některého majetku může přinést obci finanční prostředky i v budoucnu, nejenom přímo při prodeji. Jedná se o prodej pozemků na stavební parcely, kdy do obce přibudou noví obyvatelé. (Kolektiv, 2008)

##### Úvěry

Obec může použít krátkodobý bankovní úvěr pro dočasné překlenutí nedostatku peněz. K financování rozsáhlé investice je třeba sjednat dlouhodobý úvěr. Pro rozhodování o délce úvěru je důležité zvážit účel použití. (Kolektiv, 2008)

#### 2.3.4. Výdaje rozpočtu

Ze zákona musí obec poskytovat řadu statků a služeb, zajišťuje školní docházku, peněžní prostředky vynakládá také na údržbu školy. Pokud je nastaven v obci určitý

standard služby, vyžaduje se jeho zachování i v budoucnu a nemůže být tento standard služby snížen nebo zrušen. Výdaje ovlivňují i demografické faktory s přírodními a fyzickými podmínkami obce.

### **Členění výdajů**

Nejdůležitějším členěním výdajů do rozpočtu obce je rozdělení výdajů na běžné a kapitálové.

**Běžné výdaje** jsou opakující se výdaje, ze kterých se financují běžné potřeby v příslušném rozpočtovém roce. Jsou určeny na platy zaměstnanců, nákup materiálu, vody, paliv a energie, nákup služeb a sociální dávky. Největší podíl u běžných výdajů zaujímají výdaje na místní správu, dále pak výdaje na sociální věci a na školství.

**Kapitálové výdaje** slouží zejména na financování dlouhodobých, zejména investičních potřeb, přesahující období jednoho rozpočtového roku. (Provazníková, R., 2009)

## **2.4. Majetek územních samospráv a hospodaření s majetkem**

Vlastnictví majetku je důležitým předpokladem existence územní samosprávy. Prostřednictvím majetku může obec ovlivňovat svůj ekonomický a sociální rozvoj. (Provazníková, R., 2009)

### **2.4.1. Manipulace s majetkem**

Majetek a hospodaření s ním je zdrojem vlastních příjmů a je důležitým předpokladem možnosti získání úvěru. Obec může svým majetkem ručit. Obec má právo se svým majetkem disponovat (může ho prodávat na základě schválení zastupitelstva), ale zároveň se o něj musí i starat. Obec může majetek pronajímat, prodávat, darovat nebo zapůjčit. (Provazníková, R., 2009)

### **2.4.2. Evidence majetku**

Majetek obce musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákonem vymezené působnosti. Obec je povinna pečovat o zachování a rozvoj svého majetku. Obec vede evidenci svého majetku. (zákonycr, Zákon o obcích, 2011)

K evidenci majetku slouží inventarizace, tj. porovnání skutečného stavu majetku s účetním stavem. Inventarizace může být řádná (ke dni účetní závěrky) nebo mimořádná. Inventarizace se dělí na fyzickou a dokladovou. U hmotného a některého nehmotného majetku se provádí inventarizace fyzická; u pohledávek, finančního majetku apod. se provádí inventarizace dokladová. (Provazníková, R., 2009)

## **2.5. Účetnictví obcí**

Ke správnosti účtování obcí slouží metodické pokyny, které vydává příslušný krajský úřad a obce jsou povinny se jimi řídit. Upravují se v něm postupy účtování vybraných účetních případů, doporučují se analytická členění na účtech aktiv, pasiv a podrozvahových účtech tak, aby došlo k souladu účetních postupů a metod u obcí. (Kraj-jihočeský, 2011)

Pokud je vše zkontrolováno, obec musí podle § 135 odst. 1 zákona č. 280/2008 Sb. podávat na konci zdaňovacího období daňové přiznání k dani z příjmů právnických osob. Daňové přiznání se podává do tří měsíců po uplynutí zdaňovacího období věcně i místně příslušnému správci daně, konkrétně finančnímu úřadu, v jehož územní působnosti je sídlo právnické osoby. (Illetško, K., Děrgel, M., 2011).

### **2.5.1. Přezkoumání hospodaření**

Cílem přezkoumání je zkontrolovat, zda územní celek dodržel všechny právní předpisy, kterými je povinen se při svém hospodaření řídit. Jsou kontrolovány údaje o ročním hospodaření územního celku a dalších skutečností. V závěrečném účtu jsou obsaženy údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby, údaje o hospodaření s majetkem a o dalších finančních operacích, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření. (MFČR, Přezkoumávání hospodaření, 2011)

## **2.6. Analýza hospodaření obcí**

### **2.6.1. Finanční analýza**

Na základě vyšetřování a vyvozování závěrů z výsledků finančního hospodaření minulých nebo budoucích období se sestaví finanční analýza. (Marek, P., 2009)

Pro celkové vyhodnocení roku se má aktualizovat analýza financí, rozpočtový výhled obce, určit trendy s ohledem na finance obce, upřesnit finanční možnosti pro nejbližší 3-4 roky, provést SWOT analýzu financí a stanovit silné a slabé stránky, příležitosti a ohrožení financí. (Tesař, L., 2012)

### **2.6.2. Alternativní ukazatele zadluženosti**

Analýza dluhové kapacity by se neměla sledovat pouze jedním ukazatelem, ale pomocí celé soustavy ukazatelů. Nejčastějšími z nich jsou:

- Poměr dluhové služby k běžným příjmům B/A

A = běžné příjmy (odhad běžných příjmů v jednotlivých letech po dobu životnosti dluhu)

B = dluhová služba v jednotlivých letech (splátky jistiny dluhu, úroky, záruky podle kalendáře splatnosti dlužníka, splátky půjček v jednotlivých letech, které obec poskytla)

- Saldo běžného rozpočtu minus přebytek běžného rozpočtu
- Běžné příjmy (svěřené daně, poplatky, sdílené daně, běžné dotace minus běžné výdaje, současná dluhová služba, závazky vyplývající ze současných projektů, nebo poskytnutých garancí, poskytnuté půjčky)
- Čistý provozní výsledek minus přebytek / deficit (opakující se běžné příjmy *minus* opakující se neinvestiční výdaje). (Provazníková, R., 2009)

Celou analýzu je potřeba posuzovat podle účelnosti zadlužení obce, podle velikosti majetku obce a na celkovou ekonomickou situaci obce. (Provazníková, R., 2009)

### **2.6.3. Příčiny rostoucí zadluženosti**

Většina kapitálových výdajů obcí směřuje na projekty, které jsou však neziskové a nepřinesou peníze na splácení dluhu. Projekty jsou nakonec spláceny na vrub běžných

příjmů. To může převážně u menších obcí ovlivnit vykonávání jejich základních funkcí. Zadluženost se zvyšuje také tím, že pro přidělování investičních dotací a při možnosti čerpání finančních prostředků ze strukturálních fondů EU, je zapotřebí finanční spoluúčast investorské obce. Tento problém obce řeší přijetím úvěru od peněžního ústavu. Obce získávají úvěr poměrně snadno, neboť představují pro peněžní ústavy méně rizikové klienty. (Provazníková, R., 2009)

#### **2.6.4. Monitoring zadluženosti obcí**

Na základě usnesení vlády ČR je Ministerstvem financí prováděn monitoring hospodaření obcí pomocí šestnácti informativních a dvou monitorujících ukazatelů. Cílem monitoringu je vést obce k větší obezřetnosti při hospodaření se svěřenými veřejnými prostředky. (MFČR, Monitorování zadluženosti obcí, 2011)

Obcím, u nichž budou identifikovány vážné problémy s jejich platební schopností, bude Ministerstvem financí a Ministerstvem vnitra, nabídnuta pomoc, spočívající v analýze vzniklých problémů a návrhu jejich řešení. Zdrojem dat pro výpočet ukazatelů jednotlivých obcí jsou výkazy FIN 2-12 M a Rozvaha, sestavené k 31. 12. příslušného roku a předané do CSÚIS (Centrálního systému účetních informací státu). (MFČR, Monitorování zadluženosti obcí, 2011)

## **3. Cíl a metodika práce**

### **3.1. Cíl práce**

Cílem bakalářské práce je analyzovat hospodaření vybrané municipality a navrhnout případné změny, které mohou přispět ke zkvalitnění hospodaření či získávání možných zdrojů financování v následujících letech.

### **3.2. Metodika práce**

#### **3.2.1. Studium odborné literatury zaměřené na řešené téma**

Ke studiu daného tématu byly použity knihy, časopisy a internetové zdroje. Knihy byly vypůjčené z Akademické knihovny Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, některé jsou vlastní, nebo je dali k dispozici zaměstnanci Městského úřadu v Lomnici nad Lužnicí. Informace byly čerpány také z odborných časopisů a Metodických pokynů, vydávaných krajským úřadem. Ke studiu bylo použito několik internetových zdrojů, které jsou snadno dostupné, nebyl problém vyhledat informace k tématu bakalářské práce.

#### **3.2.2. Charakteristika vybraného města**

Pro charakteristiku obce bylo čerpáno z internetových stránek města Lomnice nad Lužnicí. Také bylo použito pozorování na základě vlastní zkušenosti.

#### **3.2.3. Charakteristika rozpočtového procesu města**

Při charakteristice rozpočtového procesu města byl velmi nápomocen rozhovor se zaměstnancem ekonomického oddělení města. Protože rozpočtový proces je velmi složitý, bylo právě plno otázek tohoto rozhovoru směřováno k rozpočtu obce. Také se čerpalo z vlastní zkušenosti a to osobní účastí na zasedání zastupitelstva města a sledováním úřední desky. K objasnění příjmů a výdajů rozpočtu napomohl Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu Fin 2-12 M, který opět poskytlo Město Lomnice nad Lužnicí.



### **3.2.4. Řízený rozhovor se starostou a odpovědným pracovníkem ekonomického oddělení**

Jeden rozhovor probíhal se zaměstnancem ekonomického oddělení – Ing. Tyemnyákovou. Rozhovor se uskutečnil v březnu 2013 a týkal se především rozpočtu města. Celkem bylo položeno 12 otázek, odpovědi byly písemně zaznamenávány a následně zpracovány. O tomto rozhovoru se dočteme v 5. kapitole – Analýza hospodaření města. Druhý rozhovor byl se starostkou města. Uskutečnil se také v březnu 2013. Bylo položeno 6 otázek, které se opět zaznamenávaly písemně. Rozhovor je použit v kapitole 5. – Analýza hospodaření města a v kapitole 6. – Diskuse, návrhy změn v hospodaření města.

### **3.2.5. Analýza rozpočtu a zdrojů financování**

Analýza rozpočtu byla provedena za poslední tři uzavřená období, tj. za roky 2010, 2011 a 2012. Byly použity výkazy hospodaření daného města a to Rozvaha a Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků, regionálních rad a dobrovolných svazků obcí (FIN 2-12 M).

Při analýze hospodaření města bylo použito několik finančních ukazatelů a srovnání.

- **Analýza aktiv:** porovnávání hodnoty stálých a oběžných aktiv k celkovým aktivům ve sledovaných letech 2010 – 2012
- **Podrobnější struktura aktiv:** porovnání hodnot jednotlivých aktiv ve sledovaném období
- **Analýza pasiv:** porovnání hodnot vlastního kapitálu a cizích zdrojů k celkovým pasivům ve sledovaných letech 2010 – 2012
- **Podrobnější struktura vlastního kapitálu:** porovnání hodnot struktury vlastního kapitálu ve sledovaném období
- **Zadluženost na 1 obyvatele:** podíl dlouhodobých závazků k počtu obyvatel v jednotlivých letech
- **Daňová výtěžnost:** podíl daňových příjmů ke stávajícímu počtu obyvatel
- **Finanční nezávislost:** podíl vlastních příjmů k celkovým příjmům

- **Finanční soběstačnost:** podíl vlastních příjmů k běžným výdajům
- **Zadlužení k celkovému majetku obce:** podíl cizích zdrojů k celkovým aktivům
- **Ukazatel běžné likvidity:** podíl krátkodobých (oběžných) aktiv ke krátkodobým pasivům
- **Porovnání příjmů a výdajů schváleného rozpočtu a skutečnosti**
- **Analýza příjmů rozpočtu:** porovnání výše daňových, nedaňových, kapitálových příjmů a přijatých transferů za sledované období
- **Analýza výdajů:** Porovnání výše běžných a kapitálových výdajů ve sledovaném období
- **Ukazatel dluhové služby:** dluhová služba/ dluhová základna \* 100

## 4. Charakteristika vybraného města

Město Lomnice nad Lužnicí leží v Jižních Čechách v Třeboňské pánvi, v nadmořské výšce 425 m. n. m. Katastrální výměra je celkem 1890 hektarů, včetně zemědělské půdy a vodních ploch. Počet obyvatel k 31. 12. 2012 činil 1788. Z toho 914 žen, 874 mužů a průměrný věk občanů je 39,66 let. V obci se nachází pošta, škola, zdravotnické středisko, banka, dům s pečovatelskou službou, knihovna, obchody. Je zde kanalizace, plynofikace, vodovod a čistička odpadních vod. (lomnice-nl.cz, 2012), (Lomnické listy, leden 2012)

### 4.1. Historie vzniku obce

Nejstarším místem v Lomnici je nejspíš kostel sv. Jana Křtitele, kde stála původně stará vesnice a malé zemanské sídlo. Ve 13. století byl zde spolu s tržní osadou postaven hrad. První písemná zmínka o držení Lomnice je z roku 1220, od té doby ji až do 14. století vlastnili Vítkovci. V roce 1382 povýšil český panovník Lomnici na město a bylo povoleno ohrazení hradbami, věžemi a příkopem. Po roce 1435 nový majitel Oldřich z Rožmberka nechal hrad ihned rozbořit. Do roku 1611 Lomnice byla trvalým vlastnictvím Rožmberků, kteří vystavěli mnoho rybníků - rybník Koclířov, Tisí a mnohé jiné. Prvním významným stavitelem rybníků v této oblasti byl Štěpánek Netolický. Kromě rybníků vybudoval i Zlatou stoku. Tento 42,6 kilometru dlouhý umělý průplav napájí velkou část přilehlých rybníků čerstvou vodou. V 16. století byl zde vystavěn pivovar, kde po tři roky působil jako písař básník Šimon Lomnický z Budče. O další rozkvět města se zasloužil především Petr Vok z Rožmberka, který lomnickým vylepšil právo tržní, várečné a silně omezil robotní povinnosti.

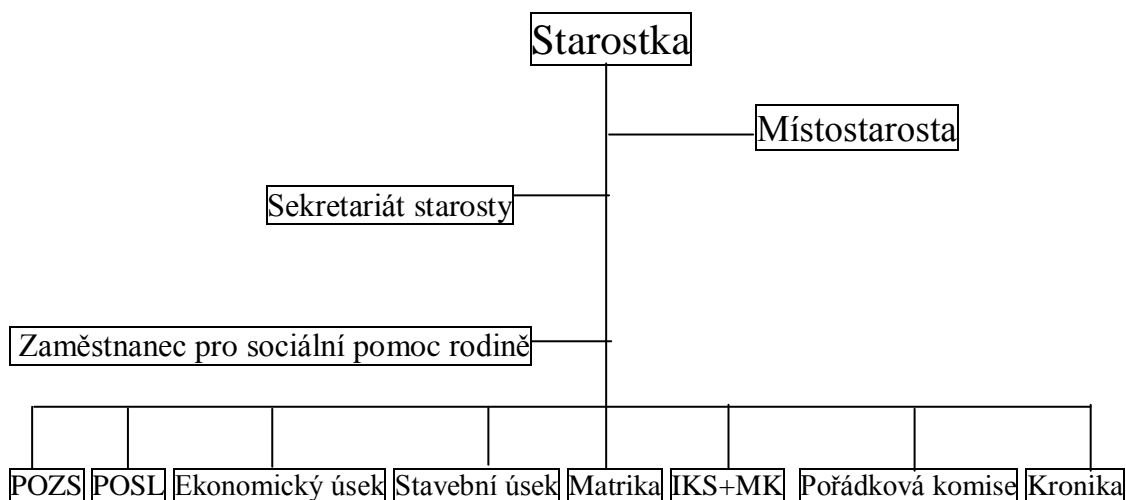
Ve druhé polovině 19. století byla vystavěna železnice Praha – Vídeň. Stanice zde byla otevřena roku 1876. V té době zde byly zřízeny státní úřady, v roce 1850 se stala Lomnice sídlem okresního soudu, který zde setrval až do roku 1949. Dále byl zřízen smíšený okresní úřad a také samosprávný okres lomnický. I přesto znamenala druhá polovina 19. století hospodářskou stagnaci a lidé se stěhovali do ciziny. Do organizování společenského a kulturního života se zapojily místní spolky (Sokol, Tyl,

Měšťanská a Řemeslnická beseda a hasičský sbor. Plno obyvatel Lomnice přišlo o život v obou světových válkách. Po roce 1948 město začalo stagnovat a administrativně bylo rozhodnuto, že od roku 1960 již nebude městem. Teprve po roce 1989 se podařilo představitelům obce získat pro Lomnici nad Lužnicí její stará práva (29. 6. 1994). (lomnice-nl.cz, 2012)

## 4.2. Organizační struktura

V obci je utvořena liniově funkční organizační struktura (Obr. 3). Zaměstnanci s podobnými úkoly, schopnostmi nebo aktivitami jsou zařazeni do jedné skupiny. Seskupením společných úloh dochází k efektivnímu využití zdrojů – úspora nákladů a času. Nevýhodou je však slabá koordinace mezi útvary a pomalé rozhodování. (www.businessinfo.cz.)

Obrázek 3. Schéma organizační struktury



Zdroj: (lomnice-nl.cz), vlastní zpracování

Vysvětlivky ke zkratkám:

POZS – Příspěvková organizace Základní a Mateřská škola

POSL - Příspěvková organizace Služby Lomnice

IKS + MK – Informační a kulturní středisko + Městská knihovna

Z organizační struktury je patrné, že každý úsek je přímo podřízen starostce města. Město Lomnice nad Lužnicí je zřizovatelem dvou příspěvkových organizací. Jedna je Základní škola a Mateřská škola a druhé jsou Služby města Lomnice nad Lužnicí, které vznikly až v květnu 2011.

#### **4.2.1. Zaměstnanci obecního úřadu**

Až na ekonomický úsek, kde jsou dva zaměstnanci – hlavní účetní a účetní, je na každém pracovišti pouze jeden zaměstnanec. Výjimku tvoří také komise, ve kterých musí být více členů (1 předseda a 2 členové komise). Na některých pozicích jsou lidé, kteří pracují pro město na základě dohod o provedení činnosti.

#### **4.2.2. Orgány obce**

Řídícím orgánem obce je zastupitelstvo, které je složeno z 15- ti zastupitelů. Jsou podřízeni starostce města. Dále se na řízení města podílí rada města. Je složena z pěti radních – starostka, místopředseda a tři radní.

## **5. Analýza hospodaření města**

### **5.1. Charakteristika rozpočtového procesu města**

V roce 2010 byl rozpočet města sestavován vedoucím ekonomického úseku. Ten nesl společně se starostou odpovědnost za sestavený rozpočet i za jeho plnění. Příprava návrhu rozpočtu trvala minimálně půl roku před jeho sestaveným návrhem. V roce 2011 byl tento ekonomický pracovník propuštěn a na jeho místo nebyl nikdo nový přijat. Proto ze zákona pak odpovědnost za rozpočet, jeho sestavení a kontrolu, přechází na hlavní účetní. Z toho vyplývá, že pro tvorbu rozpočtu a rozpočtového výhledu není zajištěn dostatečný časový prostor.

K sestavení rozpočtu a rozpočtového výhledu na další dva roky se zjišťují závazky a pohledávky ze smluv. Také se shromažďují potřeby ostatních útvarů města. Nejvíce se při sestavení rozpočtu vychází ze zkušenosti a potřeb minulých let. To především ve výdajích. Mnoho nákladů se každoročně opakuje, i výše částek za uskutečněné běžné výdaje jsou většinou stejné. Např. opravy majetku, údržbu, servis, revize, kulturní akce, spotřebu energií a vody, platy zaměstnanců, konzultační a poradenské služby atd.

Rozpočet je finanční plán hospodaření města a měl by být dodržen. Pokud v průběhu roku dojde k překročení na straně příjmů, vylepší se financování. Při potřebě zvýšit výdaje, musí se rozpočet upravit rozpočtovým opatřením. Při zvýšení výdajů se zajistí buď příjem do rozpočtu, nebo je naopak zapotřebí jinde výdaje snížit. Při rozpočtovém opatření musí zůstat výsledek hospodaření nezměněn, musí být zachován poměr mezi příjmy a výdaji. Proto s jakýmkoli neočekávaným výdajem musí být obeznámena hlavní účetní, aby mohla rozhodnout, zda je možné rozpočet upravit a zda se může uskutečnit proplacení. Pokud by nastala situace, kdy se zvyšování výdajů neuhlídá, mohlo by se stát, že ke konci roku nebude mít město dostatek finančních prostředků na účtech a nebude moci dostát svým závazkům (placení faktur, výplata mezd, splátky úvěrů). Za tuto případně vzniklou situaci by odpovídala starostka města, protože je jediný příkazce operace (dává pokyn k proplacení).

Následně se vychází z rozhovoru se zaměstnancem ekonomického úseku v obci – Ing. Janou Tyemnyákovou, který se uskutečnil v březnu roku 2013 na městském úřadě v Lomnici nad Lužnicí.

Protože je rozpočtový proces složitý, plno otázek směřovalo na toto téma. Tím je možné zjistit, jak rozpočtový proces probíhá na menším městě a zda probíhá na základě platné legislativy, nebo je nějak uzpůsoben.

- ***Kdo sestavuje rozpočet pro město Lomnice nad Lužnicí?***

Rozpočet v současné době sestavuje ekonomické oddělení, zodpovědnost za něj má hlavní účetní. Ještě minulý rok jsme měli účetního experta, který se na přípravě rozpočtu také podílel.

- ***Z jakých materiálů se čerpá při sestavování rozpočtu?***

Vychází se hlavně z Rozpočtového výhledu, který je v naší obci sestaven na tři roky. Dále se pak vychází ze skutečností, vyplývajících ze smluv, z dlouhodobých pohledávek a závazků.

- ***Rozpočet na rok 2013 je již schválen zastupitelstvem. Byl při schvalování návrhu rozpočtu na 2013 nějaký problém? Nebo vše proběhlo hladce?***

Připomínky samozřejmě ze strany opozice byly. Nebyly to připomínky, ale spíše opozice chtěla vysvětlení, z čeho se konkrétní částky skládají, protože zastupitelstvo schvaluje rozpočet pouze v paragrafovém znění, což zákon umožňuje. Položkově rozepsaný rozpočet se neschvaluje. Ten se vytvoří až po sválení rozpočtu zastupitelstvem. Pokud je rozpočet upravován pomocí rozpočtového opatření, ve většině případů schvaluje rozpočtové opatření rada města. Ta se schází častěji než zastupitelstvo města, proto pak mohou zaměstnanci ekonomického úseku s rozpočtovým opatřením dříve pracovat. Zastupitelstvu města je pak dáno pouze na vědomí. Návrh rozpočtu na rok 2013 byl schválen na zastupitelstvu města 17. 12. 2012 usnesením č. 267/12/Z/2012. Byl schválen jako přebytkový, který je vyrovnán financováním, o celkovém objemu příjmů 30 012 799,--Kč (včetně financování) a o celkovém objemu výdajů 30 012 799,- Kč- (včetně financování).

- ***Jaký je další postup po schválení rozpočtu?***

Provádí se podrobný rozpis dle rozpočtové skladby a sdělí se závazné ukazatelé jednotlivým subjektům. Například výše chváleného příspěvku pro sdružení a spolky v Lomnici nad Lužnicí.

- ***Zmínila jste se o rozpočtovém opatření. Kolik se jich tak ročně uskuteční?***

Ročně je asi 10 rozpočtových opatření.

- ***A jaké jsou nejčastější příčiny tvorby rozpočtového opatření?***

Je to vždy při získání dotace, nebo při neočekávaných výdajích, například v souvislosti se škodnými událostmi.

- ***Je při tvorbě rozpočtového opatření nějaké omezení?***

Při navýšení příjmů nebo naopak snížení výdajů omezení není. Ale pokud se objeví nečekané výdaje, musí se rozpočtové opatření sestavit tak, aby byl zachován objem hospodářského výsledku. To znamená, pokud zvyšujeme výdaje, musí se zajistit zvýšení příjmů, nebo se jinde musí výdaje snížit. Také je možné ubrat z rezervy rozpočtu - financování. Většinou je výše této rezervy (financování) přes 1 mil. Kč.

Z rozhovoru vyplynulo, že rozpočtový proces je řádně dodržován v souladu s platnými zákony a předpisy. Při sestavování návrhu rozpočtu se shromáždí data, podklady, platné smlouvy, změny v legislativě, žádosti o neinvestiční příspěvky na provoz pro místní spolky a pro zřizované příspěvkové organizace. Také se přihlíží k poslednímu aktuálnímu výkazu plnění rozpočtu.

Nejprve se sestaví návrh rozpočtu nanečisto a zahrnou se do něj výdaje a příjmy, které jsou známé. Také se zohlední požadavky jednotlivých subjektů, vedení města, popřípadě požadavky zaměstnanců. Některé příjmy a výdaje se odhadnou na základě zkušeností z minulých let. Do kapitálového rozpočtu musí být zahrnuty splátky jistin úvěrů a investic. Po tomto sestavení návrhu rozpočtu dojde ke zkontrolování celkového objemu příjmů a výdajů, aby rozpočtové výdaje nebyly vyšší než rozpočtové příjmy. Pokud by rozpočet nemohl být kryt z financování a vyšel by jako deficitní, určitě by byl problém při jeho schvalování na zasedání zastupitelstva města.



Pokud není rozpočet přebytkový nebo vyrovnaný, musí se upravit částky v návrhu rozpočtu. Převážně se dělají škrty ve výdajích. Ještě než bude návrh rozpočtu schválen zastupitelstvem města, předkládá se k projednání radě města, finančnímu výboru a ostatním členům zastupitelstva (pouze ze zvolené strany). V tuto chvíli mohou vznést připomínky k návrhu rozpočtu, případně navrhnout změny, ještě než se návrh rozpočtu společně s rozpočtovým výhledem a přehledem aktivních úvěrů nechá vyvěsit na úřední desku.

Návrh sestaveného rozpočtu musí být dle zákona o obcích zveřejněn na úřední desce minimálně 15 dní před zasedáním zastupitelstva. I v tomto termínu mohou mít občané připomínky, které vnesou na městském úřadě, nebo přímo na veřejném zasedání zastupitelstva města. Pokud se bude návrh rozpočtu v tuto chvíli upravovat, musí být vznesen protinávrh usnesení a pak se hlasuje o obou usneseních, jak na původní návrh rozpočtu, tak na upravený rozpočet. Zatím se v posledních letech nestalo, že by návrh rozpočtu na příští rok nebyl schválen. Při neschválení by se vedení obce muselo řídit podle rozpočtového provizoria, dokud nebude nový rozpočet schválen.

Rozpočet v Lomnici nad Lužnicí je schválen pouze v paragrafovém znění. Částky schválených paragrafů (odvětví) se tímto stávají závaznými ukazateli a nesmí dojít k jejich překročení. Paragrafy jsou pak rozepsány dle platné rozpočtové skladby na jednotlivé položky, které se zadají počátkem následujícího roku ručně do výkazu FIN 2-12 M. Tímto je splněno nařízení krajského úřadu, kdy rozpočet musí být rozčleněn na jednotlivé položky, aby se na tyto položky mohlo již počátkem roku účtovat. Krajský úřad obdrží rozpočet rozepsaný na jednotlivé položky při elektronickém odesílání výkazu FIN 2-12 M za měsíc leden.

Schválený rozpočet se také poskytne jednotlivým subjektům a vedoucím pracovníkům, aby za jejich úsek nedošlo k porušení plnění rozpočtu.

Další rozhovor již nesměřoval k rozpočtovému procesu, ale týkal se různých ekonomických oblastí.

- ***Součástí rozpočtového výhledu je přehled aktivních úvěrů. Jak se vám daří tyto úvěry splácet?***

Úvěry splácíme pravidelně v řádných termínech. Včas jsou placeny jak jistiny, tak i úroky z úvěrů.

- ***Provádíte řádnou inventarizaci a jak často?***

Inventarizace se provádí každoročně podle schváleného plánu inventur na základě vnitřní směrnice. V plánu inventur jsou jmenovány minimálně dvě inventarizační komise, jedna ústřední – hlavní a dvě dílčí. Součástí plánu inventur je i příloha, obsahující seznam inventurních soupisů s názvem syntetických účtů. Inventurní soupisy jsou vyplňovány do formulářů, který si stanoví krajský úřad a jsou jednotné pro všechny obce. Každý inventurní soupis je stvrzen podpisy členů inventarizačních komisí a razítkem městského úřadu. Součástí některých inventurních soupisů je i fotodokumentace.

- ***Dochází pak k vyhodnocení inventur?***

Ústřední inventarizační komise předkládá radě města inventarizační zprávu o provedení a výsledku inventarizace a závazků.

- ***Kdo vám provádí přezkoumání hospodaření?***

Krajský úřad, na základě námi podané žádosti o přezkum hospodaření, která musí být podána do 30. června každého kalendářního roku, nebo se musí Krajskému úřadu oznámit, že si pozveme na přezkum hospodaření auditora.

- ***Využili jste někdy služeb auditora?***

V této souvislosti jsme zatím těchto služeb nevyužili.

## **5.2. Analýza aktiv**

Nejdříve se zaměřím na analýzu aktiv, které zahrnují majetek obce. Porovnají se stálá a oběžná aktiva k celkovému objemu aktiv. Údaje jsou vybrány z rozvahy města, vždy k 31. 12. daného roku.

Tabulka 2. Struktura aktiv v letech 2010 – 2012, (v tis. Kč)

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Stálá aktiva	387 844	299 835	312 684
Oběžná aktiva	4 058	6 241	5 435
<b>Celkem</b>	<b>391 902</b>	<b>306 076</b>	<b>318 119</b>

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Z tabulky 2 vyplývá, že převážnou část majetku tvoří stálá aktiva, přibližně 98%. Stálá aktiva v roce 2011 poklesla o 88 mil. Kč. Je to dáno změnou legislativy. Do roku 2010 obce neodepisovaly svůj majetek. Hodnota stálých aktiv se do té doby výrazně neměnila. Avšak v roce 2011 povinnost odepisovat majetek připadla i na obce. V jednom roce se tak snížila hodnota majetku, která nebyla za celé roky odepisována. V roce 2012 se stálá aktiva zvýšila o téměř 13 mil. Kč. I v tomto roce se majetek města odepisuje, ale navíc se v roce 2012 uskutečnilo několik investičních akcí. Nejvýznamnější je rekonstrukce sběrného dvora v celkové částce 8,5 mil. Kč. Dále pak obnova a dostavba vodovodu a kanalizace v ulicích Budějovická a Šalounská v částce 2,3 mil. Kč a výstavba 8 TI (technická infrastruktura) v ulicích Zahradní a Zámecká – 1,9 mil. Kč. V roce 2012 se navýšila hodnota nehmotného majetku o 0,5 mil. Kč a to o II. fázi územního plánu.

Tabulka 3. Struktura aktiv - podrobnější členění (v tis. Kč)

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Dlouhodobý nehmotný majetek	1848	1422	1 883
Dlouhodobý hmotný majetek	385 990	298 413	310 045
Dlouhodobý finanční majetek	0	0	0
Dlouhodobé pohledávky	6	0	756
Zásoby	68	68	82
Krátkodobé pohledávky	3 024	4 213	4 480
Krátkodobý finanční majetek	966	1 960	873

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Největší objem aktiv zaujímá dlouhodobý hmotný majetek (tabulka 3). V tomto majetku jsou zařazeny pozemky, umělecká díla a předměty, stavby, samostatné movité věci a soubory movitých věcí, pěstitelské celky trvalých porostů, drobný dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek.

Navýšení u dlouhodobého nehmotného majetku je způsobeno vyhotovením II. fáze územního plánu. Nový územní plán má 3 fáze. Nejnákladnější byla právě II. fáze, která stála 470 tis. Kč. Až bude zhotovena i III. fáze, dostane město od Jihočeského kraje na tento územní plán dotaci 435 tis. Kč.

Hodnota dlouhodobého hmotného majetku se mezi roky 2010 a 2011 snížila z důvodu odpisování majetku, který se nově začal na základě nařízení odepisovat poprvé až v roce 2011. V tomto roce se téměř neinvestovalo, proto hodnota dlouhodobého majetku v roce 2011 je nejnižší. Přírůstek nastal až v roce 2012, kdy došlo k nové výstavbě a investicím. Jak již bylo zmíněno, nejnákladnější byla rekonstrukce sběrného dvora, obnova a dostavba vodovodu a kanalizace a výstavba 8 TI (technické infrastruktury).

V roce 2012 se zvýšily dlouhodobé pohledávky. Jedná se o třetí budoucí splátku za prodaný pozemek. Ve smlouvě je stanovena platba ve třech ročních splátkách.

Krátkodobý finanční majetek zahrnuje ceniny, zůstatek na účtu sociálního fondu a zůstatek na běžných účtech.

Ceniny jsou pouze poštovní známky a tvoří zanedbatelnou část, kolem 1 tis. Kč.

Zůstatek na účtu sociálního fondu se každoročně mírně zvyšuje, protože je z něj čerpáno méně, než je jeho tvorba (1% z hrubého objemu mezd). Ke konci roku 2012 byl zůstatek fondu 310 tis. Kč.

K výraznému snížení došlo u finančních prostředků na běžných účtech. Způsobily to platby vlastních podílů u investičních akcí, které byly všechny částečně financované z dotací.

### 5.3. Analýza pasiv

Na straně pasiv jsou uvedeny zdroje krytí aktiv. Opět se nejdříve porovnají vlastní a cizí zdroje.

Tabulka 4. Struktura pasiv v letech 2010 – 2012, (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Vlastní kapitál	334 274	254 133	266 434
Cizí zdroje	57 628	51 942	51 685
Celkem	391 902	306 075	318 119

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Vlastní kapitál tvoří jmění účetní jednotky, transfery na pořízení dlouhodobého majetku, oceňovací rozdíly při změně metody, jiné oceňovací rozdíly, ostatní fondy, výsledek hospodaření běžného účetního období a nerozdělený zisk / ztráta z minulých let.

Z tabulky 4 je patrné, že výše cizích zdrojů klesá. Převážná většina cizích zdrojů jsou dlouhodobé úvěry na pořízení investičního majetku. Největší úvěr má město u ČSOB. Byl uzavřen v roce 2008 na částku 37 090 000,-- Kč a bude splácen až do roku 2033. Tento úvěr byl použit na výstavbu 44 bytových jednotek.

Tabulka 5. Struktura vlastního kapitálu – podrobnější členění, (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Jmění účetní jednotky	217 569	237 042	237 106
Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	106 453	89 842	98 444
Oceňovací rozdíly při změně metody	-4 749	-96 853	-96 878
Jiné oceňovací rozdíly	0	209	1 807
Ostatní fondy	519	310	317
Výsledek hospodaření běžného úč. období	7 122	9 098	2 056
Nerozdělený zisk/ ztráta minulých let	7 360	14 485	23 583

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Z tabulky 5 je patrné, že k nejvýraznější změně došlo u jiných oceňovacích rozdílů. To je způsobeno přeceněním majetku, ve většině případů se jedná o pozemky, které jsou určeny k prodeji. K přecenění dochází, když je prodej odsouhlasen a schválen zastupitelstvem města na jeho zasedání. K odúčtování a vyřazení majetku z účetnictví dojde při samotném prodeji. V roce 2012 se schválil prodej pozemků Jihočeskému kraji na výstavbu chráněného bydlení. Zatím je podepsána smlouva o budoucí kupní smlouvě.

Do struktury vlastního kapitálu také zasáhla, jak již bylo zmiňováno, povinnost odepisovat majetek obce. V roce 2011 se tento majetek začal odepisovat poprvé. Jeho odepisování je povinné až od roku 2012, v roce 2011 se odpisy zaúčtovaly jako oceňovací rozdíl při změně metody.

Odepisují se také dotace, které obec získala na pořízení hmotného majetku. Odpisy majetku měly významný vliv i na výsledek hospodaření běžného účetního období a zhoršují výsledek hospodaření. Z tabulky 5 je také vidět, že město Lomnice nad Lužnicí má kladný hospodářský výsledek několik let.

#### 5.4. Zadluženost na 1 obyvatele

Tabulka 6. Struktura vlastního kapitálu - podrobnější členění, (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Počet obyvatel	1760	1785	1788
Dlouhodobé závazky	45 852	42 006	40 886
Zadluženost na 1 obyvatele	26,10	23,53	22,86

Zdroj: (účetní výkazy obce, lomnice-nl.cz), vlastní zpracování

Z tabulky 6 je vidět, že zadluženost na 1 obyvatele postupně klesá. Dlouhodobé úvěry jsou pravidelně spláceny, proto dochází ke snižování dlouhodobých závazků. V roce 2010 a 2011 nebyl žádný nový úvěr čerpán. K 30. 6. 2012 skončilo splácení dvou úvěrů a nově byl čerpán úvěr na rekonstrukci sběrného dvora v celkové výši 1 779 550,60 Kč. Čerpání z tohoto úvěru se uskutečnilo 31. 10. 2012 a první splátka jistiny 100 000,-- Kč

a úroků proběhla 31. 12. 2012. Na ostatní investiční i neinvestiční projekty uskutečněné v roce 2012 nebyl žádný úvěr potřeba, vše bylo financováno z vlastních zdrojů a z investičních a neinvestičních transferů.

### 5.5. Daňová výtěžnost

Daňová výtěžnost obce je objem daní připadající na jednoho obyvatele. Jsou to daně, které fyzické a právnické osoby odvádějí do státního rozpočtu, z nichž obce dostávají do svých rozpočtů určený podíl. Daňová výtěžnost charakterizuje výkonnost podnikajících subjektů a území ve vazbě na příjmy státního rozpočtu a příjmy obcí. Ukazatel může signalizovat atraktivitu obce pro bydlení a podnikání.

Ukazatel se vypočítá jako podíl daňových příjmů obce (daň z přidané hodnoty, daň z příjmů právnických osob, daň z příjmů fyzických osob a daně z nemovitostí) a stávající počet obyvatel.

*Tabulka 7. Daňová výtěžnost v letech 2010 – 2012, (Kč/obyv.)*

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Počet obyvatel	1760	1785	1788
Daňové příjmy	12 906 485	12 897 593	13 011 844
Daňová výtěžnost (Kč/obyv.)	7 333	7 226	7 277

Zdroj: (výkaz Fin 2-12 M), vlastní zpracování

Tabulka 7 nám ukazuje, že daňová výtěžnost je přibližně stejná, kolísá jenom mírně. Ze srovnání s ostatními obcemi je daňová výtěžnost přiměřená. U menších obcí kolem 300 obyvatel se daňová výtěžnost pohybuje přes 8 000,-- Kč, u větších kolem 6 000,-- Kč.

### 5.6. Finanční nezávislost

Vyjadřuje, do jaké míry je obec finančně nezávislá na dotacích. Spočítá se jako podíl vlastních příjmů a celkových příjmů. Minimální hodnota má být 20%.

Tabulka 8. Finanční nezávislost obce (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Vlastní příjmy	26 951	23 967	23 904
Celkové příjmy	39 977	29 343	38 486
Finanční nezávislost (v %)	67,42	81,67	62,11

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Porovnáním finanční nezávislosti v tabulce 8, byla finanční nezávislost nejvyšší v roce 2011. V tomto roce se neuskutečnily žádné větší investiční akce, na které by město přijalo dotace. Cílem nového vedení, které převzalo město až v říjnu 2010, bylo zastavit zadlužování města. Z tohoto důvodu nedocházelo k čerpání finančních prostředků na vlastní podíly u dotací na investice. V tomto roce byl příjem z transferů 15 mil. Kč. V roce 2010 byl příjem z transferů 20 mil. Kč. V roce 2012 bylo patrné, že i přes splácení několika úvěrů zůstanou městu finanční prostředky. V návaznosti na tuto skutečnost, rozhodlo se vedení města pro investice do majetku.

Na začátku roku byly podány žádosti o dotace. Až po jejich přiznání se vedení města rozhodovalo, co město potřebuje a které dotace nevyžadují vysoké vlastní podíly. Proto v důsledku nové výstavby došlo v roce 2012 opět ke snížení finanční nezávislosti.

### **5.7. Finanční soběstačnost**

Finanční soběstačnost nám ukazuje, do jaké míry je obec schopna pokrýt běžné výdaje vlastními příjmy. Vyšší hodnota ukazuje soběstačnost obce ve financování běžné činnosti. Procento finanční soběstačnosti by mělo být vyšší než 70% a spočítá se jako podíl vlastních příjmů a běžných výdajů. V tabulce 9 jsou porovnány sledované roky 2010 – 2012.



Tabulka 9. Finanční soběstačnost obce (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Vlastní příjmy	26 951	23 967	23 904
Běžné výdaje	22 828	21 266	19 643
Finanční soběstačnost (v %)	118,10	112,70	121,70

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

I když vlastní příjmy klesají, finanční soběstačnost města roste. Je to dáno snižováním běžných výdajů. Snižování je v souladu s předvolebním programem nového vedení města. V roce 2012 se běžné výdaje snížily oproti roku 2010 o 3,2 mil. Kč. Je to dáno např. propuštěním dvou zaměstnanců, sjednáváním výhodnějších cen energie a telekomunikačních služeb, hledáním levnějšího dodavatele.

### 5.8. Zadlužení k celkovému majetku obce

Tento ukazatel sleduje i ministerstvo financí a je součástí zveřejnění monitoringu hospodaření obcí. Spočítá se jako podíl cizích zdrojů k celkovým aktivům. Za rizikovou hodnotu je považován ukazatel vyšší než 25%.

Tabulka 10. Zadlužení k celkovému majetku obce (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Cizí zdroje	57 628	51 942	51 685
Celková aktiva	391 902	306 076	318 119
Zadlužení k celkovým aktivům v %	14,70	16,97	16,25

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Ani v jednom sledovaném období ukazatel zadlužení k celkovému majetku obce nepřesáhl rizikovou hodnotu. Dle těchto výsledků (z tabulky 10) obec k bankrotu nesměruje. V roce 2010 byl ukazatel zadlužení nejnižší, ale je to dáno vyšší hodnotou

celkových aktiv, protože ještě v roce 2010 se neodepisoval majetek a jeho hodnota na straně aktiv byla nadhodnocena.

## 5.9. Ukazatel běžné likvidity

Z hlediska sledování likvidity patří k nejčastěji sledovaným ukazatelům. Vyjadřuje schopnost podniku přeměnit svůj krátkodobý majetek na prostředky, které lze použít k úhradě krátkodobých závazků. Spočítá se jako podíl krátkodobých – oběžných aktiv (zásoby, krátkodobé pohledávky, krátkodobý finanční majetek) a krátkodobých pasiv.

Tabulka 11. Ukazatel běžné likvidity (v tis. Kč)

	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Krátkodobá aktiva	4 058	6 241	5 435
Krátkodobá pasiva	10 518	9 937	10 799
Běžná likvidita	0,39	0,63	0,50

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Ve všech sledovaných obdobích v tabulce 11 je hodnota běžné likvidity velmi nízká. Znamená to, že město má málo likvidního majetku a v případě potřeby by převod krátkodobých aktiv na peněžní prostředky nepokrylo splacení krátkodobých pasiv – závazků. Město nemá téměř žádné zásoby. Hodnota zásob je pouze ve zboží, které se prodává v informačním a kulturním středisku. Jsou to upomínkové předměty, pohlednice, mapy a suvenýry. Proto zásoby tvoří pouze zanedbatelnou část z krátkodobých aktiv.

Naopak největší část z krátkodobých aktiv jsou krátkodobé pohledávky. Tvoří je odběratelé a dohadné účty aktivní. Krátkodobý finanční majetek tvoří zůstatky na bankovních účtech a na účtu sociálního fondu. Nejnížší zůstatek krátkodobého finančního majetku byl v roce 2012 - 873 tis. Kč. Naopak nejvyšší byl v roce 2011 – 1 960 tis. Kč. Bylo to dáno tím, že se před koncem roku uskutečnil prodej pozemků a ještě v v tom samém roce byla zaplácena 1. splátka za tyto pozemky.

## **5.10. Hodnocení výkazu FIN 2 – 12 M**

Velmi významným výkazem hodnocení hospodaření pro obce je výkaz FIN 2 – 12 M. Celý jeho název zní: Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků, regionálních rad a dobrovolných svazků obcí.

Jak již z názvu vyplývá, v tomto výkazu se hodnotí plnění rozpočtu. Výkaz Fin 2-12 M jsou obce povinny sestavovat vždy k poslednímu dni v měsíci. Do 12. dne následujícího měsíce se odesílá elektronicky i v písemné formě ke kontrole na krajský úřad. Po odsouhlasení krajského úřadu se tento výkaz předává do CSÚIS (Centrální systém účetních informací státu), kde podléhá opět další kontrole a hodnocení.

Výkaz Fin 2-12 M obsahuje rozpočtové příjmy, rozpočtové výdaje a financování. Skládá se z paragrafů a položek (odvětvové a druhové třídění). V prvním sloupci se udává paragraf (odvětví), ve druhém sloupci je konkrétní položka (druh).

Odvětví i druh jsou značeny čtyřmístným číselným údajem a po té následuje textový název paragrafu a položky. Pak jsou ve sloupcích ukazatelé jako je výše schváleného rozpočtu, rozpočet po změnách, výsledek od počátku roku, procentuelní plnění schváleného rozpočtu a plnění upraveného rozpočtu.

Důležité je sledovat tento druhý poměr – plnění upraveného rozpočtu, protože jeho výše nesmí přesáhnout hodnotu 100 %. Výjimečně a krátkodobě se toleruje překročení rozpočtu v příjmové části. Pokud při překročení hodnoty 100 % (tzn. že skutečné výdaje jsou vyšší než schválené výdaje) a nebude ekonomickým oddělením provedeno rozpočtové opatření, dojde k porušení rozpočtové kázně a obci hrozí správní delikt. V něm by se pak mohly zohlednit důvody překročení rozpočtu. Vážné důvody vyplacení neschválených výdajů by neodvrátily pokutu vůči městu, ale mohly by pouze snížit její výši.

### 5.10.1. Porovnání výsledků hospodaření pomocí výkazu FIN 2 – 12 M

V tabulce 12 je znázorněno, jak se liší schválený rozpočet od skutečnosti. V první části tabulky jsou příjmy, ve druhé výdaje.

Tabulka 12. Příjmy a výdaje běžného rozpočtu v letech 2010 - 2012 (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Příjmy schváleného rozpočtu	34 064	25 930	33 913
Výsledek od počátku roku	39 977	29 343	38 510
Skutečné plnění příjmů rozpočtu oproti rozpočtu schválenému	117 %	113 %	113 %
Výdaje schváleného rozpočtu	27 607	22 408	32 301
Výsledek od počátku roku	33 930	23 364	38 447
Skutečné plnění výdajů rozpočtu oproti rozpočtu schválenému	123 %	104%	119%
Přebytek rozpočtu (příjmy od počátku roku – výdaje od počátku roku)	6 047	5 739	63

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

K nejnižšímu rozdílu u výdajů došlo v roce 2011. Jak již bylo několikrát zmiňováno, žádné větší investice v tomto roce nebyly, proto se rozpočet na straně výdajů nenavýšoval. Je také patrné, že z důvodu investiční výstavby a snahy vlastní podíly v roce 2012 uhradit z vlastních zdrojů a ne z půjčených prostředků, se přebytek rozpočtu v tomto roce výrazně snížil.

Byl vyčerpán i zůstatek finančních prostředků na běžném účtu z předešlého roku. V případě nutnosti má město sjednán kontokorentní úvěr, který může čerpat až do výše 2 mil. Kč. Všechny krátkodobé závazky město uhradilo, až na jednu fakturu za výstavbu technické infrastruktury. S dodavatelem bylo dohodnuto zaplacení této faktury na začátek roku 2013. Proto kontokorentní úvěr nebyl čerpán a město ušetřilo za úroky, které by byly dalším výdajem.

### 5.10.2. Analýza příjmů rozpočtu

Příjmy rozpočtu jsou daňové, nedaňové, kapitálové a přijaté transfery. V tabulce 13 jsou vypsány příjmy rozpočtu dle jejich zdrojů.

Tabulka 13. Struktura příjmů (v tis. Kč)

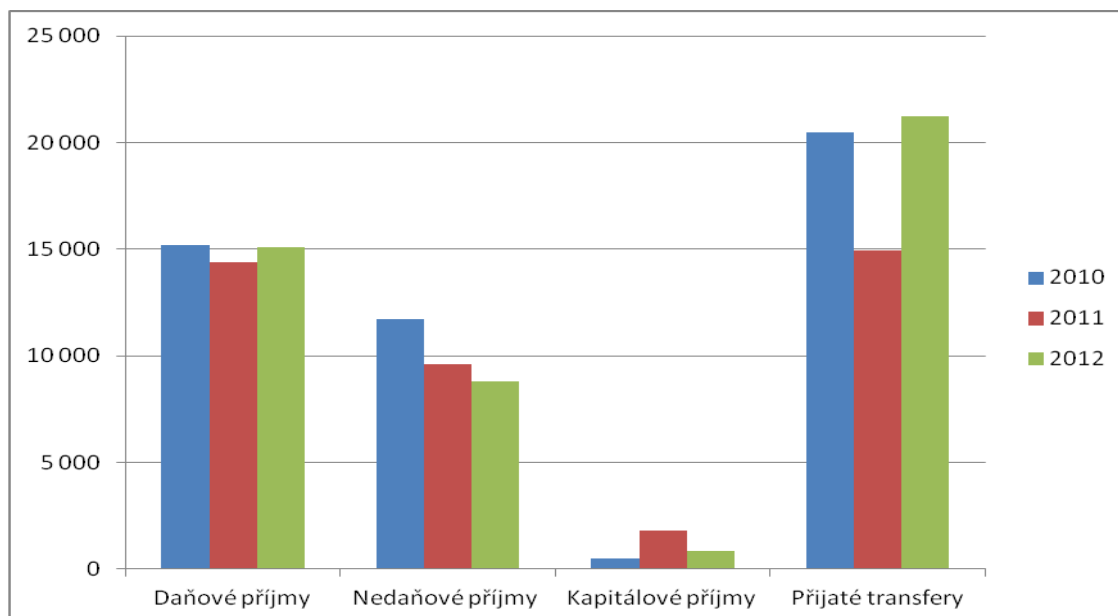
	2010	2011	2012
Daňové příjmy	15 214	14 364	15 101
Nedaňové příjmy	11 737	9 603	8 803
Kapitálové příjmy	479	1 804	836
Přijaté transfery	20 475	14 930	21 233
<b>Celkem</b>	<b>47 905</b>	<b>40 701</b>	<b>45 973</b>

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Nejdůležitější pro město jsou daňové příjmy. Daňové příjmy zahrnují daň z příjmů právnických osob, fyzických osob, daň z přidané hodnoty a daň z nemovitostí. V nedaňových příjmech jsou různé poplatky města (za svoz komunálního odpadu, ze psů, ze vstupné, za lázeňský nebo rekreační pobyt, z ubytovací kapacity, za provozování výherního hracího přístroje, odvod z výtěžku provozování loterií, z výherních hracích přístrojů, správní poplatky), nebo příjmy z pronájmů, z poskytování služeb a výrobků, z prodeje zboží a příjmy z úroků. Nedaňové příjmy postupně klesají. Nedaří se plně pronajmout nebytové prostory, které jsou v majetku města. Podnikatelé o ně nemají zájem. Také byla ukončena smlouva na pronájem školní jídelny. Školní jídelna spadá nyní pod příspěvkovou organizaci Základní a Mateřskou škola. Zřizovatelem je město. Příjem z pronájmu neplyne, ale spíše město na provoz školní jídelny doplácí zvýšením příspěvku pro ZŠ a MŠ. Z daňových a nedaňových příjmů jsou hrazeny běžné výdaje. Kapitálové příjmy má město z prodeje majetku, většinou jsou to příjmy z prodeje pozemků. Příjem z prodeje majetku město použije na úhradu kapitálových výdajů. Kapitálové příjmy byly nejvyšší v roce 2011. Výrazný vliv měl příjem za prodej pozemků a první splátka za tyto pozemky v hodnotě 1,5 mil. Kč. V roce 2012 město obdrželo 2. splátku za tyto pozemky, avšak už jen v částce 750 tis. Kč. Ještě jedna

splátka bude v roce 2013 – také 750 tis. Kč. Přijaté transfery jsou od kraje, státního rozpočtu, státního a evropského fondu.

Obrázek 4. Grafické znázornění příjmů v letech 2010 – 2012 (v tis. Kč)



Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Pro přehlednost jsou v obrázku 4 příjmy rozpočtu znázorněny graficky, podle druhu příjmů.

### 5.10.3. Analýza výdajů rozpočtu

Výdaje rozpočtu jsou běžné a kapitálové.

Tabulka 14. Struktura výdajů (v tis. Kč)

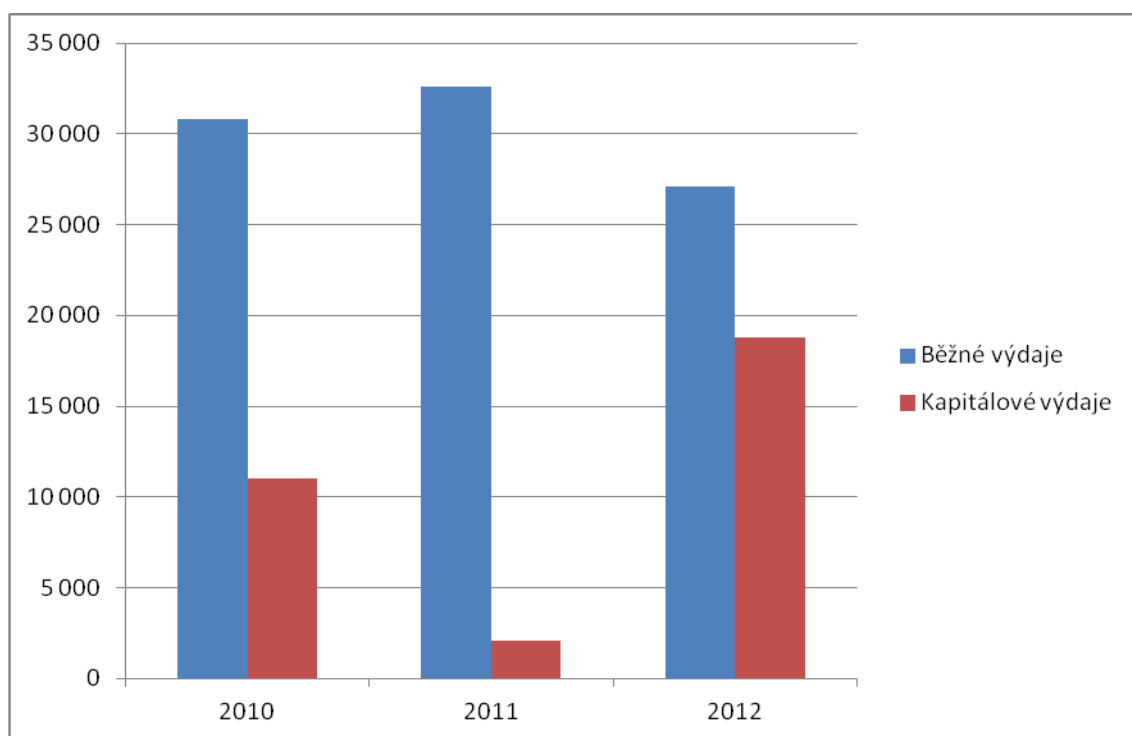
	2010	2011	2012
Běžné výdaje	30 811	32 624	27 130
Kapitálové výdaje	11 047	2 098	18 780
<b>Celkem</b>	<b>41 858</b>	<b>34 722</b>	<b>45 910</b>

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Běžné výdaje, které jsou uvedeny v tabulce 14 jsou nejnižší v roce 2012 z důvodu úsporných opatření, ušetřilo se na mzdových prostředcích, na energiích, na právních a

konzultačních službách. Nemalá částka byla ušetřena za svoz a likvidaci komunálního odpadu, kdy se na odběr nebezpečného a ostatního placeného odpadu (kromě komunálního) hledal levnější vývozce. V tomtéž roce byly kapitálové výdaje nejvyšší z důvodu již zmiňovaných investičních akcí.

Obrázek 5- Grafické znázornění výdajů v letech 2010 -2012 (v tis. Kč)



Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Pro přehlednost jsou v obrázku 5 výdaje rozpočtu znázorněny graficky. Již na první pohled je patrné, že běžné výdaje převyšují na kapitálovými.

### 5.11. Ukazatel dluhové služby

Ukazatel dluhové služby ovlivňuje posuzování žádostí o přidělení dotací nebo úvěrů. Podle usnesení vlády č. 346/2000 ukazatel dluhové služby v poměru k celkovým příjmům nesmí přesáhnout 30%. Pokud obec ukazatel překročí, Ministerstvo financí oznámí tuto skutečnost dopisem s tím, že by měla obec přijmout taková opatření, aby v příštím roce kritickou hodnotu ukazatele dluhové služby nepřekročila.

Tabulka 15. Postup při výpočtu ukazatele dluhové služby

Číslo řádku	Název položky	Odkaz na rozpočtovou skladbu
1	daňové příjmy (po konsolidaci)	třída 1
2	nedaňové příjmy (po konsolidaci)	třída 2
3	přijaté dotace - finanční vztah	položka 4112 + 4212
4	<b>dluhová základna</b>	ř. 1 + ř. 2 + ř. 3
5	Úroky	položka 5141
6	splátky jistin a dluhopisů	položky 8xx2 a 8xx4
7	splátky leasingu	položka 5178
8	dluhová služba	ř. 5 + ř. 6 + ř. 7
9	<b>UKAZATEL DLUHOVÉ SLUŽBY</b>	ř. 8 děleno ř. 4

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování

Překročení 30 % výše ukazatele dluhové služby nebude znamenat automaticky ztrátu možnosti získat státní dotaci. Je pouze jedním z kritérií, která použijí orgány poskytující dotace při konečném výběru těch obcí a krajů, které obdrží státní účelovou dotaci.

Tabulka 16. Výpočet ukazatele dluhové služby (v tis. Kč)

	2010	2011	2012
Daňové příjmy	15 214	14 364	15 101
Nedaňové příjmy	11 737	9 603	8 803
Přijaté dotace	1 133	1 084	1 084
<b>Dluhová základna</b>	<b>28 084</b>	<b>25 051</b>	<b>24 988</b>
Úroky	1 872	1 575	1 356
Splátky jistiny	6 888	8 548	2 780
Splátka leasingu	0	0	0
<b>Dluhová služba</b>	<b>8 760</b>	<b>10 123</b>	<b>4 136</b>
<b>Ukazatel dluhové služby v %</b>	<b>31,19</b>	<b>40,41</b>	<b>16,55</b>

Zdroj: (účetní výkazy obce), vlastní zpracování



Výše ukazatele dluhové služby v procentech je na poslední řádce v tabulce 16. V roce 2012 se ukazatel dluhové služby snížil. Tento výsledek je výrazně ovlivněn snížením krátkodobých přijatých půjčených prostředků. Vlivem včasného a řádného splácení dlouhodobých úvěrů došlo ke snížení dlouhodobých přijatých půjčených prostředků. V polovině roku 2012 došlo ke splacení dvou úvěrů, jejichž původní výše byla 14 mil. Kč a 5 mil. Kč. Tím se snížily splátky jistin úvěrů a úroků z úvěrů. Leasingovou smlouvu město uzavřenou nemá, proto ani splátky leasingu do výpočtu nejsou zahrnuty. Uvažuje se o uzavření leasingové smlouvy na nákup služebního osobního automobilu. Ročními splátkami se sice dluhová služba a následně ukazatel dluhové služby zvýší, ale pouze nepatrně. Uzavřením leasingové smlouvy na osobní automobil se město ke kritické hranici 30% nepřiblíží.

## 5.12. Úvěry města

Město splácí několik úvěrů, z nichž dva jsou hypoteční a zbytek investiční.

Tabulka 17. Přehled úvěrů města Lomnice nad Lužnicí (v Kč)

Věřitel/ účel	Uzavřen v roce	Výše úvěru	Splatnost úvěru	Jistina / úrok 2010	Jistina / úrok 2011	Jistina / úrok 2012
ČSPO/ hypoteční/ byty	2000	5 000 000,00	30.9.2015	384 796,28 107 107,72	403 090,65 88 813,35	422 817,09 69 086,91
ČSPO/ hypoteční/ byty	2000	4 000 000,00	30.11.2016	288 091,38 99 676,62	301 666,21 86 101,79	315 660,38 72 107,62
ČSPO/ investiční/ Rek.Farská louka	2006	4 800 000,00	20.11.2010	300 000,00 26 000,00	-----	-----
ČSPO/investiční/ Dr. Kuny	2006	1 555 000,00	20.11.2010	355 000,00 28 000,00	-----	-----
KOBA/ investiční /silnice I/24	2006	4 500 000,00	30.9.2017	450 000,00 156 000,00	450 000,00 150 000,00	450 000,00 20 126,03
KOBA/ investiční/ silnice I/24	2006	2 480 456,60	30.6.2012	496 000,00 72 000,00	496 000,00 68 400,00	248 456,60 914,40
KOBA/ investiční/ hlavní náměstí	2006	1 164 534,40	30.6.2012	258 000,00 39 600,00	258 000,00 36 000,00	132 543,40 493,37

ČSOB/ investiční/ 44 byt.jednotek Dr.Fr.Kuny	2008	37 090 000,00	24.5.2033	924 040,80 1 512 000,00	924 040,80 1 512 000,00	1 109 557,48 1 193 632,88
KOBA/ investiční/ veřejné centrum	2008	14 000 000,00	31.8.2011	400 000,00 44 000,00	300 000,00 33 000,00	-----
KOBA/investiční/ ZŠ úspora energie	2008	5 000 000,00	30.9.2011	2 000 000,00 244 000,00	1 500 000,- 183 000,00	-----
KOBA/ investiční/ rekonstrukce ZŠ	2008	1 000 000,00	30.6.2010	400 000,00 20 000,00	-----	-----
ČSPO/investiční/ Sběrný dvůr	2011	1 779 550,60	30.6.2017	-----	-----	100 000,00 7 961,20
CELKEM		58 869 5500,6		8 604 312,80	6 790 112,80	4 143 357,36

Zdroj: (přehled aktivních úvěrů města), vlastní zpracování

Tabulka 17 obsahuje úvěry města ve sledovaných letech 2010 – 2012. Většina úvěrů je z let 2006 a 2008. Jak je vidět, tyto úvěry i úroky jsou spláceny v pravidelných splátkách a v řádných termínech. U tří úvěrů byla poslední splátka v roce 2010, u dvou úvěrů v roce 2011 a k 30. 6. 2012 skočilo splácení u dalších dvou úvěrů. Z dříve uzavřených úvěrů zůstaly ke splácení jen 4 z nich.

Nejvyšším z těchto úvěrů je investiční úvěr na výstavbu 44 bytových jednotek (dvou domů) v ulici Dr. Fr. Kuny. Úvěr byl sjednán na 25 let. Měsíční splátka jistiny i úroků je kolem 192 tis. Kč. Tento úvěr je financován z příjmů za pronájem bytů. Měsíční příjem odpovídá měsíční splátce úvěru. Dá se říci, že si na splátky byty vydělají. Problém je však v tom, že všechny finanční prostředky z nájmu se použijí na splátku a nevznikají žádné rezervy na případné opravy těchto bytových jednotek. Všechny ostatní náklady na opravy a údržbu těchto bytových domů jsou placeny z běžného rozpočtu města.

Ve sledovaném období došlo k uzavření nové úvěrové smlouvy na rekonstrukci sběrného dvora. Úvěr byl uzavřen v roce 2011 na částku 2 mil. Kč. V tomto roce však k čerpání nedošlo. Čerpání bylo až 31. 10. 2012 v celkové částce 1 779 550,60 Kč. První splátka jistiny i úroků byla v prosinci roku 2012. Další splátky probíhají čtvrtletně.

### 5.13. Přijaté dotace

Z přehledu příjmů je významným zdrojem do městského rozpočtu příjem z dotací. Rozhodnutí, zda se dotace přijme, nese rada města. V řádných termínech (zpravidla na počátku roku) jsou podány žádosti o dotace. Většina žádostí se obejde bez předem vynaložených výdajů, ale některé žádosti musí obsahovat například studie nebo architektonické návrhy. Ty jsou pro město většinou vypracovány externí firmou na základě smlouvy. Proto se musí výdaje z rozpočtu uskutečnit, aniž by byla jistota příslibu dotace na danou akci. Na základě žádostí dostane město příslib dotace. Teprve až po tomto příslibu se vedení města rozhoduje, zda se dotace přijme a záměr se uskuteční.

Velký význam má také to, jaké bude muset město vynaložit finanční prostředky ze svého rozpočtu a zda bude mít finančních prostředků dostatek. Rozhodnutí nezávisí jenom na finančních možnostech, ale také na podmínkách dotace, zda jsou podmínky přidělení dotace v zadávacím listu pro město splnitelné. Podceněním těchto podmínek a jejich následným nesplněním hrozí městu navrácení celé výše dotace i s následnou platbou penále, což může být až do výše 100% výše dotace.

Město Lomnici nad Lužnicí čeká navrácení celé výše dotace z roku 2009 na úsporu energie – zateplení Základní školy. Byly zjištěny závažné nedostatky, které vedou k 100% odvodu dotace ve výši zhruba 4,5 mil. Kč. K tomu bude připočteno penále. Jelikož se jedná o dotaci už z roku 2009, penále již naskočilo ve výši 100 % z odvodu dotace. Proto je zapotřebí, aby se dotacemi zabíral schopný pracovník, který se bude zabývat dotací od žádosti, přes realizaci, až po závěrečnou zprávu, případně následnou kontrolu od poskytovatele.

*Tabulka 18. Přehled přijatých dotací (v Kč)*

<b>Přehled dotací ze státního rozpočtu</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Dotace na školství a výkon státní správy	1 133 400,00	1 084 100,00	1 804 500,00
Příspěvek na pracovní místo	76 951,00	-----	2 400,00

Městská knihovna (nákup PC)	20 000,00	-----	-----
8 TI (kanalizace v ul. Zámecká, Zahradní)	-----	-----	-----
<b>Přehled dotací od Jihočeského kraje</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Volby, sčítání lidu	57 655,30	9 451,00	36 122,30
Úroky z úvěru	384 445,54	300 000,00	39 000,00
Průtokové dotace pro školu (město je přeposle na účet ZŠ a MŠ)	1 725 957,33	1 607 532,62	1 472 287,56
Dotace - jednotka sboru dobrovolných hasičů	68 665,00	146 961,00	109 671,00
Kultura	30 000,00	-----	40 000,00
Oprava hřbitovní zdi	360 000,00	-----	-----
Zatraktivnění naučné stezky	-----	-----	70 000,00
Přeměna historické márnice na kolumbárium	-----	-----	38 031,00
Kanalizace v ulicích Budějovická a Šalounská	-----	-----	1 330 000,00
Obnova a dostavba vodovodu Buděj.Šalounská	-----	-----	1 400 000,00
<b>Přehled dotací od státních fondů</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
Zpracovna biolog. rozložitelného odpadu	8 088 513,30	-----	-----
Informační tabule o rychlosti vozidla	161 000,00	-----	-----
Sběrný dvůr Lomnice nad Luž.(rekonstrukce)	-----	-----	6 334 009,44
Příspěvek na pracovní místo	-----	-----	13 600,00
Analýza rizik Lomnice nad Lužnicí	-----	-----	1 433 939,40

Zdroj: (hodnotící zprávy za roky 2010 - 2012), vlastní zpracování

Jak již bylo ve výše uvedených rozborech uvedeno a je to patrné i z tabulky 18, nejvíce přijatých dotací bylo v roce 2012. Většina projektů byla již v roce 2012 uzavřena. V průběhu roku 2013 se vyčerpá dotace na úroky z úvěru na rekonstrukci sběrového dvora.

Obnova a dostavba vodovodu v ulicích Budějovická a Šalounská bude také dokončena v roce 2013. Dotace je již s Jihočeským krajem vyúčtována. Analýza rizik není zatím dokončena. Uzavřena byla první fáze, chybí druhá fáze – odstranění rizika, na které se bude žádat o novou dotaci.

#### **5.14. Rozhovor se starostkou města**

Rozhovor se starostkou města Ing. Ivou Novákovou se uskutečnil v březnu 2013 na městském úřadě v Lomnici nad Lužnicí a ubíral se směrem k financování města a manažerským rozhodnutím.

- ***Jak se v dnešní době díváte na finanční situaci města. Je to lepší než v minulých letech, nebo se finanční situace naopak zhoršila?***

Množství peněz, které obdrží město Lomnice nad Lužnicí, není samozřejmě dostatečné, jak bychom si představovali. Určitě by bylo ve městě co budovat a do čeho investovat, ale na všechno by peníze nevybyly. V letošním roce je město financováno na základě nového rozpočtového určení daní, tak uvidíme, zda si na daňových příjmech menší obce skutečně polepší, jak je ze strany vlády slibováno. Ale hodnotit můžeme až na konci letošního roku.

- ***Jak se tedy rozhodujete jako radní města, do čeho a kdy se bude investovat?***

Samozřejmě, že se řídíme potřebami města. Investuje se do toho, co je zapotřebí. V minulém roce jsme například opravili budovu mateřské školy, ve které již byly okna v téměř havarijním stavu. Netěsnícími okny unikalo teplo. Výměnou se i sníží náklady za vytápění.

Také jsme vyhověli rodičům, kteří chtěli umístit své dítě do mateřské školy a nemohlo být přijato z kapacitních důvodů. Proto jsme od září 2012 otevřeli ještě jednu třídu.

Zrekonstruovalo se sociální zázemí, aby odpovídalo hygienickým požadavkům, třída se opravila a vybavila novým nábytkem a hračkami. Samozřejmě myslíme i na to, že rodiče, když umístí dítě v mateřské škole v Lomnici nad Lužnicí a nebudou jej umisťovat v jiné obci nebo městě, tak následně dítě přihlásí ke školní docházce zde v Lomnici nad Lužnicí. V posledních letech školy bojují o žáky. Tímto bude zajištěno, že ve třídách v základní škole bude dostatečný počet žáků.

Musím ještě podotknout, že se na financování této akce nepodílelo jen město samo, ale obdrželi jsme 515 000,-- Kč od firem provozující loterie a výherní hrací automaty. Podmínkou bylo upotřebení těchto peněz pro děti nebo veřejně prospěšné účely. Město pak přispělo více jak 100% částkou.

***- Je v nejbližší době něco, do čeho město musí vynaložit finanční prostředky a z jakého důvodu?***

Nyní se řeší havarijní stav jednoho obytného domu, ve kterém bydlí nájemníci města. Za celé roky se na této budově nic zásadního neopravovalo. Máme vypracovaný statický posudek kovových stavebních konstrukcí, stávající stav je dle něj definovaný jako havarijní. Proto danou situaci musíme řešit urgentně. Vlivem počasí se projevíly mnohé nedostatky na městských komunikacích. Při zlepšení počasí se také tyto komunikace musí opravit.

Čeká nás také dokončení ulice Budějovické. V této ulici byl v roce 2012 opraven a dostavěn vodovod a byla vystavěna nová kanalizace. Ve spolupráci s Jihočeským krajem míníme zrealizovat projekt „Opatření na zklidnění dopravy“. Plánujeme na vjezdu do města osadit zpomalující prvky a v samotné ulici pak chceme zřídit ostrůvky zeleně a odstavná parkovací místa pro osobní automobily.

Jinak samozřejmě nás toho čeká mnohem víc, toto jsou nejvýznamnější a nejnákladnější investice, které nás v roce 2013 čekají. Všechno se točí kolem chybějících finančních zdrojů, a tak vyhledáváme vhodné dotační tituly, abychom mohli alespoň ty nejnnutnější potřeby města a jeho obyvatel uspokojit.

- ***Když se ohlédnete zpět, co se za Vašeho vedení změnilo, vybudovalo nebo opravilo a co občanům zpříjemnilo život v Lomnici?***

Přes omezené finanční prostředky, které město má, jsme uskutečnili řadu oprav a akcí, jež jsou pro naše občany velmi důležité. Z uvedeného výčtu vyplývá, že finanční prostředky jsou vynakládány účelově a v zájmu obyvatel našeho města.

Zrekonstruovali jsme sběrný dvůr, opravili jsme mateřskou školu (jsou vyměněná okna a dveře, budova dostala novou fasádu, zrekonstruované je sociální zázemí ve 3. třídě), vybudovali jsme kanalizaci v Zahradní a Zámecké ulici, zrekonstruovali jsme kanalizaci a vodovod v ulici Budějovické a Šalounské, opravili jsme márnici na starém hřbitově, nové schodiště dostal dům č.p. 403, opravili jsme chodník v ulici Tyršově, zrekonstruovali jsme schodiště ve dvoře Domu s pečovatelskou službou, začali jsme snižovat počet dopravních značek ve městě, zřídili jsme kamerový systém na hřbitově, v budově městského úřadu a v Domě s pečovatelskou službou, pokračujeme se stavebními opravami v budově městského úřadu, připravili jsme projektovou dokumentaci k dalším investičním akcím jako je oprava již nefunkčních školních dílen, bývalé kotelny LTO (analýza rizik starých ekologických zátěží), anebo zřízení dětského hřiště na pozemku bývalé školní zahrady, požádali jsme o dotaci na koupi zametacího stroje – snížení imisní zátěže z dopravy, nechali jsme zpracovat architektonické studie vzhledu náměstí 5. května, trvale jsme osázeli záhon na náměstí 5. května, opravili jsme veřejné dětské hřiště u MŠ, osadili jsme nové prvky na naučné stezce, s pomocí příspěvkové organizace Služby města Lomnice nad Lužnicí pečujeme o údržbu chodníků, městských komunikací, naučné stezky a veřejných prostranství, odstraňujeme náletové dřeviny, udržujeme městská hřiště, dbáme o čistotu ve městě.

- ***Je toho plno, co se stihlo za Vaše funkční období a to ještě nekončí. Nastaly pro město v roce 2012 ještě nějaké změny?***

Museli jsme reagovat na ukončení služeb firmy Ledax o.p.s. v našem městě. Začali jsme od 1. 4. 2012 zabezpečovat pomoc při chodu domácnosti našim seniorům přímo zaměstnankyní města, vytvořili jsme s pomocí úřadu práce nové pracovní místo.

Ke dni 1. 5. 2012 jsme vrátili školní stravovnu pod ředitelství ZŠ a MŠ, ukončili jsme spolupráci s firmou Eurest spol. s r.o.

Od školního roku 2012/2013 jsme otevřeli 3. třídu MŠ. Poprvé po letech jsme neodmítli žádnou žádost o umístění dítěte do mateřské školy.

Připojili jsme se k projektu „Transformace sociálních služeb“, v roce 2013 by měly v Lomnici vyrůst 2 domy pro občany, tzv. chráněné bydlení. S budoucími obyvateli těchto domů se mohli naši občané seznámit 8. 10. 2012 při příležitosti pořádaného dne sociálních služeb na náměstí 5. května. Z uvedeného přehledu vyplývá, že nezapomínáme na seniory, podporu obyvatel se zdravotním handicapem, ani na školní a předškolní mládež.

- ***Máte nějakou vizi do budoucnosti, jak by mělo město vypadat nebo jakým směrem by se dál mělo ubírat?***

Základním krokem, který by stabilizoval obyvatelstvo a snížil potřebu migrace do jiných měst a obcí by bylo zvýšení zaměstnanosti. Toto bohužel v moci města není. Snažíme se tedy podporovat místní zaměstnavatele a podnikatele v našem regionu přidělováním městských zakázek, čímž ovlivňujeme jejich potenciál pro tvorbu nových pracovních míst, leckdy ale také jen pro přežití v tvrdém konkurenčním prostředí. V průmyslové zóně jsme prodali pozemky pro zpracovnu ryb a teď čekáme, až nový majitel připraví potřebné doklady a pustí se do stavby. Doufáme, že zde v brzké době nové pracovní příležitosti vytvořeny budou.

Ale také nepříjemné zprávy nás v roce 2013 zasáhnou. Obdrželi jsme platební výměr na odvod celé části dotace ve výši 4,5 mil. Kč. Došlo k hrubému porušení podmínek dotace. Kontrola od poskytovatele dotace proběhla v roce 2012 a už tehdy jsme věděli, že nás čeká odvod celé části dotace. Samozřejmě jsme se snažili uplatnit všechny možné prostředky, abychom se odvodu vyhnuli. S největší pravděpodobností budeme muset zaplatit i penále ve stejné výši. V současné době se snažíme získat úvěr na tuto částku, protože vlastní finanční prostředky nestačí.



## 6. Diskuse, návrhy změn v hospodaření města

Z rozhovoru s odpovědným pracovníkem ekonomického úseku vyplývá, že při sestavování rozpočtu se vychází z platné legislativy. Samozřejmě je proces uzpůsoben potřebám města, při čemž není porušen žádný zákon. Problémem u menších obcí, tudíž i zde je, že kvůli úspoře mzdových prostředků, ubývá zaměstnanců na městských úřadech. Ti zbylí jsou nuceni dělat téměř vše. Aby vše stihli, nemají možnost se pečlivěji zabývat určitou problematikou a jsou rádi, že stihnou včas svojí práci. Dříve byli na městském úřadě v Lomnici nad Lužnicí na ekonomickém úseku zaměstnáni 3 lidé - hlavní ekonom a dvě účetní. Hlavní ekonom se již rok dopředu zabýval tvorbou rozpočtu na příští rok. Po jeho propuštění zůstali pouze dvě účetní. Ony samozřejmě nemají dostatek času, který by si sestavování rozpočtu zasloužilo. Rozpočet i rozpočtový výhled mají být sestaveny jako závazný finanční plán. Rozpočet se sestaví sice podle nejlepšího vědomí a dostupných informací, ale je sestavován narychlo a tudíž se může nějaká chyba vyskytnout. Náprava je pak sjednána rozpočtovým opatřením. Proto pokud je to možné a najde se rezerva v rozpočtu, měl by se k sestavování rozpočtu přizvat odborník, který má zkušenosti a praxi. Tím může dojít k omezení chybovosti a předejít tak případným komplikacím.

Při rozhovoru se starostkou města je poukázáno na nedostatek finančních prostředků, jež by byly zapotřebí, aby se plně uskutečnily plány vedení města na zlepšení kvality života místních občanů. Finanční prostředky se proto použijí tam, kde je to nutné a potřebné. Snahou je získat lepší úroveň pro občany, pro seniory, postižené, děti a mládež. Právě vedení města rozhoduje, jak naloží i s tou trochou finančních prostředků, které zbývají. Někdy jejich rozhodnutí může být trnem v oku jak zastupitelům z řady opozice, tak i třeba běžným občanům. Ale nelze se zavděčit každému a vždy se někdo postaví proti. Má se povolit Jihočeskému kraji vystavět ve městě chráněné bydlení pro postižené? Zachová se ve městě bankomat, i když na něj město doplácí? Máme se vrátit opět ke svozu odpadu 1 x za čtrnáct dní, nebo ponechat dosavadní týdenní interval, i když prázdná popelnice nemotivuje občany ke třídění odpadu? Proto by nemělo město se zbylými finančními prostředky plýtvat, ale rozumně je využít. Při plánování a

realizování je zapotřebí pokusit se získat vhodné dotační prostředky, které by pomohly snížit finanční nákladnost.

V rozhovoru také byla zmínka o rekonstrukci Mateřské školy v Lomnici nad Lužnicí. Město dostalo část finančních prostředků od firmy provozující loterie. Mohlo ale navíc využít Grantového programu Podpora venkovského školství. Opatření č. 2 je určeno na Výstavbu a rekonstrukci mateřských škol zřizovaných obcemi a krajem. Hlavním cílem grantového programu je podpora rozvoje mateřské školy zřizované obcemi a krajem a rozšíření jejich stávajících kapacit v souvislosti s demografickým vývojem. Právě tento grant mohl sloužit k rekonstrukci a dovybavení nově otevřené 3. třídy z důvodu nárůstu počtu žádostí o umístění dítěte do mateřské školy. Je zřejmé, že byl tento grant přehlédnut, proto je zapotřebí operativně sledovat vyhlášené granty. Pokud se bude do něčeho investovat, je nutné si zjistit, zda se na investici vztahuje nějaký grant a zda je možné dosáhnout jeho čerpání.

Hlavní cíl mé bakalářské práce je navrhnoutí možných opatření ke zlepšení hospodaření města Lomnice nad Lužnicí. Ve sledovaných letech 2010 – 2012 jsem nezjistila závažná pochybení v hospodaření města. Cílem nového vedení města je snižování zadluženosti, což se postupně daří a ukazatel dluhové služby i zadluženost na 1 obyvatele klesá.

I přes to, že se neobjevila ve sledovaných letech závažná pochybení, na základě vlastního zjištění mohu poukázat na hrozby, které mohou v budoucnu mít za následek to, že se město ocitne ve finanční tísní. Proto na základě analyzovaných údajů byly navrženy změny, které mohou přispět ke zkvalitnění hospodaření či získávání možných zdrojů financování v následujících letech.

Město by se mělo vyvarovat zvyšování zadluženosti uzavřením nových dlouhodobých úvěrů. Pokud nastane situace, kdy je uzavření úvěru nevyhnutelné a potřebné, je třeba si pečlivě propočítat, zda bude město moci všechny dlouhodobé úvěry splatit. Zadlužení k celkovému majetku obce by nemělo dlouhodobě dosahovat kritické hranice 25%. Dlouhodobé úvěry by měly sloužit k financování dlouhodobého majetku. Bohužel vedení města se rozhodlo čerpat úvěr na vrácení dotace. Z analýzy hospodaření vyplynulo, že po zaplacení běžných výdajů a splátek úvěrů si město může dovolit uvolnit zbylé finanční prostředky i na nákladnější investice. V takovéto situaci je

zapotřebí zvážit nutnost čerpat další úvěr a pokusit se dotaci vrátit z vlastních prostředků. Pokud to není nezbytně nutné, musí se v takovéto situaci zastavit všechny investiční akce. V rozpočtu se počítalo například s opravami místních komunikací, chodníků, bytových domů, výstavbou nové kašny. Opravy se neuskutečnily několik let, tak ještě musí alespoň jeden rok počkat. Město bez nich fungovat nepřestane a ušetřené prostředky pomohou zaplatit vratku dotace. Nyní se dává přednost splnění předvolebních slibů, než výhledu do budoucna. Je ale možné, že žádná banka nebude chtít úvěr poskytnout a vedení města bude muset úsporná opatření uskutečnit.

Pokud se i tak vedení města rozhodne komunikace a chodníky opravit, doporučuji čerpat prostředky z Programu obnovy venkova Jihočeského kraje. Cílem tohoto programu je podpořit rozvoj venkova v Jihočeském kraji. V opatření č. 1 je možnost čerpat například na opravu, rekonstrukci a výstavbu místních komunikací, chodníků, veřejného osvětlení, cyklistických a pěších stezek. Z programu lze také město ozelenit a to obnovou, údržbou a zřizováním veřejné zeleně.

Možností snížit finanční zatížení z úvěrů je požádat v Příspěvkovém programu na financování úroků z úvěru pro předfinancování projektu o proplacení části úroků z úvěru. Město využilo této možnosti při žádosti o proplacení části úroků z úvěru na výstavbu 44 bytových jednotek. Roční splátka úroků v roce 2010 a 2011 činila 1,5 mil. Kč. Z této dotace bylo poukázáno na splátku úroků ročně 300 tis. a 270 tis. Kč. Jsou to nemalé částky. V roce 2012 bylo opět požádáno o proplacení části úroků, ale žádost se zamítla z důvodu toho, že vedení města neschválilo nový program obnovy venkova. Doporučením je to, aby si každý, kdo rozhoduje o chodu města, uvědomil následky, které dopadnou na rozpočet města a své rozhodnutí dokázal odůvodnit.

Analýzou hospodaření vyplynula velmi nízká hodnota běžné likvidity. Vzhledem k tomu, že zásoby zvyšovat na tak malém městě nelze, protože jsou špatně prodejné, je zapotřebí mít finanční rezervu na bankovních účtech. Zůstatek na bankovních účtech ke konci roku byl nejnižší v roce 2012. Z důvodu mnoha přijatých dotací a placení vlastních podílů z nich vyplývajících, došlo k vyčerpání všech peněžních prostředků. Může se zdát, že zůstatek 561 tis. na běžném účtu je v pořádku, není tomu tak. Z roku 2012 zůstala neuhrazena jedna faktura za investici. Její hodnota byla vyšší, než byl

zůstatek na účtu. Tento příklad by měl být varováním. Před přijetím dotace je zapotřebí velmi důkladně zvážit finanční možnosti města. Musí se sestavit cash-flow, které nám ukáže, zda je možné dotaci přijmout a uhradit bez problémů závazky města.

Problém se také ukazuje v přijatých dotacích. Žádosti o přidělení dotací podává město Lomnice nad Lužnicí dostatečné množství, ale slabé místo je pak při dodržování podmínek dotace, kdy se musí hlídat termíny realizace, zajistit potřebnou dokumentaci, různá povolení, bezproblémový průběh výběrového řízení, vyvěšení na úřední desku, dodržet termíny realizace, vyhotovit včas závěrečnou zprávu, zajistit technický dozor, zajistit správné zaúčtování, proplacení faktur, dodržení vlastních podílů a nezpůsobilých výdajů, jak je uvedeno v zadávací dokumentaci atd. Již v minulosti se vracely neoprávněně získané finanční prostředky z dotací včetně odvodu penále ve výši 100 %. Řešením by bylo, celou agendu dotací svěřit na starosti pouze jednomu zaměstnanci, který by se staral o dotaci od podání žádosti až po závěrečnou zprávu a archivaci. Tím se dá vyvarovat souhrnu možných chyb, které by možná nastaly, pokud by bylo do procesu čerpání dotace zahrnuto více zaměstnanců a každý z nich se zaměřil pouze na jednu část. Všechna dokumentace by pak byla na jednom místě a zamezilo by se případnému ztracení dokumentů. Cílem je, aby případná kontrola neobjevila žádné pochybení a nemusela se vracet ani část získané dotace.

Pro vylepšení daňové výtěžnosti by bylo zapotřebí vytvořit nová pracovní místa a dobré podmínky pro zaměstnavatele a živnostníky. Jejich podporou by došlo k vyšší daňové výtěžnosti a peníze z těchto daní by plynuly do místního rozpočtu. Také zde by byla možnost získat finanční prostředky a to ze strukturálních fondů, poskytovaných Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky. Fondy obsahují 8 tematických operačních programů, z nichž jeden se nazývá Operační program podnikání a inovace. Je zaměřený na podporu rozvoje podnikatelského prostředí a podporu přínosu výsledků výzkumu a vývoje do podnikatelské praxe. V sedmi prioritních osách může být podpořen vznik firem, rozvoj firem, efektivní energie, inovace, prostředí pro podnikání a inovace, služby pro rozvoj podnikání a technická pomoc. Město podporuje místní podnikatele tím, že jim zadává menší zakázky a také prodává podnikatelům pozemky v „průmyslové zóně“. Jiné aktivity pro podnikatele nejsou. Pro začátek by se mohl grant

využít k rozšiřování vědomostí a zkušeností od ostatních podnikatelů, radou od odborníků pro začínající živnostníky a upozornění na možnosti získat finanční prostředky z různých grantů s následným poradenstvím. Město by mohlo získat grant právě na odborníky, technickou pomoc a zázemí na poradenství.

Protože ve městě není zatím téměř žádný průmysl (až na jednu větší firmu), nabízí se využití prostředí, ve kterém město leží a zaměřit se na cestovní ruch. V okolí je příroda jako stvořená pro cykloturistiku, ale samotné město nemá co návštěvníkovi nabídnout. Informační a kulturní středisko je o víkendu zavřené, kulturní památky ve městě k prohlédnutí také nejsou. Pokud je špatné počasí, musí rodina s dětmi navštívit větší město. Proto by bylo zapotřebí nechat vybudovat alespoň dětské hřiště v blízkosti centra. Ke zpřístupnění města turistům je zapotřebí přes turistickou sezónu zprovoznit plně informační a kulturní středisko. Okamžitý zisk určitě nepokryje náklady na pracovní místo, ale přijde následně ve vyšších tržbách u místních obchodníků a poskytovatelů ubytování či provozovatelů restauračních zařízení. Pro město to pak bude znamenat vyšší příjem z daní a místních poplatků. Náklady na pracovní místo se mohou také snížit. Pokud by informační a kulturní středisko fungovalo pouze přes sezónu, bylo by vhodné zaměstnat například studenty. Ti by mohli práci vykonávat i v rámci povinné školní praxe. Kvůli hmotné odpovědnosti by musel být věk studentů alespoň 18 let. Možností by také bylo získat finanční prostředky ze státního rozpočtu i evropského sociálního fondu v ČR. Jedná se o Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost. Zaměřuje se na snižování nezaměstnanosti prostřednictvím aktivní politiky trhu práce, profesního vzdělávání, dále na začleňování sociálně vyloučených obyvatel zpět do společnosti, zvyšování kvality veřejné správy a mezinárodní spolupráci v uvedených oblastech. Finanční prostředky se čerpají na nově vzniklé pracovní místo a jsou vypláceny měsíčně, na základě zaslaného přehledu příjmu od zaměstnavatele. Podmínkou je, aby zaměstnanec byl do té doby uchazečem na úřadu práce. Pracovní smlouva musí být sjednána na dobu neurčitou a plný pracovní úvazek. S tím je spojená i větší administrativa ze strany města.

Pro rozvoj cestovního ruchu a v oblasti kultury vypisuje každoročně Jihočeský kraj mnoho grantů. Město již několik z nich čerpalo a má s nimi zkušenosti, proto by těchto

grantů mělo využívat i nadále. Za zvážení by stálo využít Operačního programu Produkty a služby v cestovním ruchu z Jihočeského kraje ke zlepšení propagace města a cestovního ruchu v Jihočeském kraji a to i v mimo turistickou sezónu. Vhodný grant je i z Regionálního operačního programu Rozvoj udržitelného cestovního ruchu, kdy finanční prostředky z tohoto operačního programu je možné použít například na turistického průvodce. Lomnice nad Lužnicí se zapojila do sdružení Cyklostezka Lužnice, kdy se plánuje s obcemi ležícími v okolí řeky Lužnice, vybudovat novou cyklostezku podél této řeky, proto město musí myslet i na svou propagaci a přínos, protože je vzdáleno od řeky Lužnice 2 km. Cílem je, aby turisté jen neprojízďeli, ale aby Lomnici i navštívili.

Lze doporučit, pokud je na výběr, čerpat finanční prostředky z grantů vyhlašovaných Jihočeským krajem. Administrativa je jednodušší, lépe jsou nastaveny podmínky čerpání dotace, které si většinou žadatel napíše již v žádosti. Sám si určí a zdůvodní čerpání grantu. Důležité je pak dodržet vlastní podíl. Při komplikacích nebo nejasnostech je s poskytovatelem dotace, tedy Jihočeským krajem, jednodušší komunikace a snazší dostupnost. Při poskytnutí dotace, dává Jihočeský kraj i návod k zaúčtování, včetně určení účelového znaku dotace. Tím se administrativní náročnost snižuje a omezuje se možnost případných chyb, které by mohly vést až k navrácení dotace.

Další možností získat prostředky jsou kapitálové příjmy. Jednalo by se o příjmy z prodeje majetku, ale vzhledem tomu, jaké je složení městského majetku, bych to nedoporučila. Ani finanční situace města není natolik špatná, aby se k prodeji přistoupilo. Prodávají se pouze pozemky, které jsou nevyužité, a město je nepotřebuje ke svému působení. Nejvýraznější kapitálový příjem byl prodej pozemků v „průmyslové zóně“ na okraji města. Dalším příjmem se očekává prodej pozemků v centru města Jihočeskému kraji na výstavbu chráněného bydlení. Jinak se prodávají jen menší pozemky, například dokoupení zahrady. Město vlastní několik bytových domů, nebytových prostor a obecně prospěšných budov. Byty i nebytové prostory jsou téměř všechny pronajímány a město má z těchto pronájmů příjem. Proto není důvod rozprodávat městský majetek.

Plány do budoucna se odvíjejí přibližně podle rozpočtového výhledu, který je schválen zastupitelstvem města na další dva roky, následující po roce, na který je schvalován rozpočet. Rozpočtový výhled funguje jako finanční plán města. Zastupitelstvem byl schválen i program rozvoje venkova. Ten se zaměřuje na několik let dopředu a je spíše vizí, jak by mohlo město vypadat v budoucnu a co by se mohlo změnit. Aby město dosáhlo na některé granty, musí být program rozvoje venkova schválen, ale je zřejmé, že se vše z toho plánu neuskuteční. V posledním programu bylo schváleno například vybudování dvou pískoven určených k rekreaci a odpočinku v těsné blízkosti města či otevřená střelnice.

Strategický plán město vybudovaný nemá. Nikdo z vedení města nemá snahu strategický plán vypracovat, zřejmě z politických důvodů. Čtyřleté funkční období je velmi krátké. Pokud se změní vedení města, trvá minimálně rok, než se noví zastupitelé zapracují a blíže poznají, jak to v současné době na úřadě funguje. Vedení města se nejspíš soustředí na současnost, rozhoduje podle aktuálních možností a problémů. Také na úřadě chybí zaměstnanec, který by strategický plán vypracoval. Jeho sestavení by však vypovídalo o tom, jak si město vede v současné době a jaký je předpoklad do budoucna. Města si stanovují strategické plány například až do roku 2020. Součástí strategického plánu mohou být různé údaje o obyvatelstvu, domácnostech a bydlení, zaměstnanosti a životní úrovni, ekonomice, průmyslu a cestovním ruchu, školství a vzdělávání, kvalitě života, infrastruktuře, technické infrastruktuře, životním prostředí, zemědělství a správě města. Součástí má být i SWOT analýza - silné a slabé stránky, příležitosti a hrozby. Určí se poslání a vize města, problémové okruhy, priority a opatření. Stanoví se vize města na střednědobý a dlouhodobý horizont, důležitost aktivit, navrhuje se změny a nápravy v problémových a slabých oblastech. Po té se strategický plán monitoruje, hodnotí a stanoví se závěr.

Sestavením strategického plánu by se určitě usnadnilo rozhodování do čeho investovat nejdříve a co se naopak může odložit. Lépe by se pak sestavoval rozpočet a rozpočtový výhled.

## 7. Závěr

Cílem bakalářské práce je analyzovat hospodaření města Lomnice nad Lužnicí v letech 2010 - 2012 a navrhnout případné změny, které mohou přispět ke zkvalitnění hospodaření či získávání možných zdrojů financování v následujících letech.

Hospodaření města bylo analyzováno pomocí několika ukazatelů. Při přehledu výše úvěrů města Lomnice nad Lužnicí se zdálo, že je obec zadlužena. Ale podle vyhodnocení ukazatelů tomu tak není. V roce 2012 se výrazně snížil ukazatel dluhové služby a to ze 40,41% na 16,55%. Je to dáno výrazným snížením splátek jistin dlouhodobých úvěrů na pořízení dlouhodobého investičního majetku. Některé úvěry byly již celé splaceny. Nejvyšším úvěrem, který město splácí je úvěr na výstavbu 44 bytových jednotek ve výši 37 mil. Kč, splatný až do roku 2033. V roce 2012 byl nově čerpán úvěr ve výši 1,7 mil. Kč. Pokud by daňové, nedaňové příjmy a přijaté dotace zůstaly přibližně ve stejné výši, tento nově čerpaný úvěr téměř neovlivní zadluženost města. Ukazatel dluhové služby by se pohyboval kolem 18%. Klesá také zadluženost na 1 obyvatele. Je patrné, že pravidelným splácením dlouhodobých úvěrů město svou zadluženost snižuje, proto je vhodné v této strategii postupovat i nadále. Vedení města se nezaměřuje jen na splacení dluhů, ale pokouší se také o investiční výstavbu. Tím se zvyšuje hodnota stálých aktiv, ve kterých podstatnou část zaujímá dlouhodobý hmotný majetek. Hodnota dlouhodobého hmotného majetku dosahuje 310 mil. Kč.

Při sestavování rozpočtu a rozpočtového výhledu se postupuje dle platné legislativy. Rozpočet i rozpočtový výhled je schvalován zastupitelstvem města na veřejném zasedání. Rozpočet je schvalován jako přebytkový, vyrovnaný financováním. V případě potřeby je rozpočet upravován rozpočtovým opatřením. Těch je v průběhu roku asi deset. Největší podíl na příjmech mají daňové příjmy a přijaté transfery.

Tato práce by mohla být nápomocna vedení města při rozboru hospodaření města a jeho vývoji v jednotlivých letech. Na městském úřadě je k dispozici pouze závěrečný účet města, jehož součástí je vypočtený ukazatel dluhové služby. V této práci je spočítáno ukazatelů více. Ze zjištěných výsledků je možné si vzít ponaučení a vyvarovat se případných chyb, které byly způsobeny v minulých letech.



## **Conclusion**

The aim of the Bachelor thesis is to analyse the management of the town Lomnice nad Lužnicí during the years 2010-2012 and to suggest possible changes which might contribute to the improvement of farming or to identifying possible/new sources of funding in the coming years.

The theoretical part of the work mainly focuses on the budget and the budgetary management of the municipality. The practical part of the work is primarily concerned with Lomnice nad Lužnicí, beginning with a brief review of the main characteristics of the town and its activities. The aim is to identify factors that influence the creation and implementation of the budget and the town's financial perspective. Finally, the activity of the town is evaluated by means of selected indicators.

The management of the town has been analysed using several indicators. The size of the loans of Lomnice nad Lužnicí seemed to suggest that the town was deeply in debt. But when other indicators were taken into account, it was found that this was not the case. In 2012, there was a significant reduction in the size of the debt service indicator from 40,41% to 16,55%. This was due to a substantial decrease in the installments of the principal of long-term loans for the acquisition of fixed assets. Some of the loans have been paid in full. The largest loan which the town is paying back is the loan for the construction of 44 housing units, amounting to 37 million CZK, payable until the year 2033. In 2012, a new loan of 1.7 million CZK was taken out. If taxes, non-tax revenues, and subsidies were to remain at approximately the same level, this newly drawn credit would leave the debt of the city almost untouched/unaffected. The debt service indicator would then be hovering around 18%. The debt per capita has also been falling. It is evident that through the regular repayment of long-term loans the town has reduced its debt. It is therefore recommended that this strategy should continue. The town authorities have not only been concerned with the repayment of the debt but have also been trying to invest in construction. This has led to an increase in the value of fixed assets, a major component of which is made up of long-term tangible assets. The current value of the fixed tangible assets amounts to 310 million CZK.

The process of drawing up the budget and undertaking financial planning is governed by relevant legislation, and all budgetary decisions require formal approval at a public meeting of the town council. Only budgets envisaging a surplus and which cover all planned expenditures can be approved. When necessary, the budget is subjected to budgetary revision. This occurs around ten times a year. The largest component of income is made up of tax revenues and subsidies.

Hopefully, this work should be of assistance to the town council when considering future municipal financing decisions for particular years. At present, the municipality only has available a final revenue and expenditure account for the town, part of which is calculated according to the debt service indicator. This work makes use of multiple indicators. From the results obtained it should be possible to properly comprehend the town's current financial situation and its future development. It should also enable any errors which occurred in the past to be avoided.

Key words: budget, municipality budget, budgetary measures, financial perspective, management of the municipality

## 8. Seznam použité literatury

1. ILLETŠKO, Kateřina a Martin DĚRGEL. *Daňová přiznání za rok 2011*. Praha: Poradce, 2011. ISBN 978-80-7365-332-3.
2. MARKOVÁ, Hana. *Finance obcí, měst a krajů*. Vyd. 1. Praha: Orac, 2000, 190 s. ISBN 80-861-9923-1.
3. PROVAZNÍKOVÁ, Romana a Olga SEDLÁČKOVÁ. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2009, 304 s. ISBN 978-80-247-2789-9.
4. PŮČEK, Milan a František OCHRANA. *Chytrá veřejná správa: kohezní politika*. 1. vyd. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj, Národní orgán pro koordinaci, c2009, 200 s. ISBN 978-80-87147-28-3.
5. KYPETOVÁ, Jaroslava. *Obec & Finance: odborný časopis*. 2012. vyd. Praha: Triada s r.o., 2012. ISBN 978-80-7365-332-3.
6. KOUDELKA, Zdeněk. *Právní předpisy samosprávy*. 2. aktualiz. a přeprac. vyd. Praha: Linde, 2008, 346 s. ISBN 978-807-2016-907.
7. KINŠT, Jan a Jiří PAROUBEK. *Rozpočtová skladba v roce ... a praktické příklady: publikace pro pracovníky orgánů státní správy, obcí, krajů a jejich organizačních složek*. 4. rozš. Olomouc: ANAG, 2011, sv. Účetnictví (ANAG). ISBN 978-80-7263-638-9.
8. KOLEKTIV. *Řízení obcí I*. 1. vyd. Praha: Professional Publishing, 2008, 263 s. ISBN 978-80-7201-690-7.
9. KOUDELKA, Zdeněk. *Samospráva*. Praha: Linde, 2007, 399 s. ISBN 978-807-2016-655.
10. MAREK, Petr. *Studijní průvodce financemi podniku*. 2. aktualiz. vyd. Praha: Ekopress, 2009, 634 s. ISBN 978-80-86929-49-1.
11. PEKOVÁ, Jitka. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: ASPI, 2008, 712 s. ISBN 978-80-7357-351-5.
12. HAMERNÍKOVÁ, Bojka a Alena MAAYTOVÁ. *Veřejné finance*. 2., aktualiz. vyd. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2010, 340 s. ISBN 978-80-7357-497-0.
13. PEKOVÁ, Jitka. *Veřejné finance: úvod do problematiky*. 4., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: ASPI, 2008, 579 s. ISBN 978-80-7357-358-4.
14. DVOŘÁK, Pavel. *Veřejné finance, fiskální nerovnováha a finanční krize*. Vyd. 1. Praha: C. H. Beck, 2008, xx, 343 s. ISBN 978-80-7400-075-1.
15. *Moderní obec: Tesař Luděk*. Praha: Economia, 2012. ISSN 1213-7693.
16. Businessinfo: Typy organizačních struktur a jejich členění. *Businessinfo* [online]. 2011. vyd. 2011 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z:

<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/management-msp/typy-organizacnich-struktur-cleneni/1001663/59204/?page=4>

17. Jihočeský kraj: Metodický pokyn MP28OEKO. *Kraj-jihocesky* [online]. 2011 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: [www.kraj-jihocesky.cz/file.php?par%5Bid\\_r%5D=56621...0](http://www.kraj-jihocesky.cz/file.php?par%5Bid_r%5D=56621...0)
18. Město Lomnice nad Lužnicí: Oficiální stránky města Lomnice nad Lužnicí - historie města. *Lomnice-nl.cz* [online]. 2011 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: <http://lomnice-nl.cz/a-6-historie-mesta.html>
19. Město Lomnice nad Lužnicí: Oficiální stránky města Lomnice nad Lužnicí- mapa organizační struktury. *Lomnice-nl.cz* [online]. 2011 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: <http://lomnice-nl.cz/a-37-mapa-organizacni-struktury-mestske-uradu.html>
20. Ministerstvo financí ČR: Monitoring hospodaření obcí. *Mfcr.cz* [online]. 2011 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: [http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/vf\\_monitoring\\_hospodareni\\_obci.html](http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/vf_monitoring_hospodareni_obci.html)
21. Ministerstvo financí ČR: Přezkoumávání hospodaření územních celků. *Mfcr.cz* [online]. 2012 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: [http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/vf\\_ph\\_uzemnich\\_celku.html](http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/vf_ph_uzemnich_celku.html)
22. Ministerstvo financí ČR: Zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. *Mfcr.cz* [online]. 2012 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: [http://cds.mfcr.cz/cps/rde/xchg/cds/xsl/182\\_4026.html](http://cds.mfcr.cz/cps/rde/xchg/cds/xsl/182_4026.html) 250/2000 Sb.ZÁKON
23. Zákony České republiky: Zákon o obcích. *Zakonycr.cz* [online]. 2011 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: [http://www.zakonycr.cz/seznamy/128-2000-Sb-zakon-o-obcich-\(obecni-zrizeni\).html](http://www.zakonycr.cz/seznamy/128-2000-Sb-zakon-o-obcich-(obecni-zrizeni).html)

## Seznam tabulek a obrázků

### Seznam tabulek

Tabulka 1. Položková struktura místního rozpočtu .....	8
Tabulka 2. Struktura aktiv v letech 2010 – 2012, (v tis. Kč).....	27
Tabulka 3. Struktura aktiv - podrobnější členění (v tis. Kč) .....	27
Tabulka 4. Struktura pasiv v letech 2010 – 2012, (v tis. Kč) .....	29
Tabulka 5. Struktura vlastního kapitálu – podrobnější členění, (v tis. Kč) .....	29
Tabulka 6. Struktura vlastního kapitálu - podrobnější členění, (v tis. Kč) .....	30
Tabulka 7. Daňová výtěžnost v letech 2010 – 2012, (Kč/obyv.) .....	31
Tabulka 8. Finanční nezávislost obce (v tis. Kč) .....	32
Tabulka 9. Finanční soběstačnost obce (v tis. Kč).....	33
Tabulka 10. Zadlužení k celkovému majetku obce (v tis. Kč) .....	33
Tabulka 11. Ukazatel běžné likvidity (v tis. Kč) .....	34
Tabulka 12. Příjmy a výdaje běžného rozpočtu v letech 2010 - 2012 (v tis. Kč).....	36
Tabulka 13. Struktura příjmů (v tis. Kč) .....	37
Tabulka 14. Struktura výdajů (v tis. Kč) .....	38
Tabulka 15. Postup při výpočtu ukazatele dluhové služby.....	40
Tabulka 16. Výpočet ukazatele dluhové služby (v tis. Kč) .....	40
Tabulka 17. Přehled úvěrů města Lomnice nad Lužnicí (v Kč).....	41
Tabulka 18. Přehled přijatých dotací (v Kč) .....	43

### Seznam obrázků

Obrázek 1. Vztah mezi běžným a kapitálovým rozpočtem.....	4
Obrázek 2. Fáze rozpočtového procesu .....	6
Obrázek 3. Schéma organizační struktury .....	20
Obrázek 4. Grafické znázornění příjmů v letech 2010 – 2012 (v tis. Kč) .....	38
Obrázek 5- Grafické znázornění výdajů v letech 2010 -2012 (v tis. Kč).....	39

# 9. Přílohy

Rozvahy k 31.12. sledovaných let 2010 – 2012

ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SPOJENÝCH ÚZEMÍ										
Rozvaha										
Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí, IČ: 00247022										
Název: Město Lomnice nad Lužnicí, obec										
Právní forma: Obec										
Předmět činnosti: výkon samosprávy										
Sídlo: náměstí Světlna 130										
Sestaveno k: 31.12.2010 v. l. s. Kč										
Číslo položky	Název položky	SU	1			2			3	4
			BRUTTO	BEŽNÉ KOREKCE	KOREKCE	NETTO	BRUTTO	BEŽNÉ KOREKCE		
I. Zásoby										
1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77,00
2.	Materiál na skladě	112	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77,00
3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Necenná výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pořizovací vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Výroby	123	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Zboží na skladě	132	68,00	0,00	0,00	68,00	0,00	0,00	68,00	0,00
9.	Zboží na cestě	133	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Časné zásoby	138	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Časné zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Časné zásoby	140	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Časné zásoby	141	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Časné zásoby	142	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Časné zásoby	143	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Časné zásoby	144	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Časné zásoby	145	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Časné zásoby	146	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Časné zásoby	147	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Časné zásoby	148	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Časné zásoby	149	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Časné zásoby	150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Časné zásoby	151	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Časné zásoby	152	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.	Časné zásoby	153	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.	Časné zásoby	154	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.	Časné zásoby	155	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.	Časné zásoby	156	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29.	Časné zásoby	157	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.	Časné zásoby	158	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31.	Časné zásoby	159	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.	Časné zásoby	160	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.	Časné zásoby	161	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34.	Časné zásoby	162	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35.	Časné zásoby	163	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36.	Časné zásoby	164	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37.	Časné zásoby	165	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38.	Časné zásoby	166	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39.	Časné zásoby	167	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40.	Časné zásoby	168	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41.	Časné zásoby	169	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42.	Časné zásoby	170	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.	Časné zásoby	171	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44.	Časné zásoby	172	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.	Časné zásoby	173	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.	Časné zásoby	174	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47.	Časné zásoby	175	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48.	Časné zásoby	176	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49.	Časné zásoby	177	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.	Časné zásoby	178	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51.	Časné zásoby	179	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52.	Časné zásoby	180	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
53.	Časné zásoby	181	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54.	Časné zásoby	182	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55.	Časné zásoby	183	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56.	Časné zásoby	184	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
57.	Časné zásoby	185	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
58.	Časné zásoby	186	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
59.	Časné zásoby	187	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60.	Časné zásoby	188	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61.	Časné zásoby	189	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62.	Časné zásoby	190	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63.	Časné zásoby	191	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64.	Časné zásoby	192	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65.	Časné zásoby	193	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66.	Časné zásoby	194	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67.	Časné zásoby	195	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68.	Časné zásoby	196	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69.	Časné zásoby	197	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70.	Časné zásoby	198	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.	Časné zásoby	199	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72.	Časné zásoby	200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73.	Časné zásoby	201	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74.	Časné zásoby	202	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75.	Časné zásoby	203	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76.	Časné zásoby	204	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77.	Časné zásoby	205	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78.	Časné zásoby	206	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
79.	Časné zásoby	207	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80.	Časné zásoby	208	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
81.	Časné zásoby	209	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
82.	Časné zásoby	210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
83.	Časné zásoby	211	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84.	Časné zásoby	212	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85.	Časné zásoby	213	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
86.	Časné zásoby	214	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
87.	Časné zásoby	215	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
88.	Časné zásoby	216	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
89.	Časné zásoby	217	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90.	Časné zásoby	218	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
91.	Časné zásoby	219	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92.	Časné zásoby	220	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
93.	Časné zásoby	221	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94.	Časné zásoby	222	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
95.	Časné zásoby	223	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
96.	Časné zásoby	224	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
97.	Časné zásoby	225	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
98.	Časné zásoby	226	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99.	Časné zásoby	227	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100.	Časné zásoby	228	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.	Časné zásoby	229	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102.	Časné zásoby	230	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103.	Časné zásoby	23								

## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVÁZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ Soudržnosti**

Účetní jednotka: 00247022  
 Název: Město Lomnice nad Lužnicí obec  
 Sídlo: náměstí 5. května 130  
 Sestaveno k: 31.12.2010 v l.s. Kč  
 Předmět činnosti: výkon samosprávy

Číslo položky	SU	OBDOBÍ			MINULÉ
		1	2	3	
Název položky		BRUTTO	KORIGOVANÉ	NETTO	
3.	Jiné centrální pasivy	256	0,00	0,00	0,00
4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00
5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00
6.	Běžný účet	241	0,00	0,00	0,00
11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	457,00	0,00	0,00
12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	507,00	0,00	254,00
15.	Centry	253	2,00	0,00	1.425,00
16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	2,00
17.	Pokladna	281	0,00	0,00	0,00

Rozvaha  
 Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí  
 Sestaveno k: 31.12.2010 v l.s. Kč  
 Stránka: 3 7 5

IC: 00247022

## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVÁZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ Soudržnosti**

Účetní jednotka: 00247022  
 Název: Město Lomnice nad Lužnicí obec  
 Sídlo: náměstí 5. května 130  
 Sestaveno k: 31.12.2010 v l.s. Kč  
 Předmět činnosti: výkon samosprávy

Číslo položky	SU	OBDOBÍ			MINULÉ
		1	2	3	
Název položky		1	2	3	
PASIVA CELKEM		387 313,00			387 313,00
C.		334 274,00			322 459,00
I.		319 273,00			314 895,00
1.	Jiné účetní jednotky	401			0,00
3.	Dobosa na pořízení dlouhodobého majetku	403			0,00
5.	Kurzové rozdíly	405			0,00
8.	Oceňovací rozdíly při změně metody	406	-4 749,00		0,00
7.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00		0,00
8.	Opravy chyb minulých období	408	0,00		0,00
II.		519,00			474,00
6.	Opacní fondy	419	519,00		474,00
III.		14 482,00			7 380,00
1.	Výsledek hospodářství běžného účetního období	483	7 122,00		0,00
2.	Výsledek hospodářství vs schvalovacím řízením	431	0,00		0,00
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	432	7 360,00		7 380,00
D.		57 628,00			64 814,00
I.		0,00			0,00
1.	Výše jiné účty rozpočtového hospodářství	223	0,00		0,00
II.		0,00			0,00
1.	Rezervy	441	0,00		0,00
III.		47 110,00			52 817,00
1.	Dlouhodobé závazky	451	46 892,00		51 317,00
2.	Příjaty návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00		1 100,00
3.	Významné dlouhodobé závazky	453	0,00		0,00
4.	Závazky z pronájmu	454	0,00		0,00
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00		0,00
6.	Dlouhodobé závazky z ručení	456	0,00		0,00
7.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457	0,00		0,00
8.	Dlouhodobé závazky z různých společenstevních za	458	0,00		0,00
9.	Opacní dlouhodobé závazky	459	1 258,00		400,00
IV.		10 516,00			11 957,00
1.	Krátkodobé závazky	281	0,00		0,00
2.	Ekontované krátkodobé dlouhodobé (směnky)	282	0,00		0,00
3.	Významné krátkodobé dlouhodobé	283	0,00		0,00
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00		0,00
5.	Dokladové	321	2 017,00		11 625,00
6.	Směnky k úhradě	322	0,00		0,00
8.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	1 738,00		0,00
9.	Závazky z dělení správy a kauce	325	0,00		0,00
10.	Příjaty návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00		0,00
11.	Příjaty zálohy cen	327	0,00		0,00

Rozvaha  
 Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí  
 Sestaveno k: 31.12.2010 v l.s. Kč  
 Stránka: 4 2 5

IC: 00247022

## Rozvaha

ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SPOLEČNOSTI

IČ: 00247022

Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí Právní forma: obec

Název: Město Lomnice nad Lužnicí Předmět činnosti: výkon samosprávy

Sídlo: náměstí 5. května 130 Sestaveno k: 31.12.2010 v tis. Kč

Číslo položky	Název položky	SU	OBDOBÍ		IMNULE
			1	2	
			BĚŽNĚ		
14.	Zaměstnanci	331	241,00		118,00
15.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00		0,00
16.	Zúčtování s institucemi SZ a ZP	336	110,00		117,00
17.	Dan z příjmu	341	0,00		0,00
18.	Jiné příjmové daně	342	44,00		26,00
19.	Dan z příjmové hodnoty	343	77,00		0,00
20.	Jiné daně a poplatky	345	0,00		0,00
21.	Závazky ke státnímu rozpočtu	347	0,00		0,00
22.	Závazky k rozpočtům územních samosprávných celků	349	0,00		0,00
23.	Závazky k územním rozpočtům	352	0,00		0,00
24.	Krátkodobé závazky z ručení	363	0,00		0,00
25.	Pevné termínové operace a opce	366	0,00		0,00
27.	Závazky z finančního zajištění	368	0,00		0,00
28.	Závazky z úpsaných nesplacených ceniných papírů a podílů	369	0,00		0,00
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolupráce s jinými subjekty	372	0,00		0,00
30.	Příjmové záležitosti na doleže	374	65,00		0,00
31.	Výsaje příjmové období	383	0,00		0,00
32.	Výsaje příjmové období	384	3 600,00		0,00
33.	Dotace úby pasivní	389	2 412,00		0,00
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	221,00		116,00

Okamžik sestavení: 27.1.2011 11:27:13 Podpisový záznam:





## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUTŘIŽNOSTI**

Účetní jednotka: **IC: 00247022**  
 Název: **Město Lomnice nad Lužnicí** Právní forma: **obec**  
 Sídlo: **náměstí 5.května 130** Předmět činnosti: **výkon samosprávy**  
 Sestaveno k: **31.12.2011 v Kč**

Číslo položky	Název položky	1		2		3		4	
		SU	BRUTTO	KOREKCE	BEŽNÉ	NETTO	MINULE		
3.	Jiné peníze papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.	Běžný účet	241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	1 654 351,68	0,00	1 654 351,68	457 000,00			
12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	303 749,80	0,00	303 749,80	57 000,00			
15.	Centry	263	1 592,00	0,00	1 592,00	2 000,00			
16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00			
17.	Požádavky	251	0,00	0,00	0,00	0,00			

Rozvaha  
 Účetní jednotka: **Město Lomnice nad Lužnicí** IC: **00247022** Sestaveno k: **31.12.2011 v Kč**  
 Stránka: **3 z 5**

## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUTŘIŽNOSTI**

Účetní jednotka: **IC: 00247022**  
 Název: **Město Lomnice nad Lužnicí** Právní forma: **obec**  
 Sídlo: **náměstí 5.května 130** Předmět činnosti: **výkon samosprávy**  
 Sestaveno k: **31.12.2011 v Kč**

Číslo položky	Název položky	1		2	
		SU	BEŽNÉ	MINULE	
<b>PASIVA</b>					
<b>CELKEM</b>					
	Vlastní kapitál		306 075 195,26		391 932 000,00
I.	Jiné účetní jednotky a upravení položky		254 132 612,87		334 274 000,00
1.	Jiné účetní jednotky	401	237 041 702,55		319 273 000,00
3.	Transakce na pořízení dlouhodobého majetku	403	89 841 191,39		217 589 000,00
5.	Kurzové rozdíly	405	0,00		106 633 000,00
6.	Oceňovací rozdíly při změně metody	406	-98 553 084,80		-4 749 000,00
7.	Jiné oceňovací rozdíly	407	209 857,00		0,00
8.	Oravny chyb minulých období	408	0,00		0,00
II.	Fondy účetní jednotky		309 668,80		519 000,00
6.	Osobní fondy	419	309 668,80		519 000,00
III.	Výsledky hospodaření		23 583 027,95		14 462 000,00
1.	Výsledky hospodaření běžného účetního období	493	9 097 663,73		7 122 000,00
2.	Výsledky hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00		0,00
3.	Nerozdělený zisk, nahrazená ztráta minulých let	432	14 485 159,22		7 360 000,00
D.	Celá ztráta		51 942 565,41		57 828 000,00
I.	Výdavné účty rozpočtového hospodaření		0,00		0,00
1.	Zvýšené výdajový účet	223	0,00		0,00
II.	Rezervy		0,00		0,00
1.	Rezervy	441	0,00		0,00
III.	Dlouhodobé závazky		42 026 652,67		47 110 000,00
1.	Dlouhodobé úvěry	451	41 057 610,67		46 852 000,00
2.	Příjmy návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00		0,00
3.	Význam dlouhopisy	453	0,00		0,00
4.	Závazky z pronájmu	454	0,00		0,00
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00		0,00
6.	Dlouhodobé závazky z ručení	456	0,00		0,00
7.	Dlouhodobé smluvy k úhradě	457	0,00		0,00
8.	Dlouhodobé závazky z nástrojů společenstevních az zahraničí	458	0,00		0,00
9.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	939 042,00		1 259 000,00
IV.	Krátkodobé závazky		9 599 732,74		10 519 000,00
1.	Krátkodobé úvěry	231	0,00		0,00
2.	Ekontované krátkodobé dlouhopisy (smluvy)	232	0,00		0,00
3.	Výdavné krátkodobé dlouhopisy	233	0,00		0,00
4.	Jiné krátkodobé půjčky	239	0,00		0,00
5.	Dodavatelé	321	1 152 297,36		2 017 000,00
6.	Smluvy k úhradě	322	0,00		0,00
8.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	1 763 615,74		1 738 000,00
9.	Závazky z dílené správy a kaud	325	0,00		0,00
10.	Příjmy návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00		0,00
11.	Příjmy zálohy daní	327	0,00		0,00

Rozvaha  
 Účetní jednotka: **Město Lomnice nad Lužnicí** IC: **00247022** Sestaveno k: **31.12.2011 v Kč**  
 Stránka: **4 z 5**

## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SPOURŽNOSTI**

Účetní jednotka: 00247022

Název: Město Lomnice nad Lužnicí

Právní forma: obec

Sídlo: náměstí 5. května 130

Předmět činnosti: výkon samosprávy

Sestaveno k: 31.12.2011 v Kč

Číslo položky	Název položky	SU	OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
14.	Zaměstnanci	337	54 112,00	241 000,00
15.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
16.	Závazky s institucemi SZ a ZP	336	85 098,00	110 000,00
17.	Daň z příjmu	341	0,00	0,00
18.	Jiné příjmy daň	342	20 454,00	44 000,00
19.	Daň z příjmu ostatní	343	52 497,00	77 000,00
20.	Jiné daně a poplatky	345	0,00	0,00
21.	Závazky k ústejným rozpočtům	347	0,00	0,00
22.	Závazky k územním rozpočtům	346	0,00	0,00
23.	Závazky k ústavním službám	352	0,00	0,00
24.	Kritikodobé závazky z ručení	362	0,00	0,00
25.	První termínové operace a opce	363	0,00	0,00
27.	Závazky z finančního zajištění	366	0,00	0,00
28.	Závazky z upravených nezapracovaných samých pasivů a postil	368	0,00	0,00
29.	Kritikodobé závazky z nástrojů spolumancovaných ze	372	0,00	0,00
30.	Příjmy zálohy na transfery	374	366 913,00	58 000,00
31.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
32.	Výnosy příštích období	384	5 300 000,00	5 600 000,00
33.	Dohadné účty pasivní	389	2 996 841,64	2 412 000,00
34.	Obtížní kritikodobé závazky	379	115 893,00	221 000,00

Okamžik sestavení: 26.1.2012 9:35:02

Podpisový záznam:

Rozvaha  
Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí

IČ: 00247022

Sestaveno k: 31.12.2011 v Kč  
Stránka: 5 z 5

## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI**

Účetní jednotka: 00247022  
 Název: Město Lomnice nad Lužnicí Právní forma: obec  
 Sídlo: náměstí 5. května 130 Předmět činnosti: výkon samospráv  
 Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
 Okamžik sestavení: 1.2.2013 8:09:42

Číslo položky	Název položky	SU		ÚČETNÍ OBDOBÍ		MINULÉ
		BRUTTO	BEŽNÉ	KORPUS	NETTO	
<b>A. AKTIVA CELKEM</b>						
I.		412 171 916,16	66 488 224,12	312 083 692,04	299 834 694,75	306 075 196,26
1	Státní aktiva	2 541 147,60	658 516,60	1 882 631,00	1 421 663,00	1 421 663,00
2	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Centrální práva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Povolenky na emise a preletování letů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Dobry díl dlouhodobý nehmotný majetek	248 184,60	248 184,60	0,00	0,00	0,00
8	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	1 704 963,00	410 332,00	1 294 631,00	1 313 663,00	1 313 663,00
9	Neskončený dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Usporádané účetní technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Dlouhodobý hmotný majetek	408 674 516,56	68 829 717,52	310 044 807,04	298 412 941,75	298 412 941,75
13	I. Pozemky	7 650 025,24	0,00	7 650 025,24	6 207 442,94	6 207 442,94
14	Kulturní památky	65 020,00	0,00	65 020,00	65 020,00	65 020,00
15	Stavby	371 081 047,15	68 812 118,00	282 268 929,15	277 511 798,06	277 511 798,06
16	Samostatná movitá věc a soubor movitých věcí	14 892 290,30	7 193 385,50	7 698 904,80	6 958 195,40	6 958 195,40
17	Příslušné sálky tvůrčích povětí	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Dobry díl dlouhodobý hmotný majetek	2 854 234,02	2 854 234,02	0,00	0,00	0,00
19	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Neskončený dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Usporádané účetní technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	12 582 911,35	0,00	12 092 911,35	7 959 515,38	7 959 515,38
22	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Majetkové účasti v osobách s postaratelným vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Dílové emné papíry dležené do splatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Dlouhodobé půjčky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	Terminované vklady dlouhodobé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Dlouhodobé pohledávky	759 250,00	0,00	759 250,00	759 250,00	759 250,00
32	Poskytnuté návrhové finanční výpomoci dlouhodobé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Dlouhodobé pohledávky z postoupeních úvěrů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Dlouhodobé pohledávky z ručení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spoufinařovacových ze zrušení	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Ostatní dlouhodobé pohledávky	759 250,00	0,00	759 250,00	759 250,00	759 250,00
37	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na trasy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
 Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí  
 IČ: 00247022 Stránka: 1 z 5

## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI**

Účetní jednotka: 00247022  
 Název: Město Lomnice nad Lužnicí Právní forma: obec  
 Sídlo: náměstí 5. května 130 Předmět činnosti: výkon samospráv  
 Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
 Okamžik sestavení: 1.2.2013 8:09:42

Číslo položky	Název položky	SU		ÚČETNÍ OBDOBÍ		MINULÉ
		BRUTTO	BEŽNÉ	KORPUS	NETTO	
<b>B. PASIVA CELKEM</b>						
I.		6 283 886,36	1 128 703,70	9 435 164,06	6 240 585,53	6 240 585,53
1	Zálohy	82 412,69	0,00	82 412,69	87 960,57	87 960,57
2	Politení materiálů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Materiál na skladě	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Materiál na cestě	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Neskončená výroba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Povolenky vlastní výroby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Výrobky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Zboží na skladě	82 412,69	0,00	82 412,69	87 960,57	87 960,57
10	Zboží na cestě	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Ostatní zásoby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Krátkodobé pohledávky	5 629 878,00	1 128 703,70	4 489 174,30	4 213 365,30	4 213 365,30
13	Obdržané	1 922 157,00	1 081 151,20	841 005,80	1 889 915,39	1 889 915,39
14	Směnky k inkasu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Pohledávky za ekonomické emné papíry	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Krátkodobé poskytnuté zálohy	1 731 058,00	0,00	1 731 058,00	2 895 198,00	2 895 198,00
17	Jiné pohledávky z finanční činnosti	75 240,00	47 552,50	27 687,50	52 210,00	52 210,00
18	Poskytnuté návrhové finanční výpomoci krátkodobé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Pohledávky z titulu daní a obdobných dávek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Pohledávky ze smloucných daní	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Pohledávky za zaměstnanci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Zálohy z finančním sociálním zabezpečením a zdravotním pojištěním	335	0,00	0,00	1 088,00	1 088,00
23	Děň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Děň z příjmů daně	342	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Děň z příjmů daně	343	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Děň z příjmů daně	344	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Pohledávky za výměrnými ústředními ústředními institucemi	345	0,00	0,00	0,00	0,00
28	Pohledávky za výměrnými místními vládními institucemi	7 800,00	0,00	7 800,00	1 300,00	1 300,00
29	Pohledávky za ústředními ústředními institucemi	351	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Krátkodobé pohledávky z ručení	381	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Peněžní termínové operace a opce	383	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Pohledávky z finančního zálohy	385	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Pohledávky z výstředních dluhopisů	397	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Krátkodobé pohledávky z nástrojů spoufinařovacových ze zrušení	371	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Krátkodobé poskytnuté zálohy na trasy	373	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Příjmy příštích období	385	30 880,00	0,00	30 880,00	0,00
38	Donačné účty aktivní	1 839 000,00	0,00	1 839 000,00	424 857,00	424 857,00

Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
 Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí  
 IČ: 00247022 Stránka: 2 z 5

Rozvaha									
ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI									
Účetní jednotka: 00247022									
Název: Město Lomnice nad Lužnicí obec									
Právní forma: výkon samosprávy									
Předmět činnosti: výkon samosprávy									
Sídlo: náměstí 5. května 130									
Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)									
Okamžik sestavení: 1.2.2013 8:09:42									
Číslo položky	Název položky	SU	ÚČETNÍ OBDOBÍ		NETTO	MINULÉ			
			1	2		3	4		
			BRUTTO	KOREKCE		BEŽNÉ	MINULÉ		
III.	28 Ostatní krátkodobé pohledávky	377	2 765,00	0,00	2 765,00	0,00	0,00		
	Krátkodobý finanční majetek		672 597,67	0,00	672 597,67	1 956 663,66	0,00		
	1 Mějtecké cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2 Dlouhodobé cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	3 Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	4 Termínovaná vkladová krátkodobá	244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	5 Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	9 Běžný účet	241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	11 Zůstatky běžných účtů územních samosprávných celků	231	561 258,87	0,00	561 258,87	1 654 351,66	0,00		
	12 Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	310 646,80	0,00	310 646,80	303 749,60	0,00		
	15 Centry	262	690,00	0,00	690,00	1 562,00	0,00		
	16 Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	17 Pokladna	261	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Rozvaha  
Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí  
Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
IČ: 00247022  
Stránka: 3 z 5

Rozvaha									
ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI									
Účetní jednotka: 00247022									
Název: Město Lomnice nad Lužnicí obec									
Právní forma: výkon samosprávy									
Předmět činnosti: výkon samosprávy									
Sídlo: náměstí 5. května 130									
Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)									
Okamžik sestavení: 1.2.2013 8:09:42									
Číslo položky	Název položky	SU	ÚČETNÍ OBDOBÍ		NETTO	MINULÉ			
			1	2		3	4		
			BRUTTO	KOREKCE		BEŽNÉ	MINULÉ		
PASIVA			318 118 690,70		318 118 690,70		305 975 198,28		
CELKEM			268 433 995,61		268 433 995,61		254 132 612,87		
I.	Vlastní kapitál		246 478 233,46		246 478 233,46		230 239 686,12		
	1 Jiní účetní jednotky a upravení položky	401	237 105 101,53		237 105 101,53		237 041 702,53		
	3 Transakce na pozicích dlouhodobého majetku	403	98 443 605,23		98 443 605,23		89 641 891,39		
	4 Kurzové rozdíly	405	0,00		0,00		0,00		
	5 Cenné papíry k obchodování	406	-98 879 314,30		-98 879 314,30		-66 853 064,80		
	6 Jiné ocenovací rozdíly	407	1 826 841,00		1 826 841,00		209 697,00		
	7 Ostatní rozdíly	408	0,00		0,00		0,00		
II.	Fondy účetní jednotky		316 697,60		316 697,60		309 688,90		
	6 Ostatní fondy	419	316 697,60		316 697,60		309 688,90		
III.	Výsledok hospodářství		25 639 144,35		25 639 144,35		23 893 027,95		
	1 Výsledok hospodářství běžného účetního období	493	2 056 116,40		2 056 116,40		6 097 668,73		
	2 Výsledok hospodářství ve schvalovacím řízení	431	0,00		0,00		0,00		
	3 Nerozdělený zisk, neuhrzená ztráta minulých let	432	23 583 027,95		23 583 027,95		14 465 159,22		
D.	Čistá ztráta		51 694 801,09		51 694 801,09		51 542 595,41		
I.	Rezervy		0,00		0,00		0,00		
	1 Rezervy	441	0,00		0,00		0,00		
II.	Dlouhodobé závazky		40 886 595,32		40 886 595,32		42 006 652,67		
	1 Dlouhodobé úvěry	451	40 886 126,32		40 886 126,32		41 057 610,67		
	2 Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00		0,00		0,00		
	3 Dlouhodobé závazky z vydaných dlouhopisů	453	0,00		0,00		0,00		
	4 Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00		0,00		0,00		
	5 Dlouhodobé závazky z ručení	456	0,00		0,00		0,00		
	6 Dlouhodobé závazky k úhradě	457	0,00		0,00		0,00		
	7 Dlouhodobé závazky z nalicí zajištění	458	0,00		0,00		0,00		
	8 Ostatní dlouhodobé závazky	459	818 242,00		818 242,00		598 242,00		
	9 Dlouhodobé přijaté zálohy na transakce	472	0,00		0,00		0,00		
III.	Krátkodobé závazky		10 768 632,77		10 768 632,77		9 896 732,74		
	1 Krátkodobé úvěry	281	0,00		0,00		0,00		
	2 Eskontované krátkodobé dlouhopisy (směnky)	282	0,00		0,00		0,00		
	3 Krátkodobé závazky z vydaných dlouhopisů	283	0,00		0,00		0,00		
	4 Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00		0,00		0,00		
	5 Dodavatelé	321	1 572 026,94		1 572 026,94		1 152 297,96		
	6 Směnky k úhradě	322	0,00		0,00		0,00		
	7 Krátkodobé přijaté zálohy	324	1 761 940,16		1 761 940,16		1 765 616,74		
	8 Závazky z dílené správy a kaucí	325	0,00		0,00		0,00		
	9 Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00		0,00		0,00		
	10 Přijaté zálohy daní	327	0,00		0,00		0,00		
	13 Zaměstnanci	331	48 950,00		48 950,00		54 112,00		

Rozvaha  
Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí  
Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
IČ: 00247022  
Stránka: 4 z 5

## Rozvaha

**ÚZEMNÍ SAMOSPRAVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ Soudržnosti**

Účetní jednotka: 00247022

Název: Město Lomnice nad Lužnicí Právní forma: obec

Sídlo: náměstí 5.května 130 Předmět činnosti: výkon samosprávy

Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 1.2.2013 8:09:42

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ		
		1	2	
		SU	MINULÉ	
14	Jiné závazky vůči zmlévatelům	333	0,00	0,00
15	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotními pojišťovnami	336	89 126,00	86 109,00
16	Dani z příjmu	341	0,00	0,00
17	Jiné přímé daně	342	16 856,00	20 454,00
18	Dani z přidané hodnoty	343	30 384,00	52 497,00
19	Jiné daně a poplatky	344	0,00	0,00
20	Závazky k osobám mimo výjimečné výsadní instituce	345	0,00	0,00
21	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
22	Závazky k vybraným místním vládním institucím	348	0,00	0,00
23	Závazky k územním sdružením	352	0,00	0,00
24	Krátkodobé závazky z úvěrů	352	0,00	0,00
25	Peněžní termínové operace a opce	353	0,00	0,00
27	Závazky z finančního zajištění	366	0,00	0,00
28	Závazky z upravených neaplacovaných omezených papírů a podobných závazků	369	0,00	0,00
29	Podlepisové závazky z nástrojů společnámocovaných ze závazků	372	0,00	0,00
30	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	1 839 854,00	3 935 813,00
31	Výdaje příštích období	383	267 835,65	0,00
32	Výnosy příštích období	384	3 000 000,00	3 300 000,00
33	Dobutné účty pasivní	389	2 035 180,00	2 998 847,64
34	Ostatní krátkodobé závazky	378	136 724,00	115 883,00

Rozvaha  
Účetní jednotka: Město Lomnice nad Lužnicí  
Sestaveno k: 31.12.2012 (v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)  
IČ: 00247022  
Stránka: 6 z 6

Části výkazů FIN 2-12 M k 31.12. ve sledovaných letech 2010 - 2012

III. Financování - třída 8

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	1	2	3		
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky krátkodobých vydaných dluhopisů (-)	8112	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8113	0,00	123 808,00	123 807,99	0,00	100,00
Uhrazené splátky krátkodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8114	0,00	-123 808,00	-123 807,99	0,00	100,00
Změna stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8115	693 130,00	916 563,66	716 945,66	103,44	78,22
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8117	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8118	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8121	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých vydaných dluhopisů (-)	8122	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8123	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8124	-7 150 000,00	-7 150 000,00	-6 764 544,63	94,61	94,61
Změna stavu dlouhodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8127	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8128	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8211	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky krátkodobých vydaných dluhopisů (-)	8212	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8213	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky krátkodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8214	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Změna stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8215	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8217	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8218	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8221	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých vydaných dluhopisů (-)	8222	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8223	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8224	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Změna stavu dlouhodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8225	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8227	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8228	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operace z peněžních účtů organizace nemající charakter příjmů a výdajů	8901	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

III. Financování - třída 8

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	1	2	3		
vádního sektoru (+/-)						
Nerealizované kurzové rozdíly (+/-)	8902	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financování (součet za třídu 8)	8000	-6 456 870,00	-6 233 436,34	-6 047 598,97	93,66	97,02

## IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
Třída 1 - Daňové příjmy	4010	14 343 500,00	15 649 257,00	15 214 006,92	108,07	97,22
Třída 2 - Nedaňové příjmy	4020	9 891 510,00	12 266 006,00	11 737 221,94	118,88	95,69
Třída 3 - Kapitálové příjmy	4030	0,00	508 230,00	479 340,00	0,00	94,32
Třída 4 - Přijaté transfery	4040	9 829 400,00	12 718 750,97	20 474 566,75	208,30	160,98
Příjmy celkem	4050	34 064 410,00	41 142 243,97	47 905 135,61	140,63	116,44
Konsolidace příjmů	4060	55 000,00	55 200,00	7 982 909,48	14514,38	14461,79
2223 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4061	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2226 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4062	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2227 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4063	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	4070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2442 - Splátky půjčených prostředků od krajů	4080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2443 - Splátky půjčených prostředků od regionálních rad	4081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2449 - Splátky půjčených prostředků od veřejných rozpočtů územní úrovně	4090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	4100	500 000,00	580 000,00	389 593,00	77,92	69,57
4122 - Neinvestiční přijaté transfery od krajů	4110	0,00	2 358 198,67	2 358 198,67	0,00	100,00
4123 - Neinvestiční přijaté transfery od regionálních rad	4111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4129 - Ostatní neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4133 - Převody z vlastních rezervních fondů	4130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4134 - Převody z rozpočtových účtů	4140	0,00	0,00	7 927 709,48	0,00	0,00
4139 - Ostatní převody z vlastních fondů	4150	55 000,00	55 200,00	55 200,00	100,36	100,00
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	4170	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4222 - Investiční přijaté transfery od krajů	4180	0,00	206 346,00	206 346,00	0,00	100,00
4223 - Investiční přijaté transfery od regionálních rad	4181	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4229 - Ostatní investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4190	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ024 - Transfery přijaté z území jiného okresu	4191	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ025 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného okresu	4192	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ028 - Transfery přijaté z území jiného kraje	4193	0,00	0,00	17 127,00	0,00	0,00
ZJ029 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného kraje	4194	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
Příjmy celkem po konsolidaci	4200	34 009 410,00	41 087 043,97	39 922 226,13	117,39	97,17
Třída 5 - Běžné výdaje	4210	17 643 410,00	23 857 231,63	30 810 952,82	174,63	129,15
Třída 6 - Kapitálové výdaje	4220	9 964 130,00	11 051 576,00	11 046 583,82	110,86	99,95
Výdaje celkem	4240	27 607 540,00	34 908 807,63	41 857 536,64	151,62	119,91
Konsolidace výdajů	4250	55 000,00	55 200,00	7 982 909,48	14514,38	14461,79
5321 - Neinvestiční transfery obcím	4260	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5323 - Neinvestiční transfery krajům	4270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5325 - Neinvestiční transfery regionálním radám	4271	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5329 - Ostatní neinvestiční transfery veřejných rozpočtů územní úrovně	4280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5342 - Převody FKSP a sociálního fondu obcí a krajů	4281	55 000,00	55 200,00	55 200,00	100,36	100,00
5344 - Převody vlastních rezervních fondů územních rozpočtů	4290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5345 - Převody vlastních rozpočtových účtů	4300	0,00	0,00	7 927 709,48	0,00	0,00
5349 - Ostatní převody vlastním fondům	4310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5366 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4321	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5367 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4322	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5368 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4323	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	4330	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5642 - Neinvestiční půjčené prostředky krajům	4340	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5643 - Neinvestiční půjčené prostředky regionálním radám	4341	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5649 - Ostatní neinvestiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4350	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6341 - Investiční transfery obcím	4360	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342 - Investiční transfery krajům	4370	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6345 - Investiční transfery regionálním radám	4371	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6349 - Ostatní investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	4380	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	4400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6442 - Investiční půjčené prostředky krajům	4410	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6443 - Investiční půjčené prostředky regionálním radám	4411	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6449 - Investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4420	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
ZJ026 - Transfery poskytnuté na území jinému okresu	4421	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ027 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného okresu	4422	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ035 - Transfery poskytnuté na území jiného kraje	4423	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ036 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného kraje	4424	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem po konsolidaci	4430	27 552 540,00	34 853 607,63	33 874 627,16	122,95	97,19
Saldo příjmů a výdajů po konsolidaci	4440	6 456 870,00	6 233 436,34	6 047 598,97	93,66	97,02
Třída 8 - Financování	4450	-6 456 870,00	-6 233 436,34	-6 047 598,97	93,66	97,02
Konsolidace financování	4460	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financování celkem po konsolidaci	4470	-6 456 870,00	-6 233 436,34	-6 047 598,97	93,66	97,02

III. Financování - třída 8

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	1	2	3		
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky krátkodobých vydaných dluhopisů (-)	8112	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8113	0,00	3 583 767,00	3 563 766,90	0,00	100,00
Uhrazené splátky krátkodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8114	0,00	-3 583 767,00	-3 563 766,90	0,00	100,00
Změna stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8115	1 228 100,00	-467 476,69	-994 676,64	-80,99	212,78
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8117	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8118	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8121	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých vydaných dluhopisů (-)	8122	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8123	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8124	-4 750 000,00	-4 984 403,00	-4 984 402,49	104,93	100,00
Změna stavu dlouhodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8127	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8128	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé vydané dluhopisy (+)	8211	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky krátkodobých vydaných dluhopisů (-)	8212	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Krátkodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8213	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky krátkodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8214	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Změna stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8215	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8217	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní krátkodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8218	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé vydané dluhopisy (+)	8221	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých vydaných dluhopisů (-)	8222	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky (+)	8223	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjčených prostředků (-)	8224	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Změna stavu dlouhodobých prostředků na bankovních účtech (+/-)	8225	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - příjmy (+)	8227	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivní dlouhodobé operace řízení likvidity - výdaje (-)	8228	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operace z peněžních účtů organizace nemající charakter příjmů a	8901	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

odů III. / 1

III. Financování - třída 8

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	1	2	3		
výdajů vládního sektoru (+/-)						
Nerealizované kurzové rozdíly (+/-)	8902	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financování (součet za třídu 8)	8000	-3 521 900,00	-5 451 879,69	-5 979 079,13	169,77	109,67

odů III. / 2

## IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
Třída 1 - Daňové příjmy	4010	15 268 000,00	14 395 045,00	14 363 648,17	94,08	99,78
Třída 2 - Nedaňové příjmy	4020	9 162 900,00	9 635 971,00	9 603 597,88	104,81	99,66
Třída 3 - Kapitálové příjmy	4030	0,00	1 803 560,00	1 803 560,00	0,00	100,00
Třída 4 - Přijaté transfery	4040	1 499 100,00	3 594 234,62	14 929 893,84	995,92	415,38
Příjmy celkem	4050	25 930 000,00	29 428 810,62	40 700 699,89	156,96	138,30
Konsolidace příjmů	4060	55 000,00	22 542,00	11 358 201,22	20 651,27	50 386,84
2223 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4061	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2226 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4062	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2227 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4063	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	4070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2442 - Splátky půjčených prostředků od krajů	4080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2443 - Splátky půjčených prostředků od regionálních rad	4081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2449 - Splátky půjčených prostředků od veřejných rozpočtů územní úrovně	4090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	4100	360 000,00	423 648,00	423 648,00	117,68	100,00
4122 - Neinvestiční přijaté transfery od krajů	4110	0,00	1 287 763,62	1 287 763,62	0,00	100,00
4123 - Neinvestiční přijaté transfery od regionálních rad	4111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4129 - Ostatní neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4133 - Převody z vlastních rezervních fondů	4130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4134 - Převody z rozpočtových účtů	4140	0,00	0,00	11 358 201,22	0,00	0,00
4139 - Ostatní převody z vlastních fondů	4150	55 000,00	22 542,00	0,00	0,00	0,00
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	4170	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4222 - Investiční přijaté transfery od krajů	4180	0,00	86 462,00	86 462,00	0,00	100,00
4223 - Investiční přijaté transfery od regionálních rad	4181	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4229 - Ostatní investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4190	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ024 - Transfery přijaté z území jiného okresu	4191	0,00	0,00	7 205,00	0,00	0,00
ZJ025 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného okresu	4192	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ028 - Transfery přijaté z území jiného kraje	4193	0,00	0,00	9 025,00	0,00	0,00
ZJ029 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného kraje	4194	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

odliš IV. / 1

## IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
Příjmy celkem po konsolidaci	4200	25 875 000,00	29 406 268,62	29 342 498,67	113,40	99,78
Třída 5 - Běžné výdaje	4210	20 827 700,00	21 873 175,93	32 623 721,74	156,64	149,15
Třída 6 - Kapitálové výdaje	4220	1 580 400,00	2 103 755,00	2 097 899,02	132,74	99,72
Výdaje celkem	4240	22 408 100,00	23 976 930,93	34 721 620,76	154,95	144,81
Konsolidace výdajů	4250	55 000,00	22 542,00	11 358 201,22	20 651,27	50 386,84
5321 - Neinvestiční transfery obcím	4260	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5323 - Neinvestiční transfery krajům	4270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5325 - Neinvestiční transfery regionálním radám	4271	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5329 - Ostatní neinvestiční transfery veřejných rozpočtů územní úrovně	4280	0,00	46 023,00	46 023,00	0,00	100,00
5342 - Převody FKSP a sociálního fondu obcí a krajů	4281	55 000,00	22 542,00	22 542,00	40,99	100,00
5344 - Převody vlastním rezervním fondům územních rozpočtů	4290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5345 - Převody vlastním rozpočtovým účtům	4300	0,00	0,00	11 335 659,22	0,00	0,00
5349 - Ostatní převody vlastním fondům	4310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5366 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4321	0,00	1 184,00	1 184,00	0,00	100,00
5367 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4322	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5368 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4323	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	4330	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5642 - Neinvestiční půjčené prostředky krajům	4340	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5643 - Neinvestiční půjčené prostředky regionálním radám	4341	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5649 - Ostatní neinvestiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4350	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6341 - Investiční transfery obcím	4360	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342 - Investiční transfery krajům	4370	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6345 - Investiční transfery regionálním radám	4371	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6349 - Ostatní investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	4380	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	4400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6442 - Investiční půjčené prostředky krajům	4410	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6443 - Investiční půjčené prostředky regionálním radám	4411	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6449 - Investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4420	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

odliš IV. / 2

IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
ZJ026 - Transfery poskytnuté na území jinému okresu	4421	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ027 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného okresu	4422	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ035 - Transfery poskytnuté na území jiného kraje	4423	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ036 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného kraje	4424	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem po konsolidaci	4430	22 353 100,00	23 954 388,93	23 363 419,54	104,52	97,53
Saldo příjmů a výdajů po konsolidaci	4440	3 521 900,00	5 451 879,69	5 979 079,13	169,77	109,67
Třída 8 - Financování	4450	-3 521 900,00	-5 451 879,69	-5 979 079,13	169,77	109,67
Konsolidace financování	4460	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financování celkem po konsolidaci	4470	-3 521 900,00	-5 451 879,69	-5 979 079,13	169,77	109,67

odliš IV. / 3

VI. Stavy a obraty na bankovních účtech

Název bankovního účtu	Číslo řádku	Počáteční stav k 1.1.	Stav ke konci vyk. období	Změna stavu bank. účtů
text	r	61	62	63
Základní běžný účet ÚSC	6010	456 692,81	1 654 351,86	-1 197 659,05
Běžné účty fondů ÚSC	6020	506 732,21	303 749,80	202 982,41
Běžné účty celkem	6030	963 425,02	1 958 101,66	-994 676,64
Termínované vklady dlouhodobé	6040	0,00	0,00	0,00
Termínované vklady krátkodobé	6050	0,00	0,00	0,00
Zvláštní výdajový účet	6060	0,00	0,00	0,00

odšif. VI. / 1

IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
Třída 1 - Daňové příjmy	4010	14 687 500,00	15 138 595,00	15 101 234,61	102,82	99,75
Třída 2 - Nedaňové příjmy	4020	9 057 416,00	8 807 419,00	8 802 604,34	97,19	99,95
Třída 3 - Kapitálové příjmy	4030	1 500 000,00	835 700,00	835 700,00	55,71	100,00
Třída 4 - Přijaté transfery	4040	8 668 135,00	13 766 335,70	21 233 372,70	244,96	154,24
Příjmy celkem	4050	33 913 051,00	38 548 049,70	45 972 911,65	135,56	119,26
Konsolidace příjmů	4060	24 000,00	19 628,00	7 486 665,00	31 194,44	38 142,78
2223 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4061	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2226 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4062	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2227 - Příjmy z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4063	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2441 - Splátky půjčených prostředků od obcí	4070	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2442 - Splátky půjčených prostředků od krajů	4080	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2443 - Splátky půjčených prostředků od regionálních rad	4081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2449 - Splátky půjčených prostředků od veřejných rozpočtů územní úrovně	4090	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4121 - Neinvestiční přijaté transfery od obcí	4100	425 000,00	470 764,00	470 764,00	110,77	100,00
4122 - Neinvestiční přijaté transfery od krajů	4110	0,00	1 601 989,56	1 601 989,56	0,00	100,00
4123 - Neinvestiční přijaté transfery od regionálních rad	4111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4129 - Ostatní neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4120	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4133 - Převody z vlastních rezervních fondů	4130	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4134 - Převody z rozpočtových účtů	4140	24 000,00	19 628,00	7 486 665,00	31 194,44	38 142,78
4139 - Ostatní převody z vlastních fondů	4150	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4221 - Investiční přijaté transfery od obcí	4170	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4222 - Investiční přijaté transfery od krajů	4180	432 000,00	2 369 323,00	2 369 323,00	548,45	100,00
4223 - Investiční přijaté transfery od regionálních rad	4181	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4229 - Ostatní investiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	4190	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z.J024 - Transfery přijaté z území jiného okresu	4191	0,00	0,00	13 501,00	0,00	0,00
Z.J025 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného okresu	4192	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z.J028 - Transfery přijaté z území jiného kraje	4193	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z.J029 - Splátky půjčených prostředků přijatých z území jiného kraje	4194	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

odřez IV. / 1

IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
Příjmy celkem po konsolidaci	4200	33 889 051,00	38 528 421,70	38 486 246,65	113,57	99,89
Třída 5 - Běžné výdaje	4210	22 974 462,00	19 665 782,17	27 130 350,84	118,09	137,96
Třída 6 - Kapitálové výdaje	4220	9 326 806,00	18 785 531,43	18 779 530,45	201,35	99,97
Výdaje celkem	4240	32 301 268,00	38 451 313,60	45 909 881,29	142,13	119,4
Konsolidace výdajů	4250	24 000,00	19 628,00	7 486 665,00	31 194,44	38 142,78
5321 - Neinvestiční transfery obcím	4260	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5323 - Neinvestiční transfery krajům	4270	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5325 - Neinvestiční transfery regionálním radám	4271	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5329 - Ostatní neinvestiční transfery veřejných rozpočtů územní úrovně	4280	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5342 - Převody FKSP a sociálního fondu obcí a krajů	4281	24 000,00	19 628,00	19 628,00	81,78	100,00
5344 - Převody vlastním rezervním fondům územních rozpočtů	4290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5345 - Převody vlastním rozpočtovým účtům	4300	0,00	0,00	7 467 037,00	0,00	0,00
5349 - Ostatní převody vlastním fondům	4310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5366 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi krajem a obcemi	4321	9 451,00	9 451,00	9 451,00	100,00	100,00
5367 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi obcemi	4322	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5368 - Výdaje z finančního vypořádání minulých let mezi regionální radou a kraji, obcemi a DSO	4323	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5641 - Neinvestiční půjčené prostředky obcím	4330	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5642 - Neinvestiční půjčené prostředky krajům	4340	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5643 - Neinvestiční půjčené prostředky regionálním radám	4341	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5649 - Ostatní neinvestiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4350	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6341 - Investiční transfery obcím	4360	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342 - Investiční transfery krajům	4370	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6345 - Investiční transfery regionálním radám	4371	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6349 - Ostatní investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně	4380	704 000,00	352 000,00	352 000,00	50,00	100,00
6441 - Investiční půjčené prostředky obcím	4400	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6442 - Investiční půjčené prostředky krajům	4410	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6443 - Investiční půjčené prostředky regionálním radám	4411	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6449 - Investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně	4420	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

odřez IV. / 2

IV. Rekapitulace příjmů, výdajů a financování a jejich konsolidace

Název položky	Číslo řádku	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku	%SR	%UR
text	r	41	42	43		
ZJ026 - Transfery poskytnuté na území jinému okresu	4421	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ027 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného okresu	4422	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ035 - Transfery poskytnuté na území jiného kraje	4423	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZJ036 - Půjčené prostředky poskytnuté na území jiného kraje	4424	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem po konsolidaci	4430	32 277 268,00	38 431 685,60	38 423 216,29	119,04	99,98
Saldo příjmů a výdajů po konsolidaci	4440	1 611 783,00	96 736,10	63 030,36	3,91	65,16
Třída 8 - Financování	4450	-1 611 783,00	-96 736,10	-63 030,36	3,91	65,16
Konsolidace financování	4460	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financování celkem po konsolidaci	4470	-1 611 783,00	-96 736,10	-63 030,36	3,91	65,16

odšif IV. / 3

VI. Stavy a obraty na bankovních účtech

Název bankovního účtu text	Číslo řádku r	Počáteční	Stav ke konci	Změna stavu
		stav k 1. 1. 61	vyk. období 62	bank. účtů 63
Základní běžný účet ÚSC	6010	1 654 351,86	561 258,87	1 093 092,99
Běžné účty fondů ÚSC	6020	303 749,80	310 648,80	-6 899,00
Běžné účty celkem	6030	1 958 101,66	871 907,67	1 086 193,99
Termínované vklady dlouhodobé	6040	0,00	0,00	0,00
Termínované vklady krátkodobé	6050	0,00	0,00	0,00