

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA STRUKTURÁLNÍ POLITIKY EU A ROZVOJE VENKOVA



Studijní program: N6208 Ekonomika a management

Studijní obor: Strukturální politika EU rozvoj venkova

Název diplomové práce:

Využití finančních prostředků z evropských fondů pro oblast školství

Vedoucí diplomové práce:
prof. Ing. Jan Váchal, CSc.

Autorka:
Bc. Iva Křížková

České Budějovice

2008

Prohlášení

Prohlašuji, že jsem diplomovou práci na téma „Využití finančních prostředků z evropských fondů pro oblast školství“ vypracovala samostatně, na základě zjištění a materiálů, které uvádím v seznamu literatury.

Ve Hvožděanech, 24. dubna 2008

.....

Podpis

Poděkování

Děkuji tímto panu prof. Ing. Janu Váchalovi, CSc. za odbornou pomoc při vedení a zpracování diplomové práci. Dále děkuji všem, kteří byli ochotni poskytnout mi potřebné informace a radu pro zpracování diplomové práce. Poděkování patří i vedení SRŠ a VOŠ Vodňany za to, že mi poskytla materiály potřebné k napsání této práce.

Ve Hvožděanech, 24. dubna 2008

.....

Podpis

Obsah

1. ÚVOD	7
2. LITERÁRNÍ PŘEHLED	8
2.1 Historické aspekty vzniku a rozšíření EU	8
2.2 Principy strukturální politiky EU	11
2.2.1 Princip koncentrace	11
2.2.2 Princip partnerství	11
2.2.3 Princip programování	11
2.2.4 Princip adicionality	11
2.2.5 Princip monitorování a vyhodnocování	11
2.3 Cíle strukturální politiky EU	12
2.4 Strukturální fondy	12
2.4.1 Evropský fond regionálního rozvoje	12
2.4.2 Evropský zemědělský podpůrný a záruční fond	13
2.4.3 Finanční nástroj pro podporu rybolovu	13
2.4.4 Evropský sociální fond	13
2.5 Kohezní fond	15
2.6 Právní rámec pro využívání strukturálních fondů	15
2.7 Rámec podpory Společenství 2004-2006	16
2.7.1 Řídící orgán Rámce podpory Společenství	16
2.7.2 Finanční prostředky Rámce podpory Společenství	17
3. ANALÝZA JEDNOTLIVÝCH PROGRAMŮ	18
3.1 Zvláštní programy pro hlavní město Praha	18
3.2 Iniciativy Společenství	18
3.3 Operační programy	18
3.3.1 Společný regionální operační program	18
3.3.2 OP Průmysl a podnikání	18
3.3.3 OP Infrastruktura	19
3.3.4 OP Zemědělství	19
3.3.5 OP Rozvoj lidských zdrojů	19
3.3.5.1 Zaměření pomoci	22
3.3.5.2 Subjekty oprávněné podávat žádosti	23
3.3.5.3 Priority programu	23
3.3.5.4 Podíl na realizaci OP RLZ	24
3.3.5.5 Informace o nasmlouvaných finančních prostředcích	24
4. MATERIÁL CHARAKTERIZUJÍCÍ ORGANIZACI	25
4.1 Základní údaje	25
4.2 Problémy zařízení	27
4.3 Vybavení školy	28
4.4 Mezinárodní spolupráce	28

5. METODIKA PŘÍPRAVY, POSTUPU A ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU	29
5.1 Navrhování projektů	29
5.1.1 Záměr projektu	29
5.1.2 Ověření potřeby	29
5.1.3 Námet projektu.....	29
5.1.4 Zjištění oprávněnosti.....	29
5.2 Konkrétní obsah žádosti projektu	29
5.2.1 Identifikace operačního programu a výzvy.....	29
5.2.2 Identifikace projektu	29
5.2.3 Identifikace žadatele	30
5.2.4 Identifikace partnerů žadatele	30
5.2.5 Popis projektu	30
5.2.6 Realizace projektu.....	30
5.2.7 Harmonogram realizace	31
5.2.8 Náklady projektu.....	31
5.2.9 Předpokládané zdroje financování v Kč	31
5.2.10 Očekávané efekty projektu	31
5.2.11 Výstupy a výsledky	31
5.2.12 Horizontální témata.....	31
5.2.13 Politiky Evropského společenství	32
5.2.14 Další projekty a žádosti o podporu z veřejných zdrojů.....	32
5.2.15 Seznam příloh	32
5.2.16 Prohlášení žadatele.....	32
6. PRAKTICKÁ ANALÝZA ŽÁDOSTI PŘÍKLADOVÉHO PROJEKTU	33
6.1 Zkušenosti školy s realizovanými projekty.....	33
6.2 Vybrané části vyplněné žádosti.....	34
6.3 Monitorovací systém.....	53
6.3.1 Úkoly monitorovacího systému	53
6.3.2 Monitorovací výbor OP RLZ.....	54
6.3.3 Vybrané ukázky z monitorovací zprávy	54
7. ZÁVĚR	59
8. SUMMARY	62
9. SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY A PRAMENŮ	64
10. PŘÍLOHY	65

1. Úvod

Evropská unie (EU) je svazek demokratických evropských zemí, které se zavázaly ke společnému úsilí o mír a prosperitu. Není státem, který by měl nahradit stávající státy, ani pouhou organizací pro mezinárodní spolupráci. Členské státy Evropské unie vytvořily společné orgány, na které přenesly část své suverenity, takže rozhodnutí o určitých záležitostech společného zájmu lze přijímat demokraticky na evropské úrovni.

Dne 1. května 2004 se Česká republika stala novým členským státem Evropské unie. Završila tak dlouholeté období rozvíjení vztahů s Evropskými společenstvími, které začalo širším obchodním ujednáním a postupně se rozšiřovalo směrem k užší obchodní a politické spolupráci. Rozvíjení těsnějších styků s EU ve všech oblastech se stalo charakteristické především pro samostatnou Českou republiku, která učinila vstup do EU jednou ze svých hlavních zahraničněpolitických priorit a svůj cíl v roce 2004 plně realizovala.

Od svého přistoupení k Evropské unii, a fakticky v řadě případů už i dřív, má Česká republika nárok na čerpání finančních prostředků ze společného rozpočtu na základě stejných principů jako ostatní členské státy. Finanční pomoc z EU lze získat formou dotací, grantů, nebo půjček.

V obecném povědomí se finanční podpora EU často zužuje pouze na financování v rámci regionální politiky, neboli politiky hospodářské a sociální soudržnosti, do níž směřuje více než třetina unijního rozpočtu. Realizuje se prostřednictvím tzv. strukturálních fondů a Fondu soudržnosti, jejichž využití je řízeno na úrovni jednotlivých členských států.

A právě této oblasti se budu v mé diplomové práci věnovat.

Cílem této práce je jednoduchým způsobem popsat možnost financování projektů v oblasti školství, neboť je celá řada organizací tohoto resortu, které ještě tuto možnost nevyužily z důvodu neznalostí, nechuti, popř. obav z nezvládnutí celého procesu od tvorby projektu, podání žádosti, až třeba k úspěšnému završení a dokončení projektu.

2. Literární přehled

2.1 Historické aspekty vzniku a rozšíření EU

Vytvořit jediný stát v Evropě se pokusili již staří Římané. Podařilo se jim vybudovat říši, která měla v tehdejším světě největší sílu.

Uvnitř panoval klid, takže se mohl rozvíjet obchod a ekonomika. O rozvoji svědčila zalidněná města, která mezi sebou byla propojena sítí cest. Tato říše měla jednotné právo a společnou měnu. Římské císařství podlehl v roce 476 náporu barbarských národů.

Další společnou říši na dnešním evropském teritoriu bylo tzv. Karolínské impérium, které zaujímalo pouze část Římské říše. Zde vládl král Karel a této říši dal oficiální název Svatá říše římská. Rozpadla se roku 843.

Ideu sjednotit Evropu později měl Ota I., pokusil se ji zrealizovat až jeho vnuk Ota III. V této vizi existovaly čtyři státy: Germánie, Itálie, Galie a Slavie. Smrtí Oty III. ztratila tato vize na významu.

V následujících stoletích zůstala Evropa rozdělená.

O sjednocení se snažil i Český král Jiří z Poděbrad, který navrhoval vytvořit spolek křesťanských králů pod francouzským vedením. Francouzský král tento návrh nepřijal.

Na Evropu 18. století měl obrovský vliv filozof Immanuel Kant, který požadoval vytvořit světové společenství.

Po skončení první světové války se snažili prosadit ideu jednotné Evropy někteří politici, kteří toto chápali jako způsob udržení míru.

Skutečný krok pro sjednocenou Evropu udělal až americký Marshallův plán. Jednalo se o pomoc Evropě zničené po II. světové válce. Byl nabízen všem evropským státům. V roce 1947 k němu přistoupilo 16 států, které vytvořily Organizaci pro evropskou hospodářskou spolupráci – OEEC (Organization for European Economic Cooperation)

Od padesátých let 20. století začíná tzv. novodobá historie evropské integrace. Došlo k vytvoření tří Evropských společenství, která formovala a také ještě formují dnešní podobu EU. Jedná se o tato společenství:

1951 – Evropské společenství uhlí a oceli (ESUO)

ESUO vytvořilo společný trh pro produkty těžebního a metalurgického průmyslu mezi šesti státy (Belgie, Francie, Itálie, Lucembursko, Nizozemsko a Spolková republika Německo) a regulovalo produkci a výstavbu v této oblasti.

1957 – Evropské společenství pro atomovou energii (EURATOM)

Euratom měl za úkol rozvoj a výzkum mírového využití atomové energie a vytváření společných bezpečnostních norem.

1957 – Evropské hospodářské společenství (EHS)

Jedná se o jedno z nejdůležitějších společenství, nazývané také jako Společný trh. Je možné říci, že smlouva EHS po některých obměnách a doplněních definuje podobu evropské integrace dodnes.

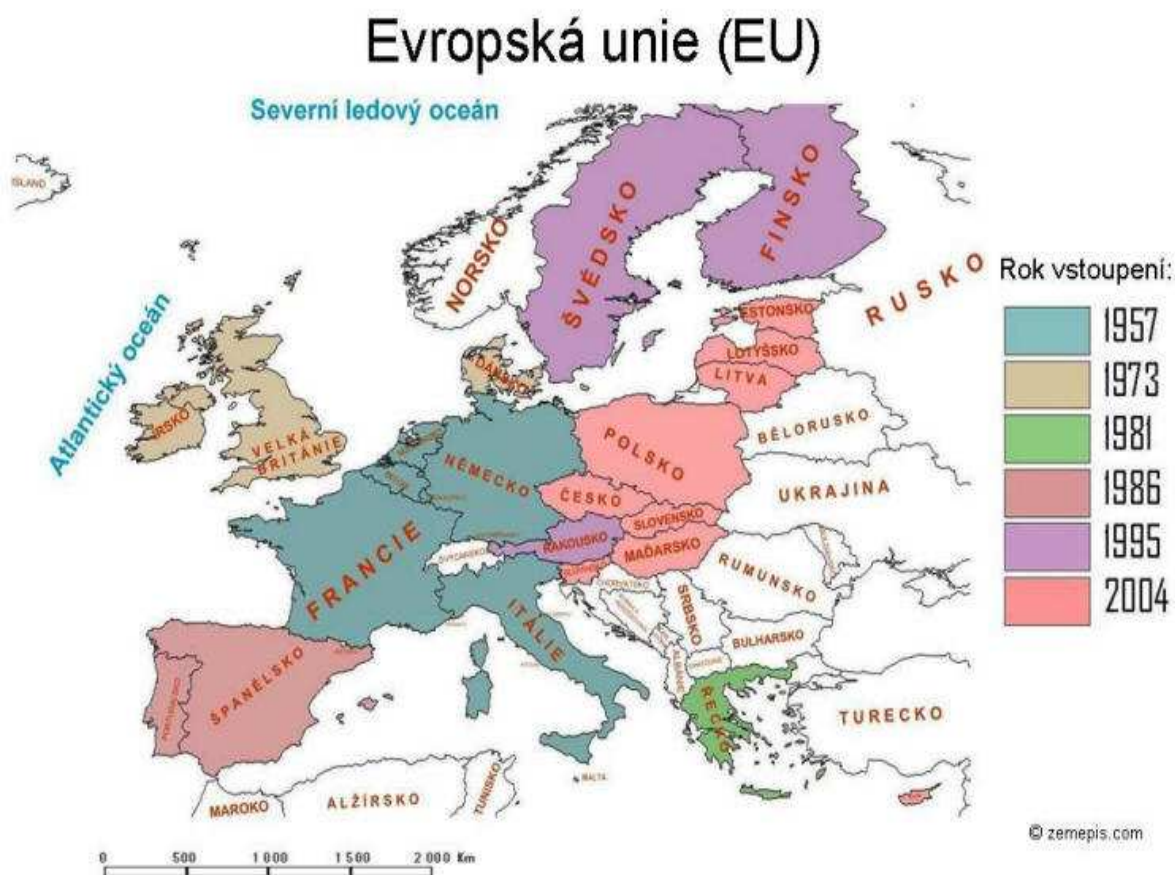
V šedesátých letech se projevily první výsledky sjednocení, ale došlo také k prvním krizím. Ty se podařilo překonat a evropská integrace vstoupila do další fáze. Postupně dochází k přístupovým vyjednáváním s dalšími státy.

Rozšíření poté probíhalo v několika fázích:

1. rozšíření, nazývané též severní – došlo k němu 1. ledna 1973. Do Společenství vstoupily Dánsko, Irsko a Velká Británie. Evropské společenství tvořilo tedy devět států, které se shodly na koordinaci zahraniční politiky, dohodlo sjednocení celních sazeb, zformovalo se Evropské sdružení volného obchodu EFTA.
2. rozšíření, tzv. jižní – novým členem se stalo k 1. lednu 1981 Řecko. Po vstupu nebylo Řecko schopné plné konkurence se západními zeměmi, ale postupnými kroky se tato situace zlepšila.
3. rozšíření, opět jižní, znamenalo přistoupení Španělska a Portugalska do ES. Oba tyto státy přistoupily k 1. lednu 1986, členská základna ES se tím rozšířila na 12 členů.
4. rozšíření, označované jako východní, bylo nesrovnatelné s předcházejícími rozšířeními, bylo mnohem složitější a tento proces získal konkrétní obrysy až v roce 1997 na zasedání Evropské rady, na němž bylo jedenáct zemí ze třinácti schváleno jako země kandidátské. K 1. 5. 2004 se členskými státy EU staly tyto státy: Česká republika, Estonsko, Kypr, Litva, Lotyšsko, Maďarsko, Malta, Polsko, Slovensko a Slovinsko. Rozdíl mezi tímto a předcházejícími rozšířeními byl značný, specifikem např. byla nízká ekonomická úroveň, velké rozdíly v cenové a mzdové úrovni a také krátká zkušenost s tržní ekonomikou.

Časový průběh rozšiřování EU probíhal následujícím způsobem:

Mapa č. 1



Pramen: www.zemepis.com

5. rozšíření, opět východní. Přistoupením Bulharska a Rumunska k 1. 1. 2007 se počet členských států zvýšil na 27.

Současnými kandidáty na členství jsou Turecko, Chorvatsko a Makedonie, naopak Island, Norsko, Švýcarsko a Lichtenštejnsko splňují podmínky členství, členy však nejsou, protože většina veřejnosti v těchto zemích je v současné době proti přistoupení k EU.

Po vstupu do Evropské unie se přístupovým zemím otevřela jedinečná možnost využívat Strukturální fondy EU. Tyto fondy jsou nástrojem regionální politiky Unie, která si klade za cíl pomoci těm regionům EU, které jsou v rámci Unie chudší, nebo čelí nějakému aktuálnímu problému, např. průmyslové restrukturalizaci či vysoké míře nezaměstnanosti. Strukturální fondy pozitivně přispívají ke snižování regionálních rozdílů a ke zlepšování životního prostředí. Různou měrou se podílejí na výstavbě infrastruktury, investují do lidských zdrojů a podporují podnikatelské prostředí.

2.2 Principy strukturální politiky EU

Strukturální politika, a v podstatě i využívání Strukturálních fondů, vychází z pěti základních (operačních) principů:

2.2.1 Princip koncentrace

Jedná se o zásadu koncentrace úsilí spočívající v co nejúčinnějším využití prostředků fondů k realizaci předem stanovených cílů tak, aby nebyly rozměňovány na řadu drobnějších a méně významných akcí. Jde o snahu věnovat nejvíce prostředků do regionů s největšími problémy, pokud možno na projekty přinášející maximální užitek.

2.2.2 Princip partnerství

Zahrnuje úzkou spolupráci mezi Evropskou komisí a odpovídajícími orgány na národní, regionální a místní úrovni, určenými každým členským státem pro všechny etapy přípravy a realizaci podpůrných programů. Na konkrétním rozdělení prostředků se tak podílejí samotní příjemci, tj. regiony, města, obce i soukromé subjekty, pro něž jsou prostředky určeny.

2.2.3 Princip programování

Klade důraz na komplexní přístup k řešení problémových regionů. Prostředky fondů jsou alokovány na základě víceletých a víceoborových programů předkládaných Evropské komisi vládou členské země, nikoliv na základě jednotlivých projektů. Na realizaci konkrétního programu se v souladu s principem koncentrace podle potřeby podílí všechny Strukturální fondy.

2.2.4 Princip adicionality (doplňkovosti)

Princip směřuje k zajištění toho, že financování z fondů Společenství se nevyužije jako náhrada národních strukturálních subvencí. Tzn., že prostředky ze Strukturálních fondů EU pouze doplňují výdaje členských států. Členské státy musí poskytnout finanční informace potřebné k ověření adicionality při vytváření plánů a pak pravidelně během poskytování pomoci, přičemž nesmí v důsledku podpory ze SF snížit vlastní výdaje, např. nelze snížit ve státním rozpočtu výdaje na dopravní infrastrukturu v důsledku podpory tohoto okruhu investic z EU.

2.2.5 Princip monitorování a vyhodnocování.

Jde o průběžné sledování a vyhodnocování prováděných opatření a celkové efektivnosti vynakládaných prostředků. Před schválením projektu je vyžadováno podrobné hodnocení jeho dopadů, následuje průběžné monitorování realizace projektu a nakonec zhodnocení skutečných přínosů projektu. Význam tohoto principu se neustále zvyšuje.

V současnosti se začínají uplatňovat ještě další dva principy, a to principy subsidiarity a solidarity.

2.3 Cíle strukturální politiky EU

a) Podpora rozvoje a strukturálních změn zaostávajících regionů

Nařízení Rady EU formulují podmínky pro zařazení regionů pod Cíl 1: jedná se o regiony na úrovni NUTS II, jejichž HDP na obyvatele za poslední 3 roky je menší než 75% průměru Unie. Pravidla ale činí výjimku pro určité regiony, jejichž HDP se pohybuje těsně nad touto hranicí, ale u nichž jsou speciální důvody pro zařazení pod Cíl 1. Tento cíl pokrývá činnosti všech strukturálních fondů.

b) Podpora regionům procházejícím průmyslovou restrukturalizací a venkovským oblastem

Tento Cíl 2 pokrývá všechny venkovské a městské oblasti nespádající pod Cíl 1, které ale čelí mimořádným problémům restrukturalizace - ERDF a ESF.

c) Zahrnuje opatření zaměřená na přizpůsobení politiky zaměstnanosti, vzdělávání a odbornou přípravu v oblastech, které nejsou pokryty Cíli 1 a 2.

2.4 Strukturální fondy

Zaměření pomoci z každého fondu je stanoveno nařízeními Rady. V současné době jsou pro podporu opatření regionální a strukturální politiky používány následující Strukturální fondy:

2.4.1 Evropský fond regionálního rozvoje (ERDF)

Cílem tohoto fondu je odstraňování zásadních problémů v zaostávajících regionech a v oblastech, kde hrozí úpadek průmyslu. Z prostředků fondu jsou financovány:

- investice do výroby určené k vytváření nových nebo stávajících pracovních míst;
- investice do infrastruktury s různými možnostmi závislými na Cíli včetně transevropských sítí pro regiony zařazené do Cíle 1;
- investice do vzdělání a zdraví pro regiony zařazené do Cíle 1;
- rozvoj místního potenciálu: místní rozvoj a rozvoj malého a středního podnikání v problémových regionech;
- výzkum a rozvoj;
- investice zaměřené na životní prostředí

2.4.2 Evropský zemědělský podpůrný a záruční fond (EAGGF)

Tento fond se zaměřuje na podporu do oblastí modernizace a zlepšování struktury aktivit do multifunkčního – neprodukčního zemědělství, ochrany a tvorby krajiny a rozvoje venkova, např.:

- podpora farmaření a zachování životaschopných farmářských komunit v horských nebo méně příznivých oblastech
- podpora začínajícím mladým farmářům
- podpora ustanovení producentůvých asociací
- konverze, diverzifikace, reorientace a podpora kvality zemědělské produkce
- rozvoj venkovské infrastruktury
- podpora investic do cestovního ruchu
- ostatní opatření jako jsou prevence přírodních pohrom, obnova vesnic, ochrana venkovského (kulturního) dědictví, rozvoj a využití lesů, ochrana prostředí a krajiny a finanční řízení

2.4.3 Finanční nástroj pro podporu rybolovu (FIFG)

Prostřednictvím tohoto fondu je podporován šetrný rybolov a modernizace rybářského průmyslu, konkrétně:

- změny v rybářském sektoru
- modernizace loďstva
- rozvoj chovu ryb
- ochrana některých přímořských oblastí
- vybavení rybářských přístavů
- výroba a obchod s rybími výrobky

2.4.4 Evropský sociální fond (ESF)

Evropský sociální fond je nedílnou součástí politiky Evropské unie v oblasti ekonomické a sociální soudržnosti a evropské sociální politiky. Jako jeden ze čtyř strukturálních fondů přispívá k překlenutí rozdílů v životní úrovni, které existují mezi lidmi a regiony v Evropské unii. Ze zdrojů Evropské unie financuje Evropský sociální fond pomoc členským státům při plnění společně odsouhlasených cílů a podporuje jejich aktivity směřující ke zlepšení perspektiv lidí při hledání práce a získávání požadovaných kvalifikací. K hlavním oblastem politiky ESF se řadí:

- rozvoj a podpora aktivní politiky na trhu práce,
- podpora rovných příležitostí pro všechny v přístupu na trh práce,
- podpora a zlepšování školení, vzdělávání a poradenství jakožto součástí politiky celoživotního vzdělávání,
- podpora kvalifikované, vzdělané a flexibilní pracovní síly,
- opatření na zlepšení přístupu žen na trh práce.

Evropský sociální fond se přednostně soustřeďuje na podporu potřeb jednotlivců s cílem zvýšit jejich zaměstnatelnost. Lze jej však využít i pro podporu na zlepšení systémů a struktur tak, aby trh práce fungoval lépe.

Využívání možností Evropského sociálního fondu v zemích EU

Téměř polovina prostředků poskytnutých Evropským sociálním fondem na rozvoj lidských zdrojů je v zemích jako např. Řecko, Portugalsko nebo Irsko určena pro posílení systému vzdělávání. Druhá část je určena na programy, které jsou zaměřeny na boj s nezaměstnaností prostřednictvím akcí, které jsou zaměřeny proti vylučování z trhu práce. Obsahovými východisky pomoci a podpory se stávají klíčové dokumenty, např. Národní rozvojové plány a Operační programy, ve kterých jsou formulovány jednotlivé priority a opatření. Odpovědnost za Evropský sociální fond je většinou rozdělena mezi více institucí: např. ministerstvo školství a vědy ve spolupráci s dalšími ministerstvy a institucemi v Irsku, ministerstvo práce a ministerstvo školství v Řecku a ministerstvo práce a odborného vzdělávání v Portugalsku apod.

Mezi hlavní priority, na jejichž základě žádají a následně získávají členské státy finanční podporu z Evropského sociálního fondu, patří především priority zlepšování vzdělávacího systému a kvality počátečního vzdělávání, rozvoj vědy, výzkumu a technického vzdělávání, rozvoj odborného a podpora dalšího vzdělávání. Realizace kurikulárních inovací, podpora vzdělávání učitelů, podpora terciárního sektoru, podpora vzniku struktury certifikací a akreditací nebo prevence předčasného opouštění školy jsou pak aktivitami, které naplňují jednotlivá opatření.

České republice, respektive MŠMT, se otevírá možnost spolufinancovat z prostředků Evropského sociálního fondu zejména aktivity podporující rozvoj a zkvalitňování počátečního vzdělávání (modernizace vzdělávacích programů, rozvoj klíčových dovedností, usnadňování pracovního uplatnění), rozvoj a zdokonalování systému vzdělávání a získávání kvalifikace, včetně vzdělávání učitelů, dále aktivity podporující vytváření vazeb mezi trhem práce a vzdělávacími, školícími a výzkumnými institucemi, včetně důrazu na lepší přípravu lidí pro uplatnění na trhu práce.

2.5 Kohezní fond (Fond soudržnosti)

Tento fond zaujímá zvláštní postavení. Byl založen až v roce 1993 Maastrichtskou smlouvou v souvislosti s dalším rozšiřováním EU. Cílem tohoto fondu je solidární pomoc nově přistupujícím zemím. Maastrichtská smlouva stanovuje, že finanční prostředky z Kohezního fondu by měly být poskytovány členským státům s HDP na obyvatele nižším než je 90% průměru Společenství, které mají program vedoucí ke splnění podmínek hospodářské konvergence. Na rozdíl od strukturálních fondů poskytuje Kohezní fond pomoc na úrovni národní, zatímco strukturální fondy většinou na úrovni regionální.

Kohezní fond financuje typy projektů, jejichž cena přesahuje 10 miliónů Eur, např.

- environmentální projekty přispívající k environmentální politice Společenství a zejména k prioritám pátého programu politiky a akcí vztahujících se k životnímu prostředí a trvale udržitelnému rozvoji;
- projekty společného zájmu v oblasti dopravní infrastruktury, které jsou součástí realizace priority transevropských sítí vytyčené Společenstvím

Za využívání prostředků z tohoto fondu zodpovídá Ministerstvo pro místní rozvoj.

2.6 Právní rámec pro využívání strukturálních fondů

Základní legislativní dokumenty týkající se strukturálních fondů:

- nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 o obecných ustanoveních o strukturálních fondech
- nařízení Rady (ES) č. 1257/1999 o podpoře venkovského rozvoje z Evropského zemědělského garančního a podpůrného fondu
- nařízení Rady (ES) č. 1263/1999 o Finančním nástroji na podporu rybolovu
- nařízení Komise (ES) č. 1685/1999, kterým se stanoví detailní pravidla pro provádění nařízení rady (ES) č. 1260/1999 v jeho části týkající se vhodnosti zařazení konkrétních výdajů mezi operace spolufinancování
- nařízení Rady (ES) č. 1783/1999 o Evropském regionálním rozvojovém fondu
- nařízení Rady (ES) č. 1784/1999 o Evropském sociálním fondu
- nařízení Rady (ES) č. 1164/1994 o zřízení Fondu soudržnosti ve znění pozdějších předpisů
- nařízení Rady (ES) 1145/2003 upravující pravidla o přijatelných výdajích

- nařízení Komise (ES) 438/2001 o mechanismu elektronické výměny dat s Komisí
- nařízení Komise (ES) 448/2004 o financování ze Strukturálních fondů

2.7 Rámec podpory Společenství 2004-2006

Rámec podpory Společenství (RPS) je dokument, který schvaluje Evropská komise po dohodě s příslušným státem na základě předloženého Národního rozvojového plánu. RPS je řízen Řídicím orgánem Rámce podpory společenství, který zajišťuje koordinaci veškeré pomoci z fondů EU v České republice.

Tabulka č. 1



Pramen: www.strukturalni-fondy.cz

2.7.1 Řídicí orgán Rámce podpory Společenství

Řídicí orgán RPS nese celkovou odpovědnost za účinnost, správnost řízení a provádění pomoci poskytované ze strukturálních fondů České republiky. Je odpovědný za věcnou koordinaci pomoci v rámci strukturální politiky EU a rovněž za komunikaci s Evropskou komisí.

Řídicím orgánem RPS je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Odbor Rámce podpory Společenství. Je rovněž gestorem vyjednávání o reformě politiky soudržnosti v příštím programovém období 2007-2013 a hlavním koordinátorem tvorby programových dokumentů.

V systému implementace pomoci ze strukturálních fondů má roli zastřešujícího orgánu, jehož posláním je zabezpečovat celkovou koordinaci řízení všech operačních programů. Nezbytné je proto zajištění efektivní komunikace s řídicími orgány jednotlivých operačních programů, včetně koordinace při vypracování manuálů (směrnic) k provádění jejich funkcí a zajištění příslušných školení.

Řídící orgán RPS měl také za úkol vytvořit Národní rozvojový plán a Rámec podpory Společenství. Po vytvoření RPS musel zajistit jeho schválení Evropskou komisí.

2.7.2 Finanční prostředky Rámce podpory Společenství (EUR)

Tabulka č. 2

Období	2004-2006	2004	2005	2006
Operační program				
Průmysl a podnikání	260 852 142	60 798 079	87 082 257	112 971 806
Infrastruktura	246 360 355	57 420 408	82 244 353	106 695 594
Rozvoj lidských zdrojů	318 819 283	74 308 763	106 433 869	138 076 651
Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství	173 901 427	40 532 052	58 054 838	75 314 537
SROP	545 33 571	105 893 505	151 673 302	196 765 764
Celkem	1 454 265 778	338 952 807	485 488 619	629 824 352

Pramen: vlastní

3. Analýza jednotlivých programů

Po našem vstupu do EU k 1. 5. 2004 nastalo tzv. zkrácené období, ve kterém bylo možné čerpat prostředky z Evropské Unie. Jednalo se o období 2004 – 2006. Toto období již skončilo, ale na projekty je možné čerpat přidělené prostředky až do konce roku 2008. Pomoc ze zdrojů strukturálních fondů EU byla v ČR distribuována prostřednictvím těchto nástrojů:

3.1 Zvláštních programy pro hlavní město Praha

JPD 2 – jednalo se o Jednotný programový dokument, který měl podpořit zkvalitnění městského prostředí a rozvinutí potenciálu města Praha. Byl řízen Ministerstvem pro místní rozvoj

JPD 3 – v tomto Jednotném programovém dokumentu bylo cílem zefektivnit trh práce, konkurenceschopnost zaměstnavatelů, využití výzkumně-vývojového potenciálu regionu, sociální integrace ohrožených skupin a rovná příležitost při respektování zásad udržitelného rozvoje. To se týkalo opět města Praha. Program řídilo Ministerstvo práce a sociálních věcí.

3.2 Iniciativy Společenství

Konkrétně se jednalo o Iniciativy pro Evropskou a územní spolupráci. Roli řídicího orgánu zde plnilo Ministerstvo pro místní rozvoj a programy se týkaly příhraniční spolupráce, nadnárodní spolupráce zemí prostoru CADSES (Středoevropské, Jadranské, Podunajské a Jihovýchodní evropské území), dále např. podpory evropských regionů při řešení socioekonomických problémů pomocí výměny zkušeností s dalšími nesousedícími regiony. Podpora byla uskutečňována prostřednictvím Iniciativy INTERREG.

3.3 Operační programy

3.3.1 Společný regionální operační program

K prioritám Společného regionálního operačního programu (SROP) náležel rozvoj místních podnikatelských aktivit, regionální rozvoj dopravy a komunikačních technologií, místní rozvoj lidských zdrojů, zlepšení životního prostředí v obcích a regionech, oživení venkovských oblastí a rozvoj cestovního ruchu a lázeňství. SROP fungoval pod správou Ministerstva pro místní rozvoj ČR.

3.3.2 OP Průmysl a podnikání

Operační program Průmysl a podnikání spadl pod Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR a byl nejdůležitějším operačním programem zaměřeným na podporu podnikání. Jeho prioritou byl rozvoj a prosperita malých a středních podniků, zvyšování konkurenceschopnosti firem a podpora inovací formou nákupu nových technologií.

3.3.3 OP Infrastruktura

Obsahem OP Infrastruktura byla modernizace a rozvoj celostátně významné infrastruktury, snížení negativních důsledků dopravy na životní prostředí, zlepšování kvality a ochrany životního prostředí, podpora budování ochranných opatření před povodněmi, rekultivace a sanace starých ekologických zátěží, podpora recyklace odpadů. Program řídilo společně Ministerstvo životního prostředí ČR a Ministerstvo dopravy ČR.

3.3.4 OP Zemědělství

OP Zemědělství zajišťoval kapitál pro oblasti venkova a zemědělství, zabezpečoval zlepšení marketingu a zemědělské produkce a technického vybavení. Program spadl do působnosti Ministerstva zemědělství ČR.

3.3.5 OP Rozvoj lidských zdrojů

Byl klíčovým dokumentem pro oblast školství a vzdělávání. Byl vypracován ve vazbě na prioritní osu 3 - Rozvoj lidských zdrojů Národního rozvojového plánu. OP RLZ tvořil základ pro realizaci podpory z Evropského sociálního fondu v oblasti rozvoje lidských zdrojů v ČR na zkrácené programové období 2004 - 2006. OP RLZ vymezoval 4 priority a 10 opatření, které pokrývaly následující oblasti:

- aktivní politiku zaměstnanosti
- integraci specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí
- rovnost příležitostí pro muže a ženy na trhu práce
- rozvoj celoživotního učení
- adaptabilitu zaměstnanců a zaměstnavatelů na změny ekonomických a technologických podmínek

Globálním cílem OP RLZ byla vysoká a stabilní úroveň zaměstnanosti založená na kvalifikované a flexibilní pracovní síle, integraci sociálně vyloučených skupin obyvatelstva a konkurenceschopnosti podniků, při respektování principů udržitelného rozvoje

OP RLZ je uveden analýzou ekonomické a sociální situace ČR, která je zasazena do evropského kontextu. Zmiňuje se o předchozí finanční pomoci EU v rámci programu

Phare, odvolává se i na Národní plán zaměstnanosti. V další kapitole následuje popis rozvojové strategie ČR v oblasti rozvoje lidských zdrojů. V dokumentu je uveden i finanční plán mapující období 2000 - 2006 včetně odhadů adicionality (princip doplňkovosti). Jádrem OP RLZ je druhá kapitola, která popisuje strategické cíle a priority nezbytné pro smysluplný rozvoj oblasti lidských zdrojů.

Pro oblast školství a vzdělávání byla důležitá především **Priorita 3 Rozvoj celoživotního učení**, která definuje opatření podporovaná z Evropského sociálního fondu. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy tak mělo příležitost efektivně a účinně naplňovat strategické cíle resortu, týkající se zejména dvou významných dokumentů:

- Národního programu rozvoje vzdělávání v ČR
- Dlouhodobého záměru a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy ČR

Celková alokovaná částka pro tuto prioritu činila z ESF 107 731 934 EUR. Tato priorita byla dále rozčleněna:

- **Opatření 3.1 Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání**

Alokovaná částka pro tuto aktivitu byla ve výši 54 778 951 Eur. Její zaměření se týkalo v případě aktivit zaměřených na podporu jednotlivců:

- tvorby a realizace programů integrace znevýhodněných žáků do výuky v běžných třídách
- tvorby a realizace programů zkvalitňování vzdělávání pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy
- organizování činností zaměřených na vzdělávání a výchovné potřeby v daném místě
- tvorby a realizace školních vzdělávacích programů, včetně diferenciací a individualizace vzdělávání
- tvorby a realizace programů dalšího vzdělávání učitelů a odborných pracovníků ve školství v případě systémových aktivit
- zvyšování kvality nabídky vzdělávacích příležitostí na SŠ a VOŠ
- vytváření sítě škol s inovací pedagogické práce
- tvorby pilotních školních vzdělávacích programů na vybraných školách
- realizace informačního systému o uplatnění absolventů na trhu práce
- tvorby programů pro oblast kariérového poradenství

- vytváření národního systému certifikace získaných kvalifikací
- vytvoření komplexního systému monitorování a hodnocení, včetně zřízení a podpory Centra pro zjišťování výsledků ve vzdělávání

Možnými předkladateli byli: MŠMT, jím přímo řízené organizace, místní a regionální orgány, sociální partneři, nestátní ziskové organizace, místní a regionální orgány, sociální partneři, nestátní ziskové organizace, školy (sdružení škol) a školská zařízení.

• **Opatření 3.2 Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje**

Částka vyčleněná na tuto aktivitu činila 18 259 649 Eur. Zaměření bylo na:

- prohloubení vnitřní diferenciací a podpora zejména kvalitního rozvoje bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů, modulové uspořádání studijních programů (včetně kreditního systému)
- spolupráce škol s organizacemi zaměstnavatelů a odbornými pracovišti
- tvorba a realizace studijních programů učitelů všech stupňů vzdělávání
- tvorba a realizace programů pedagogické způsobilosti pro absolventy vysokoškolských programů nepedagogického zaměření
- realizace rozšířené nabídky dalšího vzdělávání na vysokých školách

Předkladateli u těchto programů byly zejména vysoké školy a instituty výzkumu a vývoje.

• **Opatření 3.3 Rozvoj dalšího profesního vzdělávání**

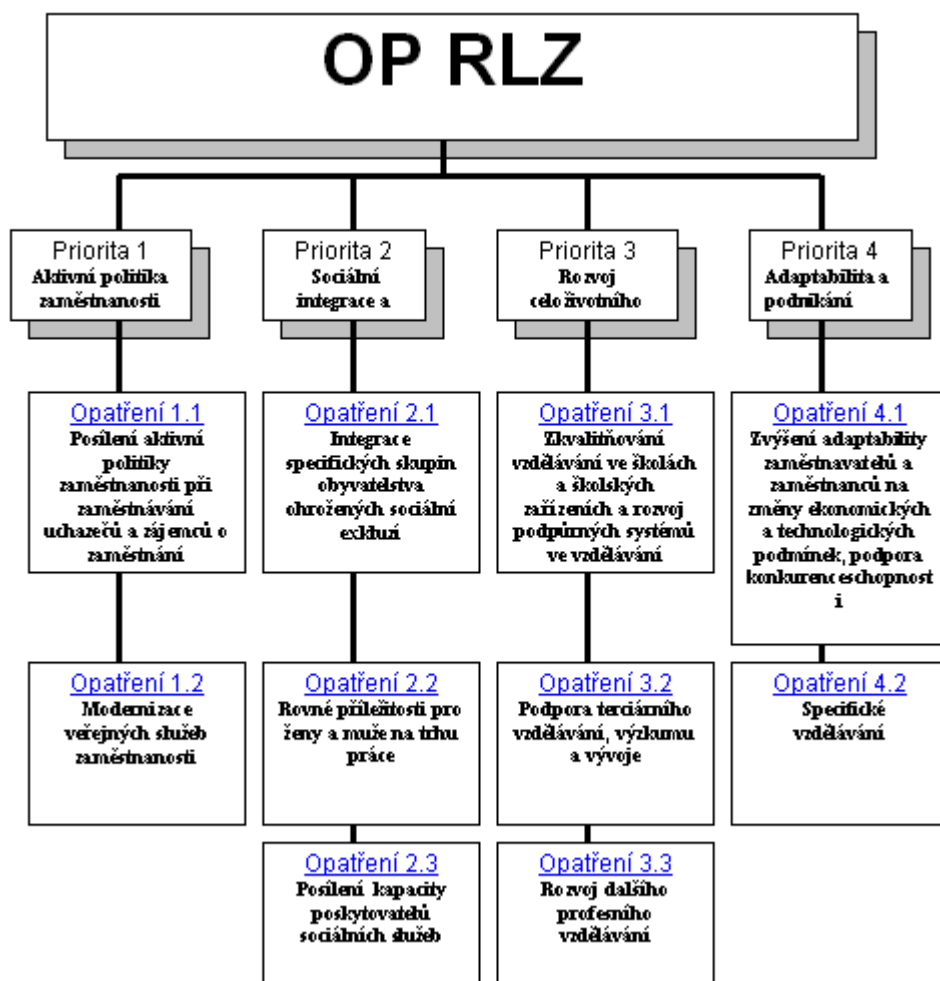
Částka určená pro tuto aktivitu činila 33 693 334 Eur, byla zaměřena na:

- založení systému dalšího profesního vzdělávání
- vybudování infrastruktury pro další profesní vzdělávání
- rozvoj podpůrných systémů pro další profesní vzdělávání
- rozšiřování nabídky dalšího profesního vzdělávání podle požadavků trhu práce a potřeb rozvoje ekonomiky
- vzdělávání lektorů, konzultantů, zkušebních komisařů, učitelů, metodických a řídicích pracovníků působících ve sféře dalšího profesního vzdělávání

Projekty mohly předkládat vzdělávací instituce, profesní sdružení, zaměstnavatelé a další sociální partneři, odborové svazy, popř. nestátní neziskové organizace.

Rozdělení priorit a opatření v programu OP RLZ:

Diagram č.1



3.3.5.1 Zaměření pomoci

a) na jednotlivce

- Uchazeči o zaměstnání, osoby dlouhodobě nezaměstnané a ohrožené nezaměstnaností
- Absolventi škol a mladiství, lidé se zdravotním postižením, lidé nad 50 let věku, osoby bez kvalifikace nebo s nízkou úrovní kvalifikace, lidé pečující o členy rodiny
- Matky s malými dětmi, matky samoživitelky, dlouhodobě nezaměstnané ženy, ženy ohrožené nezaměstnaností, ženy se základním vzděláním nebo bez vzdělání, ženy v předdůchodovém věku

- Osoby sociálně znevýhodněné, migranti, azylanti, etnické menšiny, děti a mládež pocházející ze sociálně znevýhodněného prostředí či pobývající v zařízeních pro ústavní a ochranou výchovu
- Žáci a studenti ZŠ, SŠ, VOŠ, zájemci o další studium na SŠ a VOŠ; učitelé, ředitelé škol, odborní pracovníci ve školství, výchovní poradci
- Zaměstnanci, zaměstnavatelé a zájemci o zahájení podnikání

b) na organizace a instituce

- Orgány služeb zaměstnanosti, spolupracující organizace a jejich pracovníci
- Poskytovatelé sociálních služeb, pracovníci sociálních služeb, dobrovolníci
- Organizace vytvářející osvětové programy, ženské organizace
- Nevládní neziskové organizace
- ZŠ, SŠ, VOŠ, školská zařízení organizace MŠMT, vzdělávací a poradenské instituce
- VŠ, instituce výzkumu a vývoje
- Orgány státní správy, kraje a obce, veřejné instituce, profesní sdružení, zástupci zaměstnavatelů, asociace zaměstnavatelů, organizace sociálních partnerů
- Podniky, zvláště malé a střední

3.3.5.2 Subjekty oprávněné podávat žádosti

• Nepodnikatelské subjekty

Žádost mohou podat obce, svazky obcí, kraje, organizace zřizované obcemi nebo kraji, organizační složky státu a jimi zřizované organizace a nestátní neziskové organizace.

• Podnikatelské subjekty

Fyzické nebo právnické osoby, podávající žádost v rámci grantových schémat, které musí doložit svou právní subjektivitu (popsáno v Programovém dodatku OP RLZ).

3.3.5.3 Priority programu

Operační program Rozvoj lidských zdrojů vymezuje celkem 4 priority a 10 opatření, která svým rozsahem pokrývají následující oblasti:

- aktivní politiku zaměstnanosti
- integraci specifických skupin ohrožených sociální exkluzí (sociálním vyloučením)
- rovnost příležitostí pro muže a ženy na trhu práce

- rozvoj celoživotního učení a zvýšení adaptability zaměstnanců a zaměstnavatelů na změny ekonomických a technologických podmínek

3.3.5.4 Podíl na realizaci OP RLZ

Řízení OP RLZ probíhá podle dohodnuté implementační struktury, která zahrnuje v řídicí rovině Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (MPSV) jako Řídicí orgán celého OP a Zprostředkující subjekty, kterými jsou pro vybraná Opatření Správa služeb zaměstnanosti MPSV, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a Nadace rozvoje občanské společnosti.

3.3.5.5 Informace o nasmlouvaných finančních prostředcích v OP RLZ

Číslo Priority/Opatření	Název Priority/Opatření	Počet projektu, u nichž byla uzavřena smlouva	Nasmlouvané finanční prostředky v tis. Kč		Podíl nasmlouvaných finančních prostředků z celkové alokace na roky 2004 - 2006 ²⁾ v %
			celkem	z toho zdroje ESF ¹⁾	
1.	Aktivní politika zaměstnanosti				
1.1.	Posílení aktivní politiky zaměstnanosti při zaměstnávání uchazezů a zájemců o zaměstnání	374	3 178 600,048	2 383 950,036	101
1.2.	Modernizace veřejných služeb zaměstnanosti	3	691 595,791	518 696,843	112
2.	Sociální integrace a rovnost příležitostí				
2.1.	Integrace specifických skupin obyvatelstva ohrožených sociální exkluzí	155	1 150 669,125	920 535,300	105
2.2.	Rovné příležitosti pro ženy a muže na trhu práce	27	185 223,375	138 917,531	66
2.3.	Globální grant - Posílení kapacity poskytovatelů sociálních služeb	182	130 638,689	97 979,017	112
3.	Rozvoj celoživotního učení				
3.1.	Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpurných systému vzdělávání	220	1 732 687,405	1 299 515,554	86
3.2.	Podpora terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje	146	636 687,961	477 515,971	95
3.3.	Rozvoj dalšího profesního vzdělávání	277	1 203 178,375	902 383,781	94
4.	Adaptabilita a podnikání				
4.1.	Zvýšení adaptability zaměstnavatelů a zaměstnanců na změny ekonomických a technologických podmínek, podpora konkurenceschopnosti	384	1 132 888,916	849 665,187	106
4.2.	Specifické vzdělávání	313	797 159,895	597 889,921	102
5.	Technická pomoc				
5.1.	Podpora řízení, implementace, monitorování a kontroly operací OP RLZ	33	184 733,663	138 550,247	73
5.2.	Ostatní oprávněné činnosti	37	300 210,031	225 157,523	98
	Celkem	2151	11 324 271,273	8 550 736,911	97

Pramen: www.msmt.cz

4. Materiál charakterizující organizaci

4.1. Základní údaje

**Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie,
Vodňany, Zátiší 480**

IČO:	60 65 07 70	DIČ:	CZ 60 65 07 70
adresa:	Zátiší 480, 389 01 Vodňany		
telefon:	383 382 410 – 11	fax:	383 382 409
e-mail:	rybarskaskola@srs-vodnany.cz		
internet. stránka:	www.srs-vodnany.cz		
zřizovatel:	Jihočeský kraj	právní forma:	příspěvková organizace
ředitel školy:	Ing. Miroslav Merten		



Střední rybářská škola Vodňany, která byla založena v roce 1920, byla ve smyslu novely zákona č. 29/1984 Sb. o soustavě základních a středních škol (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů zřízena dne 2. 1. 1992 MŠMT ČR pod č.j. 10 038/92-241 jako rozpočtová organizace. *Dodatkem* ke zřizovací listině změnilo MŠMT ČR dne 9. 12. 1994 pod č. j. 27 044/94-60 Střední rybářskou školu na příspěvkovou organizaci s platností od 1. ledna 1995. *Druhým dodatkem* doplnilo MŠMT ČR dne 18. 10. 1995 pod č.j. 23 318/95-60 jako součást Střední rybářské školy domov mládeže a školní jídelnu. *Dodatkem č. 3 z 30. 4. 1996* pod č.j. 16 637/96-60 rozšířilo MŠMT ČR působnost školy a její název na Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany a to s platností od 1. září 1996. Do sítě škol v tomto rozšířeném rozsahu byla škola zařazena rozhodnutím MŠMT ČR č.j. 12-624/96-60-4 ze dne 26. 7. 1996 s platností od 1. 9. 1996.

Nedílnou součástí školy je rovněž kromě domova mládeže a školní jídelny také Školní pokusnictví s dvaceti pokusnými rybníčky. Vedení školy dne 1.3.2000 požádalo MŠMT ČR prostřednictvím ŠÚ Strakonice o zařazení „Školního pokusnictví“ jako odloučené pracoviště. Rozhodnutím MŠMT ze dne 7. 4. 2000 pod č.j. 570/2000 – 21 je Školní pokusnictví zařazeno jako odloučené pracoviště školy s účinností od 1.9.2000.

Dodatkem č. 4 z 20. 7. 2000 č.j. 23 822/2000-21 byl upřesněn název školy jako právního subjektu na: **Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany, Zátíší 480**. Přílohou dodatku č. 4 ze dne 20.7.2000 č.j. 23 822/2000-21 doplnilo MŠMT rozsah jiné činnosti, kterou je organizace oprávněna vykonávat od 1. 1. 2001 takto:

- Hostinská činnost
- Ubytovací služby
- Činnost organizačních a ekonomických poradců
- Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej
- Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích a propagačních akcí
- Produkce a distribuce násadových ryb

Rozhodnutím MŠMT ze dne 23. 1. 2002 č.j. 31 563/01-21 s platností od 1.10. 2001 je zřizovatelem Jihočeský kraj. Zřizovací listinu vydal Jihočeský kraj se sídlem v Českých Budějovicích dne 27. 11. 2001. V této zřizovací listině jsou uvedeny okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace.

Na základě žádosti vedení školy vydalo MŠMT ČR rozhodnutí pod č.j. 25 663/02-21 o změně kapacit v zařazení do sítě škol s platností od 17. 9. 2002:

Střední rybářská škola	kapacita:	denního studia	123 žáků
		dálkového studia	80 žáků
		celkem	203 žáků

Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie

	kapacita:	denního studia	90 žáků
		dálkového studia	25 žáků
		celkem	115 žáků

Domov mládeže	kapacita:	157 lůžek
----------------------	-----------	------------------

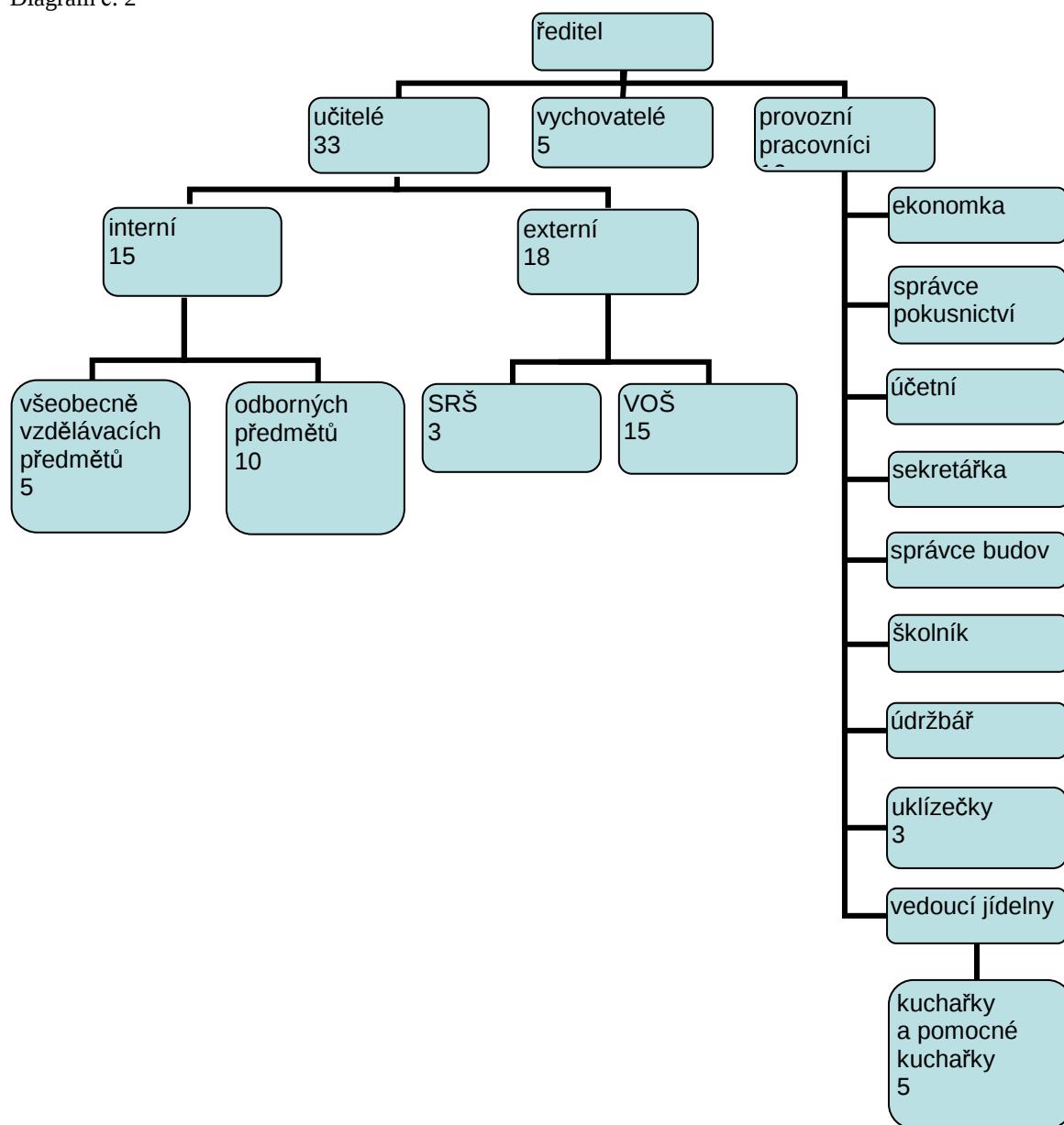
Školní jídelna	kapacita:	300 jídel
-----------------------	-----------	------------------

Dne 19.12. 2006 byl vydán Jihočeským krajem Dodatek zřizovací listiny č. 6, kterým se ruší znění článku 7 „Doplňková činnost“ a nahrazuje se novým zněním, kde se doplňuje k původnímu znění vydavatelská a nakladatelská činnost. Tento dodatek nabyl účinnost dnem 1. 1. 2007.

Dne 10.7.2007 bylo škole doručeno rozhodnutí, že se s účinností od 1.9.2007 zapisuje obor u Vyšší odborné školy s názvem Vodní hospodářství a ekologie pod číslem kódu 16-01-N/02 do rejstříku škol.

Diagram pracovníků organizace

Diagram č. 2



Pramen: vlastní

4.2 Problémy zařízení

Jedná se o monotypní školu, což sebou nese mnohá úskalí, např. při vypracovávání všech pedagogických dokumentů, týkajících se odborné části, se žádná z dalších škol na této činnosti nespolečně.

Dalším problémem jsou učebnice, které si škola u odborných předmětů musí vydávat sama. Do současné doby jich bylo vydáno osm.

Problémem je i to, že školu navštěvují žáci z celé republiky, což je komplikované při dojíždění žáků do školy, apod.

Na druhé straně je o studium na této škole trvalý zájem, velká část studentů pokračuje po absolvování střední školy na školách vysokých. Část jich zůstávána zdejší škole a pokračují ve studiu VOŠ.

S uplatněním na trhu práce studenti nemají problémy a nezaměstnaní v tomto oboru jsou spíše výjimkou.

4.3 Vybavení školy

Ačkoli je budova školy již starší, dbá se na to, aby byla udržovaná, a aby studenti měli standardní, někdy i špičkové vybavení jak učeben, tak i ostatních částí budovy. V posledních letech došlo k výměně oken v celé budově, výměně linolea v učebnách, opravě povrchu podlahy v tělocvičně atd. Učebny jsou vybaveny moderní technikou, např. dataprojektory, tabulí Smartbord, dvě učebny jsou vybaveny počítačovou technikou, což již začíná být při dnešním způsobu výuky nedostačující.

4.4 Mezinárodní spolupráce SRŠ

Škola udržuje kontakty s následujícími zeměmi:

Švédsko – v pravidelných dvouletých intervalech dochází k výměnám studentů, kteří se účastní poznávací exkurze

Slovensko – studenti třetích ročníků vyjíždí každoročně na týden do slovenských rybářských zařízení, aby zde viděli možnosti a podmínky odchovu ryb

Francie – této týdenní exkurze se účastní čtvrté ročníky a studenti se seznámí nejen s rybochovnými zřízeními, ale i zařízeními z jiných oborů

Polsko - vzájemné výměny se každoročně účastní pouze několik vybraných studentů. Akce je dvoutýdenní a přínosem je to, že studenti mají možnost účastnit se aktivně práce v rybářském oboru.

5. Metodika přípravy, postupu a zpracování projektu

5.1. Navrhování projektů

Žadatel musí mít v této fázi na mysli, že vhodný projekt musí vycházet z potřeb cílových skupin a zároveň musí být v souladu s opatřením OP RLZ a s příslušnou výzvou k předkládání žádostí.

5.1.1. Záměr projektu

Záměr projektu vychází z analýzy, která identifikuje nějaký problém, nedostatek, praktickou potřebu nebo zájem, pro jehož řešení by byl vhodný projektový přístup

5.1.2 Ověření potřeby

V této fázi by mělo dojít ke kvantifikaci výchozího stavu a stavu po případném uskutečnění projektu, jedná se o přesnější definování výchozí situace a konečného požadovaného stavu. K ověření správnosti by mělo dojít při komunikaci s jednotlivými účastníky a partnery a s cílovými skupinami.

5.1.3 Námět projektu

Jeho obsah musí odpovídat především příslušné výzvě k podávání žádostí, jejímu přesnému znění, ale i zvolenému opatření, konkrétní prioritě, textu operačního programu a zaměření ESF jako celku.

5.1.4 Zjištění oprávněnosti

Žadatel si musí ověřit, zda je jako subjekt oprávněný předkládat žádost a zda činnosti navrhované v projektu budou v souladu s cíli a popsány činnostmi ve prospěch cílových skupin příslušného opatření a konkrétní výzvy.

5.2. Konkrétní obsah žádosti projektu

5.2.1 Identifikace operačního programu a výzvy

V této části musí organizace uvést: Číslo operačního programu, jeho název, číslo priority, název priority, číslo opatření, název opatření, číslo programu podpory, číslo výzvy, název grantového schématu a oblast zásahu.

5.2.2 Identifikace projektu

Zde je nutné uvést název projektu, jeho zkrácený název a název projektu v angličtině. Zároveň se zde uvádí předpokládané datum zahájení projektu, doba trvání projektu v měsících a předpokládané ukončení projektu. Ve stručnosti se zde uvádí obsah projektu, např. co je cílem, a jaké konkrétní aktivity se budou v rámci projektu provádět. Současně se zde uvádí i místo realizace projektu, které musí zahrnovat nejen

sídlo organizace, ale i případné další lokality, na nichž projekt bude probíhat, např. území, na nichž budou probíhat exkurze.

5.2.3. Identifikace žadatele

Konkrétně se zde uvádí název subjektu, název subjektu ve zkratce, právní forma organizace, zda je subjekt plátcem DPH a také jeho (D) IČO. V této části musí být také uvedeni statutární zástupci právnické osoby, kontaktní osoba, úřední adresa a adresa pro doručení.

5.2.4 Identifikace partnerů žadatele

V případě, že se projektu budou účastnit partneři, musí tito být uvedeni v této části jednotlivě, uvádí se zde základní údaje o organizaci jako u žadatele a dále úřední adresa jednotlivých partnerů.

5.2.5 Popis projektu

Tato část projektu je rozsáhlejší, neboť se skládá z několika částí, ve kterých je popisován projekt. Jsou jimi:

- zdůvodnění potřebnosti projektu
- vazba projektu na příslušné opatření programu
- vazba projektu na strategické dokumenty
- cíle projektu
- cílové skupiny projektu
- přínos pro cílovou skupinu
- zapojení cílových skupin
- činnosti realizované projektem
- doprovodná opatření
- udržitelnost
- rizika, jejich popis, a návrh jak jim předcházet

5.2.6 Realizace projektu

Zde se nejprve v bodech uvádí klíčové aktivity realizace, následuje podrobný popis jednotlivých aktivit, tzn. jaké budou náklady na tyto jednotlivé aktivity, kdy bude aktivita probíhat, kdo se do ní zapojí, k čemu bude aktivita sloužit, popř. jak se budou využívat její výsledky. Podrobné rozpočty těchto jednotlivých aktivit se pak uvádějí v přílohách. Nesmí zde být ani opomenut management projektu a náklady na něj, popř. výdaje na externí poradenství, pořízení spotřebního a pomocného materiálu a náklady

na publicitu. Kromě toho jsou zde uvedeny i role jednotlivých partnerů, důvody jejich zapojení do projektu a práce s cílovou skupinou. V této části se ještě dále uvádí:

- vnitřní postupy řízení a hodnocení
- opatření pro zajištění publicity
- v čem je projekt inovativní
- složení realizačního týmu
- zkušenosti žadatelů a partnerů
- předchozí spolupráce s partnerem

5.2.7 Harmonogram realizace

Harmonogram je nejlépe uvést v tabulkách, pokud možno podle jednotlivých let realizace projektu.

5.2.8 Náklady projektu

Tyto se vyplňují do předepsaného formuláře a jsou podrobně vyčíslené, s uvedením procenta z celkových nákladů. Následuje rozepsání jednotlivých nákladů podle aktivit, podle podílu jednotlivých subjektů a dále se zde uvádí náklady partnerů na jednotlivé kapitoly rozpočtu projektu.

5.2.9 Předpokládané zdroje financování v Kč

V této části se uvádí způsob financování projektu, celková částka nákladů na projekt je zde rozdělena na to, kolik činí příspěvek ze strukturálních fondů, a kolik z národních veřejných zdrojů (např. státního rozpočtu), popř. ze soukromého spolufinancování. V celkové sumě jsou zde uvedeny celkové uznatelné, popř. neuznatelné náklady projektu.

5.2.10 Očekávané efekty projektu

Efekty, které lze z projektu očekávat se zde dělí na multiplikační efekty a na přidanou hodnotu. Obojí je nutné popsat stručně v bodech.

5.2.11 Výstupy a výsledky

Ve výstupech se uvádí název ukazatele, jednotka ukazatele, výchozí hodnota a plánovaná hodnota do předem připravené tabulky, stejné je to u výsledků.

5.2.12 Horizontální témata

Tato témata se týkají těchto bodů:

- rovné příležitosti
- udržitelný rozvoj
- informační společnost
- místní iniciativy
- veřejná podpora
- veřejné zakázky

5.2.13 Politiky Evropského společenství

Pokud byl žadatel příjemcem podpory de minimis , uveďte to zde, současně je nutné uvést, zda bude vypsána veřejná zakázka na některou z oblastí podpory.

5.2.14 Další projekty a žádosti o podporu z veřejných zdrojů

Organizace zde musí uvést, zda v době podání žádosti o podporu realizuje jiné projekty, zda v tomto roce žádala o poskytnutí podpory a zda má projekt vazbu na jiné programy financované ze strukturálních fondů EU.

5.2.15 Seznam příloh

Do seznamu příloh se neuvádí pouze název příloh, ale i počet listů jednotlivých příloh.

5.2.16 Prohlášení žadatele

V této poslední části žádosti statutární zástupce žádající organizace prohlašuje a stvrzuje svým podpisem požadované údaje.

Nedílnou součástí každé žádosti jsou přílohy, které tvoří další obsáhlou část žádosti. V tomto konkrétním případě se jednalo o 18 různých příloh.

6. Praktická analýza žádosti příkladového projektu

6.1. Zkušenosti školy s realizovanými projekty

Již v dřívější době se škola účastnila různých projektů, které určitým způsobem vylepšily úroveň výuky. Jednalo se např. o účast v projektu Comenius, v rámci kterého škola spolupracovala s několika evropskými zeměmi a ve kterém žáci pracovali na zadaném tématu, a s ostatními zahraničními školami komunikovali prostřednictvím počítačové sítě.

Dalším projektem byla dvoustranná výměna žáků školy se studenty ze SRN, v jehož rámci se jak naši, tak němečtí studenti mohli seznámit s provozem rybářských objektů v sousedních zemích.

Poslední projekt, který stojí za zmínku, se týká počítačové gramotnosti. V jeho rámci mohou jak studenti, tak zaměstnanci školy vykonat zkoušky ECDL a získat tak oficiální osvědčení o absolvování, které je uznáváno v celé Evropě.

Protože se všemi projekty byla převážně dobrá zkušenost, rozhodla se škola reagovat na výzvu operačního programu Rozvoj lidských zdrojů.

Nejprve si škola ujasnila, zda výzva odpovídá potřebám školy a to jak formou ústní, tak i formou dotazníkovou, ve které studenti vyplňovali do připraveného formuláře to, co jim ve škole nejvíce schází, a co by jim při výuce asi nejvíce pomohlo. Protože potřeby a námět odpovídaly výzvě, rozhodla se škola podat oficiální žádost, která se vyplňuje do předem připravených formulářů.

6.2 Vybrané části vyplněné žádosti

6.2.1 Identifikace operačního programu a výzvy

1. Identifikace operačního programu a výzvy

Číslo operačního programu:	CZ.04.1.03
Název operačního programu:	Operační program Rozvoj lidských zdrojů
Číslo priority:	3.3
Název priority:	Rozvoj celoživotního učení
Číslo opatření:	3.3.1
Název opatření:	Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů vzdělávání
Číslo programu podpory:	15.C
Název programu podpory:	Rozvoj vzdělávání na SŠ a VOŠ
Číslo výzvy:	02
Název grantového schématu:	Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních
Oblast zásahu:	Rozvoj vzdělávání a odborné přípravy, která není zaměřená na konkrétní sektor (osoby, firmy)

6.2.2 Identifikace projektu

2. Identifikace projektu

Název projektu:	Zkvalitňování praktického vyučování a jazykového vzdělávání v podmínkách SRŠ a VOŠ VHE Vodňany		
Zkrácený název:	Praxe a odborné slovníky - SRŠ a VOŠ VHE Vodňany		
Název projektu anglicky:	Improving of practical and language education at Secondary School of Fishery and Higher Technical College of Water Management and Ecology in Vodňany		
Předpokládané datum zahájení projektu:	01.10.2006	Doba trvání projektu v měsících:	22
Předpokládané datum ukončení projektu:	31.07.2008		

Stručný obsah projektu:

Cílem předkládaného projektu je zkvalitnění vzdělávání cílové skupiny – žáků a studentů SRŠ a VOŠ VHE Vodňany.

Na základě analýzy relevantních dokumentů, realizovaného šetření a zkušeností žadatele vyplývá, že stále zkvalitňování výuky je důležitým nástrojem pro úspěšné zařazení absolventů školy na trh práce. Zejména dostatečná odborná praxe realizovaná již během studia ve spolupráci se zaměstnavateli v oboru a odpovídající jazyková vybavenost jsou považovány jako nezbytný předpoklad úspěšného uplatnění absolventů.

Předkládaný projekt je v souladu s cíli opatření 3.1 OP RLZ a jeho realizace významně přispěje ke zkvalitnění vzdělávacích příležitostí – tj. praktického vyučování a jazykového vzdělávání - pro žáky a studenty SRŠ a VOŠ VHE ve Vodňanech. Byly navrženy vhodné aktivity předkládaného projektu s cílem poskytnout kvalitní odborné praxe a další možnosti jazykového vzdělávání. V těchto oblastech pociťuje cílová skupina největší nedostatky.

Aktivity projektu jsou zaměřeny na tvorbu a realizaci vzdělávacích programů s důrazem na odbornou praxi a na vytváření partnerství školy se zaměstnavateli s cílem zprostředkovat žákům praktické zkušenosti a rozvíjet pracovní návyky. Další podstatnou aktivitou je zpracování odborných slovníků - projekt tedy přispěje nejen k rozšíření praktické části výuky, ale také ke zkvalitnění odborného jazykového vzdělávání v podmínkách školy.

Konkrétní aktivity projektu:

a) vydání odborného česko – anglického a anglicko – českého slovníku zaměřeného na ekologii vodního prostředí a vodní hospodářství

b) vydání odborného česko – německého a německo – českého slovníku zaměřeného na ekologii vodního prostředí a vodní hospodářství

Na přípravě slovníků se budou podílet jak odborníci z řad lektorů, tak příslušníci cílové skupiny. Slovník bude v průběhu realizace projektu ověřen v průběhu výuky a při přípravě na závěrečné zkoušky. Slovníky podpoří možnosti jazykového vzdělávání nejen pro cílovou skupinu projektu, ale i pro další odborné vzdělávání pedagogických pracovníků, odborníky z partnerských organizací školy a dalších zájemců.

c) příprava a realizace blokových cvičení (exkurze)

Cílem cvičení je prohloubení praktických dovedností studentů v oblasti ekologie a ochrany životního prostředí ve spolupráci s partnerskými subjekty (NP a CHKO Šumava, CHKO Pálava, CHKO Třeboňsko a NP Podyjí).

d) příprava a realizace praktických cvičení (Odborné ichtyologické praktikum, Moderní metody v akvakultuře, Analýzy znečištění vody, Determinace ryb a dalších živočichů)
 Cílem cvičení je rozšíření odborného profilu studentů prostřednictvím osvojení praktických poznatků v oboru, zejména se zaměřením na využití moderních metod ve spolupráci s partnery projektu (Jihočeská univerzita, Výzkumný ústav rybářský a hydrobiologický Vodňany a Národní zemědělské muzeum - pracoviště Ohrada v Hluboké nad Vltavou).

Realizací aktivit projektu bude rozšířen odborný profil absolventů školy, kteří budou mnohem lépe připraveni ke vstupu na trh práce zejména z hlediska dostatečných praktických znalostí a jazykové vybavenosti.

Místo realizace:		
Území dopadu:		
Kód NUTS:	Úroveň:	Název:
CZ03	NUTS 2	Jihozápad
CZ031	Kraj	Jihočeský kraj
CZ06	NUTS 2	Jihovýchod
CZ062	Kraj	Jihomoravský kraj
Převažující místo realizace: Jihočeský kraj		

6.2.3 Identifikace žadatele

3. Identifikace žadatele

Název subjektu:	Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany, Zátíší 480
Zkratka:	SRŠ a VOŠ
Malý a střední podnik:	Ne
Právní forma:	Příspěvková organizace
Plátce DPH:	Ne
DIČ:	
IČ:	60650770

Statutární zástupci právnické osoby

Příjmení: Merten	Jméno: Miroslav	Titul před: Ing.	Titul za:
Telefon: 383 382 408		Společné podpisové právo: Ne	
Ulice: Zátíší		Č. popisné: 480	Č. orientační:
Městská část/obec: Vodňany		PSČ: 38901	
Okres: Strakonice		Kraj: Jihočeský kraj	

Úřední adresa:			
Ulice: Zátíší		Č. popisné: 480	Č. orientační:
Městská část/obec: Vodňany		PSČ: 38919	
Okres: Strakonice		Kraj: Jihočeský kraj	
Stát: Česko			

6.2.4 Identifikace partnerů žadatele

Partner

Název subjektu: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Výzkumný ústav rybářský a hydrobiologický ve Vodňanech
Zkratka: Jihočeská
Právní forma: Vysoká škola
Plátce DPH: Ne
DIČ:
IČ: 60076658
Partner s finančním příspěvkem: Ne

Úřední adresa

Ulice:	Zátiší	Č. popisné: 728	Č. orientační:
Městská část/obec:	Vodňany	PSČ: 38925	
Okres:	Strakonice	Kraj: Jihočeský kraj	

Partner

Název subjektu: Správa Národního parku Podyjí
Zkratka: Správa Nár
Právní forma: Příspěvková organizace
Plátce DPH: Ne
DIČ:
IČ: 00837971
Partner s finančním příspěvkem: Ne

Úřední adresa

Ulice:	Na Vyhliďce	Č. popisné: 5	Č. orientační:
Městská část/obec:	Znojmo	PSČ: 66901	
Okres:	Znojmo	Kraj: Jihomoravský kraj	

Partner

Název subjektu: Národní zemědělské muzeum
Zkratka: NZM
Právní forma: Příspěvková organizace
Plátce DPH: Ne
DIČ:
IČ: 48135968
Partner s finančním příspěvkem: Ne

Úřední adresa

Ulice:	Kostelní	Č. popisné: 44	Č. orientační:
Městská část/obec:	Praha 7	PSČ: 17000	
Okres:	Praha 7	Kraj: Hlavní město Praha	

6.2.5 Popis projektu

Zdůvodnění potřebnosti projektu:

SRŠ a VOŠ VHE Vodňany je v České republice jedinou střední školou v oboru rybářství a zároveň jedinou vyšší odbornou školou v oboru vodního hospodářství a ekologie. Škola nabízí v rámci středoškolského studia jediný studijní obor Rybářství, v rámci vyššího odborného studia studijní obor Vodní hospodářství a ekologie.

Škola se trvale snaží v závislosti na vývoji aktuální situace v oborech, v nichž se profiluje, zkvalitňovat výuku a zavádět nové metody do učebních osnov školy.

Ze zkušeností žadatele vyplývá, že stále zkvalitňování výuky je důležitým nástrojem pro úspěšné zařazení absolventů školy na trh práce. Zejména dostatečná odborná praxe realizovaná již během studia ve spolupráci se zaměstnavateli v oboru a odpovídající jazyková vybavenost jsou považovány jako nezbytný předpoklad úspěšného uplatnění absolventů. Uvedený fakt potvrzují také další zpracované dokumenty a provedená šetření zabývající se oblastí rozvoje lidských zdrojů.

Potřebnost realizace projektu byla potvrzena dotazníkovým šetřením, kdy výsledky průzkumu jednoznačně potvrdily výše uvedená fakta. Záměry projektu tedy vycházejí ze zjištěných potřeb cílové skupiny projektu – tj. žáků a studentů školy – zejména ve vztahu k nedostatkům v nabídce kvalitní odborné praxe ve výuce školy. Dále byly identifikovány potřeby v oblasti odborného jazykového vzdělávání, kdy studenti mají omezené možnosti pro studium odborných cizojazyčných materiálů, při kontaktu se zahraničními partnery školy, při přípravě na závěrečné zkoušky apod.

Na základě analýzy relevantních dokumentů a dále zejména výsledků dotazníkového šetření a zjištěných potřeb cílové skupiny byly navrženy vhodné aktivity předkládaného projektu s cílem poskytnout příležitosti kvalitní odborné praxe a další možnosti odborného jazykového vzdělávání. V těchto oblastech pociťuje cílová skupina největší nedostatky. Zástupci cílové skupiny mají omezený přístup ke kvalitní odborné praxi během studia (zejména s ohledem na širší odborný profil absolventů) a toto je následně omezuje při možnostech uplatnění na trhu práce. (viz. příloha č. 7 Analýza potřeb v souvislosti s projektovanými aktivitami).

Navržené aktivity v předkládaném projektu výrazně zkvalitní vzdělávací příležitosti na SRŠ a VOŠ VHE ve Vodňanech. Tímto způsobem bude rozšířen odborný profil absolventů školy, kteří budou mnohem lépe připraveni ke vstupu na trh práce zejména z hlediska dostatečných praktických znalostí, dovedností a jazykové vybavenosti.

Vazba projektu na příslušné opatření programu:

Předkládaný projekt je v souladu s globálními i specifickými cíli opatření 3.1 OP RLZ. Tak, jak je požadováno v opatření, je projekt zaměřen na rozvoj zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání, v tomto případě na Střední rybářské škole a Vyšší odborné škole Vodního hospodářství a ekologie ve Vodňanech. Projekt umožní vytvoření a realizaci programu zkvalitnění vzdělávání studentů s důrazem na odbornou praxi, vytvoří a v praxi ověří partnerství školy se zaměstnavateli a odbornými institucemi s cílem zprostředkovat žákům praktické zkušenosti a rozvíjet pracovní návyky v praxi. Díky své komplexní stavbě projekt přispěje nejen k rozšíření praktické části výuky, ale také k vytvoření odborného slovníku jako základu pro další partnerskou komunikaci, spolupráci a odborné vzdělávání jak žáků tak pedagogických pracovníků a partnerů.

Vazba projektu na strategické dokumenty:

Projekt je v souladu s následujícími dokumenty:

NÁRODNÍ ROZVOJOVÝ PLÁN - Specifický cíl: Zvýšení kvalifikační úrovně, konkurenceschopnosti a mobility pracovní síly Citace: „.....Cílem je vytvoření flexibilního systému vzdělávání tak, aby pružně přizpůsoboval své vzdělávací programy a tím strukturu absolventů aktuálním potřebám trhu práce a dlouhodobějším změnám v požadavcích na vzdělání a vytvářel tak základní předpoklady pro budoucí zaměstnatelnost absolventů i pro rozvoj celoživotního učení.“ (str. 158) „Podpora v této oblasti se zaměřuje na aktivní politiky zaměstnanosti směřující k řešení problémů nezaměstnanosti. K tomu přispěje zejména rozvoj celoživotního učení pro potřeby trhu práce.....a rozvoj flexibilního vzdělávacího systému. Soubor těchto opatření bude podpořen prostřednictvím zvyšování kvality počátečního i dalšího vzdělávání ve školách, rozšiřováním účasti všech subjektů v procesu vzdělávání, posilováním vazeb mezi požadavky trhu práce a vzdělávací sférou,....“ (str. 169)

STRATEGIE RLZ V ČR - Cíl 4 – Zvýšit zaměstnatelnost pracovních sil a tím pozitivně ovlivnit zaměstnanost (str.3) Gramotnost pro udržitelnost rozvoje – Citace: „...důležitou podmínkou je zajištění dobré a aktuální informovanosti a možnosti spolupráce s mimoškolní sférou a konečně i rozšiřování vhodných moderních učebních pomůcek....“ (str.17). Jazyková gramotnost – Citace: „...Na středních a vysokých školách by se vedle povinné angličtiny měla podstatně rozšířit nabídka nepovinných kurzů angličtiny a dalších jazyků..... K realizaci těchto záměrů bude vhodné využívat v co největší míře projektů a prostředků technické pomoci poskytovaných EU i vládami některých zemí. Podniková sféra by měla stále více zahrnovat znalost angličtiny do kvalifikačních předpokladů u pracovníků a požadovat angličtinu při náboru nových pracovníků.....“(str. 17 – 18)

NÁRODNÍ PROGRAM ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ V ČR - tzv. BÍLÁ KNIHA -

str. 17 - citace: „Realizace konceptu celoživotního učení se proto soustřeďuje na několik hlavních úkolů: Druhým úkolem je vytvoření promyšlených vazeb mezi učením a prací, které umožní pružnější přechody mezi vzděláváním, odbornou přípravou a zaměstnáním a které uplatní různé formy jejich kombinace v podnicích i na různých úrovních škol....“

str. 53 - citace: „Významným problémem středoškolského vzdělávání.....je přechod absolventů ze školy do praxe v případě, že bezprostředně nepokračují v terciárním nebo jiném vzdělávání..... Proto je třeba realizovat celou řadu podpůrných opatření ve spolupráci se sociálními partnery, tj. především se zástupci zaměstnavatelů.... Zaměstnavatelé mají omezené možnosti ovlivňovat odborné vzdělávání.... Proto je důležité, aby žáci měli již v průběhu středoškolského studia možnost získat pracovní zkušenosti v reálném prostředí podniků a aby celá jejich příprava byla relevantní prostředkem jejich budoucího uplatnění v praxi.“

str. 90 - citace: „Bude umožněna výuka dvou cizích jazyků na všech stupních škol tak, aby každý absolvent úplného středního vzdělávání byl schopen komunikovat v různé míře pokročilosti ve 2 cizích jazycích....“

Cílová skupina bude do projektu zapojena následujícími způsoby:

- účast na přípravě a zpracování odborných slovníků zaměřených na ekologii vodního prostředí a vodní hospodářství
- využívání slovníků pro odbornou přípravu k závěrečným zkouškám, ke komunikaci se zahraničními partnery školy a pro vyhledávání odborných informací na mezinárodních serverech
- účast v jednotlivých blokových cvičeních (koná se jednou ve školním roce, předpokládána účast 30 – 35 studentů VOŠ)
- účast v jednotlivých terénních cvičeních (koná se průběžně po celou dobu realizace projektu, určené pro žáky SRŠ a zájemce ze skupiny studentů VOŠ)
- zpracovávání závěrečných prací v rámci jednotlivých aktivit ve spolupráci s partnerskými organizacemi
- získání certifikátu informujícího o úspěšném absolvování praktických blokových a terénních cvičení zakončených zpracováním odborné seminární práce
- získávání plošných informací o realizaci projektu prostřednictvím www stránek školy, pravidelných článků v tisku apod. (viz.Publicita)

Činnosti realizované projektem:

Tvorba a realizace programů zkvalitňování vzdělávacích příležitostí na SŠ a VOŠ (s důrazem na odbornou praxi)

Doprovodná opatření

Budou součástí projektu doprovodná opatření: Ne

Popis doprovodných opatření:

Udržitelnost

Popis pokračování činností po skončení podpory:

Po ukončení projektu budou realizované aktivity projektu nadále pokračovat.

Slovníky budou vydány v konečné fázi projektu a poté budou k dispozici pro všechny zájemce o využívání těchto publikací (žáci a studenti školy, pedagogický sbor školy, pracovníci partnerských organizací a další zájemci o vzdělávání). Slovník bude využíván ve výuce vybraných předmětů na SRŠ a VOŠ, bude k dispozici v učitelské knihovně a v informační středisku školy s možností půjčování pro studenty. Předpokládá se průběžná aktualizace slovníků dle aktuálních změn v oboru.

V případě praktických cvičení budou aktivity po ověření v tomto pilotním projektu zavedeny do výuky stávajících odborných předmětů, tzn. budou upraveny osnovy vybraných předmětů směrem k posílení odborné praktické výuky. Bude zajištěno provádění těchto aktivit nadále ve spolupráci s partnerskými organizacemi. Pedagogové zajišťující realizaci těchto cvičení budou spolupracovat s odbornými lektory a následně po skončení projektu již budou tyto cvičení vést samostatně.

V případě blokového cvičení bude tato aktivita implementována do výuky předmětu obecná ekologie. Bude prohloubena spolupráce s partnerskými organizacemi nejen z pohledu školy, ale i ze strany studentů (větší zainteresovanost při zpracování závěrečných absolventských prací a dalších aktivit studentů).

Realizace slovníku je jednorázová záležitost - nevyžaduje po skončení projektu vysoké finanční prostředky. Průběžné aktualizace, resp. dotisk bude financován z rozpočtových zdrojů školy a za finanční účasti sponzorů.

Popis rizik a návrh opatření jak jim předcházet:

Předkládaný projekt svým zaměřením a ověřením naplňuje na základě realizovaného šetření nepředpokládá výrazná rizika.

Nicméně byla identifikována následující rizika projektu:

a) Kolísání zájmu o účast na aktivitách projektu

Dle provedeného šetření byl vyjádřen vysoký zájem žáků a studentů o účast na aktivitách během realizace projektu. Bude zajištěn kvalitní program během cvičení a zpracování slovníků, který bude mít vysoký přínos pro získání odborné praxe studentů, resp. pro úspěšné vykonání semestrálních či závěrečných prací. Bude prováděna intenzivní průběžná komunikace s cílovou skupinou jako opatření proti vzniku tohoto rizika.

b) řízení projektu

Rizikem může být nestabilní tým, resp. koordinování jednotlivých aktivit v rámci projektu. Rizikem dále může být nevhodně zvolený způsob komunikace mezi členy týmu.

Tomuto riziku bude redukováno složením realizačního týmu, ve kterém jsou zastoupeni převážně kolegové, kteří již v minulosti spolupracovali na společně organizovaných aktivitách. Stěžejní pozici v týmu bude zastávat hlavní koordinátor projektu.

Eventuální riziko spočívá v nízkých zkušenostech žadatele s administrací grantových projektů a tj. nutnosti dodržení podmínek grantového programu. Toto bude eliminováno vnitřními kontrolními mechanismy, které budou přijaty v případě úspěchu projektové žádosti.

c) organizační rizika

Možným rizikem je krátkodobý pokles personálních kapacit, např. z důvodu nemoci apod. Žadatel disponuje dostatečným personálními kapacitami pro odpovídající organizační zabezpečení projektu. Totéž platí v případě možné absence lektorů z partnerských organizací.

Případnému selhání lidského faktoru bude zabráněno aktivní účastí alespoň dvou lidí v týmu, v případě realizace rozsáhlejších aktivit. Dalším rizikem může také být množství partnerských subjektů zapojených do projektu, toto riziko je eliminováno podepsaným prohlášením a uzavřením návrhu dohody o partnerství. Předkladatel spoléhá na spolupráci s více partnery, takže případná neúčast některého z partnerů nemůže ohrozit úspěšnou realizaci projektu. Proti vzniku těchto krizových situací hovoří také dlouhodobá spolupráce žadatele s partnerskými organizacemi.

Zpracování odborných slovníků může být ohrožena délkou práce na těchto publikacích a vzniku možné časové tísně. Byl sestaven odpovídající harmonogram zpracování a navíc žadatel disponuje zkušenostmi s vydáním odborných publikací ve vlastním nákladu.

6.2.6 Realizace projektu

Popis realizace projektu

Klíčové aktivity realizace:

1. Zpracování odborných slovníků
2. Blokované cvičení - exkurze
3. Praktické cvičení 1 - Odborné ichtyologické praktikum
4. Praktické cvičení 2 - Moderní metody v akvakultuře
5. Praktické cvičení 3 - Analýzy znečištění vody
6. Praktické cvičení 4 - Determinace ryb a dalších živočichů
7. Management projektu

1. Zpracování odborných slovníků	
Celkové náklady (Kč):	443 510,00
Podrobný popis aktivity:	
Tato aktivita bude probíhat po celé období plánované realizace projektu, tj. 10/2006 až 06/2008. Cílová skupina bude po celou dobu realizace této aktivity zapojena do procesu zpracování a průběžného využívání slovníku. Zpracování slovníku bude rozděleno na tři základní fáze. V první přípravné fázi dojde k oslovení skupiny potenciálních budoucích uživatelů slovníku, tj. studentů, odborných pedagogů školy včetně zástupců partnerů a dojde k natipování obsahu slovníku. V této části se tedy budou na tvorbě podílet také studenti, kteří během studia vybraných předmětů budou zpracovávat průběžné úkoly spojené s navrhováním slov a pojmů do slovníku. Po vypracování úvodní verze obsahu slovníku budou zapojeni do procesu odborní učitelé jazyků, kteří zpracují odborný překlad navržených pojmů. Současně bude probíhat upřesňování a doplňování prvotní verze. Jsou předpokládány pracovní výjezdy autorů slovníku do zahraničí pro nutné konzultace. Po dokončení překladu úvodní verze slovníku bude tento materiál vydán jako pracovní verze pro interní využití studentů jako studijní materiál a bude také sloužit k přípravě studentů k závěrečným zkouškám. Bude umístěn do informačního centra školy k dispozici studentům. Tyto materiály budou vydány ve skriptové formě ve vlastním vydání (tj. jednoduché tiskové úpravy - papír A4, černobílé provedení, kroužková vazba). Uvažovaný náklad bude 100 kusů slovníků anglicko-českého a česko-anglického a 100 kusů slovníků německo-českého a česko-německého. V další fázi dojde k dokončení dalších verzí slovníku jak po stránce obsahové, tak po stránce překladové. Finální verze slovníku bude vydána také jako interní pracovní materiál. Dále dojde k závěrečné interní korektuře prostřednictvím lektora vybraného školou. Tento materiál bude postoupen nakladateli k vydání. Předpokládá se vydání 500 kusů slovníků anglicko-českého a česko-anglického a 500 kusů slovníků německo-českého a česko-německého. Bude vydáno v profesionálním provedení používané při vydání odborných publikací, v měkké vazbě. Výběr dodavatele bude proveden průkazným a nediskriminačním způsobem. Slovník bude využíván ve výuce odborných předmětů, při výuce jazyků, bude umístěn v učitelské knihovně a také v informačním středisku školy, kde žáci a studenti školy budou využívat slovník pro zpracování úkolů, resp. pro průběžné studium. Slovníky budou studentům k dispozici též pro zpracování závěrečných prací. Dále bude slovník poskytnut partnerským organizacím zapojených do projektu a dále také ostatním subjektům (podniky, vzdělávací instituce, výzkumné instituce atd.), s nimiž škola dlouhodobě spolupracuje. Vzhledem k dlouhodobé spolupráci partnerů s žadatelem je předpokládáno využití slovníku nejen zaměstnanci a ostatními odbornými pracovníky partnerského subjektu, ale v dlouhodobé perspektivě budou také využívány žáci a studenti školy při absolvování cvičení, odborných exkurzí, resp. stáží. Po vydání slovníku se předpokládá s průběžnou aktualizací. S touto aktivitou jsou spojeny především tyto náklady: - odměny členům autorského kolektivu (DPP) - 3 odborní poradci sestavující obsah slovníku, 2 odborní překladatelé - na vydání pracovních verzí slovníků pro průběžné využívání slovníků studenty (papír, kroužková vazba, tisk, kopírování) - odměna pomocnému pracovníkovi pro průběžné zpracování slovníku (DPP) - vydání 2 slovníků odbornou firmou (včetně 3 lektorských posudků, korektury a oponentury, předtiskové přípravy a tisku) v nákladu 2 x 500 ks - cestovné (pracovní výjezdy do zahraničí) pro zpracovatele slovníku za účelem spolupráce se zahraničními partnery na přípravě slovníku	

4. Praktické cvičení 2 - Moderní metody v akvakultuře	
Celkové náklady (Kč):	410 729,00
Podrobný popis aktivity:	
Předpokládá se realizace cvičení po celou dobu realizace projektu ve spolupráci s partnerem VÚRH Vodňany. Cílem cvičení je především rozšíření odborných znalostí studentů v oblasti akvakultury s důrazem na praktické osvojení postupů užívaných v chovu ryb v oteplených vodách s recirkulací vody. Formou realizace cvičení je pravidelná denní péče v rozsahu 1 – 2 hodin denně, zpočátku s vedením pedagoga, později samostatná s kontrolní činností pedagoga. Budou prakticky demonstrovány postupy chovu ryb používaných ve vyspělých systémech v malém modelovém zařízení, tj. odchov plůdku, chov násad a vybraných druhů tržních ryb včetně provádění krmných pokusů v laboratorních podmínkách. Další část cvičení bude zaměřena na sledování kvality vody v recirkulačním systému ve vazbě na intenzitu chovu nebo způsobu čištění vody. Výstupy cvičení spočívají ve vedení evidence o průběhu chovu ryb, tj. vedení záznamů o krmných pokusech a jejich výsledcích, a dále prezentace ostatním žákům školy. S realizací cvičení jsou spojeny zejména náklady na pořízení nutného vybavení. Jedná se o následující zařízení: - Velká nádrž k odchovu ryb - Malá nádrž k odchovu ryb - Retenční nádrž - Retenční nádrž akvária - Akvárium - Filtrační materiál - Křemičitý písek - Filtrační náplň pro akvária - Písková filtrace pro nádrže - Rybníční biofiltr - UV lampa pro nádrž - UV lampa pro akvária - Krmítko s hodinovým strojkem - Krmítko s návnadovou tyčí - Topné těleso 100W - Topné těleso 250W Dalšími náklady je nezbytné pořízení služeb pro zajištění funkčnosti pořízených zařízení - rozvody vody, dodávka vzduchu pro akvária a montáž klimatizace. Výběr dodavatelů bude proveden průkazným a nediskriminačním způsobem. Další náklady zahrnují odměny garanta cvičení (DPČ) a dále pedagogického doprovodu (1 osoba) a odborného lektora, se kterými budou uzavřeny dohody o provedení práce.	

7. Management projektu	
Celkové náklady (Kč):	392 644,00
Podrobný popis aktivity:	
Aktivita bude realizována průběžně ve všech fázích projektu. Aktivita bude realizována průběžně ve všech fázích realizace projektu. Vzhledem k šíři aktivit projektu - zpracování odborných slovníků a realizace několika různě zaměřených praktických cvičení - a s tímto souvisejícím množstvím partnerů projektu, účastníků aktivit, lektorů a odborných školitelů, dodavatelů a ostatních subjektů je nutné zajistit odpovídající zázemí pro řízení projektu. Koordinací všech aktivit projektu bude pověřen hlavní garant projektu v rozsahu 0,2 pracovního úvazku. Budou sestaveny interní postupy řízení, monitoringu a hodnocení projektu, které budou využívány v realizační fázi projektu (viz. Vnitřní postupy řízení a hodnocení). Každý měsíc budou pořádány pravidelné schůzky realizačního týmu pro zajištění efektivní spolupráce týmu, dále pro průběžné hodnocení projektu a plánování aktivit na nejbližší období. Do managementu projektu je dále zapojen externí poradce pro management projektu, který se podílí na monitoringu projektu - zvláště dodržování harmonogramu, plnění cílů projektu (výsledky a výstupy) a celkové plnění podmínek pro realizaci projektu dle pravidel grantového programu. Pracovníci zapojení do projektu budou využívat místní prostory školy, které jsou dostatečně vybaveny pro využívání během realizace předkládaného projektu. V provozní fázi budou zajišťovány běžné procesy spojené s organizací jednotlivých projektových aktivit, resp. administrací. Bude nutné zajišťovat požadavky členů autorského kolektivu pro zpracování odborných slovníků, lektorů a dalších odborných pracovníků, garantů praktických cvičení, odborných lektorů z partnerských organizací, kteří budou zabezpečovat konání aktivit projektu. Garanti jednotlivých aktivit projektu budou zodpovědní za operativní řízení svěřených aktivit v rámci náplně své pracovní činnosti.	

Zapojení partnerů:

1. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Výzkumný ústav rybářský a hydrobiologický ve Vodňanech
2. Národní zemědělské muzeum
3. Správa Národního parku a chráněné krajinné oblasti Šumava
4. Správa Chráněné krajinné oblasti Třeboňsko
5. Správa Národního parku Podyjí
6. Správa chráněné krajinné oblasti Pálava

1. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Výzkumný ústav rybářský a hydrobiologický ve Vodňanech
--

Role:

Jednotliví pracovníci partnera představují výrazný odborný lidský potenciál, který bude využit především pro lektorské zajištění praktických cvičení. Vzhledem ke zkušenostem a odborné kapacitě budou lektori vést metodicky vybraná cvičení a názorně demonstrovat praktické poznatky v oboru.

Dále budou využity částečně kapacitního zázemí VÚRH ve smyslu poskytnutí nutných technických prostor pro následné zpracování zadaných úkolů během cvičení.

Návrh dohody o partnerství je uveden v příloze č. 9.

Důvod zapojení:

VÚRH je největším a nejkomplexnějším pracovištěm zaměřeným na badatelský a především na aplikovaný výzkum v oblasti rybářství v České republice. Ke své práci má k dispozici malé rybniční hospodářství, účelový říční rybářský revír, specializované laboratoře, akvarijní místnosti, dva experimentální objekty pro výzkum reprodukce, genetiky a šlechtění ryb, intenzivní chov ryb a raků, včetně recirkulačních systémů s filtrací vody.

Od roku 1996 je součástí (vysokoškolským ústavem) Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.

Důvody pro zapojení partnera jsou následující:

- zaměření partnera na vzdělávací aktivity v rámci své činnosti (partner se podílí na realizaci doktorského studijního programu Rybářství akreditovaného na Jihočeské univerzitě, dále se podílí na výuce studentů v dalších vzdělávacích ústavech včetně SRŠ a VOŠ VHE ve Vodňanech)

- zkušenosti zaměstnanců partnera s pedagogickými činnostmi (partner se dlouhodobě účastní na vzdělávání mladých odborníků v oboru)

- tradiční a dlouhodobá úzká spolupráce s předkladatelem projektu (vedle společně pořádaných odborných akcí se zaměstnanci partnera podílejí trvale na výuce studentů školy, mají tedy značné zkušenosti s prací se studenty, partner poskytuje technické a materiální zázemí pro výuku vybraných předmětů, odborníci VÚRH se podílejí na publikační činnosti školy atd.)

Svým zaměřením, realizovanými aktivitami a dlouholetými zkušenostmi v oboru je ideálním partnerem pro předkládaný projekt.

Práce s cílovou skupinou:

Partner se programově věnuje vzdělávacím aktivitám v rámci své činnosti. Pedagogická činnost ústavu je soustředěna hlavně na zabezpečení doktorského studijního programu Rybářství akreditovaného na Jihočeské univerzitě. Pracovníci ústavu se dále významně podílejí na výuce studentů na Jihočeské univerzitě, dalších vysokých školách a dále též na SRŠ a VOŠ VHE ve Vodňanech.

Odborní pracovníci VÚRH mají tedy značné zkušenosti s prací se studenty, někteří působí ve škole jako externí učitelé - podílejí se na výuce formou přednášek pro studenty či organizací specializovaných cvičení.

Vnitřní postupy řízení a hodnocení:

Vnitřní postupy řízení, monitoringu a hodnocení projektu, kterých se bude účastnit předkladatel projektu společně s partnery projektu budou spočívat v následujících činnostech:

- vedení pravidelných a přesných záznamů o průběhu realizace projektu
- archivace dokumentace a korespondence projektu
- vedení odděleného účetnictví projektu
- průběžné sledování souladu monitorovacích ukazatelů projektu - plánovaných a reálně dosahovaných výstupů a výsledků
- zpracování průběžných zpráv vnitřního monitoringu projektu 1x za měsíc
- vydání průběžné roční zprávy projektu
- zpracování závěrečné zprávy projektu

Dále bude proveden závěrečný audit projektu a zpracována rekapitulace projektu pro účely reklamy a propagace projektu.

V případě úspěchu projektové žádosti budou v návaznosti na plán aktivit projektu vypracovány žadatelem ve spolupráci s externím poradcem projektu:

1. Plán organizace realizace projektu včetně určení konkrétních osobních odpovědností
2. Manuál pro vedení záznamů o průběhu realizace projektu
3. Manuál pro vnitřní monitoring projektu včetně určení osobních odpovědností

Opatření pro zajištění publicity:

SRŠ a VOŠ VHE Vodňany se již snaží různými prostředky informovat veřejnost o existenci školy a její činnosti, což u školy s celostátní působností je po organizační i finanční stránce velmi náročné. Má přitom na zřeteli, že informovanost potenciálních uchazečů na škole celorepublikové působnosti není možno podceňovat.

Předkladatel bude o projektu informovat:

- Informační tabulí v objektu školy (1 tabule)
- Informacemi o aktivitách, harmonogramu a průběhu projektu na webových stránkách školy (pravidelné měsíční zprávy)
- Tiskovými zprávami v médiích – místním i odborném tisku, rozhlasu, regionálním TV zpravodajství
- Na výstavách, odborných seminářích, kterých se škola pravidelně účastní (např. Vzdělání a řemeslo, Rybář, Fishtech apod.)
- Při dnech otevřených dveří
- Na webových stránkách partnerů projektu

V rámci těchto aktivit bude předkladatel postupovat dle pravidel publicity – viz. Příručka pro příjemce finanční podpory projektů OP RLZ.

V čem je projekt inovativní:

Projekt je inovativní v následujících znacích:

- vydání odborného česko – anglického a anglicko – českého slovníku pro dosud nezpracovanou tematickou oblast (ekologii vodního prostředí a vodní hospodářství), který je jediným svého druhu na knižním trhu v ČR
- vydání odborného česko – německého a německo – českého slovníku pro dosud nezpracovanou tematickou oblast (ekologii vodního prostředí a vodní hospodářství), který je jediným svého druhu na knižním trhu v ČR
- vytvoření partnerství školy s partnery s dlouhodobou perspektivou s cílem provázání výuky a odborné praxe ve vazbě na požadavky trhu práce
- rozšíření odborného profilu absolventů v oblastech (jazykové vzdělání, odborná praxe) klíčových pro uplatnění na trhu práce
- vytvoření nových vzdělávacích modulů zaměřených na získání praktických znalostí a dovedností ve spolupráci se sociálními partnery (zaměstnavateli)

Složení realizačního týmu

Počet podílejících se osob: 10

Zapojení jednotlivých členů týmu v projektu:

Role člena týmu	Název subjektu	Úvazek	Zapojení
Garant blokového cvičení	Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany, Zátíší 480	0,05	Odborný garant zajišťuje koordinaci jednotlivých aktivit v rámci blokového cvičení, dále ve spolupráci s partnery projektu komunikaci s lektory a účastníky cvičení. Koordinuje zajištění náplně cvičení, přípravu podkladů pro realizaci cvičení. Zodpovídá za vlastní provedení cvičení, dodržení náplně dle podmínek projektu, za získání zpětné vazby od účastníků a její vyhodnocení. Spolupracuje s hlavním koordinátorem projektu.

Odborný překladatel NJ	Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany, Zátíší 480	0,03	Bude zodpovědný za zpracování německo-českého a česko-německého odborného slovníku a koordinaci jednotlivých činností při tvorbě slovníku. Spolupracuje s odbornými poradci pro zpracování slovníku, kteří sestavují obsah slovníku. Překladač zajišťuje odborný překlad do anglického jazyka a ponese hlavní zodpovědnost za odborný obsah slovníku. Kontroluje přípravu a vydání průběžných verzí slovníků vydaných ve skriptové formě - zajišťuje vydání slovníku ve spolupráci s administrativním pracovníkem, který bude zajišťovat pomocné práce při vydání pracovních verzí slovníku. Komunikuje s hlavním garantem projektu a s ostatními členy autorského týmu.
------------------------	---	------	--

Zkušenosti žadatelů a partnerů

Zkušenosti žadatele s řízením a realizací projektů v oblasti RLZ:

Žadatel má zkušenosti s realizací vzdělávacích projektů v rámci dlouhodobé systematické činnosti rozvoje vzdělávání školy. Žadatel v rámci publikační činnosti vydává odborné učebnice (do současné doby již 8 publikací). Vydávání těchto publikací zajišťuje žadatel z rozpočtových zdrojů a zdrojů vytvořených vlastním hospodářskou činností. (viz. příloha č. 14 - Publikační činnost žadatele).

V roce 2004 byl schválen projekt "Oprava podlany v tělocvičně" na částku 300 tis. Kč - projekt byl schválen (kráceno na 150 tis. Kč) V roce 2005 byl podán projekt "Doctor Fisch" . Tento projekt byl podáván Městu Vodňany a byl schválen.

Předkladatel má zkušenosti s realizací investičních projektů, jako Nástavba domova mládeže s půdní vestavbou (6,9 mil. Kč, dotace MF, MŠMT), Výměna oken v historické budově školy (2,4 mil. Kč, dotace MF, MŠMT).

Žadatel se účastní jako partner realizace projektů v oblasti RLZ.

Je zapojen jako partner s finanční spoluúčastí cca 500 tis. Kč. do projektu „ORBIS VIRIDIS Ohrada EVVO NET – Síť environmentálních informačních a poradenských center“ v rámci OP RLZ, opatření 4.2. Předkladatelem projektu je ORBIS VIRIDIS o.p.s. Cílem projektu je vytvořit základnu a na ni napojit interaktivní síť celoživotního environmentálního vzdělávání na bázi moderních IT technologií. SRŠ bude poskytovat jak zkušenosti s organizací projektů a řízením lidských zdrojů, pedagogické zkušenosti v EVVO, tak infrastrukturální zázemí pro odborné exkurze, školení, semináře vč. ubytovacích kapacit.

Dalším projektem, na němž škola participuje jako partner, je projekt "Nové formy vzdělávání při využití ICT pomůcek ve výuce". Jedná se o školení pedagogických pracovníků a poskytnutí MS Class server bude financováno z tohoto projektu. Tento projekt byl schválen MŠMT a je realizován od 1.3.2006.

Zkušenosti partnera s obdobnými projekty:

Partner	Popis projektu
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Výzkumný ústav rybářský a hydrobiologický ve Vodňanech	Partner podal projekt zaměřený na celoživotní vzdělávání - projekt je nyní ve fázi hodnocení. Jedná se o specializované kurzy pro oblast rybářství především pro další zájemce o vzdělávání v oboru. Partner se dlouhodobě podílí se na aktivitách podporujících rozvoj vzdělávání. Ve spojitosti s předkládaným projektem má VURH bohaté zkušenosti s poskytováním pedagogických činností ať již v pozici organizátor akce nebo jako partner projektu. Zabezpečuje doktorský studijní program Rybářství, který je akreditovaný na Jihočeské univerzitě. Dále v pozici partnera se pracovníci ústavu podílejí na výuce studentů na Jihočeské univerzitě, dalších vysokých školách, stejně tak na SRŠ a VOŠ VHE Vodňany. Významná je také publikační činnost ústavu, jsou vydávány především rozmanité publikace či metodiky zaměřené především na rybářství a hydrobiologii. Součástí publikačních aktivit ústavu je také partnerství na zpracování odborných učebnic vydávaných SRŠ a VOŠ VHE Vodňany, resp. skript pro výuku studentů Jihočeské univerzity a dalších vzdělávacích publikací.

6.2.7 Harmonogram realizace

7. Harmonogram realizace

Klíčová aktivita	1. rok realizace (2006)											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Zpracování odborných slovníků										×	×	×
Blokové cvičení - exkurze										×	×	×
Praktické cvičení 1 - Odborné ichtyologické praktikum											×	×
Praktické cvičení 2 - Moderní metody v akvakultuře											×	×
Praktické cvičení 3 - Analýzy znečištění vody											×	×
Praktické cvičení 4 - Determinace ryb a dalších živočichů											×	×
Management projektu										×	×	×

Klíčová aktivita	2. rok realizace (2007)											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Zpracování odborných slovníků	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×
Blokové cvičení - exkurze	×				×	×	×		×	×	×	×
Praktické cvičení 1 - Odborné ichtyologické praktikum	×	×	×	×	×	×			×	×	×	
Praktické cvičení 2 - Moderní metody v akvakultuře	×	×	×	×	×	×			×	×	×	
Praktické cvičení 3 - Analýzy znečištění vody	×	×	×	×	×					×	×	×
Praktické cvičení 4 - Determinace ryb a dalších živočichů	×	×	×	×	×	×			×	×	×	×
Management projektu	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×

Klíčová aktivita	3. rok realizace (2008)											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Zpracování odborných slovníků	×	×	×	×	×	×						
Blokové cvičení - exkurze	×				×	×						
Praktické cvičení 1 - Odborné ichtyologické praktikum	×	×	×	×	×	×						
Praktické cvičení 2 - Moderní metody v akvakultuře	×	×	×	×	×	×						
Praktické cvičení 3 - Analýzy znečištění vody	×	×	×	×								
Praktické cvičení 4 - Determinace ryb a dalších živočichů	×	×	×	×	×	×						
Management projektu	×	×	×	×	×	×	×					

6.2.8 Náklady projektu

Rozpočet		Náklady na celý projekt				Náklady na jednotlivé roky realizace				
Druh výdajů	Jednotka	Počet	J. cena (Kč)	Celk. náklady (Kč)	% z cel. nákladů	2006	2007	2008	2009	2010
1. Osobní náklady		0	0	1 119 784	41,72	139 452	647 568	332 764		
1.1. Náklady na pracovníky		0	0		0					
1.1.1. Odborný personál	hod.(rok)	0	0		0					
1.1.1.1. Garant blokového cvičení	hodina	144	350	50 400	1,88					
1.1.1.2. Pedagogický doprovod - blokové cvičení	hodina	160	350	56 000	2,09					
2. Cestovné		0	0	4 000	0,15		4 000			
2.1. Diety (ubytování a stravné)		0	0		0					
2.1.1. Zahraniční personál	den/osoba	1	0		0					
2.1.2. Místní personál	den/osoba	1	0		0					
2.2. Mezinárodní cestovné	cesta/osoba	0	0		0					
2.2.1. Pracovní cesta překladatele	cesta	2	2000	4 000	0,15					
3. Zařízení a vybavení		0	0	318 064	11,85	238 548	79 516			
3.1. Nákup výpočetní techniky	kus	0	0		0					
3.1.1. Notebook	kus	1	37620	37 620	1,4					
3.1.2. Digitální fotoaparát	kus	1	9300	9 300	0,35					
4. Místní kancelář/náklady projektu		0	0	89 810	3,35	15 355	59 455	15 000		
4.1. Spotřební zboží a provozní materiál	měsíc	0	0		0					
4.1.1. Xerografický papír	balení	50	150	7 500	0,28					
4.1.2. Plastové hřebety pro kroužkové vazače	balení	4	145	580	0,02					
5. Nákup služeb		0	0	1 026 529	38,25	249 429	311 400	465 700		
5.1. Publikace/školicí materiály/manuály	kus	1	0		0					
5.2. Odborné služby/Studie a výzkum	služba	0	0		0					
5.2.1. Rozvody vody	služba	1	5000	5 000	0,19					
5.2.2. Dodávka vzduchu pro akvária	služba	1	11329	11 329	0,42					
5.2.3. Montáž klimatizace	služba	1	38000	38 000	1,42					
6. Drobné stavební úpravy		0	0		0					
6.1. Drobná stavební úprava	úprava	1	0		0					
7. Přímá podpora		0	0	125 800	4,69	5 550	62 900	57 350		
7.1. Mzdové příspěvky	osoba/měsíc	1	0		0					
7.2. Cestovné, ubytování a stravné	osoba/školení	0	0		0					
7.2.1. Stravné účastníků - blokové cvičení	osoboden	420	150	63 000	2,35					
7.2.2. Stravné pedagogického doprovodu - blokové cvičení	osoboden	24	150	3 600	0,13					

8. Celkové uznatelné náklady				2 683 987	100	648 334	1 164 839	870 814		
9. Celkové neuznatelné náklady					0					
Náklady celkem:				2 683 987						

Náklady na aktivitu

Klíčová aktivita	Celkové náklady	Jednotkové náklady
Zpracování odborných slovníků	443 510,00	443,51
Blokové cvičení - exkurze	473 200,00	236 600,00
Praktické cvičení 1 - Odborné ichtyologické praktikum	390 904,00	21 716,89
Praktické cvičení 2 - Moderní metody v akvakultuře	410 729,00	1 140,91
Praktické cvičení 3 - Analýzy znečištění vody	251 000,00	25 100,00
Praktické cvičení 4 - Determinace ryb a dalších živočichů	322 000,00	17 888,89
Management projektu	392 644,00	18 697,33

Podíl jednotlivých subjektů

Subjekt	Uznatelné náklady	Podíl nákladů (%)
Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany, Zátíší 480	2 683 987,00	100,00
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Výzkumný ústav rybářský a hydrobiologický ve Vodňanech	0,00	0,00
Národní zemědělské muzeum	0,00	0,00
Správa Národního parku a chráněné krajinné oblasti Šumava	0,00	0,00
Správa Chráněné krajinné oblasti Třeboňsko	0,00	0,00
Správa Národního parku Podyjí	0,00	0,00
Správa chráněné krajinné oblasti Pálava	0,00	0,00
Náklady celkem	2 683 987,00	100,00

Náklady partnerů na jednotlivé kapitoly rozpočtu

Subjekt	1. Osobní náklady	2. Cestovné	3. Zařízení a vybavení	4. Místní kancelář/nákl. proj.	5. Nákup služeb	6. Drobné stavební úpravy	7. Přímá podpora	Soukromé spolufinancování
Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany, Zátíší 480	1 119 784,00	4 000,00	318 064,00	89 810,00	1 026 529,00	0,00	125 800,00	0,00
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Výzkumný ústav rybářský a hydrobiologický ve Vodňanech	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Národní zemědělské muzeum	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2.9 Předpokládané zdroje financování

9. Předpokládané zdroje financování v Kč

	Náklady projektu	Procenta z celkových nákladů
Veřejné spolufinancování:	2 683 987,00	
└ Příspěvek ze strukturálních fondů:	2 012 990,25	75
└ Příspěvek z národních veřejných zdrojů:	670 996,75	25
└ Financovaný ze státního rozpočtu:	670 996,75	25
 Soukromé spolufinancování:	 0,00	 0
└ Vlastní zdroje:	0,00	0
└ Ostatní zdroje:	0,00	0
└ Přímé výnosy projektu:	0,00	0
 Celkové uznatelné náklady projektu:	 2 683 987,00	
Celkové neuznatelné náklady projektu:	0,00	
Celkové náklady projektu:	2 683 987,00	

6.2.10 Očekávané efekty projektu

Multiplikační efekty

Projekt má multiplikační efekty: Ano

Popis multiplikačních efektů:

U předkládaného projektu lze nalézt tyto multiplikační efekty:

- žáci a studenti prostřednictvím účasti na aktivitách projektu získají praktické znalosti a dovednosti (podložené zpracovanými odbornými pracemi, resp. vydanými certifikáty a osvědčeními), které následně využijí v praxi a budou přínosem pro budoucí zaměstnavatele
- studenti osvojením odborných praktických znalostí budou přenášet dále tyto poznatky na své spolužáky a budoucí spolupracovníky
- slovník bude využíván dalšími zájemci o jazykové vzdělávání (pedagogický sbor školy, pracovníci partnerských organizací, zaměstnanci podniků v oboru a příbuzných odvětvích, členové zájmových organizací atd.)

Přidaná hodnota

Popis přidané hodnoty projektu:

Přidanou hodnotu lze charakterizovat v následujících oblastech:

vytvoření odborného česko – anglického a anglicko – českého slovníku pro dosud nezpracovanou tématickou oblast (ekologii vodního prostředí a vodní hospodářství), který je jediným svého druhu na knižním trhu v ČR – 1 kus

- vydání odborného česko – německého a německo – českého slovníku pro dosud nezpracovanou tématickou oblast (ekologii vodního prostředí a vodní hospodářství), který je jediným svého druhu na knižním trhu v ČR – 1 kus

- prokazatelné rozšíření praktických znalostí cílové skupiny – účastníci praktického cvičení – bude doloženo vypracováním referátů, seminární práce a také prezenčními listinami – cca 60 studentů

6.2.11 Výstupy a výsledky

Výstupy

Název ukazatele:	1.05.31.A Počet podpořených osob - klientů služeb
Jednotka ukazatele:	osoba
Výchozí hodnota:	0
Plánovaná hodnota:	120
Název ukazatele:	1.04.00.A Počet podpořených organizací
Jednotka ukazatele:	kus
Výchozí hodnota:	0
Plánovaná hodnota:	1
Název ukazatele:	1.04.31.A Počet podpořených organizací
Jednotka ukazatele:	kus
Výchozí hodnota:	0
Plánovaná hodnota:	1

Výsledky

Název ukazatele:	2.12.00.A Počet nově vytvoř. či inovov. produktů
Jednotka ukazatele:	kus
Výchozí hodnota:	0
Plánovaná hodnota:	7
Název ukazatele:	2.11.00.A Počet nově vytv./inov./prog.počát.vzděl.
Jednotka ukazatele:	kus
Výchozí hodnota:	0
Plánovaná hodnota:	5
Název ukazatele:	2.29.00.A Počet vytv.partnerství
Jednotka ukazatele:	kus
Výchozí hodnota:	0
Plánovaná hodnota:	6

6.2.12 Horizontální témata

Rovné příležitosti

Projekt je soustředěn především na podporu rovných příležitostí: Ne

Projekt má pozitivní dopad na rovné příležitosti: Ano

Projekt je z hlediska podpory rovných příležitostí neutrální: Ne

Popis a zdůvodnění vlivu na rovné příležitosti:

Udržitelný rozvoj

Projekt je zaměřen hlavně na podporu udržitelného rozvoje: Ano

Projekt má pozitivní dopad na udržitelný rozvoj: Ne

Projekt je neutrální vzhledem k udržitelnému rozvoji: Ne

Popis a zdůvodnění vlivu na udržitelný rozvoj:

Informační společnost

Projekt je zaměřen především na rozvoj informační společnosti: Ne
Projekt má pozitivní dopad na rozvoj informační společnosti: Ano
Projekt je z hlediska vlivu na rozvoj informační společnosti neutrální: Ne
Popis a zdůvodnění vlivu na rozvoj informační společnosti:

Místní iniciativy

Projekt je soustředěn hlavně na rozvoj místních iniciativ: Ne
Projekt má pozitivní dopad na rozvoj místních iniciativ: Ano
Projekt je z hlediska rozvoje místních iniciativ neutrální: Ne
Popis a zdůvodnění vlivu na rozvoj místních iniciativ:

6.2.13 Politiky Evropského společenství

Veřejná podpora

Byl jste příjemcem veřejné podpory de minimis (100.000 Euro za poslední 3 roky): Ne
Souhrnná výše přijaté veřejné podpory de minimis za poslední 3 roky : 0

Veřejné zakázky

Budou v rámci projektu vyhlášeny veřejné zakázky?: Ne

6.2.14 Další projekty a žádosti o podporu z veřejných zdrojů

Realizujete v současné době ještě jiné projekty: Ano

Popis projektů:

Název projektu	IV.mezinárodní soutěž žáků středních odborných škol, studijní obor rybářství a žáků středních odborných
Datum poskytnutí podpory	27.03.2006
Rozpočet projektu (v Kč)	43000
Zdroje a popis projektu	
Jedná se o pravidelnou soutěž středních škol, pořádanou žadatelem.	
Tento projekt byl podán na odbor životního prostředí zemědělství a lesnictví Krajského úřadu v Českých Budějovicích na částku 43 tis. Kč. Projekt byl schválen na částku 30 tis. Kč.	

Předložili jste nebo předložíte v tomto roce další žádosti o poskytnutí podpory: Ne

Vazba projektu na jiné programy financované ze strukturálních fondů EU:

Žadatel se účastní jako partner realizace vybraných projektů, přičemž toto partnerství je dokladem systematické činnosti v oblasti rozvoje vzdělávání žadatele nejen pro žáky a studenty školy, ale i zájemce o další vzdělávání.

Předkladatel je partnerem projektu „ORBIS VIRIDIS Ohrada EVVO NET – Síť environmentálních informačních a poradenských center“ v rámci OP RLZ, opatření 4.2. Předkladatelem projektu je ORBIS VIRIDIS o.p.s., celková hodnota projektu je 10,5 mil. Kč. SRŠ a VOŠ VHE Vodňany je zapojen jako partner s finanční spoluúčastí cca 500 tis. Kč.

Cílem projektu je vytvořit základnu a na ní napojit interaktivní síť celoživotního environmentálního vzdělávání na bázi moderních IT technologií.

SRŠ bude poskytovat jak zkušenosti s organizací projektů a řízením lidských zdrojů, pedagogické zkušenosti v EVVO, tak infrastrukturní zázemí pro odborné exkurze, školení, semináře vč. ubytovacích kapacit.

Projekt se nachází ve schvalovací fázi.

Dalším projektem, na němž škola participuje jako partner, je projekt "Nové formy vzdělávání při využití ICT pomůcek ve výuce". Jedná se o školení pedagogických pracovníků a poskytnutí MS Class server bude financováno z tohoto projektu). Tento projekt byl podán žadatelem firmou S-comp Praha v roce 2005, projekt byl schválen MŠMT a realizuje se od 1.3.2006.

6.2.15 Seznam příloh

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele - 3 listů

Přiložena k žádosti: ☒ Ano ☐ Ne

2. Prohlášení o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám - 1 listů

Přiložena k žádosti: ☒ Ano ☐ Ne

3. Prohlášení o partnerství - 6 listů

Přiložena k žádosti: ☒ Ano ☐ Ne

Prohlášení o partnerství

Jsme obeznámeni a souhlasíme s obsahem projektu „Zkvalitňování praktického vyučování a jazykového vzdělávání v podmínkách SRŠ a VOŠ VHE Vodňany“ předkládaného poskytovateli pomoci. Zavazujeme se dodržovat principy řádného partnerství.

Spolufinancování partnera

Zavazujeme se tímto k příspěvku na spolufinancování uznatelných nákladů projektu, který bude poskytnut z vlastních zdrojů a nebude nárokován ke zpětnému proplacení.

Výše příspěvku: ¹ Kč

Organizace:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Jméno statutárního zástupce ² :	Prof. PhDr. Václav Bůžek, CSc., rektor
Datum a místo:	28. března 2006, České Budějovice
Podpis:	

13. Životopisy členů realizačního týmu projektu - 9 listů

Přiložena k žádosti: ☒ Ano ☐ Ne

Životopis

Iva Křížková

Hvožd'any 17

389 01 Vodňany

narozena 24. 6. 1964 v Českých Budějovicích

Vzdělání:

1970 – 1979 Základní škola ve Vodňanech

1979 – 1983 Střední ekonomická škola ve Vimperku

1985 – 1990 Jazyková škola ve Českých Budějovicích, zakončena státní zkouškou z NJ

1992 – 1993 Bankovní akademie Oberbank Linz, zakončena závěrečnou zkouškou

1995 3-měsíční ekonomická studia Hamburg, zakončená závěrečnou zkouškou

1998 měsíční intenzivní kurs německého jazyka na Goethe institutu

v Rothenburgu, zakončen zkouškou Oberstufenprüfung

2000 – 2005 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Pedagogická fakulta, obor německý jazyk a ruský jazyk pro hospodářskou sféru, zakončeno státní zkouškou

2005 – dosud Jihočeská univerzita, Ekonomická fakulta, obor Strukturální politika EU a rozvoj venkova

14. Publikační činnost žadatele - 2 listů

Přiložena k žádosti: ☒ Ano ☐ Ne

M. Merten

Zpracování ryb

Hodnocení vstupní suroviny pro zpracování ryb, popis změn v mase po zabíjení ryb, posuzování jejich čerstvosti ryb. Strojní vybavení zpracování ryb, vzorový provozní řád a zásady při stanovování a kontrole kritických kontrolních bodů (HACCP).



K. Dubský - J. Kouřil - V. Šrámek

Obecné rybářství

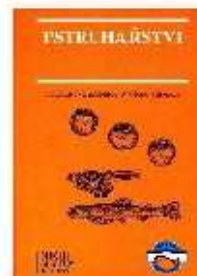
Voda jako prostředí života ryb, její chemické a fyzikální vlastnosti a jejich vliv na život ryb. Anatomie a fyziologie ryb, biologie jednotlivých druhů ryb žijících u nás, etologie ryb a jejich aklimatizace.



J. Pokorný - Z. Adámek - J. Dvořák - V. Šrámek

Pstruhařství

Biologie ryb, chov plemenných ryb, objekty pro chov lososovitých ryb, umělý výtěr, líhnutí jiker, odchov plůdku, intenzivní a extenzivní metody chovu roček, násad atd..



6.2.16 Prohlášení žadatele

Já, níže podepsaný(á):

1. Uvádím všechny dosavadní čerpané nebo přiznané formy veřejné podpory malého rozsahu (podpora de minimis) a jejich úhmnou výši v období posledních tří let.
2. Prohlašuji, že na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku nebo v likvidaci dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání v platném znění.
3. Prohlašuji, že subjekt má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu (platí pouze v případě finanční spoluúčasti žadatele).
4. Souhlasím s uveřejněním dat této žádosti v systému MSSF, na webových stránkách ESF (www.esfcr.cz) a vyhlášovatele příslušné výzvy.
5. Prohlašuji, že nepředkládám současně analogický projekt do Společného regionálního operačního programu (SROP) v rámci opatření 3.2 (platí pouze pro žadatele, předkládající projekt v opatření 2.1, 2.2).
6. Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé.

To, jak úspěšný byl podaný projekt, je možné zjistit také prostřednictvím webových stránek MŠMT:

Výsledky 2. výzvy Opatření 3.1

Číslo projektu	Název projektu	Žadatel	Požadovaná Částka (Kč)	Stav projektu
CZ.04.1.03/3.1.15.2/0088	Zkvalitňování praktického vyučování a jazykového vzdělávání v podmínkách SRŠ a VOŠ VHE Vodňany	Střední rybářská škola a Vyšší odborná škola vodního hospodářství a ekologie, Vodňany, Zátíší 480	2 683 987,00	A

Stav projektu*

A - projekt je vybrán k poskytnutí finanční podpory

N - projekt nebyl vybrán k poskytnutí finanční podpory

P - projekt byl vyřazen při hodnocení přijatelnosti

V - projekt byl vyřazen při věcném hodnocení

Pramen: www.msmt.cz

6.3 Monitorovací systém

K monitorování realizace projektu se používá Monitorovací systém strukturálních fondů (MSSF). MSSF se skládá z dvou základních částí (MSSF-CENTRAL a MSSF-MONIT) a podpůrného software MSSF-BENEFIT:

1. informační systém MSSF-CENTRAL (centrální databáze), který umožní poskytovat souhrnné informace o přípravě i stavu realizace programu slouží jako základní nástroj Řídícího orgánu SROP
2. informační systém MSSF-MONIT, který umožní sledovat přípravu a realizaci vlastních projektů (sběr a vyhodnocování žádostí, operativní evidence, věcné a finanční monitorování projektů, poskytování dat) a slouží jako základní nástroj pro zprostředkující subjekty SROP
3. podpůrného software MSSF-BENEFIT, určeného pro žadatele při vyplňování žádostí o podporu z programu včetně další komunikace při vlastní realizaci projektu (žádosti o proplacení)

Monitorovací systém je propojen s informačním systémem platebního orgánu (manažerský a účetní systém Viola), tím je zajištěno i průběžné sledování finančních toků. Informační systém Viola je používán platebním orgánem a platební jednotkou. Na úrovni řídicího orgánu je systém Viola propojen s MSSF.

Mechanismus elektronické výměny dat s Komisí vychází z článku 18 odst.2 a příloh IV. a V. nařízení Komise (ES) č.438/2001. Řídící orgán stanoví datovou vazbu mezi každým opatřením a odpovídajícími kategoriemi v seznamu oblastí intervencí Evropské komise.

6.3.1 Úkoly monitorovacího systému:

1. zabezpečit sběr věcných a finančních údajů o projektech od fáze přijetí žádosti o spolufinancování projektu ze SF, přes výběr projektů, dohodu o spolufinancování, žádosti o provedení platby, převod plateb na účty konečných příjemců, informace o pokroku projektu, kontroly fyzické realizace projektů a kontroly vzorku projektů, až po ukončení projektu
2. sledování monitorovacích indikátorů na úrovni jednotlivých opatření a priorit
3. agregace výsledků monitorování za účelem vyhodnocení pomoci ze strukturálních fondů
4. zajištění bezpečné komunikace mezi jednotlivými subjekty, které se podílí na realizaci programu, nebo které vyžadují data z monitorovacího systému

6.3.2 Monitorovací výbor OP RLZ

Dne 20. 5. 2004 byl ustaven Monitorovací výbor Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, který je vrcholným orgánem pro dohled nad implementací OP RLZ. Jeho hlavním úkolem je sledování vývoje v realizaci programu a dále dohled nad kvalitním a efektivním využíváním tohoto druhu pomoci z Evropského sociálního fondu v České Republice. Výbor tvoří zástupci různých subjektů, např. příslušných odborů MPSV, partnerských ministerstev, krajů, obcí a dalších institucí, kteří jsou vybráni na základě principu partnerství a vyrovnaného zastoupení mužů a žen. Poradní funkci plní zástupci Evropské komise.

6.3.3 Vybrané ukázky z monitorovací zprávy:

MONITOROVACÍ ZPRÁVA

o realizaci projektu

Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů

1. ÚDAJE O PROJEKTU A MONITOROVACÍ ZPRÁVĚ

Číslo opatření	3.1			
Registrační číslo projektu	CZ.04.1.03/3.1.15.2/0088			
Název projektu	Zkvalitňování praktického vyučování a jazykového vzdělávání v podmínkách SRŠ a VOŠ VHE Vodňany			
Celková výše finanční podpory v Kč	2 538 987 Kč			
Datum zahájení realizace	21. 11. 2006			
Datum ukončení realizace	30. 6. 2008			
Monitorovací zpráva				
Pořadové číslo zprávy	04/2007			
Monitorované období	Začátek	01/07/2007	Konec	30/09/2007
Typ zprávy	Průběžná	x	Závěrečná	
Žádost o platbu	Ano	x	Ne	
Datum vypracování zprávy	5.10.2007			

2. ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

Monitorovací zpráva je dále rozdělena do částí A., B., C. a D.

A. VĚCNÁ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

3. REALIZOVANÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY

Číslo klíčové aktivity	1
Název klíčové aktivity	Zpracování odborných slovníků

Období realizace klíčové aktivity	07/2007 – 09/2007
Podrobný popis realizace klíčové aktivity	

V tomto období byla dokončena 1. etapa zpracování anglické mutace slovníku (předání odborných hesel, přeložení do anglického jazyka, redigování odborným konzultantem včetně zapracování věcných připomínek k jednotlivým heslům) a byla zpracována pracovní verze pro studenty s cílem zjištění případných potřeb dokončovacích úprav. Tato verze byla předána odborné tiskařské firmě a převedena speciálním programem nakladatele do tiskařské podoby.

V případě německé mutace slovníku z důvodu obtížnějšího přístupu k podkladovým materiálům z oboru nebyla dosud pracovní verze zpracována – ke konci období je pracovní verze připravena pro vydání pro studenty s cílem zjištění případných potřeb dokončovacích úprav. V rámci 1. etapy byla předána odborná hesla – tyto jsou překládána do německého jazyka, redigována odborným konzultantem, jsou zapracovány věcné připomínky k jednotlivým heslům, probíhá průběžná transformace do německého jazyka a etapové konzultace s odborným poradcem.

4. DALŠÍ INFORMACE O REALIZACI PROJEKTU

V období červenec – srpen vlastní cvičení vzhledem k období prázdnin neprobíhaly, jednotliví garanti projektových cvičení (blokové cvičení, praktické cvičení č. 1, 2, 4) však prováděli přípravné práce pro další blok cvičení zahájený v září

5. PLÁNOVANÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY PROJEKTU

6. PUBLICITA

Popis zajištění publicity a informování o projektu

Projekt byl prezentován v rámci stánku místní akční skupiny Vodňanská ryba na výstavě Země Živitelka, která se konala v období 23. – 28. 8. 2007 v Českých Budějovicích – pro prezentaci byl využit informační panel projektu.
--

Webová prezentace projektu, která je umístěna ve speciální sekci na www stránkách příjemce, byla aktualizována o novou fotodokumentaci z realizovaných cvičení. (adresa: http://www.srs-vodnany.cz/projekt/informace.html)

V průběhu září byly zpracovány informační letáky k projektu.
--

Byla zhotovena propagační deska k zařízení, které je umístěno v akvarijním testovacím centru s recirkulačním systémem - uvedeny informace o zřízení centra v rámci projektu.
--

Zároveň byla zhotovena pamětní deska, která bude vyvěšena po ukončení realizace projektu na budově školy.

Cílová skupina byla v průběhu září informována o zahájení další fáze projektu při výuce vybraných předmětů.

Při provádění publicity projektu jsou dodržována pravidla vizuální identity ESF v ČR dle Příručky pro příjemce.

7. PROBLÉMY PŘI REALIZACI PROJEKTU

Popis problémů spojených s realizací projektu, které mají vliv na plnění jeho cílů
Popis opatření na odstranění těchto problémů

8. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9. VEŘEJNÁ PODPORA

10. KONTROLY

11. NEPODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

Formální změny v monitorovaném období
Věcné změny v monitorovaném období
Došlo ke změně harmonogramu u aktivity č.3 Praktické cvičení 3 - Analýzy znečištění vody Přípravné práce byly zahájeny již v září 2007 (práce odborného lektora z partnerské organizace). Vzhledem k nejistým klimatickým podmínkám v zimním období bylo cvičení přesunuto do období s příznivějšími klimatickými podmínkami (tj. od října do prosince 2007). Další část cvičení proběhne v březnu a dubnu 2008. (doložena příloha č. 10 Přepracovaný harmonogram projektu).

12. PODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

13. MONITOROVACÍ UKAZATELE

B. FINANČNÍ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

Vyplňuje se pouze v případě, že je s Monitorovací zprávou zároveň předkládána Žádost o platbu.

14. VÝŠE ŽÁDOSTI O PLATBU A ČERPÁNÍ UZNATELNÝCH VÝDAJŮ

Pořadové číslo Žádosti o platbu	3
a. Schválené celkové uznatelné náklady projektu (v Kč)	2 538 987,--
b. Uznatelné výdaje prokazované v monitorovaném období (v Kč)	480 694,52
c. Uznatelné výdaje prokázané od zahájení realizace projektu (v Kč)	1 089 112,49
d. Součet prokazovaných a prokázaných uznatelných výdajů (v Kč) (řádek b. + řádek c.)	1 569 807,01
	1 089 112,49
e. Výše zůstatkové části uznatelných výdajů k čerpání (v Kč) (řádek a. – řádek d.)	969 179,99

f.	Požadováno v příložené Žádosti o platbu (v Kč) (řádek b. – řádek b. tabulky č. 15 – řádek c. tabulky č. 16)	480 691,26
Poznámky		

15. SPOLUFINANCOVÁNÍ UZNATELNÝCH VÝDAJŮ Z VLASTNÍCH ZDROJŮ

16. PŘÍJMY PROJEKTU

a.	Příjmy projektu v monitorovaném období (v Kč)	3,26
b.	Kumulované příjmy od zahájení realizace projektu (v Kč)	34,78
c.	Snížení Žádosti o platbu v monitorovaném období (v Kč)	3,26
d.	Kumulované snížení Žádosti o platbu od zahájení realizace projektu (v Kč)	34,78

17. ODHAD NÁSLEDUJÍCÍ ŽÁDOSTI O PLATBU

Termín	Leden 2008
Částka (v Kč)	425 000,-- Kč
Poznámky	

C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE

Jako příjemce finanční podpory z OP RLZ prohlašuji, že:

D. PŘÍLOHY MONITOROVACÍ ZPRÁVY

Ve sloupci „Příloženo“ uveďte „X“ u Ano u příloh, které jsou k Monitorovací zprávě přiloženy a u Ne u příloh, které nejsou k Monitorovací zprávě přiloženy.

Příloha		
	Ano	Ne
Vzor č. 6 Podpisové vzory (pokud nedojde ke změně osob předkládají se pouze jednou)		X
č. 1 Monitorovací ukazatele – výstupy a výsledky (sestava vygenerovaná z Monitorovacího Benefitu)	X	
č. 2 Přehled uzavřených zadávacích řízení – soubor v excelu		X

č. 3A Přehled čerpaných veřejných podpor podle blokových výjimek – soubor v excelu		X
č. 3B Přehled čerpaných veřejných podpor podle de minimis – soubor v excelu		X
č. 4 Žádost o platbu (vygenerovaná z Benefitu)	X	
Vzor č.5 Soupiska účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	X	
č. 6 Kopie účetních dokladů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)	X	
Vzor č. 1 Pracovní výkaz	X	
Vzor č. 2 Rozpis mzdových nákladů realizačního týmu projektu	X	
Vzor č. 3 Rozpis cestovních náhrad		X
Vzor č. 4 Odpisy		X
č. 7 Výpis z účtu projektu (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)	X	
č. 8 Přehled čerpání uznatelných výdajů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu a příloha je vyžadována poskytovatelem)	X	
č. 9 Přepřacovaný rozpočet projektu (pouze pokud je příloha vyžadována poskytovatelem)	X	
č. 10 Přepřacovaný harmonogram projektu (pouze pokud je příloha vyžadována poskytovatelem)	X	
č. 11 Auditorská zpráva (pouze se závěrečnou zprávou pro projekty s celkovými uznatelnými náklady ve výši 3 mil. Kč včetně DPH a více)		X
č. 12 Požadavek na strukturu zaslané platby	X	

7. Závěr

Programovací období již skončilo a ČR uzavírá etapu, v níž se jí otevřela cesta k realizaci rozvojových projektů ze strukturálních fondů EU. ČR využila této možnosti a získala finanční prostředky na různé druhy projektů. Z prostředků strukturálních fondů a Fondu soudržnosti určených na období 2004-2006 měla ČR možnost čerpat až cca 2,6 mld. EUR, tj. cca 877 mil. EUR ročně. Tyto prostředky mohly být využity v ještě vyšší míře, kdyby ČR byla lépe připravena k podávání žádostí.

V období 2007-2013 se alokace ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti výrazným způsobem navýší. ČR bude mít k dispozici cca 26,7 mld. EUR, a tedy na jeden rok více, než na roky 2004-2006 dohromady.

Strukturální operace 2007-2013, alokace pro ČR								
běžné ceny, mil. EUR								
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2007-2013
Strukturální fondy	2 223	2 330	2 438	2 550	2 663	2 775	2 889	17 867
Fond soudržnosti	1 096	1 150	1 202	1 258	1 314	1 371	1 427	8 818
Celkem strukturální operace	3 319	3 480	3 640	3 809	3 977	4 145	4 316	26 686

Pramen: MF - odbor 55 - Národní fond

Pro ČR to bude období klíčové, neboť po skončení tohoto období již bude přístup ke zdrojům z EU značně omezen.

Pro období 2007-2013 připravila Česká republika celkem 24 operačních programů:

Tematicky zaměřené operační programy

Integrovaný operační program

Rozvoj IT ve veřejné správě, služby v oblastech sociální integrace, veřejného zdraví a zaměstnanosti, národní podpora cestovního ruchu, využití kulturního bohatství a další. Program řídí Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.

OP Podnikání a inovace

Podpora začínajících podnikatelů, inovací v podnikání a nových technologií, využití nových finančních nástrojů, úspory energie a podpora obnovitelných zdrojů energie, rozvoj poradenských a marketingových služeb pro podnikání a další. Program řídí Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR.

OP Životní prostředí

Zlepšování vodohospodářské infrastruktury, snižování rizika povodní, snižování emisí a průmyslového znečištění, obnovitelné zdroje energie, nakládání s odpady, zlepšování stavu přírody a krajiny, vzdělávání v této oblasti a další. Program řídí Ministerstvo životního prostředí ČR.

OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Zvyšování kvality počátečního vzdělávání, vyššího odborného a vysokoškolského vzdělávání, podpora výzkumu a vývoje v této oblasti, rozšiřování nabídky dalšího vzdělávání a další. Program řídí Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

OP Výzkum a vývoj pro inovace

Podpora výzkumných center, podpora spolupráce veřejného a soukromého sektoru ve výzkumu a vývoji, posilování kapacit vysokých škol pro terciární vzdělávání a další. Program řídí Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

OP Doprava

Modernizace železniční, dálniční a silniční sítě, rozvoj pražského metra a další. Program řídí Ministerstvo dopravy ČR.

OP Lidské zdroje a zaměstnanost

Zvyšování kvalifikace stávající pracovní síly, podpora vyloučených z trhu práce, mezinárodní spolupráce, rozvoj veřejné správy a veřejných služeb a další. Program řídí Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR.

OP Technická pomoc

Program slouží k podpoře jednotného přístupu na národní úrovni pro zajištění aktivit efektivního řízení, kontroly, sledování a vyhodnocování realizace Národního strategického referenčního rámce (NSRR), který zastřešuje aktivity politiky hospodářské a sociální soudržnosti v ČR v letech 2007-2013. Řídícím orgánem programu je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.

Regionální operační programy

Rozvoj regionální dopravní infrastruktury a udržitelných forem veřejné dopravy, služeb a infrastruktury cestovního ruchu, rozvoj a revitalizace regionálních center, měst a venkova, podpora podnikání hlavní témata zaměření. Řídícím orgánem odpovědným za řádnou realizaci regionálního operačního programu je Regionální rada příslušného regionu soudržnosti: Střední Čechy, Jihozápad, Severozápad, Jihovýchod, Severovýchod, Moravskoslezsko a Střední Morava.

Operační programy pro hlavní město Prahu

OP Praha - Adaptabilita

Rozvoj znalostní ekonomiky, začleňování znevýhodněných osob do trhu práce, modernizace středního a vyššího vzdělávání a další.

OP Praha - Konkurenceschopnost

Podpora ekologicky příznivé veřejné dopravy, dostupnost ICT služeb, revitalizace problematických oblastí, podpora partnerství mezi výzkumem a praxí a další.

Oblasti školství se budou týkat především OP Výzkum a vývoj pro inovace a OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost.



A právě tato práce by měla pomoci k tomu, aby finanční prostředky byly opravdu čerpány a vyčerpány. Samozřejmě, že k realizaci jakéhokoliv projektu bude nutné nejen připravit projekt, podat žádost, ale každá organizace si také musí uvědomit všechna pro a proti která jsou tím spojena, především nároky jak na pracovní sílu, týmovou práci, ale také především časovou náročnost mimo běžnou pracovní dobu každého účastníka projektu.

8. Summary

The aim of this work was to show on actual example the possibilities of financing projects in the education field.

The Czech Republic has become a member of the EU which led the country to have a chance in obtaining EU financial resources by different forms. One of the most often used methods is by the EU fund operational programmes. I have decided to describe one of the specific possibility and afterward to use it for presentation in the school framework, eventually for other interested person. The work is divided into several logically linked parts.

The first part is dedicated to the basic principals of EU and its possibilities which enable the Czech Republic, as the member of EU, to participate in economic and political matters. The Czech Republic has also the rights to gain financial funds from the EU budget.

In the literary summary, I have tried to outline the basic information about the EU establishment. I didn't focus on all the details, such as: new memberships but topics more important in my point of view. In my work I briefly described EU Structural funds, especially European Social Fund.

The other part is dedicated to concrete use of financial grants. I describe the Operational programme Human Resources Development (OPHRD), which was used to gain financial funds for implementation of this example project.

The next part is so-called: material, or description of the organization which applied for the financial support from the OPHRD. It's educational institution:

Fish-farming vocational school and Post-secondary vocational school of water management and ecology, Vodňany, Zátíší 480

SRŠ and VOŠ are the only school of its type in the Czech Republic. This school is specialized in fish-farming and in water management together with ecology. The school tries to improve itself in many ways to offer the best education in these specific fields. The school owns the latest technology for education such as: Smart board programmes, PCs, DVDs and so on.

For application it's necessary to know the methodology which I dealt with in the other part of my work. The methodology is divided into separate chapters which correspond with the official application.

The practical part is in the part of this work called "personal work". Here can be found genuine samples how to fill in the application. All this can be used as ancillary material

for planning, drawing up and filling in other applications for financing project. In this part are also found examples from application enclosures.

Monitoring is continual activity for realizing the project. For this reason I have also paid the attention to it. I prepared a part of audit report.

At the end of my work I judge the work from few points of views. At first it the aimed if such a project can bring a contribution and also from the view of participant who had to prepare the implementation of one singe part.

The last part of this thesis is insertion where the illustrations of the final result in the project framework.

9. Seznam použité literatury a pramenů

1. Fiala, P., Pitrová, M. Rozšiřování ES/EU, Brno: Masarykova univerzita v Brně, 2002. 236 s. ISBN 80-210-3033-X
2. Hrabánková, M. Strukturální fondy, Praha: Institut výchovy a vzdělávání MZe ČR. 52 s. ISBN 80-7105-182-9
3. Chvojková, A., Květoň, V. Finanční prostředky fondů EU, Praha: IREAS, 2006. 182 s. ISBN 987-80-86684-43-7
4. König, P., Lacina, L., Přenosil, J. Učebnice evropské integrace, Brno: Barrister & Princípál, 2006. 414 s. ISBN 80-7364-022-8
5. Potluka, O. a kol. Průvodce strukturálními fondy Evropské unie, Praha: IREAS, 2003. 198 s. ISBN 80-86684-02-4
6. Ústava Evropské unie, Český Těšín: Poradce, 2005. ISBN 80-7365-073-8
7. Příručka pro žadatele o finanční podporu grantových projektů Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů. Vydal: ŘO OP RLZ, 2005. 143 s.
8. <http://www.msmt.cz/eu>
9. <http://www.strukturalni-fondy.cz/fondy-eu-2004-2006>
10. <http://www.esfcr.cz/clanek>
11. <http://www.ireas.cz/cz/publikace>
12. <http://www.euroskop.eu/47698/clanek/rozsireni-evropske-unie/>

10. Přílohy

Příloha č. 1: Ukázka titulní stránky školního vydání slovníku



Příloha č. 2: Ukázka z německo-české části slovníku

A

-
- r **Aal** • úhoř, řiční (*Anguilla anguilla*)
 - e **Aalrutte** • mník, jednovousý (*Lota lota*)
 - r **Abbau** • odbourávání (chem.)
 - e **Abdichtung** • ucpávka
 - r **Abdichtungsschleier** • clona, protifiltrační (těsnící)
 - abdominal** • abdominální
 - r **Abfall** • odpad
 - e **Abfallbeseitigung** • likvidace, odstraňování, odpadu
 - r **Abfallboden** • spadiště
 - e **Abfalldeponie** • skládka, odpadů, úložiště
 - e **Abfälle (pl.)** • odpady
 - s **abfallende Wasser** • voda, odpadající
 - e **Abfallentsorgung** • likvidace, odpadu
 - r **Abfallschlamm** • kal, odpadní
 - e **Abfallverwertung** • využití, odpadu
 - e **Abfallwiederverwendung** • opětovné, využití odpadu
 - e **Abfallwiederverwertung** • využití, odpadu (opětovné)
 - r **Abfang** • odchyt, zvěře
 - r **Abfischplatz** • loviště
 - e **Abfischung** • odlov, výlov
 - r **Abfluss** • odtok
 - e **Abflusslinie** • čára, odtoková
 - e **Abflussregelung** • úprava, odtoku
 - e **Abflussregulierung** • úprava, odtoku
 - s **Abflussrohr** • roura, odpadní
 - e **Abflussschwankung** • proměnlivost, odtoku
 - e **Abforstung** • odlesnění
 - s **Abgas** • plyn, výfukový, exhalát
 - r **Abgasenkatalysator** • katalyzátor, výfukových plynů
 - r **Abgaslärm** • hluk, způsobený výfukem
 - e **Abgaszusammensetzung** • složení, výfukových plynů
 - s **abgestorbene Ei** • jikra, padlá
 - e **Abhängigkeit** • závislost
 - e **Abholzung** • odlesnění

Příloha č. 3: Ukázka z česko-německé části slovníku

A

abdominální • abdominal, *Unterleibs-*
abióza • e Abiose
absence • e Abwesenheit, e *Fehlzeit*
abundance • e Abundanz
acidifikace • e Versäuerung
acidita • e Acidität
adaptabilita • e Adaptabilität, e *Anpassungsfähigkeit*
adaptace • e Anpassung, e *Adaptierung*
adrenalin • s Adrenalin
adsorpce • e Adsorption
aerace • e Aeration, e *Belüftung*, e *Durchlüftung*
aerátor • r Belüfter
aerátor, povrchový • r Oberflächenbelüfter
aerobní • aerob
agens • s Agens
agresivní • aggressiv
agrolesnictví • e Agroforstwirtschaft, e *Agrarforstwirtschaft*
aklimatizace • e Akklimatisation (von Fischen)
akreditovaný • akkreditiert
aktivace • e Aktivierung, e *Anregung*
akumulace • e Akkumulation, e *Speicherung*, e *Anhäufung*
akumulace, břehová • e Uferakkumulation
akumulace, podzemních vod • e Grundwasseransammlung
akumulace, povrchová • e Oberflächenakkumulation
akumulace, rybníční • e Teichakkumulation
akumulace, vody • e Wasserspeicherung, e *Wasserakkumulation*
akutní • akut, *dringlich*
akvakultura • e Aquakultur
akvárium • s Aquarium
albín • r Albin, r *Weißling*
alela • s Allel
alergén • s Allergen
algicid • s Algicid
alimentární • alimentär
alkalita • e Alkalität, s *Säureverbindungsvermögen (SBV)*

Příloha č. 4: Ukázka desek obou verzí slovníku

